



WARRIX[®] ANNUAL REPORT

FORM 56-1 ONE REPORT

2023



สารบัญ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน	1
สารสนเทศจากคณะกรรมการ และสารสนเทศจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารบริษัท	2
คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท	7
ข้อมูลสำคัญทางการเงินโดยสรุป	8
<hr/>	
ส่วนที่ 1 - การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	9
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	10
การบริหารจัดการความเสี่ยง	95
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	105
คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A)	128
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	138
<hr/>	
ส่วนที่ 2 - การกำกับดูแลกิจการ	140
นโยบายด้านการดูแลกำกับกิจการ	141
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	163
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	187
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	208
<hr/>	
ส่วนที่ 3 - งบการเงิน	
งบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	
<hr/>	
ส่วนที่ 4 - เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 - รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2 - รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3 - รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	
เอกสารแนบ 4 - ทรัพย์สินที่ใช้ประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5 - นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย	
เอกสารแนบ 6 - รายงานคณะกรรมการ	

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายคุณภาพ และแผนการดำเนินงานในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำทางด้านธุรกิจวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพครบวงจรและมีความเป็นมืออาชีพในระดับภูมิภาคอาเซียนและมุ่งเน้นเป็นผู้ริเริ่มพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆของเสื้อผ้ากีฬาที่มีคุณภาพดีเป็นเลิศตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

การเงิน (Financial)	ลูกค้า (Customer)	กระบวนการภายใน (Internal Process)	องค์กรและการเรียนรู้ (Organization & Learning)
- สร้างรายได้และมูลค่าเพิ่มทางการเงิน เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน	- บริหารการตลาดเพื่อสร้างการรับรู้ในแบรนด์ (Brand Awareness) และเพิ่มส่วนแบ่งการตลาด	- พัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า - พัฒนางค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	- พัฒนางค์กรให้มีขีดความสามารถสูง มีความก้าวหน้าในอาชีพ และมีความผูกพันกับองค์กร - นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาปรับใช้ในองค์กร - ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโลก

กลยุทธ์องค์กร (Company Strategy)

การเงิน (Financial)	ลูกค้า (Customer)	กระบวนการภายใน (Internal Process)	องค์กรและการเรียนรู้ (Organization & Learning)
- แสวงหาความต้องการและตอบสนองลูกค้าผ่านช่องทางขายที่หลากหลาย	- ขยายฐานลูกค้า และสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ - สร้างสื่อการตลาดและ Content ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	- ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง - พัฒนาระบบการทำงานทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง	- พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และสร้างความผูกพันกับองค์กร - พัฒนาระบบและนวัตกรรมช่องทางการขายและงานระบบคลังสินค้า



สาส์นจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

ในฐานะผู้ดำเนินธุรกิจจำหน่ายเสื้อผ้า อุปกรณ์กีฬา และบริการศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 11 บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ยังคงความมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์และผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ รวมทั้งเพิ่มช่องทางจัดจำหน่ายให้สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ได้มากขึ้น บริษัทเริ่มสร้างแบรนด์ “วอริกซ์” ให้เป็นที่รู้จักจากการเป็นผู้สนับสนุนเสื้อผ้าและอุปกรณ์ให้นักกีฬา (License Product) ในการแข่งขันฟุตบอลระดับภูมิภาค จนเป็นที่รู้จักและนิยมอย่างกว้างขวางขึ้น เมื่อได้เข้ามาเป็นผู้สนับสนุนเสื้อผากีฬาทีมชาติไทย โดยที่วอริกซ์ได้รับสิทธิ์เป็นผู้ผลิตเสื้อผ้าฟุตบอลทีมชาติไทยตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบัน สิ่งที่บริษัทได้จากจากการที่เป็นผู้สนับสนุนกีฬาคือการสร้างการรับรู้ (Brand Awareness) กับผู้บริโภค บริษัทใช้การตลาดในรูปแบบนี้เป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับแบรนด์เสื้อผ้าที่นักกีฬาสวมใส่ และการที่ผู้บริโภคเห็นแบรนด์ปรากฏอยู่บนตัวนักกีฬาหรือป้ายสนับสนุนยังเป็นการตอกย้ำ และสร้างแบรนด์ให้คนรู้จักในวงกว้างอย่างต่อเนื่องอีกทางหนึ่ง โดยสามารถสร้างยอดขายจากการเป็นผู้สนับสนุนผ่านฐานแฟนคลับที่เหนียวแน่น ซึ่งไม่ใช่เพียงแค่อุปกรณ์กีฬาฟุตบอลเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ยังมีโอกาสขยายไปยังกลุ่มสินค้ากีฬาประเภทอื่นๆ เช่น กีฬาวิ่ง บาสเก็ตบอล เทเบิลเทนนิส กอล์ฟ นอกจากการสร้างการรับรู้กับผู้บริโภคในประเทศไทยแล้วนั้น บริษัทยังได้ขยายฐานการรับรู้ของแบรนด์ไปยังต่างประเทศ และขยายไปสู่ตลาดสินค้าไลฟ์สไตล์ พร้อมทั้งจะเป็นผู้ริเริ่มพัฒนานวัตกรรมใหม่ของเสื้อผากีฬาและสินค้าไลฟ์สไตล์ให้มีคุณภาพเทียบเท่าแบรนด์ระดับโลกในราคาที่เข้าถึงได้ เพื่อก้าวให้ทันต่อกระแสแห่งการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองความต้องการของลูกค้า นอกเหนือจากการขายสินค้าแล้ว บริษัทยังมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำทางด้านธุรกิจวิทยาศาสตร์การกีฬาและการดูแลสุขภาพแบบครบวงจร ทั้งในเชิงป้องกัน ดูแลส่งเสริม รักษาฟื้นฟูสุขภาพแบบองค์รวม เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทสามารถครองใจผู้บริโภคในประเทศและต่างประเทศได้อย่างต่อเนื่องยาวนาน

ในปี 2566 ที่ผ่านมา ภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศไทยได้เริ่มฟื้นตัวหลังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 การจัดกิจกรรม การแข่งขันกีฬาต่างๆ สามารถกลับมาจัดได้ตามปกติ ส่งผลบวกให้บริษัทมียอดขายเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายได้จากการขายและบริการสำหรับปี 2566 จำนวน 1,224.60 ล้านบาท เติบโตขึ้นร้อยละ 15.21 เมื่อเปรียบเทียบกับงบการเงินปี 2565 ที่มีรายได้จากการขายและบริการ 1,062.89 ล้านบาท อีกทั้งบริษัทได้มุ่งเน้นการควบคุมต้นทุน นำข้อมูลและเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ประกอบกับมีการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัด จึงจะทำให้บริษัทมีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น

นอกเหนือจากเรื่องผลการดำเนินงานแล้ว บริษัทโดยคณะกรรมการ และผู้บริหารได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และให้ความสำคัญกับประเด็นด้านความยั่งยืน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล โดยในปี 2566 บริษัทได้ส่งเสริมให้เกิดการบริโภคโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ผ่านการจัดหาและผลิตสินค้าด้วยกระบวนการ Upcycling ขวดพลาสติก การจัดงานวิ่งเทรลเชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (Thailand Earth Trail) ซึ่งช่วยกระจายรายได้สู่ชุมชนโดยรอบสถานที่จัดงานอีกด้วย บริษัทมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เกิดชุมชนของคนรักสุขภาพที่รักการออกกำลังกาย (Community) รวมถึงบริษัทได้ให้การสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนและหน่วยงานภาครัฐ ในด้านการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และได้เริ่มจัดการแข่งขันกีฬาบาสเก็ตบอลจตุรมิติระดับมัธยมปลายเป็นปีแรก อีกทั้ง ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติต่อกันด้วยความเท่าเทียมและเคารพในความหลากหลาย (Diversity) มีการพัฒนาความรู้และทักษะของพนักงานให้สามารถเติบโตไปพร้อมกับบริษัท และเริ่มปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรและแนวคิด (Mindset) ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนให้กับพนักงานทุกระดับ นอกจากนี้ บริษัทยังมีความมุ่งมั่นในด้านการบริหาร

การจัดการด้วยความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีตลอดมา และมีความยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ทำยนี้ ในฐานะตัวแทนของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่มอบความไว้วางใจและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีตลอดมา รวมถึงขอบคุณผู้บริหารและพนักงาน ที่มุ่งมั่นทุ่มเททำให้บริษัทสามารถบรรลุตามเป้าหมาย และขอให้เชื่อมั่นว่าบริษัทมีความตั้งใจที่จะนำพาธุรกิจให้เติบโต โดยมุ่งเน้นสร้างธุรกิจเดิมให้แข็งแกร่ง แสวงหาการลงทุนขยายธุรกิจที่มีผลตอบแทนดี และจะดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใส และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม การสร้างความเจริญให้กับชุมชน เพื่อการเติบโตอย่างมั่นคงยั่งยืนไปพร้อมกับทุกภาคส่วน



รศ. ดร. พสุ เดชะรินทร์

ประธานกรรมการ



สาส์นจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

ผมในฐานะของผู้ก่อตั้งบริษัท ผู้ถือหุ้น และเป็นผู้บริหารของบริษัท ได้เริ่มต้นธุรกิจนี้ ด้วยความหวังและความตั้งใจ จากวันแรกที่บริษัทยังเป็นน้องใหม่ในวงการเสื้อผ้ากีฬาเมื่อ 10 ปีก่อน ที่ผ่านมามีการพัฒนาผลิตภัณฑ์มาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้กับผลิตภัณฑ์ เพื่อส่งมอบสิ่งที่ดีที่สุดให้แก่ผู้บริโภค ถึงแม้ว่าบริษัท จะเผชิญกับความท้าทาย และอุปสรรคต่างๆ ในการสร้างธุรกิจเกือบทุกด้าน รวมถึงแหล่งเงินทุนของธุรกิจ SME ที่มีข้อจำกัด ด้วยเช่นกัน

อย่างไรก็ตาม ด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจของพนักงานทุกคนในองค์กร และด้วยการสนับสนุนจากพันธมิตรผู้มีส่วนร่วมทั้งหลาย ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า สถาบันการเงิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งจากภาครัฐและเอกชน ทำให้ธุรกิจของวอริกซ์ สามารถก้าวผ่านอุปสรรคต่างๆ เหล่านี้มาได้เป็นอย่างดี และประสบความสำเร็จจนถึงทุกวันนี้

ผมจึงใคร่ขอขอบพระคุณ ผู้มีส่วนร่วมทุกท่าน ที่ได้ให้การสนับสนุนวอริกซ์เป็นอย่างดีเสมอมา ทั้งคู่ค้าภาครัฐและ เอกสาร ธนาคาร สถาบันการเงิน นักลงทุนสถาบัน รวมถึงนักลงทุนรายย่อย ซึ่งบริษัทหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนจากทุกท่านอย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถพัฒนาธุรกิจของวอริกซ์ให้เติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

ในฐานะผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ผมมีเจตนา และความตั้งใจที่จะทำตลาดหุ้นในอนาคตให้เกิดขึ้นได้จริง มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำทางด้านธุรกิจวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพแบบครบวงจร และพร้อมที่จะเป็นผู้ริเริ่มพัฒนา นวัตกรรมใหม่ของเสื้อผ้ากีฬา ให้มีคุณภาพเป็นเลิศ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า และนำแบรนด์ วอริกซ์ ซึ่งเป็นแบรนด์ของคนไทย ให้ก้าวไปสู่การเป็นแบรนด์อันดับหนึ่งของภูมิภาคอาเซียนต่อไป

โดยผมมีความเชื่อมั่นว่าธุรกิจที่เติบโตได้อย่างยั่งยืนนั้น จะต้องบริหารงานภายใต้หลักจริยธรรม และธรรมาภิบาล “ซื่อสัตย์ โปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้” ควบคู่กับการส่งมอบคุณค่าให้กับชุมชน สังคม ประเทศชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นับตั้งแต่ก่อตั้งกิจการจวบจนถึงปัจจุบันนี้ เรามุ่งมั่น ขยายกิจการไปพร้อมกับความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี และพัฒนานวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอ สำหรับบุคลากรภายในบริษัท จะมีส่งเสริมให้มีการอบรมในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาให้เป็นที่มงานที่มีคุณภาพ เพื่อเป็นนักรบที่พร้อมสู้ พร้อมรับมือทุกปัญหา และพร้อมปรับตัวกับทุกการเปลี่ยนแปลง สามารถปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับกลไกตลาดในอนาคต

บริษัทมีความประสงค์ที่จะสร้างความแตกต่างในทุกด้าน รวมถึงสร้างแบรนด์ให้เกิดความแข็งแรง เป็นที่ยอมรับในภูมิภาคอาเซียน เราใส่ใจ ให้ความสำคัญกับการสร้างระบบ ใช้เทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยในการทำงาน ให้ความสำคัญในการนำ Data Management มาใช้ในการวิเคราะห์ และขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน

ผมขอให้ความมั่นใจกับผู้ถือหุ้นทุกท่านว่า จะตั้งใจนำพาบริษัทให้เติบโตจากทุนที่ได้รับมาจากความไว้วางใจของ ทุกๆ ท่านที่มอบทุนสนับสนุนให้กับบริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) และผมจะทำหน้าที่ในการนำทุนที่ได้รับนี้ มาสร้าง การเติบโต ในระยะยาวอย่างยั่งยืนต่อไปพร้อมกับให้ความเท่าเทียม กับ นักลงทุนคุณภาพทุกท่าน ทั้งนักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายใหญ่และนักลงทุนรายย่อย อย่างเสมอภาค



วิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

OUR NOTABALE BOARD OF DIRECTORS

Assoc. Prof. Pasu Decharin



Chairman /Independent

Mr. Chinnawat Tantiponganant



Independent Director

Mr. Potitat Piriavirut



Chairman of the
Audit Committee /
Independent Director

Mr. Wisan Wanasuksrisakul



Chief Executive Officer

Mr. Sa-nga Tangchansiri



Independent Director

Mr. Palatk Sirikulpisut



Director

Assoc. Prof. Suphasit Taweejamsup



Independent Director

Ms. Duangjai Promviset



Director

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ปี 2565	ปี 2566
	งบการเงินรวม	งบการเงินรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ล้านบาท)		
รายได้จากการขายและบริการ	1,062.89	1,224.60
รายได้รวม	1,074.62	1,253.10
กำไรขั้นต้น	491.79	585.39
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวม	922.86	1,089.50
กำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีเงินได้ (EBIT)	168.19	172.49
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)	196.26	226.59
กำไรสุทธิ	128.49	127.38
งบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท)		
สินทรัพย์รวม	1,878.87	1,799.72
หนี้สินรวม	438.38	392.25
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,440.49	1,407.47
อัตราส่วนทางการเงิน		
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	3.70	5.39
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	46.27	47.80
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	15.82	14.09
อัตรากำไรสุทธิ (%)	11.96	10.17
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (%)	9.79	6.93
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	15.90	8.95
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	54.74 ^{1/}	88.72 ^{2/}
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.30	0.28
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.35	0.21
กำไรต่อหุ้นปรับลดเต็มที่ ^{3/} (บาท/หุ้น)	0.21	0.21

หมายเหตุ:

^{1/} ปี 2565 บริษัทจ่ายเงินปันผลประจำปี จำนวน 70.00 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายจากกำไรสะสม ณ 31 ธันวาคม 2564

^{2/} ปี 2566 บริษัทจ่ายเงินปันผลประจำปี จำนวน 114.00 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายจากกำไรสะสม ณ 31 ธันวาคม 2565

^{3/} กำไรสุทธิต่อหุ้นปรับลดเต็มที่ (Fully Diluted) คำนวณโดยใช้กำไรสุทธิหารด้วยจำนวนหุ้นทั้งหมดภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนเป็นแรก ทั้งหมด 600,000,000 หุ้น

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

“วอริกซ์” เป็นที่รู้จักกันดีจากการเป็นแบรนด์เสื้อผ้าและอุปกรณ์กีฬาของไทย ในปัจจุบันนี้ได้ปรับตัวเข้าสู่การเป็นแบรนด์ไลฟ์สไตล์ (Lifestyle Brand) ซึ่งเกี่ยวข้องกับรูปแบบการใช้ชีวิตของคนเราที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นกีฬา (Sport) สุขภาพ (Health) และการใช้เวลาในการทำกิจกรรม การผจญภัยท่องเที่ยว (Explorer) และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะการใช้ชีวิตของเราในแต่ละวันหรือในแต่ละช่วงเวลา (Lifestyle) วอริกซ์ยังมีเป้าหมายที่จะพัฒนาแบรนด์ไทยสู่ระดับโลกอย่างต่อเนื่อง ไม่ใช่เพียงแบรนด์เสื้อผ้ากีฬาที่เติบโตของไทย แต่ได้ก้าวสู่แบรนด์ระดับโลกในคอนเซ็ปต์ของกีฬา สุขภาพและไลฟ์สไตล์ (Sport – Health & Lifestyle)

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “วอริกซ์”) ก่อตั้งขึ้น โดยคุณวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล ด้วยการนำประสบการณ์ที่สั่งสมมากกว่า 10 ปี จากการที่ครอบครัวยุโรปธุรกิจโรงงานทอผ้ามาประยุกต์และปรับใช้ จึงมีทั้งความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในเรื่องนวัตกรรมเส้นใยและการพัฒนาเนื้อผ้า ให้มีประสิทธิภาพเทียบเท่ากับแบรนด์ชั้นนำระดับโลก ภายใต้คาแรคเตอร์ที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นทันสมัยเป็นของตัวเอง ในคอนเซ็ปต์ “Warrior” หรือ “นักรบ” ที่แสดงถึงชัยชนะ ความแข็งแรง ดุดัน และเป็นสุขภาพบุรุษ สื่อถึงการเป็นแบรนด์สัญชาติไทยที่พร้อมทุ่มเทและมุ่งมั่นแข่งขันในทุกสนามรวมถึงปกป้องเลือดความเป็นนักสู้ของคนไทยมาตั้งแต่โบราณ โดยได้ดัดแปลงมาจากสัญลักษณ์ของนักรบไทย และเน้นการออกแบบให้เป็นสากล

ชุดกีฬาวอริกซ์ได้ผลตอบรับที่ดี ด้วยประสบการณ์ที่มีความรู้ไปกับการใช้กลยุทธ์ Local Marketing โดยการเข้าเป็นสปอนเซอร์ผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้ากีฬา ให้กับนักฟุตบอลทีมสโมสรตามต่างจังหวัดทั่วทุกภูมิภาค โดย 2 สโมสรแรก ที่วอริกซ์ให้การสนับสนุนคือ เชียงใหม่เอฟซี และ นครราชสีมาเอฟซี ในระดับไทยลีก 2 เมื่อปี พ.ศ.2557 ก่อนจะได้สิทธิสนับสนุนสโมสรในศึกไทยลีก หรือลีกสูงสุดของลูกหนังไทยทีมแรก คือ สุพรรณบุรีเอฟซี ในปี พ.ศ. 2558 จนถึงปัจจุบันมีการใช้ชุดกีฬาของวอริกซ์รวมกันกว่า 20 ทีม โดยจุดเด่นความเป็นแบรนด์ไทยที่มีคุณภาพและเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย โดยสินค้าที่จัดจำหน่ายภายใต้แบรนด์วอริกซ์เป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศเกือบทั้งหมดมีการพัฒนาและควบคุมคุณภาพ ให้สินค้ามีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด อีกทั้งมีการควบคุมต้นทุน และราคาสินค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ซื้อสินค้าจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพเทียบเท่าแบรนด์ต่างประเทศ ในราคาที่เหมาะสม

ในปี พ.ศ.2559 วอริกซ์ได้เข้าร่วมการเสนอตัวเพื่อให้การสนับสนุนสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย และได้รับการพิจารณาให้สิทธิเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชุดแข่งขันให้ทัพฟุตบอลทีมชาติไทยประจำปี พ.ศ.2560 – 2563 เป็นระยะเวลา 4 ปี โดยได้รับสิทธิเป็นผู้ผลิตสินค้าและสินค้าที่ระลึก อันประกอบด้วย ชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า กระเป๋ากีฬา ของนักกีฬาทีมชาติไทยทุกชุด รวมทั้งเสื้อเชียร์ทีมชาติไทย เสื้อที่ระลึก สำหรับแฟนบอลและประชาชนทั่วไป ซึ่งทำให้ชื่อแบรนด์วอริกซ์เป็นที่รู้จักและเติบโตมากขึ้นในวงการกีฬา

วอริกซ์ได้ขยายฐานการรับรู้ของแบรนด์ไปยังต่างประเทศ โดยบริษัทได้สิทธิในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกายให้กับนักกีฬาฟุตบอลทีมชาติเมียนมาร์ โดยได้เซ็นสัญญากับ Mynmar Football Federation (MFF) เป็นระยะเวลา 6 ปี นอกจากนี้ บริษัทยังเคยได้ร่วมสนับสนุนสโมสรในประเทศเพื่อนบ้าน อาทิ ลาว โดโยต้า เอฟซี เจ้าของแชมป์ลีกสูงสุดของลาว 4 สมัย เคนดาห์ เอฟซี ทีมดังแห่งลีกมาเลเซีย และชุดกีฬาเซปักตะกร้อทีมชาติมาเลเซีย รวมถึงยังเป็นแบรนด์สัญชาติไทยแบรนด์แรก ที่ได้เซ็นสัญญากับสโมสรฟุตบอลระดับท็อป 3 ของประเทศญี่ปุ่น คือ ทีมบาร์ตรอล อูรายาสี ซึ่งแสดงถึงคุณภาพและความสำเร็จของวอริกซ์ ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์จนได้รับความไว้วางใจในระดับภูมิภาค ทำให้ชุดกีฬาวอริกซ์เป็นที่รู้จักกันอย่างกว้างขวาง



ผลจากการที่ธุรกิจของบริษัทได้ขยายไปยังประเทศในภูมิภาคเอเชีย บริษัทจึงพิจารณาจัดตั้ง Warrix Holding Pte.Ltd. ประเทศสิงคโปร์ เพื่อเป็นบริษัทที่จะลงทุนในขยายการทำธุรกิจในต่างประเทศ ซึ่งจะขยายไปยังภูมิภาคอื่นๆ เช่น ทวีปยุโรปต่อไปในอนาคต

ในปี 2563 วอริกซ์ยังได้เซ็นสัญญาเป็นพันธมิตรอย่างเป็นทางการ ในศึกฟุตบอลชิงแชมป์ เอเชีย "เอเอฟเอฟ ซูซูกิ คัพ 2020" ในฐานะ "Official Match Ball and Kit Supplier" โดยรับหน้าที่เป็นผู้ผลิตลูกฟุตบอลที่ใช้ในทุกเกมการแข่งขัน และเป็นผู้ผลิตชุดสำหรับผู้ตัดสิน-เด็กเก็บบอล รวมทั้งเสื้อเอี่ยม (BIBS) และปลอกแขนกัปตันทีม ตลอดทัวร์นาเมนต์ โดยได้มีการจัดการแข่งขันที่ประเทศสิงคโปร์เมื่อปลายเดือนธันวาคม 2564 นอกจากนี้ บริษัทได้ขยายฐานลูกค้าจากฟุตบอลสู่กีฬาประเภทอื่น โดยได้สิทธิในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้กับนักกีฬาบาสเกตบอล และได้มีการเซ็นสัญญากับสมาคมบาสเกตบอลเป็นระยะเวลา 5 ปี

ในปี 2564 บริษัทได้รับสิทธิในการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชุดกีฬาของสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ประจำปี 2564 - 2571 อีกเป็นระยะเวลา 8 ปี โดยเป็นสิทธิที่ได้รับผ่านบริษัท แพลนบี มีเดีย จำกัด (มหาชน) จำกัด ซึ่งเป็นผู้บริหารสิทธิต่างๆของสมาคมฯ โดยที่วอริกซ์ยังคงได้รับสิทธิในการสนับสนุนการผลิตชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดสำรอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า กระเป๋ากีฬา ของนักกีฬาทีมชาติไทยทุกชุด ทุกรุ่นอายุ และเสื้อเชียร์ทีมชาติไทย เสื้อที่ระลึก รวมถึงตัวอักษรและหมายเลข สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย และสิทธิสำหรับการจำหน่ายสินค้าดังกล่าว ให้กับแฟนบอลและประชาชนทั่วไป ตามสัญญาดังกล่าวเป็นการสนับสนุนที่อยู่รูปของทั้งตัวเงินและผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ บริษัทยังได้เซ็นสัญญาจ้างแสดงแบบ (Presenter) กับนักกีฬาทีมชาติฟุตบอล เทควอนโด และไอซ์ฮอกกี้ มาร่วมเป็นพรีเซ็นเตอร์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ของนักกีฬา ควบคู่กับไลฟ์สไตล์และผลิตภัณฑ์ของวอริกซ์

ในปี 2565 บริษัทได้สิทธิในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้กับนักกีฬาเทเบิลเทนนิส โดยเซ็นสัญญากับ สมาคมเทเบิล-เทนนิส เป็นระยะเวลา 3 ปี และได้สัญญาสนับสนุนเงินและผลิตภัณฑ์ ในการแข่งขันฟุตบอลระดับอาเซียนปลายปี 2565

เมื่อตราสินค้าของวอริกซ์ได้รับการรับรู้ในวงกว้างมากขึ้น บริษัทได้ออกแบบสิ่งผลิตเสื้อผ้าของวอริกซ์เอง (Non-licensed) ซึ่งเป็นทั้งเสื้อกีฬา เสื้อโปโล เสื้อวอร์ม กางเกงกีฬา สปอร์ตบรา เสื้อสูท เสื้อแจ็กเก็ต เป็นต้น ภายใต้การพัฒนาสินค้าประเภทคอลเลกชัน (Collection) และคลาสสิก (Classic) ของบริษัท เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงความนิยมในแต่ละช่วงเวลา ตลอดจนจนเป็นการกระจายฐานรายได้ และลดการพึ่งพาการขายสินค้าประเภทที่มีลิขสิทธิ์ (Licensed Products) ซึ่งทำให้สัดส่วนรายได้จากสินค้าคลาสสิก และสินค้าคอลเลกชันของบริษัทมีสัดส่วนสูงที่สุด เมื่อเทียบกับรายได้รวมตลอดระยะเวลา 5 ปี 2562 - 2666 นอกจากนี้ ภายใต้ตราสินค้า “วอริกซ์” บริษัทยังรับการออกแบบสินค้าตามคำสั่ง (Made to order) ให้แก่งานกิจกรรมต่างๆ เช่น งานวิ่ง เป็นต้น และในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2565 บริษัทยังได้รับสิทธิในการผลิตเครื่องแบบสำหรับใช้งานให้กับสถานออกกำลังกายแห่งหนึ่งเป็นระยะเวลา 3 ปี

บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) ได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งสิ้น 1,096.60 ล้านบาท (หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน) และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai โดยใช้ชื่อย่อ “WARRIX” และเริ่มซื้อขายเป็นวันแรกเมื่อ 21 ธันวาคม 2565 เป็นอีกหนึ่งก้าวสำคัญในการเติบโตอย่างแข็งแกร่งของวอริกซ์

ในปี 2566 บริษัทได้เข้าซื้อกิจการของบริษัท Premier Football International Pte. Ltd. เพื่อขยายธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งในประเทศสิงคโปร์ เพิ่มความหลากหลายของกลุ่มสินค้า และเพิ่มโอกาสในการขยายตลาดต่างประเทศทั่วโลก โดยบริษัท Premier Football ดำเนินธุรกิจมายาวนานกว่า 17 ปี มีความเชี่ยวชาญในการขายสินค้าฟุตบอล อาทิเช่น เสื้อแข่งฟุตบอลทีมชาติและทีมสโมสร การให้บริการออกแบบและรีดชื่อ เบอร์ และตราสัญลักษณ์ต่างๆ บนเสื้อ รวมถึงจำหน่ายอุปกรณ์กีฬา สินค้าที่ระลึกสำหรับกีฬาฟุตบอล โดยบริษัทเป็นที่รู้จักในฐานะร้านจำหน่ายเสื้อผ้าและอุปกรณ์กีฬาอันดับ 2 ของประเทศสิงคโปร์ และเป็น 1 ใน 2 ของร้านตัวแทนจำหน่ายสินค้าลิขสิทธิ์แบรนด์ Adidas ในประเทศ ทำให้บริษัทได้รับสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า พร้อมประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการบริหารการขายสินค้าที่ยาวนาน รวมถึงการได้รับสิทธิสัญญาเช่าพื้นที่ Shop ที่อาคาร Suntec City ขนาดพื้นที่ถึง 1,565 ตารางฟุต อีกทั้งได้รับฐานข้อมูลลูกค้า ทั้งค้าปลีกและค้าส่ง ทั้งในประเทศสิงคโปร์และต่างประเทศ รวมถึงช่องทางการจำหน่ายสินค้าออนไลน์ต่างๆ เป็นการขยายศักยภาพการเติบโตทางธุรกิจไปยังตลาดที่มีความน่าสนใจในภูมิภาคอาเซียน นอกจากนี้ในปี 2566 ที่ผ่านมามีวอริกซ์ได้มุ่งมั่นในการสร้างการรับรู้แบรนด์วอริกซ์ในต่างประเทศ โดยการสนับสนุนทีมสโมสรฟุตบอล Phnom Penh Crown FC ของประเทศกัมพูชา

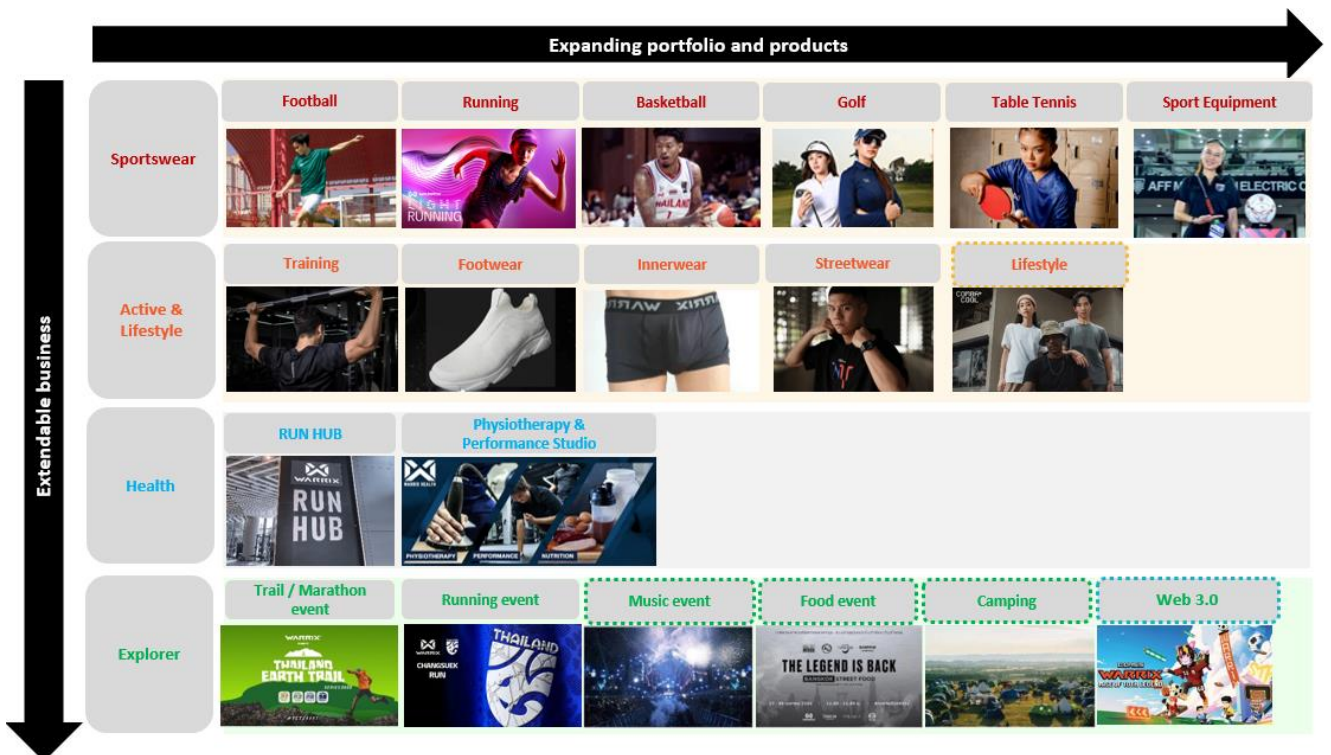
วอริกซ์ไม่ได้เป็นเพียงแค่ออกแบบและจำหน่ายเสื้อผ้ากีฬาเท่านั้น แต่ยังเดินทางทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องในรูปแบบต่างๆ ที่กว้างขึ้น ที่เกี่ยวกับสุขภาพ โดยได้เปิดคลินิกกายภาพบำบัด Warrix Physiotherapy & Performance Studio บริเวณโครงการสเตเดียมวัน และศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา Warrix Run Hub บริเวณศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาศักยภาพของนักกีฬาอาชีพและบุคคลทั่วไปอย่างถูกวิธีทั้งในด้านกายภาพบำบัดและการออกกำลังกาย โดยมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางที่มีประสบการณ์ในด้านการรักษา ฟันฟู คอยให้ คำปรึกษา ให้องค์ความรู้ด้านโภชนาการ รวมถึงเทรนเนอร์มืออาชีพ ที่จะเสริมสร้างสมรรถภาพ ทางด้านร่างกาย ตลอดจนการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี พร้อมด้วยอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัย และคอร์สเฉพาะทางสำหรับกลุ่มกิจกรรม เช่น ฟุตบอล นักวิ่ง มาราธอน กอล์ฟ ออฟฟิศซินโดรม ฯลฯ

นอกจากนี้บริษัทได้ลงทุนซื้อเครื่องหมายการค้า ทรัพย์สินดิจิทัล และทรัพย์สินทางปัญญาของ Fit Junction รวมถึงช่องทาง Social Media ต่างๆ ซึ่งมีผู้ติดตามมากกว่า 1.6 ล้านคน และได้รับฐานลูกค้าทั้งหมดของ Fit Junction และคุณฟ้าใส ฟิงอูม ซึ่งมีอิทธิพลกับคนหนุ่มสาวบนโซเชียลมีเดีย และมีประสบการณ์การทำงานด้านฟิตเนสและโภชนาการกว่า 19 ปี ด้วยจุดเด่นของแบรนด์ Fit Junctions ซึ่งเป็นที่รู้จักในกลุ่มนักกีฬา เทรนเนอร์ออกกำลังกาย และผู้รักสุขภาพ จะช่วยเสริม

ความแข็งแกร่งให้ธุรกิจด้านสุขภาพของบริษัท ภายใต้การพัฒนาหลักสูตรโดยคุณฟ้าใสและทีมเทรนเนอร์มืออาชีพ ควบคู่กับการให้บริการในศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬาที่มีแผนจะขยายสาขาเพิ่มขึ้นในอนาคต ต่อยอดการขยายธุรกิจสู่การเป็นผู้นำด้าน Health Active & Lifestyle

กลุ่มลูกค้าของวอริกซ์ไม่ใช่เพียงด้านกีฬาเท่านั้น วอริกซ์ได้ขยายกลุ่มลูกค้าจากนักกีฬา และแฟนกีฬาไปยังกลุ่มเยาวชน และผู้คนทุกเพศทุกวัย โดยเน้นในเรื่องของกีฬา สุขภาพ และไลฟ์สไตล์ (Sport-Health Active & Lifestyle) ไม่ว่าจะเป็น การเป็นผู้จัดกิจกรรมกีฬา หรือการสนับสนุนกิจกรรมกีฬาอื่นๆ เทศกาลดนตรี เทศกาลอาหาร ขณะเดียวกันยังเพิ่มสินค้าให้หลากหลายมากขึ้นเพื่อตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์ และความต้องการของลูกค้า สินค้าที่จำหน่ายมีทั้ง เสื้อผ้ากีฬา หลากหลายประเภทกีฬา เช่น ฟุตบอล วิ่ง บาสเก็ตบอล กอล์ฟ เทเบิลเทนนิส และได้ขยายสู่ตลาดสินค้า Active & Lifestyle มากขึ้น โดยเป็นสินค้าที่สามารถสวมใส่ทำกิจกรรมในชีวิตประจำวัน ทั้งเสื้อโปโลคอลเลคชั่น ชุดเทรนนิ่ง สตรีทแวร์ รองเท้า เสื้อยืด กางเกงยีนส์ ชุดชั้นใน กระเป๋า หมวก หน้ากากผ้า อุปกรณ์ออกกำลังกาย อุปกรณ์โยคะ ฯลฯ

ทั้งนี้ วอริกซ์ตั้งเป้าหมายของธุรกิจ โดยการเข้าไปสู่พื้นที่การใช้ชีวิตของคนทุกกลุ่มทั้งนักกีฬาและแฟนกีฬาเยาวชน คนรุ่นใหม่ ผู้รักสุขภาพ วิถีรุ่น และกลุ่มอื่นๆ ด้วยธุรกิจที่กำลังพัฒนาใน 4 ด้าน ตามแผนภาพ (Warrix : Brand Architecture) ด้วยลักษณะของการเป็นไลฟ์สไตล์แบรนด์ (Lifestyle Brand) ที่มีลักษณะเฉพาะตัว



SPORTS	ขยายไลน์เสื้อผ้าและอุปกรณ์กีฬาให้ครอบคลุมกีฬาหลากหลายประเภทมากขึ้น เช่น ฟุตบอล วิ่ง บาสเก็ตบอล กอล์ฟ เทเบิลเทนนิส เป็นต้น
ACTIVE & LIFESTYLE	ขยายผลิตภัณฑ์ไปสู่ชุดเทรนนิ่ง รองเท้า สตรีทแวร์ (Streetwear) เสื้อยืด (T-shirt) กางเกงยีนส์ (Jeans) ชุดชั้นใน (Innerwear) ผลิตภัณฑ์คัตตอน (Cotton) เป็นต้น โดยเริ่มต้นด้วยโครงการ Warrix Lifestyle Siam Square ยกกระต๊อบแบรนด์และผลิตภัณฑ์เข้าสู่ตลาดระดับสูงขึ้น
HEALTH	ขยายโครงการด้านสุขภาพไปในลักษณะของศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา ไปที่ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ “Warrix Run Hub” และโครงการในขนาดตบบริเวณถนนพระรามเก้า นอกเหนือจากคลินิกกายภาพที่สเตเดียมวัน (Stadium One)
EXPLORER	ขยายฐานลูกค้าโดยนำประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา มาจัดกิจกรรมต่างๆ โดยใช้แบรนด์วอริกซ์ มีการจัดกิจกรรมงานวิ่งต่างๆ ในหลายรูปแบบ ได้แก่ งานวิ่ง เทรลล์เชิงอนุรักษ์ธรรมชาติ (Thailand Earth Trail) เดอะแมตช์รัน (The Match Run) ช้างศึกรัน (Changsuk Run) และการจัดกิจกรรมบันเทิง การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ อีกทั้งยังเตรียมเข้าสู่โลกเสมือน Metaverse / Web 3.0 เพื่อรองรับนวัตกรรมในอนาคต

โดยกิจกรรมและการแข่งขันกีฬาที่รายการสำคัญต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในปี 2567 มีดังต่อไปนี้

Activity Roadmap 1Q24

JAN

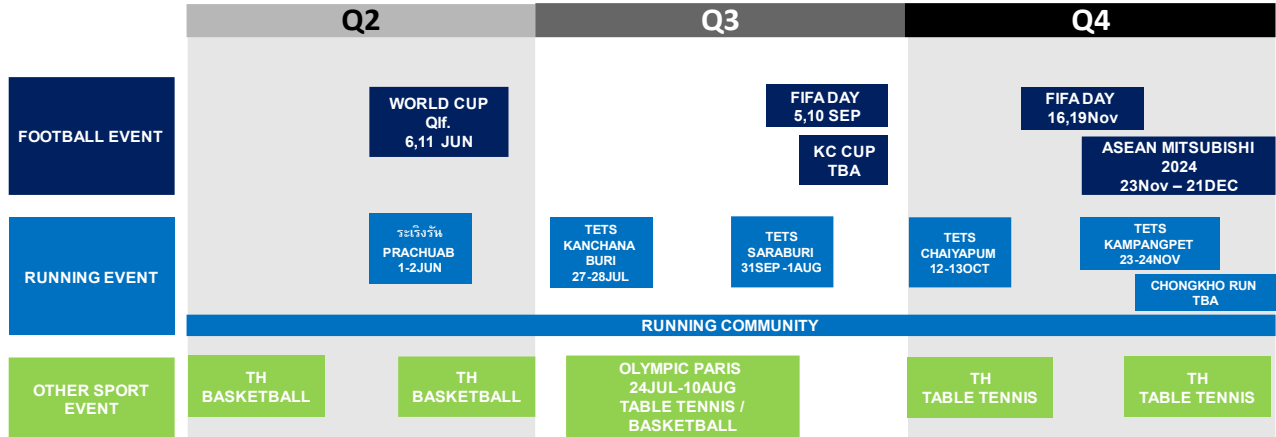
FEB

MAR

“Building Momentum: Activation Events & Product Launches”

- AFC Asian Cup Success:**
"Capitalizing on the AFC Asian Cup, the Thailand national team's exceptional performance while donned in our exclusive 3rd jersey sparked significant interest and pride nationwide. This pivotal moment allowed us to strategically sell jerseys during the event, leveraging the team's success to enhance our brand visibility and fan engagement."
- Community Engagement with BKK Runners:**
"At the heart of our brand ethos is community building. Our initiative with Bangkok runners at the Warrix Run Hub has further solidified our commitment to fostering a supportive and vibrant running community. This ongoing effort not only strengthens our brand loyalty but also encourages a healthy lifestyle among our customers."
- Own Jaturamitr Basketball Event to Generate Recurring Income:**
"Setting the stage for the final round of the prestigious Jaturamitr Basketball event, we've once again demonstrated our dedication to supporting local sports. This initiative underscores our commitment to nurturing young talent and providing platforms for athletes to showcase their skills, while simultaneously elevating our brand presence in the basketball community."
- CU – TU Unity Football Match 2024:**
"The launch of the CU-TU Cheer Event marks a significant milestone in our journey to support and celebrate university sports. By fostering a spirit of camaraderie and competition, this event not only amplifies our engagement with the youth demographic but also showcases our innovative product lines designed to meet the dynamic needs of young athletes and supporters alike."
- Thai Women's League 2024**

Activity Roadmap Q2-Q4/2024



1. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล (“คุณวิศัลย์”) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญาโทด้านกฎหมายจากคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลังจบการศึกษา มีประสบการณ์ทำงานด้านการตลาดที่บริษัท เครือซีเมนต์ไทย และเป็นผู้จัดการฝ่ายการตลาดในเครือบริษัท นันยางเท็กซ์ไทล์ มาก่อนที่จะเริ่มดำเนินการในบริษัท วอริกซ์ สपोर्ट (ภายหลังเปลี่ยนชื่อเป็น วอริกซ์ สपोर्ट) โดยมีความตั้งใจตั้งแต่แรกในการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้เข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ เนื่องจากอุตสาหกรรมสิ่งทอขณะนั้น มีปัญหาในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ บริษัทมีเป้าหมายการนำแบรนด์ไทยไปสู่สากล โดยไม่ได้มุ่งเน้นในด้านเสื้อผ้ากีฬาเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ยังมี การใช้ Sport Marketing ในการสร้างแบรนด์ ซึ่งวิสัยทัศน์ และเป้าหมายในการสร้างบริษัทให้มีระบบการจัดการที่ดีซึ่งจะทำให้บริษัทก้าวไปสู่การยอมรับในตลาดสากล

- 2556**

 - เดือนกรกฎาคม จดทะเบียนจัดตั้งในชื่อเดิมว่า บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยนายณัฐนนท์ วงศ์ปฏิพานนท์ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในสัดส่วนร้อยละ 98 และกรรมการของบริษัท มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ซอยเพชรเกษม 95 ถนนเพชรเกษม ตำบลอ้อมน้อย ตำบลกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร เริ่มประกอบธุรกิจจำหน่ายชุดกีฬา อุปกรณ์กีฬา
- 2557**

 - เดือนธันวาคม 2557 คุณคุณวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล ได้เข้าเป็นกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทอีกท่านหนึ่ง และซื้อหุ้นจากนายณัฐนนท์ วงศ์ปฏิพานนท์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ร้อยละ 98
 - บริษัทได้สิทธิสนับสนุนการผลิตชุดแข่งขันให้สโมสรฟุตบอลเชียงใหม่ เอฟซี และ สโมสรฟุตบอลนครราชสีมา มาสด้า สำหรับแข่งขันในไทยลีก 2

2558	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้สิทธิสนับสนุนการผลิตชุดแข่งขันให้สโมสรฟุตบอลสุพรรณบุรี เอฟซี สำหรับการแข่งขันในระดับไทยลีก(Thai League) ซึ่งเป็นระบบการแข่งขันฟุตบอลในระดับสูงสุดของประเทศไทย ถือเป็นจุดเริ่มต้นของการประกอบธุรกิจ licensing ของบริษัท
2559	<ul style="list-style-type: none"> เดือนสิงหาคม บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็น 100 ล้านบาท และเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้น และกรรมการ โดยมีคุณวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55 เครือญาติคุณวิศัลย์ ร้อยละ 25 และผู้ถือหุ้นอื่นอีก 5 ท่านซึ่งไม่ได้เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันรวมร้อยละ 20 บริษัทได้รับคัดเลือกจากสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ผ่าน บริษัท แพลน บี มีเดีย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้บริหารสิทธิ ให้บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชุดกีฬา และสินค้าที่ระลึก ประกอบด้วย ชุดแข่ง ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า และ กระเป๋ากีฬา ของนักกีฬาทีมชาติไทยทุกชุด เสื้อเชียร์ทีมชาติไทย และเสื้อที่ระลึก เป็นสัญญาระยะเวลา 4 ปี ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2560 จนถึง 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งทำให้บริษัทมีการเติบโตอย่างก้าวกระโดดในปีดังกล่าว
2560	<ul style="list-style-type: none"> เดือนพฤษภาคม จัดเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด ชุดกีฬาทีมชาติไทยที่วอริกซ์ผลิต 2 ชุดแรก ใช้ชื่อว่า “ไชยานุภาพ” และ “ปราบไตรจักร” จากช้างศึกในอดีต และทีมชาติไทยใช้ลงการแข่งขันครั้งแรกในเกมที่พบกับซาอุดีอาระเบีย ในการแข่งขันฟุตบอลโลก 2018 รอบคัดเลือก บริษัทได้รับรางวัลสุดยอด SMEs แห่งชาติ ครั้งที่ 9 และการประกวดรางวัล SMEs Start up Awards 2017 ประเภทกลุ่มสิ่งทอและแฟชั่น จาก สสว.
2561	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับรางวัล Bai Po Business Awards by Sasin ครั้งที่ 13 ในมิติการบริหารจัดการด้านการสร้างตราสินค้า และการตลาด (Branding and Marketing) และมิติการสร้างธุรกิจด้วยพลังแห่งการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship) บริษัทได้สิทธิในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกายให้กับนักกีฬาฟุตบอลทีมชาติเมียนมาร์ โดยได้เซ็นสัญญากับ Mynmar Football Federation (MFF) เป็นระยะเวลา 6 ปี ตามเป้าหมายความต้องการในการขยายแบรนด์ไปสู่ระดับภูมิภาค
2562	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย้ายสำนักงานที่ตั้งสำนักงานใหญ่เป็นเลขที่ 849/6-8 ถนนพระรามที่ 6 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดยมีสำนักงานสาขาตั้งอยู่เลขที่ 849/24-28 ถนนพระรามที่ 6 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดยได้ลงทุนปรับปรุงอาคาร Fort Warrix (Stadium One) ในบริเวณดังกล่าว
2563	<ul style="list-style-type: none"> เดือนตุลาคม ลงทุนในบริษัทที่ได้ดำเนินการจัดตั้งขึ้นมาเป็นบริษัทโฮลดิ้งในประเทศสิงคโปร์ โดยมีบริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99 ใช้ชื่อว่า Warrix Holding Pte.Ltd. เพื่อเป็นบริษัทลงทุนในการขยายการทำธุรกิจในต่างประเทศ มีการนำระบบ ERP-SAP B1 มาใช้ เปิดคลินิกกายภาพบำบัด Warrix Physiotherapy & Performance Studio เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาศักยภาพของนักกีฬาอาชีพและบุคคลทั่วไป

2563

- ในปี 2563 วอริกซ์ยังได้เซ็นสัญญาเป็นพันธมิตรอย่างเป็นทางการ ในศึกฟุตบอลชิงแชมป์อาเซียน "เอเอฟเอฟ ซูซูกิ คัพ 2020" ในฐานะ "Official Match Ball and Kit Supplier" โดยรับหน้าที่เป็นผู้ผลิตลูกฟุตบอลที่ใช้ในทุกเกมการแข่งขัน และเป็นผู้ผลิตชุดสำหรับผู้ตัดสิน-เด็กเก็บบอล รวมทั้งเสื้อเอี่ยม (BIBS) และปลอกแขนกัปตันทีม ตลอดทัวร์นาเมนต์ ซึ่งได้เลื่อนการจัดแข่งขันครั้งนี้มาจัดในเดือนธันวาคม 2564

2564

- บริษัทได้รับคัดเลือกจากสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ผ่าน บริษัท แพลน บี มีเดีย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้บริหารสิทธิ ให้บริษัทเป็นผู้รับสิทธิในการผลิตและจำหน่ายชุดกีฬาของสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปี พ.ศ. 2564 - 2571 เป็นระยะเวลา 8 ปี เพื่อสนับสนุนสมาคมในการนำไปให้นักกีฬาใช้ในการแข่งขันหรือการฝึกซ้อม หรือใช้ในกิจกรรมอื่นๆ และให้คณะผู้ฝึกสอน (Staff coach) และเจ้าหน้าที่ของสมาคมฯ ใช้ในการปฏิบัติงาน
- บริษัทย้ายคลังสินค้าจากคลังสินค้ากิ่งแก้ว มาอยู่ที่คลังไฟโอเนียร์ ซึ่งบริหารโดยบริษัท เอบีพีโอ จำกัด
- บริษัทได้สิทธิในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้กับนักกีฬาบาสเกตบอล โดยเซ็นสัญญากับสมาคมบาสเกตบอล เป็นระยะเวลา 5 ปี
- เดือนกรกฎาคม จัดทะเบียนจัดตั้ง Warrix Sdn.Bhd. ประเทศมาเลเซีย ภายใต้ Warrix Holding Pte. Ltd. โดยจะทำหน้าที่เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าในประเทศมาเลเซีย

2565

- เดือนมีนาคม ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทจากเดิมหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 0.50 บาท ซึ่งจะทำให้หุ้นสามัญของบริษัทเพิ่มจาก 10 ล้านหุ้นเป็น 200 ล้านหุ้น
- และอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีก 200 ล้านบาท จำนวน 400 ล้านหุ้น เป็นทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท จำนวน 600 ล้านหุ้น
- จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2565
- จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 220 ล้านหุ้น จำนวน 110 ล้านบาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering)
- จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 180 ล้านหุ้น จำนวน 90 ล้านบาท เสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering)
- บริษัทได้สิทธิในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้กับนักกีฬาเทเบิลเทนนิส โดยเซ็นสัญญากับ สมาคมเทเบิลเทนนิส เป็นระยะเวลา 3 ปี
- บริษัทได้รับสิทธิในการผลิตเครื่องแบบสำหรับใช้งานให้กับบริษัท อีโวลูชั่น เวลเนส จำกัด (ฟิตเนสเฟิร์ส) เป็นระยะเวลา 3 ปี
- บริษัทได้สัญญาสนับสนุนเงินและผลิตภัณฑ์ ในการแข่งขันฟุตบอลระดับอาเซียน Mitsubishi Electric Cup ซึ่งจะจัดขึ้นในช่วงธันวาคม 2565 – มกราคม 2566
- เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai โดยใช้ชื่อย่อ "WARRIX" และเริ่มซื้อขายเป็นวันแรกเมื่อ 21 ธันวาคม 2565

2566	<ul style="list-style-type: none"> ● ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 25 มกราคม 2566 มีมติอนุมัติ <ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มทุนในบริษัท Warrix Holding Pte. Ltd. จำนวน 30 ล้านบาท และเข้าซื้อกิจการบริษัท Premier Football International Pte. Ltd. เป็นจำนวน 800,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ เพื่อขยายธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งในประเทศสิงคโปร์ เพิ่มความหลากหลายของกลุ่มสินค้า และเพิ่มโอกาสในการขยายตลาดต่างประเทศทั่วโลก 2. ลงทุนซื้อเครื่องหมายการค้า ทรัพย์สินดิจิทัล และทรัพย์สินทางปัญญาของ Fit Junction จำนวน 5.5 ล้านบาท เพื่อขยายธุรกิจสู่การเป็นผู้นำด้าน Health Active & Lifestyle ● ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 มีมติอนุมัติ <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับโครงสร้างภายในกลุ่มบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) ของบริษัท Premier Football International Pte. Ltd. ให้แก่บริษัท Warrix Holding Pte. Ltd. 2. เพิ่มทุนในบริษัท Warrix Holding Pte. Ltd. จำนวน 1,540,241 ดอลลาร์สิงคโปร์ เพื่อเพิ่มสภาพคล่อง และขยายธุรกิจในประเทศ
-------------	--

2. ข้อมูลพื้นที่บริษัทให้ค้ำประกันในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

3. การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก

บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 6 - 8 ธันวาคม 2565 จำนวนรวม 180 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 6.30 บาท โดยบริษัทได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งสิ้น 1,096.60 ล้านบาท หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยได้มีการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

วัตถุประสงค์ในการใช้เงิน	แผนการใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	จำนวนเงินที่ใช้ไปจนถึงวันที่ 31 ธ.ค. 66	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 66	ความคืบหน้าของการใช้เงิน
1. โครงการก่อสร้างศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬาและสำนักงาน บริเวณถนนพระราม 9	50.00	ปี 2566 - 2567	-	50.00	เนื่องจากความล่าช้าในการขออนุญาตเพื่อเปิดศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา Warrix Run Hub บริเวณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ (ได้รับใบอนุญาตแล้วเมื่อเดือนธันวาคม 2566) ทำให้จำนวนผู้มาใช้บริการยังไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ บริษัทจึงพิจารณาชะลอการลงทุนเปิดศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬาแห่งใหม่ และสำนักงาน อีกทั้งบริษัทได้ดำเนินการต่อสัญญาเช่า

					สำนักงานบริเวณโครงการस्टเดย์มวัน ถนนพระราม 6 จนถึงปี 2572
2. เงินทุนหมุนเวียน	1,043.02		666.28	376.74	นำมาใช้หมุนเวียนในกิจการหลักของบริษัท ซึ่งเพิ่มความสามารถในการสร้างยอดขายในช่วงที่มีความต้องการสินค้าสูงขึ้น ลงทุนขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ และนำไปชำระคืนเงินกู้กับสถาบันการเงินทั้งหมดแล้ว
รวมทั้งสิ้น	1,093.02		666.28	426.74	

4. ชื่อสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: WARRIX
ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน	: ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
ประเภทธุรกิจ	: หมวดยานยนต์ อุปกรณ์และบริภัณฑ์
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: จำหน่ายเสื้อผ้า อุปกรณ์กีฬา และบริการคัลเลอร์กายภาพบำบัด
เลขทะเบียนบริษัท	: 0745556004394
ทุนจดทะเบียน	: 300,000,000 บาท
ทุนเรียกชำระแล้ว	: 300,000,000 บาท
จำนวนหุ้น	: หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 849/6-8 ถนนพระรามที่ 6 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์	: 0-2117-1300
เว็บไซต์บริษัท	: www.warrix.co.th

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) (“วอริกซ์” หรือ “บริษัท”) ประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้จำหน่ายเสื้อผ้า และอุปกรณ์กีฬา รวมถึงเสื้อผ้าอื่นๆ ที่ใช้ได้ทั้งในชีวิตประจำวันและในการทำกิจกรรมต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รายได้ของบริษัทสามารถแยกแหล่งที่มาของรายได้เป็น (1) รายได้จากการขายและบริการในประเทศ (2) รายได้จากการขายและบริการในต่างประเทศ ซึ่งแหล่งที่มาของรายได้หลักประมาณร้อยละ 97 ของรายได้จากการขายและบริการ มาจากการขายและบริการในประเทศ

โครงสร้างรายได้แบ่งตามลักษณะผลิตภัณฑ์

โครงสร้างรายได้ตามผลิตภัณฑ์	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ						
1. สินค้าคอลเลกชัน	149.71	22.75	264.57	24.89	309.62	24.75
2. สินค้าคลาสสิก	243.99	37.07	344.66	32.43	389.83	31.16
3. สินค้าทำตามคำสั่ง (Made to Order)	104.07	15.81	215.57	20.28	272.23	21.76
4. สินค้าฟุตบอลทีมชาติ	81.92	12.45	183.04	17.22	184.98	14.79
5. สินค้าสโมสรฟุตบอล	39.85	6.06	31.17	2.93	21.19	1.69
6. สินค้าสถานศึกษาและลิขสิทธิ์อื่นๆ	18.13	2.76	14.47	1.36	5.12	0.41
7. สินค้าอื่นๆ	6.46	0.98	5.22	0.49	24.96	2.00
8. การให้บริการคลินิกกายภาพ	3.55	0.54	4.17	0.39	16.66	1.33
รวมรายได้จากการขายและบริการ	647.69	98.42	1,062.89	98.85	1,224.60	97.89
กำไรจากการซื้อธุรกิจในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม	-	-	-	-	2.09	0.17
รายได้อื่น	10.40	1.58	11.73	1.15	26.42	2.11
รายได้รวม	658.09	100.00	1,074.62	100.00	1,253.10	100.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทเริ่มสร้างแบรนด์ “วอริกซ์” ให้เป็นที่รู้จัก จากการเป็นผู้สนับสนุนเสื้อผ้าและอุปกรณ์ให้นักกีฬาในการแข่งขันระดับฟุตบอลระดับภูมิภาค จนเป็นที่รู้จักและนิยมอย่างกว้างขวางขึ้น เมื่อได้เข้ามาเป็นผู้สนับสนุนเสื้อผ้ากีฬาทีมชาติไทย โดยที่วอริกซ์ได้รับสิทธิ์เป็นผู้ผลิตเสื้อผ้าฟุตบอลทีมชาติไทยตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบัน สิ่งที่บริษัทได้จากการที่เป็นผู้สนับสนุนกีฬาคือการสร้างการรับรู้ในแบรนด์ (Brand Awareness) กับผู้บริโภค ในฐานะเสื้อกีฬาที่นักกีฬาอาชีพเลือกบริษัทใช้การตลาดในรูปแบบนี้ส่วนหนึ่งเป็นการยกระดับแบรนด์ระดับมืออาชีพที่นักกีฬาสวมใส่ และการที่ผู้บริโภคเห็นแบรนด์ปรากฏอยู่บนตัวนักกีฬาหรือป้ายผู้สนับสนุนยังเป็นการตอกย้ำและสร้างแบรนด์ให้คนรู้จักในวงกว้างอย่างต่อเนื่องอีกทางหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทยังสามารถสร้างยอดขายจากการเป็นผู้สนับสนุนผ่านฐานแฟนคลับโดยเฉพาะฟุตบอล ซึ่งเป็นกีฬาที่มีแฟนคลับอย่างเหนียวแน่น และแฟนคลับเหล่านี้มีพฤติกรรมซื้อเสื้อเชียร์เพื่อใส่ไปเชียร์ฟุตบอล ทีมที่ตัวเองชอบในแมตช์ต่างๆ

ผลิตภัณฑ์ของวอริกซ์ นอกจากเสื้อผ้าชุดกีฬาฟุตบอลแล้ว ยังขยายไปสู่เสื้อผ้ากีฬานิตอื่น ๆ ด้วยเช่น วิ่ง โยคะ เทนนิส บาสเกตบอล กอล์ฟ เป็นต้น นอกจากนี้เสื้อผ้ากีฬาแล้ว ผลิตภัณฑ์ของวอริกซ์ได้ขยายฐานลูกค้าไปสู่คนทุกเพศ ทุกวัย โดยจัดทำเป็นรุ่นเฉพาะเจาะจงตามกลุ่มผู้ใช้ เรียกว่า สินค้าคอลเลคชั่น ตามความนิยมในขณะนั้น โดยใช้แบรนด์ของบริษัทเอง ซึ่งสามารถสวมใส่ได้ในชีวิตประจำวัน ในโอกาสต่างๆ นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์เครื่องกีฬาและอุปกรณ์อื่นๆ เช่น ลูกฟุตบอล รองเท้าวิ่ง นาฬิกาแบบสปอร์ต เป็นต้น

วอริกซ์ ไม่ได้เป็นเพียงแต่บริษัทผลิตเสื้อผ้ากีฬาเท่านั้น แต่ยังคงเดินหน้าทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องในรูปแบบต่างๆ ที่กว้างขึ้น โดยได้สร้าง โดยเน้นในเรื่องของ Health Active & Lifestyle ไม่ว่าจะเป็น การสนับสนุน อีเวนท์กีฬาอื่นๆ อาทิ บุรีรัมย์มาราธอน งานวิ่งระดับ “บรอนซ์ เลเบิล” งานแรกของประเทศไทย ที่มีนักวิ่งทั้งชาวไทยและต่างชาติร่วมชิงชัยกว่า 3 หมื่นคน บิ๊กเมาน์เทน มิวสิค เฟสติวล เทศกาล ดนตรีที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย อัดแน่นไปด้วยศิลปินเบอร์ระดับท็อปของประเทศกว่า 200 ศิลปิน ขณะเดียวกันยังเพิ่มไลน์การผลิตให้หลากหลายมากขึ้นเพื่อตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์และความต้องการของลูกค้าทั้งเสื้อโปโลคอลเลคชั่น เสื้อกางเกงวอร์ม สปอร์ตบรา สตรีทแวร์ (Streetwear) รองเท้า กระเป๋า หมวก หน้ากากผ้า กันฝุ่น อุปกรณ์ออกกำลังกาย อุปกรณ์โยคะ ฯลฯ พร้อมเซ็นสัญญากับสตาร์ทีมชาติไทยตลอดจน อินฟลูเอนเซอร์หลากหลายวงการมาร่วมเป็นพรีเซ็นเตอร์

Sport & Active Lifestyle Wears

สินค้าและผลิตภัณฑ์ของวอริกซ์แบ่งได้ดังนี้

1. สินค้าคอลเลคชั่น (Collection)

สินค้าคอลเลคชั่นของบริษัท เป็นสินค้า Non-Licensed ที่บริษัทออกแบบและผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงตามไลฟ์สไตล์ของตน โดยสินค้าคอลเลคชั่นของบริษัทนั้นเป็นสินค้าที่ออกแบบตามความนิยมในช่วงนั้นๆ ที่เปลี่ยนไปตามยุคสมัย แฟชั่น หรือตามฤดูกาล เพื่อเพิ่มความหลากหลายและขยายกลุ่มผู้บริโภคให้กว้างมากขึ้น ส่วนใหญ่เป็นเสื้อกีฬา เสื้อโปโล และยังมีเสื้อวอร์ม กางเกงกีฬา สปอร์ตบรา เสื้อแจ็คเก็ต ฯลฯ สำหรับสวมใส่ในทุกโอกาส ครอบคลุมความต้องการทุกเพศทุกวัย โดยบริษัทจะออกแบบสินค้าคอลเลคชั่นใหม่ทุกปีตามแผนการขายสินค้าแต่ละเดือน โดยมีการทำการวิเคราะห์คู่แข่งโดยเทียบราคาและคุณภาพกับคู่แข่ง เช่นคอลเลคชั่นวิ่งจะออกปีละ 2 ครั้ง รองรับตลาดที่เป็นช่วงวิ่ง คอลเลคชั่นฟุตบอล ออกปีละ 4 คอลเลคชั่น ตามฤดูกาลแข่งขัน คอลเลคชั่นกอล์ฟ เทรนนิ่ง ผู้หญิง ออกปีละ 1 ครั้ง เป็นต้น

สินค้าคอลเลคชั่นของบริษัทสามารถแบ่งออกเป็น 7 กลุ่มประเภทสินค้า ตามชนิดและลักษณะของสินค้า

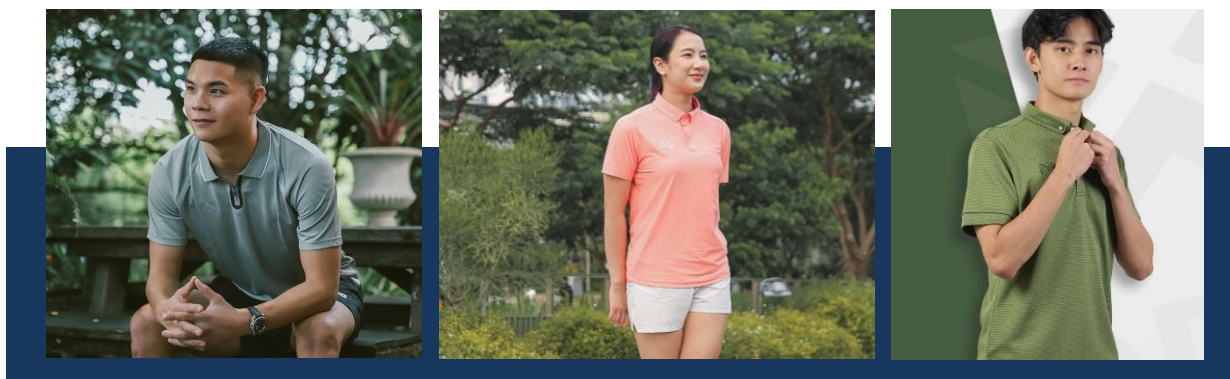
1.1) Sport Collection กลุ่มสินค้าที่ตอบโจทย์การออกกำลังกายหลากหลายประเภทกีฬา เช่น กีฬาฟุตบอล วิ่ง กอล์ฟ บาสเก็ตบอล ด้วยคุณสมบัติผ้าเบาสบาย ระบายเหงื่อ ระบายอากาศได้ดี เหมาะสำหรับสวมใส่ออกกำลังกาย



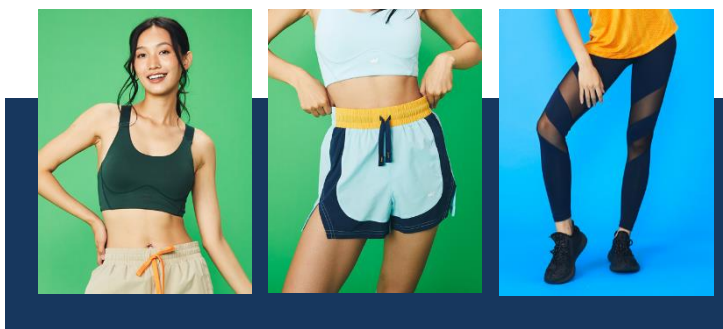
- 1.2) Training Collection กลุ่มสินค้าที่ตอบโจทย์การออกกำลังกายทุกรูปแบบ ด้วยคุณสมบัติของวัสดุที่นำมาผลิต ที่ให้ความยืดหยุ่นในการออกกำลังกาย รวมถึงการแสดงตัวตนของผู้สวมใส่ด้วยสไตล์ที่หลากหลาย สินค้าในกลุ่มนี้มีหลายชนิด เช่น เสื้อยืดเทรนนิ่ง เสื้อแจ็กเก็ต กางเกงวอร์มชายยาว กางเกงขาสั้น



- 1.3) Polo Collection กลุ่มสินค้าเสื้อโปโลที่ผลิตจากผ้าเกรดพรีเมียม ให้ความยืดหยุ่นในการเคลื่อนไหวมาพร้อมกับความสามารถในการระบายเหงื่อที่ดีและดีไซน์ที่ทันสมัย



- 1.4) Woman Collection กลุ่มสินค้าเครื่องแต่งกายสตรี สำหรับการออกกำลังกาย ที่ถูกออกแบบมาเพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการเคลื่อนไหว ด้วยดีไซน์ที่กระชับสัดส่วนที่ช่วยซัพพอร์ตการออกกำลังกายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกลุ่มสินค้า Woman Collection มีสินค้ามากมายหลายประเภท เช่น สปอร์ตบรา หลายหลากสไตล์ กางเกงขาสั้น กางเกงเลกกิ้งรัดกล้ามเนื้อที่มีหลายรุ่นและหลากสีให้เลือกซื้อ เช่น คอลเลกชันที่มีความเป็น Lifestyle มากยิ่งขึ้น ด้วยการออกแบบร่วมกับแฟชั่นดีไซเนอร์จาก Bunka Fashion School เครื่องขยาย Bunka Fashion College ประเทศญี่ปุ่น สรรสร้างคอลเลกชันสุดพิเศษ WARRIX X BUNKA : MOVE WITH LOVE ที่จะช่วยให้คุณค้นพบ และรักในตัวเองมากขึ้น



- 1.5) Lifestyle Collection กลุ่มสินค้าไลฟ์สไตล์สำหรับสวมใส่ในชีวิตประจำวัน มีความทันสมัย ตามความนิยมในแต่ละช่วงเวลา นอกจากนี้ยังมีการร่วมออกแบบ หรือร่วมมือทำคอลเลคชันพิเศษ (Collaboration) กับ ศิลปิน นักแสดง นักร้อง อินฟลูเอนเซอร์ หรือบุคคลที่มีชื่อเสียงใน Sub-culture ต่างๆ เจาะตลาด Niche Market ที่มีความหลากหลาย มีเอกลักษณ์และความโดดเด่นเฉพาะตัว สามารถสะท้อนตัวตนของผู้สวมใส่ ตอบโจทย์กลุ่มลูกค้าวัยรุ่น วัยทำงานช่วงต้น หรือฐานแฟนคลับของศิลปิน โดยเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีอายุน้อยลงกว่าฐานลูกค้าดั้งเดิมของวอริกซ์ ตัวอย่างสินค้าไลฟ์สไตล์ เช่น กางเกงยีนส์ เสื้อยืด เสื้อยืด Oversize เสื้อยืดสตรีนลายพิเศษ เสื้อยืดและเสื้อโปโลช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ เช่น ตรุษจีน



- 1.6) Shoes Collection กลุ่มสินค้าประเภทรองเท้าแตะ รองเท้าผ้าใบหลากหลายสไตล์ที่มีลวดลายเป็นเอกลักษณ์ในแต่ละรุ่น เพื่อให้ผู้บริโภคเลือกสวมใส่ให้สอดคล้องกับสไตล์ของตน โดยรองเท้าในกลุ่มสินค้านี้มุ่งเน้นความเบาสบาย และความสามารถในการเคลื่อนไหวเมื่อสวมใส่



- 1.7) กลุ่มสินค้าอุปกรณ์สำหรับออกกำลังกาย ซึ่งมีอุปกรณ์ออกกำลังกายหลากหลายชนิด เช่น เสื่อโยคะ เชือกกระโดด ล้อสำหรับกล้ามเนื้อท่อนอก บล็อกโฟมโยคะ และยางยืดแรงต้าน เป็นต้น



2. สินค้าคลาสสิก (Classic)

สินค้ารุ่นที่ได้รับความนิยมที่เรียบง่าย คงความนิยม มีการผลิตซ้ำ (Repeat Order) อย่างต่อเนื่อง ส่วนใหญ่ได้แก่ เสื้อคลาสสิกโปโล เสื้อยืดโปโล เสื้อยืด ที่สวมใส่ได้ทุกโอกาส มีให้เลือกซื้อหลายระดับ และใส่ได้ทุกเพศทุกวัย

วอริกซ์ เป็นหนึ่งในผู้นำตลาดเสื้อโปโลและสปอร์ตไลฟสไตล์ของเมืองไทย มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีจุดเด่นในเรื่องเนื้อผ้าที่บางเบา สวมใส่สบาย และสามารถระบายความร้อนได้อย่างดีเยี่ยม เหมาะกับสภาพอากาศของเมืองไทย อีกทั้งยังมีดีไซน์ที่หลากหลาย ตอบโจทย์ทุกการใช้งาน สินค้าคลาสสิกจะเป็นการขายแบบ Wholesale เน้นที่ราคาเหมาะสมกับตลาด



3. สินค้าทำตามคำสั่ง (Made to Order)

สินค้าที่ผู้สั่งสินค้าใช้ในงานต่างๆที่จัดขึ้น อาทิเช่น เสื้อที่ใช้ในกิจกรรมวิ่งหรือกิจกรรมอื่นๆในประเทศของทั้งภาครัฐและเอกชน และบริษัทยังได้รับความไว้วางใจในเรื่องคุณภาพและดีไซน์ของสินค้า ในการเป็นพันธมิตรกับผู้จัดงานกีฬาซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของทีมชาติไทย นอกจากนี้วอริกซ์ยังมีบริการที่สร้างความแตกต่างและภูมิใจด้วยบริการเทลเลอร์เมด (Tailor Made) เช่น บริการวอริกซ์ธีมแวร์ (Warrix Theme Ware) ที่เปิดให้สั่งเสื้อแบบคัสตอมเมด (Custom Made) เริ่มตั้งแต่ 1 ตัว ใช้เวลา 14 วัน เพื่อเป็นบริการส่งเสริมการตลาดอีกทางหนึ่ง



4. สินค้าเกี่ยวกับกีฬาทีมชาติ

สินค้าและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับทีมชาติ จากการที่บริษัทได้รับสิทธิในการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชุดกีฬาของสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ประจำปี พ.ศ.2564 – 2571 เป็นระยะเวลา 8 ปี โดยเป็นสิทธิที่ได้รับผ่านบริษัท แพลนบี มีเดีย จำกัด (มหาชน) จำกัด โดยบริษัทเป็นผู้สนับสนุน และผลิตเสื้อผ้าฟุตบอลทีมชาติไทยอย่างเป็นทางการ ด้วยการสนับสนุนทั้งตัวเงินและผลิตภัณฑ์ตามสัญญา ทางสมาคมฯ ให้สิทธิแก่บริษัท ทั้งในสนามแข่งขันและนอกสนาม (โปรเจกต์รายละเอียดเพิ่มเติมในสรุปลัญญาฟุตบอลทีมชาติ) โดยบริษัทได้นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีอันทันสมัยมาพัฒนาและผลิตชุดฟุตบอลทีมชาติไทยอย่างมีคุณภาพ มีดีไซน์การออกแบบที่โดดเด่น สะท้อนให้เห็นถึงวัฒนธรรมไทย ควบคู่กับความทันสมัยระดับสากลอย่างลงตัว ภายใต้แนวคิดนักรบคนที่ 12 หรือ We are the 12th warrior ที่สื่อถึงความสำคัญของเหล่ากองเชียร์ เพื่อให้นักกีฬาและแฟนบอลได้สวมใส่อย่างภาคภูมิใจ

ในปี 2563 วอริกซ์ยังได้เซ็นสัญญาเป็นพันธมิตรอย่างเป็นทางการ ในศึกฟุตบอลชิงแชมป์อาเซียน "เอเอฟเอฟ ซูซูกิ คัพ 2020" ในฐานะ "Official Match Ball and Kit Supplier" โดยรับหน้าที่เป็นผู้ผลิตลูกฟุตบอลที่ใช้ในทุกเกมการแข่งขัน และเป็นผู้ผลิตชุดสำหรับ ผู้ตัดสิน-เด็กเก็บบอล รวมทั้งเสื้อเอี่ยม (BIBS) และปลอกแขนกัปตันทีม ตลอดจนทัวร์นาเมนต์ โดยที่การแข่งขันฟุตบอลชิงแชมป์อาเซียนดังกล่าว ได้เลื่อนมาจัดขึ้นจริงในไตรมาสที่ 4 ปี 2564 โดยบริษัท คาดว่าจะเป็นผู้ได้สิทธิในการแข่งขันดังกล่าวซึ่งจัดขึ้นประมาณเดือนธันวาคมต่อไปอีก (ปี 2565 และปี 2567)

นอกจากกีฬาฟุตบอล ในปี 2564 บริษัทยังได้สิทธิในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้กับนักกีฬาทีมชาติบาสเกตบอล โดยการเซ็นสัญญากับสมาคมบาสเกตบอล เป็นระยะเวลา 5 ปี และในปี 2565 บริษัทได้สิทธิในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้กับนักกีฬาทีมชาติเทเบิลเทนนิส โดยการเซ็นสัญญากับสมาคมเทเบิลเทนนิส เป็นระยะเวลา 3 ปี และนอกจากสินค้าทีมชาติไทยแล้ว บริษัทยังก้าวสู่ระดับนานาชาติ ด้วยการคว่ำลิขสิทธิ์ผลิตชุดแข่งขันฟุตบอล ให้กับ ทีมชาติเมียนมาร์ ด้วยสัญญา 6 ปี นับจากปี 2561โดยทำสัญญากับ Myanmar Football Federation ซึ่งนับเป็นลิขสิทธิ์ระดับทีมชาติประเทศที่ 2



5. สินค้าสโมสรฟุตบอล

สินค้าและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับทีมชาติจากการที่บริษัทได้ร่วมสนับสนุนทีมระดับสโมสรในประเทศไทย รวมทุกลีกแล้วมากกว่า 20 ทีมตั้งแต่แรกเริ่มจนถึงปัจจุบัน อาทิ พีที ประจวบ เอฟซี แชมป์ลีกคัพ 2019 บุรีรัมย์ ยูไนเต็ด ชูตส์ศึกเอเอฟซี แชมป์เอียนส์ลีก 2018 ตลอดจนถึงอดีตแชมป์ดิวิชั่น 1 อย่าง ชัยนาท ฮอร์นบิล และ นครราชสีมา เอฟซี และในปี 2564 ได้ทำสัญญาสนับสนุนสโมสรฟุตบอลบีจีปทุม ยูไนเต็ด นอกจากนี้ยังมีสโมสร ฟุตซอลอย่าง ชลบุรี บลิวเวฟ รวมถึง YFA วอริกซ์ ศรีราชา เอฟซี ที่เปิดโอกาสให้นักเตะผู้พิการทางการได้ยินได้ลงสนามในศึกฟุตซอลอาชีพเทียบเท่ากับนักเตะปกติทั่วไป สำหรับปี 2566 บริษัทได้ทำสัญญาสนับสนุนสโมสรฟุตบอลลำพูน วอริเออร์



นอกจากนี้บริษัทยังเคยได้ร่วมสนับสนุนสโมสรในประเทศเพื่อนบ้าน อาทิ ลาว โตโยต้า เอฟซี เจ้าของแชมป์ลีกสูงสุดของลาว 4 สมัย เคนดาร์ เอฟซี ทีมดังแห่งลีกมาเลเซีย รวมถึงยังเป็นแบรนด์สัญชาติไทยแบรนด์แรก ที่ได้เซ็นสัญญากับสโมสรฟุตซอลระดับท็อป 3 ของประเทศญี่ปุ่น คือ ทีมบาร์ดรอล อูรายาสึ ในปี 2561 - 2562 และสำหรับปี 2566 บริษัทได้เริ่มให้การสนับสนุนสโมสร Phnom Penh Crown FC ในประเทศกัมพูชา และในปี 2567 ได้เริ่มให้การสนับสนุนสโมสร Tampines Rovers FC ในประเทศสิงคโปร์ ซึ่งแสดงถึงคุณภาพและความสำเร็จของ วอริกซ์ ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์จนได้รับความไว้วางใจในระดับภูมิภาค

6. สินค้าลิขสิทธิ์อื่นๆ ได้แก่ชุดกีฬาสำหรับโรงเรียน สถานศึกษา เช่น ชุดกีฬาโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียน โรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย โรงเรียนอัสสัมชัญ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ชุดแข่งขันกีฬาและเสื้อยืดที่ระลึกกิจกรรมแข่งขันบาสเกตบอลจตุรมิตร ชุดกีฬาแข่งขันฟุตบอลประเพณีจุฬา-ธรรมศาสตร์ เป็นต้น ซึ่งบริษัทวางแผนจัดทำสินค้าลิขสิทธิ์ต่างๆ มากขึ้นในอนาคต เช่น สินค้าลิขสิทธิ์เพลง สินค้าลิขสิทธิ์งานวิ่ง



7. สินค้าอื่นๆ

นอกจากเสื้อผ้ากีฬาแล้ว บริษัทได้เพิ่มไลน์สินค้าให้หลากหลายมากขึ้นเพื่อตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์และความต้องการของลูกค้า ทั้งกระเป๋า หมวก หน้ากากผ้ากันฝุ่น อุปกรณ์ออกกำลังกาย ลูกฟุตบอล อุปกรณ์โยคะ ฯลฯ และเพิ่มความหลากหลายของแบรนด์และหมวดสินค้าให้ครบวงจร โดยเฉพาะกลุ่มสินค้าระดับท็อป กลุ่ม Gadget รวมถึง กีฬาวิ่ง หรือ เทรนนิง ซึ่งเป็นจุดที่บริษัทยังขาดความชำนาญ และมองว่าการพัฒนาสินค้าใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีล่าสุด ต้องใช้เวลาพัฒนาค่อนข้างนานและใช้เงินทุนสูง จึงมีการรับสินค้าจากแบรนด์อื่นๆ มาวางขายแทนการพัฒนาสินค้าเอง ไม่ว่าจะเป็นสินค้าประเภทรองเท้าวิ่ง (Performance Shoes) จากแบรนด์ชั้นนำระดับโลก สมาร์ทวอตช์ของ Garmin อุปกรณ์มวยแบรนด์ Twins เข้ามาวางจำหน่ายเพิ่มขึ้น



Health

1. คลินิกกายภาพวอริกซ์

Warrix Physiotherapy & Performance Studio ได้ก่อตั้งขึ้นและเริ่มดำเนินการตั้งตั้งแต่ปี 2563 อยู่ในพื้นที่สแตเดียมวัน โดยได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล สหคลินิก (เวชกรรม + กายภาพบำบัด) ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน โดยมีนักกายภาพที่ได้รับใบอนุญาตประจำอยู่ 3 - 4 คน/วัน และมีพนักงาน 5 คน มีห้องให้บริการ 5 ห้อง (5 เตียง) สามารถให้บริการได้ถึงวันละ 50 คน ซึ่งมีบริการให้บริการรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายที่ได้รับบาดเจ็บของนักกีฬาและบุคคลทั่วไป รวมถึงส่งเสริมสร้างศักยภาพนักกีฬา ไปจนถึงรักษาอาการออฟฟิศซินโดรม ด้วยทีมนักกายภาพบำบัด และอุปกรณ์ที่ทันสมัย โดยมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางที่มีประสบการณ์ในด้านการรักษา ฟื้นฟู ให้คำปรึกษา ให้องค์ความรู้ ด้านโภชนาการ ครอบคลุมถึงการตรวจการนอนหลับ (Sleep Test) และให้บริการตรวจสุขภาพ ควบคุมน้ำหนัก เพิ่มความสูงในเด็ก โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ รวมถึงมีเทรนเนอร์มืออาชีพ ที่จะเสริมสร้างสมรรถภาพ ทางด้านร่างกาย ตลอดจนการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี พร้อมด้วยอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัย และคอร์สเฉพาะทางสำหรับกลุ่มกิจกรรม เช่น ฟุตบอล มาราธอน กอล์ฟ จักรยาน ฯลฯ เพื่อให้ลูกค้ามีความสุขภาพ และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นในหลายมิติ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องภารกิจ การออกกำลังกาย การนอน

ทั้งนี้การใช้การรักษาในรูปแบบของการรักษานักกีฬานี้จะทำให้ผู้ที่เข้ารับการรักษานั้นสามารถหายกลับมาสมรรถนะแข็งแรงได้รวดเร็วกว่าปกติและหลังการรักษาก็จะมีการฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายอีกด้วย ในขั้นตอนของการฟื้นฟูนั้นสามารถบ่งชี้ได้ว่าอวัยวะที่ได้รับบาดเจ็บนั้นหายเป็นปกติแล้วหรือยัง อีกทั้งยังสามารถให้การรักษาบุคคลทั่วไปที่ไม่ได้เกิดจากการออกกำลังกายได้อีกด้วย เช่น ในผู้ป่วยที่เป็นโรค Office Syndrome หรือการกายภาพบำบัดเกี่ยวกับการผ่าตัดต่างๆ ซึ่งต้องได้รับการฟื้นฟูตามขั้นตอน เป็นต้น นอกจากนี้ศูนย์กายภาพบำบัดที่สแตเดียมวันแล้ว บริษัทได้ขยายโครงการคลินิกกายภาพบำบัดไปที่ศูนย์ประชุมสิริกิติ์แห่งใหม่อีกด้วย

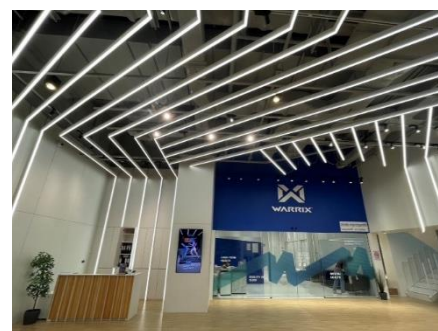




2. ศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา Warrix Run Hub

ศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา WARRIX Run Hub ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เริ่มเปิดให้บริการในไตรมาส 2 ปี 2566 ซึ่งบริษัทต้องการให้ Warrix Run Hub เป็น Flagship Store สำหรับการวิ่ง โดยแบ่งพื้นที่ให้บริการเป็น 3 ส่วนหลัก คือ

- 1.) พื้นที่สำหรับสหคลินิกกายภาพบำบัด (มีเตียงให้บริการ X เตียง รองรับลูกค้าได้ถึง 80 คนต่อวัน เริ่มเปิดให้บริการในเดือนธันวาคม 2566)
- 2.) พื้นที่สำหรับการพัฒนาศักยภาพนักกีฬา และผู้ชอบการออกกำลังกาย (Performance Training)
- 3.) พื้นที่สำหรับขายสินค้าและอุปกรณ์วิ่ง



รายได้สำหรับโครงการนี้ จะมาจาก 4 ส่วน ได้แก่

1.) จากเครื่อง Motion Metrix Analysis

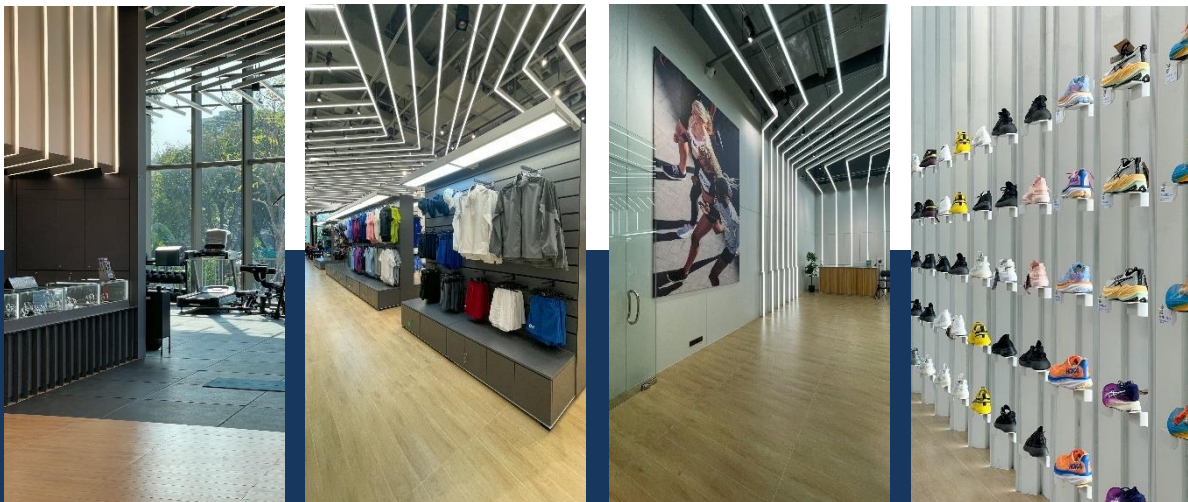
ปัจจุบันการวิ่งเป็นการออกกำลังกายที่ง่ายที่สุด และมีผู้ที่สนใจหลายกลุ่มอายุ หลายวัตถุประสงค์ซึ่งไม่ใช่แค่ในประเทศไทยแต่เป็นกระแสทั่วโลก เครื่อง 3D Motion Analysis ถูกออกแบบมาจากประเทศสวีเดนเพื่อวิเคราะห์ท่าวิ่ง (Posture) โดยการใช้กล้อง 3 มิติและใช้ AI ในการวิเคราะห์ โดยนำท่าวิ่งของนักวิ่งมาแสดงผลผ่านหน้าจอเทียบข้อมูลจากนักวิ่งทั่วโลกผ่าน DATA ที่ถูกเก็บไว้ ซึ่งปัจจุบันนี้ในประเทศไทยมีเครื่องนี้เพียง 3 เครื่องเท่านั้น จากการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าวทำให้บริษัทนำมาใช้เป็นกลยุทธ์ต่อยอดกับลูกค้าทุกกลุ่ม เช่น วิเคราะห์ท่าวิ่งเพื่อลดอาการบาดเจ็บสำหรับผู้เริ่มต้น วิเคราะห์ท่าวิ่งเพื่อพัฒนาให้สามารถวิ่งได้เร็วขึ้น รวมถึงสามารถวิเคราะห์กล้ามเนื้อให้สามารถแข็งแรงได้อย่างสมดุล เพื่อป้องกันอาการบาดเจ็บในอนาคตได้อีกด้วย

2.) จากสหพันธ์กายภาพบำบัด ซึ่งเป็นการขยายการให้บริการจากที่บริษัทให้บริการอยู่แล้วที่สเตเดียมวัน

3.) จากการสอนออกกำลังกาย (Performance Training)

4.) จากการขายผลิตภัณฑ์ของบริษัท และอุปกรณ์กีฬา

กลุ่มลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ลูกค้าที่มาใช้บริการในพื้นที่บริเวณสวนสุขภาพทั้ง 2 แห่ง และพื้นที่ศูนย์ประชุม ทั้งจากการวิ่งหรือเข้าชมกิจกรรม หรือผู้เข้าร่วมประชุมในพื้นที่



3. Fit Junction

ฟิตเจ็ชั่นเป็นสถาบันสอนออกกำลังกายและให้คำปรึกษาด้านโภชนาการชั้นนำของประเทศไทย มีประสบการณ์การทำงานด้านฟิตเนสและโภชนาการกว่า 19 ปี และมีสื่อการสอนในรูปแบบ E-book รวมทั้งสื่อการสอนผ่านช่องทาง Online ต่างๆ กว่า 1,500 คลิป และมีผู้ติดตามในช่องทาง Social Media ต่างๆ เช่น Facebook YouTube TikTok และเว็บไซต์ รวมกันมากกว่า 1.6 ล้านคน โดยมีคุณฟ้าใส พึ่งอุดม ผู้ซึ่งเป็นอินฟลูเอนเซอร์ที่มีอิทธิพลกับคนหนุ่มสาวบนโซเชียลมีเดีย และเป็นผู้ที่ออกแบบหลักสูตร Fit Junctions Academy นั้น ถือได้ว่าเป็นจุดแข็งที่ดีที่สุดสำหรับกิจการ และมีฐานลูกค้าเดิมที่เป็นกลุ่มของนักกีฬา ผู้ที่ชื่นชอบในกีฬา ผู้รักสุขภาพ คนรุ่นใหม่ และวัยทำงาน

โดยบริษัทฯ มีความตั้งใจที่อยากให้คนไทยมีสุขภาพที่ดี และส่งต่อความรู้เรื่องการออกกำลังกายอย่างถูกต้องตามหลักวิทยาศาสตร์ ด้วยรูปแบบการสอนที่เข้าใจง่าย ทันสมัย เน้นทั้งความรู้เชิงทฤษฎีและการลงมือทำอย่างจริงจัง เพื่อสร้างผลลัพธ์ได้จริงในทุกๆ ด้าน ซึ่งจะช่วยให้เสริมความแข็งแกร่งให้ธุรกิจด้านสุขภาพของบริษัท ด้วยจุดเด่นของแบรนด์ Fit Junctions ซึ่งเป็นที่รู้จักในกลุ่มนักกีฬา เทรนเนอร์ออกกำลังกาย และผู้รักสุขภาพ ซึ่งบริษัทฯ มองเห็นโอกาสที่จะต่อยอดสู่การสร้างรายได้ในรูปแบบ Subscription Model ผ่านบนช่องทางออนไลน์ของแบรนด์ WARRIX ภายใต้การพัฒนาหลักสูตรโดยคุณฟ้าใสและทีมเทรนเนอร์มืออาชีพ ควบคู่กับการให้บริการในศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬาที่มีแผนจะขยายสาขาเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต เป็นการผนึกความแข็งแกร่งผ่านโมเดลธุรกิจของแบรนด์ Fit Junctions ประกอบกับการยกระดับการให้บริการของศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา หรือ WARRIX Physiotherapy & Performance Studio



Event & Explorer

บริษัทมีการวางแผนในการทำโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทที่เป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์เสื้อผ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกีฬาและที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตประจำวัน (Lifestyle) การดูแลสุขภาพ และขยายไปสู่กิจกรรมกลางแจ้ง เช่น กิจกรรมงานวิ่งต่างๆ ตามกระแสความนิยมที่เพิ่มขึ้น ซึ่งโครงการต่างๆ เหล่านี้ เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างการรับรู้ในตราสินค้าและขยายฐานลูกค้า ด้วยแนวคิด Sport - Health - Active & Lifestyle คือ กีฬา สุขภาพ และการใช้ชีวิต

กิจกรรม Thailand Earth Trail Series 2023 : กิจกรรมวิ่งผจญภัยแบบใหม่ใส่ใจธรรมชาติ

วอริกซ์มีโครงการที่จะร่วมกับพันธมิตรจัดกิจกรรมวิ่งเทรลเชิงอนุรักษ์ที่ผสมผสานการกีฬา การท่องเที่ยว และความยั่งยืน ภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยระดับสากล หวังผลักดันยกระดับไทยสู่สนามแข่งโลก ซึ่งเป็นโมเดลต้นแบบของการวิ่งเทรลรูปแบบใหม่ ที่เข้าถึงการท่องเที่ยวเชิงชมธรรมชาติอันสวยงามที่อุดมสมบูรณ์ของประเทศไทย เพิ่มความน่าสนใจด้วยการตกแต่งในธีมแคมป์ปิ้ง โดยมีการนำวัสดุทิบท้องถิ่นตามฤดูกาลมาประกอบอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมการกระจายรายได้สู่ชุมชนท้องถิ่น และการแสดงดนตรีอะคูสติคท่ามกลางธรรมชาติที่สวยงาม อีกทั้งยังมีกิจกรรมพิเศษแนวอนุรักษ์ธรรมชาติเพื่อเพิ่มสีเขียวคืนสู่ธรรมชาติ (Get Green) และลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ อาทิ การปลูกป่า การเก็บขยะ การผลิตเสื้อแข่งขันจากเส้นใยรีไซเคิลจากขวดพลาสติก เหยี่ยูที่ระลึกจากขวดพลาสติก PET เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะ ช่วยรักษาโลกอีกด้วย โดยเริ่มจัดกิจกรรมในปี 2566 เป็นปีแรก ระหว่างเดือนมิถุนายน - พฤศจิกายน 2566 จำนวน 4 สนาม ในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ 4 จังหวัด ดังนี้

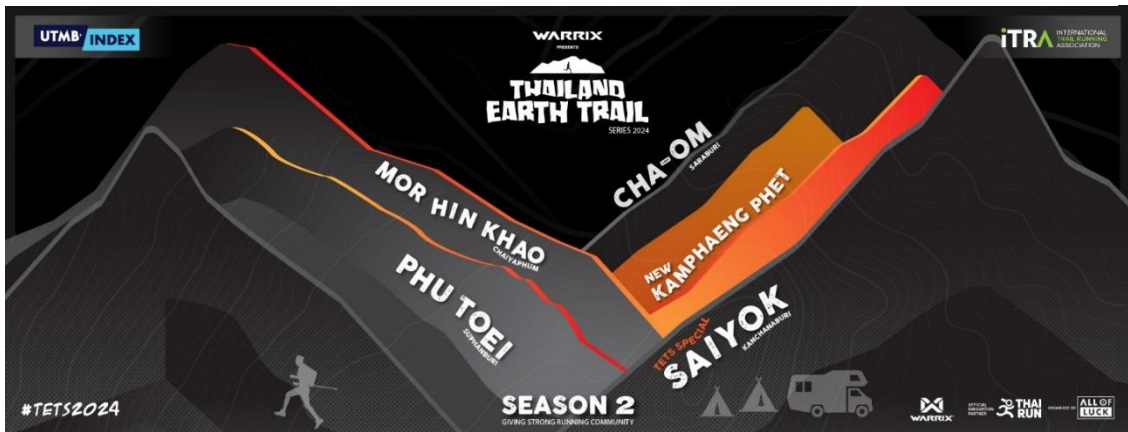
- 1) ต.ชะอม อ.แก่งคอย จ. สระบุรี
- 2) สวนละไม จ.ระยอง
- 3) อุทยานแห่งชาติภูแลนคา จ.ชัยภูมิ
- 4) อ.ด่านช้าง จ.สุพรรณบุรี



โดยพื้นที่จัดกิจกรรมต่างๆ เป็นพื้นที่ที่มีชื่อเสียง ซึ่งก่อนสถานการณ์โควิด-19 มีผู้คนใจเข้าร่วมเป็นจำนวนมาก แต่เนื่องด้วยสถานการณ์ดังกล่าวทำให้กิจกรรมยกเลิก รวมถึงไม่สามารถเข้าพื้นที่ได้ บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสในการจัดกิจกรรมอีกครั้งโดยอาศัยประสบการณ์ของอแกนไนเซอร์พันธมิตร และบุคลากรภายในพื้นที่ โดยกิจกรรม Thailand Earth Trail 2023 ที่จัดในปี 2566 ที่ผ่านมามีผู้เข้าร่วมกิจกรรมประมาณ 3,000 คน อีกทั้งได้รับการโหวตจากสมาชิก Ultraholic ทั่วประเทศ ให้เป็น “อันดับ 1 งานวิ่งเทรลเชิงอนุรักษ์น้องใหม่ ที่ได้มาตรฐานและถูกใจนักวิ่งเทรลมากที่สุด”



โดยในปี 2567 บริษัทมีแผนจัดงานวิ่งอีก 6 สนาม โดยเป็นการต่อยอดจากกิจกรรม Thailand Earth Trail Series 2023 ที่ประสบความสำเร็จจากปีที่แล้ว สู่กิจกรรม Thailand Earth Trail Series 2024 จำนวน 5 สนาม และงานวิ่งถนน “ระเริงรัน” อีก 1 สนาม



นอกจากนี้บริษัทมีแผนที่จะเพิ่มมูลค่าให้การจัดงานโดยการนำกิจกรรมท้องถิ่นจัด Event หรือการนำ Food Truck เข้าร่วมกิจกรรมก่อนวันวิ่ง 1 วัน เพื่อพัฒนาจุดเด่นด้านการท่องเที่ยว เป็นการทำกิจกรรมเชิงอนุรักษ์ที่มากกว่าแค่การมารวิ่ง โดยปกติ โดยรายได้จากกิจกรรมหลังหักค่าใช้จ่ายทั้งหมดจะแบ่งกับออแกนไนเซอร์ ซึ่งบริษัทจะได้รับส่วนแบ่งรายได้จากค่าสมัคร และค่าสนับสนุนจากผู้เข้ามามีส่วนร่วมอื่นๆ นอกจากนี้ บริษัทยังสามารถขายสินค้าของบริษัทในช่วงของกิจกรรมเหล่านี้ได้นอกจากการรายได้จากการขายเสื้อและอุปกรณ์กีฬาในส่วนของ Project Base แล้ว รายได้จากการจัดกิจกรรมต่างๆ จะถูกจัดอยู่ในรายได้ค่าบริการ

1.3 การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทมีนโยบายกลยุทธ์การตลาดและการแข่งขัน เพื่อขยายฐานลูกค้า และเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดดังต่อไปนี้
กลยุทธ์การตลาด

วอริกซ์สร้างการรับรู้ในตราสินค้า (Brand awareness) โดย การเข้าไปเป็นผู้สนับสนุน (Sponsorship) ในสโมสรฟุตบอล เริ่มจากลีกภูมิภาค ลีกระดับประเทศ จนถึงทีมชาติไทย โดยเริ่มจากกีฬาประเภทฟุตบอล ไปสู่อีกกีฬาประเภทอื่นๆ เช่น บาสเกตบอล เทเบิลเทนนิส เป็นต้น

วอริกซ์ยังได้ขยายการเติบโตไปยังต่างประเทศ เริ่มจากการเคยเป็นผู้สนับสนุนสโมสรในภูมิภาคอาเซียน ญี่ปุ่น ฟุตบอลทีมชาติเมียนมาร์ และได้ตั้งบริษัทในประเทศสิงคโปร์ เพื่อเป็นบริษัทที่จะไปลงทุนในธุรกิจของวอริกซ์ในต่างประเทศ เช่น มาเลเซีย สิงคโปร์ ซึ่งได้มีการจัดตั้งบริษัททำหน้าที่จำหน่ายสินค้า นอกจากนี้ วอริกซ์ยังมองไปถึงการขยายธุรกิจไปสู่ภูมิภาคเอเชีย เช่น ทวีปยุโรป ที่มีลีกการแข่งขันฟุตบอลที่ได้รับความนิยมจากชาวไทยและผู้ชมทั่วโลก

วอริกซ์ได้ต่อยอดธุรกิจจากผลิตภัณฑ์กีฬาไปสู่ธุรกิจสุขภาพ โดยเริ่มจากการดำเนินการให้บริการคลินิกกายภาพบำบัดสำหรับนักกีฬาและบุคคลทั่วไปเพื่อขยายฐานลูกค้า

ปัจจุบันวอริกซ์วางกลยุทธ์ในการขยายธุรกิจไปยังตลาด Lifestyle และคนรุ่นใหม่ โดยมีแผนร่วมกับ Event Organizer ในการจัดโครงการกีฬาต่างๆ โดยเริ่มจากการวิ่ง วิ่งมาราธอน วิ่งเทรล ซึ่งเป็นกีฬาซึ่งเข้าถึงได้ทุกเพศทุกวัย (Explorer)

การส่งเสริมการตลาด (Promotion)

วอริกซ์มีการทำการตลาดหลายรูปแบบ (Marketing Mix) รวมถึงการสื่อสารทางการตลาด (Marketing Communication) เพื่อมุ่งหวังให้ลูกค้าในกลุ่มต่างๆ ผ่านการรับรู้แบรนด์วอริกซ์ จากการรับรู้ข่าวสารของงานกีฬาหรืออีเวนต์ให้มากขึ้น รวมถึงเรื่องของการนำเสนอผลิตภัณฑ์ การสร้างความน่าเชื่อถือ การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสินค้า รวมถึงคุณภาพเทียบกับราคา (Value to Price) ทำให้วอริกซ์สามารถขยายกลุ่มฐานแฟนฟุตบอลชาวไทยไปยังกลุ่มใหม่ๆ ได้มากขึ้น ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆของบริษัท การโฆษณาหลักในปัจจุบันของบริษัทฯ ใช้ช่องทาง Social Media เป็นหลักโดยใช้ facebook ในการติดต่อสื่อสาร และทำโปรโมชั่น ผ่านการใช้ Media tools ต่างๆ ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี โดยมีองค์ประกอบสำคัญต่อไปนี้

- 1.) การโฆษณา (Advertising) การติดต่อสื่อสารระหว่างแฟนบอลและวอริกซ์ เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้อง แม่นยำ นอกจากการใช้ช่องทางออนไลน์เป็นหลักแล้ว วอริกซ์ยังมี สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ป้ายโฆษณาต่างๆ เพื่อช่วยในการโฆษณากอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทได้มีการเซ็นสัญญานักกีฬาฟุตบอล นักกีฬาเทควันโด นักกีฬาไอซ์ฮอกกี้ มาร่วมเป็นพรีเซ็นเตอร์
- 2.) การให้ข้อมูลโดยใช้พนักงาน (Sale Supports) หากลูกค้า หรือแฟนกีฬาต้องการข้อมูลทั้งข่าวสารและผลิตภัณฑ์ มักจะนิยมใช้ช่องทาง Social Media ในการสอบถามซึ่งวอริกซ์จะมีพนักงานที่มีประสบการณ์คอยให้บริการด้วยความรวดเร็ว

- 3.) การส่งเสริมการขาย (Sales Promotion) การใช้เครื่องมือทางการตลาดเพื่อเข้าถึงผู้บริโภค และกระตุ้นให้เกิดความอยากซื้อ โดยการสร้างแรงจูงใจพิเศษ ไม่ว่าจะเป็นการลดราคา การแถมสินค้า หรือสิ่งจูงใจอื่น ถือเป็น การขยายฐานลูกค้าอีกทางหนึ่ง
- 4.) การประชาสัมพันธ์ (Public Relation) การทำ PR ผ่านสื่อช่องทางเดิมเช่น สื่อสิ่งพิมพ์ ผสมกับสื่อในรูปแบบใหม่ Digital PR โดยมีจุดประสงค์หลักเพื่อสร้างการรับรู้ข่าวสารในวงกว้าง ดังนั้นการเลือกสื่อที่จะทำ PR จึงมา ความสำคัญถือว่ากลยุทธ์หนึ่งของทางบริษัทฯ

การส่งเสริมการตลาดดังกล่าวต้องมีแผนการที่ชัดเจนโดยวอริกซ์มีเป้าคือสื่อสารไปยังแฟนกีฬาชาวไทยเพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดี มีการวัดผล ประเมินผลอย่างชัดเจนในแต่ละปี เพื่อให้สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ต่อไปในอนาคต เพื่อให้บริษัทฯ มีการพัฒนาที่ดีขึ้นอยู่ตลอดเวลา

พันธมิตรทางธุรกิจ (Partnership)

วอริกซ์ใช้กลยุทธ์การได้เข้ามีส่วนร่วมเป็นผู้สนับสนุนทีมกีฬาในรูปแบบของสโมสรกีฬาในประเทศ โรงเรียนและ สถานศึกษา ตลอดจนถึงโครงการ และสาธารณประโยชน์ต่างๆ มากมาย ทั้งประเภท Licensed และ Non-Licensed ซึ่งมี ส่วนทำให้แบรนด์วอริกซ์เป็นที่รู้จัก และได้รับความนิยอย่างกว้างขวางมากขึ้น

ความร่วมมือระหว่างองค์กรกับองค์กร หรือองค์กรกับบุคคล ทำให้วอริกซ์สามารถสื่อสารนำเสนอข้อมูล ข่าวสาร และ ผลิตภัณฑ์ไปยังฐานลูกค้าใหม่ ให้เกิดความสนใจและเข้ามาติดตามเพิ่มขึ้น ช่วยสร้างฐานข้อมูลใหม่ในปริมาณมากได้อย่าง รวดเร็ว

การสนับสนุนทั้งตัวเงินและผลิตภัณฑ์แก่กลุ่มองค์กร สโมสรกีฬา ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

ณ สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทมีการทำสัญญาสนับสนุนกีฬาต่างๆ ดังนี้

1.) องค์กรกีฬาที่บริษัทให้การสนับสนุนในรูปของทั้งตัวเงินและผลิตภัณฑ์

1	สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (บริหารสิทธิโดยบริษัท แพลนบี มีเดีย จำกัด (มหาชน))
2	Myanmar Football Federation

2.) องค์กรกีฬาที่บริษัทให้การสนับสนุนในรูปของผลิตภัณฑ์อย่างเดียว

1	สมาคมบาสเกตบอลแห่งประเทศไทย
2	สมาคมเทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย
3	STB Academy (บริษัท สपोर्ट ไทย-บาวาเรีย จำกัด)
4	สโมสรฟุตบอล ลำพูน วอริเออร์
5	สโมสรฟุตบอล Phnom Penh Crown FC
6	สโมสรฟุตบอล Tampines Rovers FC

3.) สถานศึกษา โรงเรียน รวมถึงมหาวิทยาลัย โรงเรียน หรือองค์กรเอกชน ที่มีสัญญาสนับสนุนในรูปแบบของผลิตภัณฑ์

1	โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย
2	โรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย
3	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
4	สัญญาให้การสนับสนุนฟิตเนสเฟิร์ส (บริษัท อีโวลูชั่น เวลล์เนสส์ (ประเทศไทย) จำกัด) สนับสนุนทางด้านผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกาย (เช่น เสื้อผ้า รองเท้า กระเป๋า และผลิตภัณฑ์อื่นๆ) เพื่อใช้ในกิจการต่างๆ ของบริษัทฟิตเนส เช่น การตลาด การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ และการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การให้บริการ โดยทางบริษัทฟิตเนส จะดำเนินการซื้อเสื้อสำหรับทีมงานและสมาชิก และให้สิทธิแก่บริษัทแต่เพียงผู้เดียวในการใช้พื้นที่ให้บริการของบริษัทฟิตเนส ในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกาย รวมถึงสินค้าที่ระลึกทุกประเภทที่ผลิตจาก สิ่งทอที่มีเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ของบริษัท บริษัทคาดว่าจะมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าให้แก่บริษัทฟิตเนส โดยบริษัทได้เซ็นสัญญามีอายุ 3 ปี เริ่มจากเดือนมิถุนายน 2565
5	โรงเรียนอัสสัมชัญ
6	องค์การบริหารสโมสรนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (อบจ.)
7	องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (อมธ.ส่วนกลาง)
8	สมาคมบาสเก็ตบอลโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียน สวณกุหลาบ เทพศิรินทร์ อัสสัมชัญ ในการจัดการแข่งขันบาสเก็ตบอลจตุรมิตร

4.) การสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ

1	สัญญาให้การสนับสนุนการแข่งขันรายการ Buriram Marathon 2024 - 2025 โดยให้การสนับสนุนในรูปแบบของผลิตภัณฑ์
2	สัญญาให้การสนับสนุนทั้งตัวเงินและผลิตภัณฑ์แก่ บริษัท ไทยบรอดคาสติ้ง จำกัด ผู้ดำเนินงานด้านสถานีโทรทัศน์ช่อง Workpoint เพื่อสร้างการรับรู้แบรนด์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ ด้วยการให้ผู้ประกาศข่าวและนักแสดงซีรีส์ต่างๆ ของสถานีโทรทัศน์ช่อง Workpoint สวมใส่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทออกรายการข่าว รายการบันเทิง ซีรีส์ ซีทคอม

โครงการทั้งหมดจะใช้แหล่งเงินทุนจากเงินทุนหมุนเวียนของกิจการ โดยเงินสนับสนุนและผลิตภัณฑ์ตามสัญญาต่างๆจะเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขายของบริษัท ซึ่งบริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากโครงการต่างๆ เป็นรายได้การขายสินค้าที่เพิ่มขึ้น ทั้งสินค้ากลุ่มมีลิขสิทธิ์ (Lisensed) และสินค้าที่ไม่มีลิขสิทธิ์ (Non-lisensed)

กลยุทธ์การแสวงหาพันธมิตรทางธุรกิจทำให้บริษัทขายฐานลูกค้าประเภท Non-Licensed ได้มากขึ้น จะเห็นได้จากการขายสินค้าประเภททำตามคำสั่ง Made-to-Order เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ช่วงปี 2563

ในช่วงเวลาที่ผ่านมา บริษัทได้เป็นผู้ผลิตเสื้อผ้าสำหรับสถาบันการศึกษาและการแข่งขันฟุตบอลในระดับเยาวชนอย่าง การแข่งขันฟุตบอลประเพณีจุฬาฯ-ธรรมศาสตร์ ฟุตบอลจตุรมิตรสามัคคี โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย รวมถึงสนับสนุนอะคาเดมี่ฟุตบอล เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยปั้นเยาวชนให้ก้าวขึ้นมาประดับวงการ เช่น "SIX6 Football Academy" อะคาเดมี่ของ สาร์ช อยู่เย็น กองกลางตัวเก่งทีมชาติไทย และ STB Football Academy บริษัทพาร์ทเนอร์ของ บาร์เยิร์น มิวนิค ทีมชื่อดังจากประเทศเยอรมนี ที่เปิดโอกาสให้เยาวชนได้ตามความฝันในการก้าวไปสู่ลีกฟุตบอลอาชีพ อีกทั้งเป็นผู้ริเริ่มจัดกิจกรรมบาสเกตบอลจตุรมิตรสามัคคี ในระดับมัธยมปลาย และจะขยายไปยังกีฬาประเภทอื่นๆ อีกในอนาคต

จากกลุ่มพันธมิตรดังกล่าวข้างต้น จะพบว่าวอริกซ์เน้นการขายฐานลูกค้า ควบคู่กับการพัฒนานักกีฬา โดยเน้นไปที่เด็ก และเยาวชน การใช้วิทยาศาสตร์การกีฬา เข้ามามีบทบาทในการพัฒนาองค์กร และพัฒนาเยาวชน

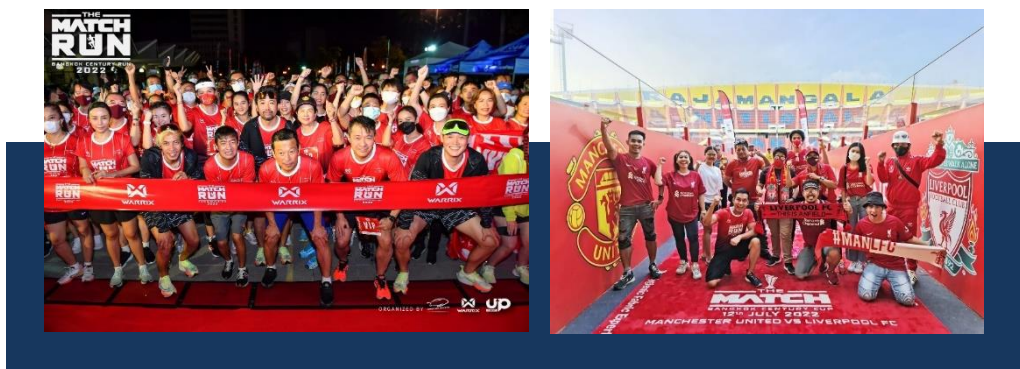
- ตัวอย่างการแข่งขันกีฬาและกิจกรรมที่วอริกซ์ให้การสนับสนุน

กีฬาของทีมชาติไทยที่วอริกซ์ได้สิทธิในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์

สำหรับปี 2566 บริษัทให้การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ และได้สิทธิในการผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้าให้กับนักกีฬาทีมชาติไทยของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย สมาคมบาสเกตบอลแห่งประเทศไทย และสมาคมเทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย

กิจกรรม The Match Run 2022 “วิ่งแดงเดือด”

วอริกซ์ ได้ร่วมจัดงานกิจกรรม “วิ่งแดงเดือด” โดยกำหนดกิจกรรมเป็นส่วนหนึ่งของการจัดกิจกรรมการแข่งขัน The Match Bangkok Century Cup 2022 ระหว่างทีมฟุตบอลแมนเชสเตอร์ยูไนเต็ด และทีมฟุตบอลลิเวอร์พูล ในเดือนกรกฎาคม 2565 ที่สนามราชมิ่งคลาสิกสเตเดียม โดยได้รับการอนุญาตจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา การกีฬาแห่งประเทศไทย



กิจกรรม Buriram Marathon 2024

วอริกซ์ ร่วมเป็นผู้สนับสนุนการจัดงานวิ่ง Buriram Marathon 2024 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2567 ที่ผ่านมา โดยเป็นงานวิ่งมาราธอนครั้งยิ่งใหญ่แห่งปี เป็นการแข่งขันในรูปแบบ Night Run (ไนท์ รัน) ภายใต้แนวคิด "สวรรค์ของนักวิ่ง" ที่สุดของงานวิ่งมาตรฐานโลกฝีมือคนไทย รับรองโดยสหพันธ์สมาคมกรีฑานานาชาติ หรือ World Athletics Road Race โดยมีนักวิ่ง ทั้งไทยและต่างชาติ ร่วมลงแข่งขันทั้งหมด 46 ชาติ รวมกว่า 30,000 คน ซึ่งมี นักวิ่งอีลีทชั้นนำจากทั่วโลกที่ได้รับการจัดอันดับอยู่ใน เวิลด์ แรกกิ้ง 49 คน จากประเทศเคนยา, เอธิโอเปีย, ยูกันดา, รัสเซีย, บรูไน ฯลฯ



■ ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

สินค้าคอลเลกชันของวอริกซ์ เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ ด้วยการพัฒนาแฟชั่น และฟังก์ชันการสวมใส่ บวกกับการเลือกเจาะลูกค้าเป้าหมายเฉพาะกลุ่มที่มีความชัดเจนมากขึ้น เช่น เจาะตลาด Niche Market ในกลุ่มกีฬา เจาะด้านที่ต้องการชุดกีฬาที่มีรูปแบบเฉพาะ เช่น กอล์ฟ โยคะ ฯลฯ หรือกลุ่มผู้เล่นกีฬาวัยรุ่น-วัยทำงานต้นๆ ที่เป็นกลุ่มที่มีความเต็มใจที่จะจ่ายเพื่อสินค้าที่ทนพอใจค่อนข้างสูงกว่า ในขณะที่สินค้าคลาสสิก เป็นสินค้าที่ได้รับความนิยมตลอด ด้วยราคาสมเหตุสมผลและยอมรับได้ สามารถสวมใส่ได้ทั้งเล่นกีฬาและในชีวิตประจำวัน โดยที่ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ภายใต้แบรนด์วอริกซ์ มีจุดเด่นในเรื่องการนวัตกรรมเทคโนโลยีผสมลงในเส้นใยผ้า การเลือกใช้ผ้า ไมโครไฟเบอร์ มีคุณสมบัติพิเศษสามารถดูดซับเหงื่อ แห้งเร็ว ระบายอากาศได้ดี อีกทั้งป้องกันรังสียูวีได้ด้วยคุณภาพเทียบเท่าแบรนด์ต่างประเทศ จากคุณสมบัติเหล่านี้ทำให้ตลาดตอบรับค่อนข้างดี ขณะเดียวกันก็จำหน่ายในราคาสมเหตุสมผล



■ นวัตกรรม (Innovation)

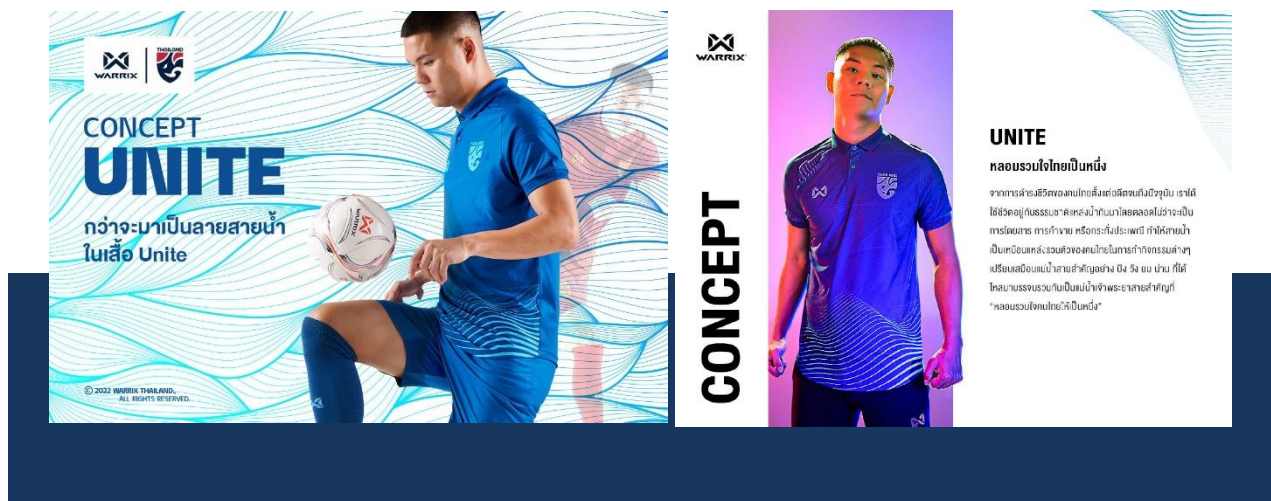
ชุดแข่งของนักเตะฟุตบอล (Warrix Player Jersey) ถูกออกแบบและผลิตขึ้นเพื่อนักเตะโดยเฉพาะ เป็นชุดทีมชาติไทยใช้เทคโนโลยี Combactec ที่วอริกซ์ได้คิดค้นขึ้น ทั้งเส้นใยที่ถูกพัฒนาเป็นพิเศษ เนื้อผ้าบางเบา เย็นสบาย แห้งเร็ว ระบายความร้อนได้ไวกว่าเส้นด้ายโพลีเอสเตอร์ปกติถึง 3 เท่า ดูดซับความชื้นและลดอุณหภูมิของร่างกายได้ดีและที่สำคัญคือการอัญเชิญตรามหาพิชัยมงกุฎซึ่งเป็นตราพระราชทานจากรัชการที่ 6 สำหรับตัวแทนนักฟุตบอลทีมชาติไทยทุกคนมาอยู่บนชุดทีมชาติไทยสำหรับนักเตะด้วย



ในส่วนเสื้อทีมชาติสำหรับแฟนบอล (Warrix Replica Jersey) มีรูปลักษณะภายนอกเหมือนชุดแข่งของนักเตะ แต่มีการดีไซน์แบบ Reversible สามารถใส่ได้ 2 ด้าน 2 ลาย โดยมีลวดลาย Warrior's Pulse บนตัวเสื้อด้านใน สื่อความหมายถึงชีพจรนักรบ ความเป็นนักสู้ของผู้สวมใส่ นอกจากนี้ยังได้ผลิตเสื้อเชียร์ทีมชาติไทย (Warrix Cheer Jersey) มีให้เลือก 2 สี คือ สีน้ำเงินและสีแดง มีลวดลาย 2 แบบ คือ ลวดลายชีพจรนักรบอยู่ตรงแขนเสื้อ และลวดลายชีพจรนักรบอยู่ที่ลำตัว มาพร้อมกับนวัตกรรม Combalite คุณสมบัติยอดเยี่ยมของเนื้อผ้าโพลีเอสเตอร์แบบ 100% ทำให้สวมใส่สบาย ระบายอากาศได้ดี

■ การออกแบบ (Design)

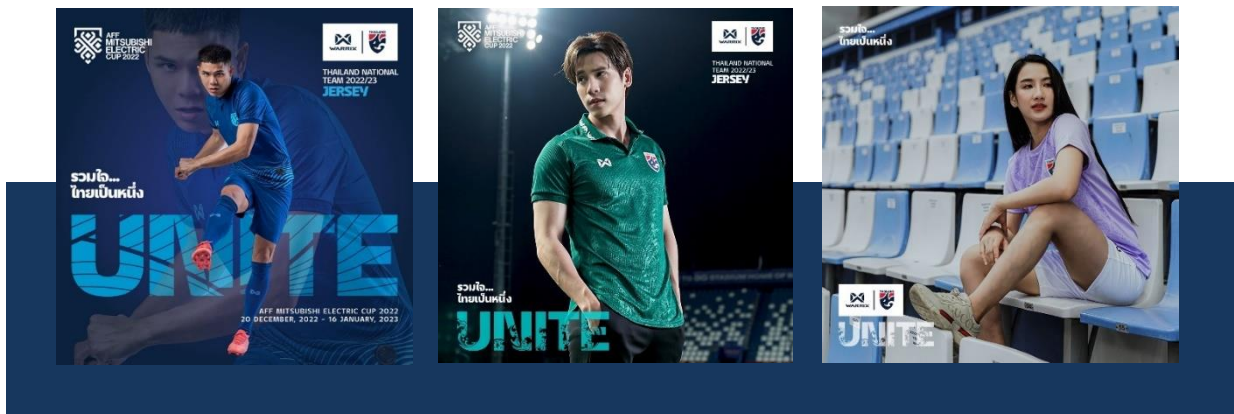
สินค้าของวอริกซ์มีการออกแบบโดยมีการบอกเล่าเรื่องราวที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว และคงความเป็นไทย เพื่อสร้างคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์ และทำให้แฟนบอลอยากเก็บสะสม ตัวอย่างเช่น ชุดแข่งชั้น WARRIX "UNITE" THAILAND NATIONAL TEAM KIT 2022/2023



การออกแบบได้รับแรงบันดาลใจจาก “สายน้ำ” ซึ่งวิถีชีวิตของคนไทยล้วนผูกพันอยู่กับสายน้ำมาเนิ่นนาน สายน้ำนำพาความอุดมสมบูรณ์มาสู่ชีวิต บ้านเรือน ชุมชน ก่อเกิดตำนาน วิถีความเชื่อ สัมมาอาชีพ ตลอดจนประเพณีต่างๆ ล้วนเกี่ยวข้องกับสายน้ำทั้งสิ้น จนกลายเป็นอัตลักษณ์อันสะท้อนถึงคุณค่าวิถีชีวิต ประเพณีและวัฒนธรรมของไทยมากมายมาจนถึงปัจจุบัน

จากเรื่องราวดังกล่าวกลายเป็นที่มาของการสรรสร้างชุดแข่งขัน โดยดึงเอาจุดเด่น ลวดลาย ของสายน้ำ ที่มีความพลิ้วไหว ปราดเปรี้ยว ไม่หยุดนิ่ง ถ่ายทอดลงไปบนเสื้อ ให้ความรู้สึกอยากรวมกันเป็นหนึ่งเดียว และนำเสนอกลิ่นอายความเป็นไทยด้วยโทนสี พร้อมใส่ใจในทุกรายละเอียดที่สะท้อนความทันสมัย ถ่ายทอดความสามัคคีและพลังงานที่ยิ่งใหญ่ส่งผ่านชุดแข่งขันไปยังนักฟุตบอลทีมชาติไทย

สำหรับชุดแข่งขันทีมชาติไทย จะวางจำหน่ายเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ชุดแข่งขันสำหรับนักเตะ (Player version) ชุดแข่งขันสำหรับแฟนบอล (Replica version) เสื้อเชียร์โปโล (Cheer Polo) และเสื้อเชียร์ทีมชาติไทย (Cheer Version) เพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันโดยบริษัทจะมีการออกแบบส่งผลิตและจำหน่ายเสื้อฟุตบอลทีมชาติใหม่ทุกปี



■ ความทันสมัย (Trend)



สินค้าของวอริกซ์มีการทำรูปแบบและแพทเทิร์น (Pattern) ตามกระแสนิยม ให้เหมาะสมกับกลุ่มของแฟนฟุตบอล รองรับทั้งกลุ่มวัยรุ่น หรือกลุ่มคนทำงาน ซึ่งมีคาแรคเตอร์ที่ต่างกันอย่างความตั้งใจที่ต้องการให้เสื้อฟุตบอลเข้าถึงทุกเพศ ทุกวัย จึงเป็น Sport Lifestyle ที่สามารถใส่เล่นกีฬา ใส่ในชีวิตประจำวัน หรือใส่ทำงานได้



■ ความหลากหลาย (Diversify)

วอริกซ์ เข้าใจความต้องการอันหลากหลายของลูกค้าในกลุ่มต่างๆ จึงได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ทุกเพศทุกวัย วอริกซ์พบว่าแฟนฟุตบอลทีมชาติไทยมีความหลากหลายทางอาชีพ อายุ หรือแม้แต่ภูมิฐานะ ซึ่งความตั้งใจที่ต้องการให้แฟนฟุตบอลสามารถใส่เสื้อทีมชาติได้ในชีวิตประจำวัน จึงเกิดกลุ่มสินค้าที่ชื่อว่า “ช้างศึกแฟมิลี่” โดยมี สินค้ากลุ่มโปโลช้างศึก สินค้ากลุ่มแทรกศูท สินค้ากลุ่มไลฟ์สไตล์ วอริกซ์ผลิตสินค้าเหล่านี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนให้แฟนบอลได้ใช้สินค้าลิขสิทธิ์ และภูมิใจในตราสัญลักษณ์ของทีมชาติไทย โดยคงไว้ซึ่งคุณภาพที่ทัดเทียมกับแบรนด์จากต่างประเทศ

(ค.) กลยุทธ์ด้านราคา (Price)



หนึ่งในกลยุทธ์ของบริษัท คือ บริหารต้นทุนควบคู่ไปกับพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน เพื่อนำเสนอสินค้าที่คุ้มค่า คู่มีราคา เมื่อเทียบกับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพเดียวกัน โดยบริษัทใช้กลยุทธ์ในการบริหารการจัดหาผลิตภัณฑ์ เช่น การซื้อสินค้าในปริมาณมากจากผู้ผลิตหลากหลายแห่ง ทำให้สามารถต่อรองราคาได้ ตลอดจนมีการบริหารคลังเก็บสินค้าของบริษัทเอง จึงมีทางเลือกในการจัดสรรและบริหารต้นทุนสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดช่วงราคาสินค้าตามการวางตำแหน่งการตลาดของผลิตภัณฑ์ด้วยกลยุทธ์ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ทำให้บริษัทสามารถนำเสนอสินค้าหลากหลายระดับราคา ครอบคลุมกำลังซื้อของผู้บริโภคในแต่ละกลุ่ม ตัวอย่างเช่น การออกสินค้าคอลเลกชันเป็น Category ใหม่ เรียกว่าสินค้า “ป้ายขาว” หรือ “White Label” เป็นสินค้าระดับบน

สำหรับกลยุทธ์ด้านราคาสำหรับเสื้อกีฬาทีมชาติ แบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

เสื้อแข่งฟุตบอล เกรดนักเตะ (Player)

วอริกซ์นำเสนอเสื้อเกรดนักเตะที่มีคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยี รวมถึงการตัดเย็บ ผลิตโดยใช้นวัตกรรมใหม่ COMBA+ TECH ที่ทันสมัย เอกสิทธิ์เฉพาะของวอริกซ์ ซึ่งเป็นเทคโนโลยีเดียวกับชุดฟุตบอลทีมชาติและทีมสโมสรชื่อดังระดับโลก มีคุณสมบัติปกป้องรังสียูวี แอนตี้แบคทีเรีย ยับยั้งกลิ่นไม่พึงประสงค์ ซึมซับเหงื่อ ผิวนุ่มผัดบางเบา เย็นสบาย มีความยืดหยุ่นสูง เพิ่มความแข็งแรงมากยิ่งขึ้น แห้งเร็ว ระบายอากาศได้ดี โดยบริษัทมีนโยบายในการใช้วัตถุดิบ และโรงงานตัดเย็บของคนไทย เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผ่านทางนักกีฬาว่าแบรนด์กีฬาไทย คุณภาพไม่แพ้แบรนด์อื่นในระดับสากล ซึ่งเกรดนักเตะนี้ วอริกซ์สร้างฐานแฟนคลับนี้ขึ้นมาโดยจับกลุ่มแฟนบอลที่ชื่นชอบในการสะสมเสื้อฟุตบอล มีกำลังซื้อสูง และสามารถซื้อเป็นของที่ระลึกได้อีกด้วย

เสื้อแข่งฟุตบอล เกรดแฟนบอล (Replica)

ตลาดเสื้อฟุตบอลในประเทศไทยทั้งเสื้อทีมชาติและเสื้อสโมสรฟุตบอลต่างประเทศโดยส่วนใหญ่จะเป็นเกรด Replica ทั้งหมด เสื้อบอลเกรด Replica มี Concept ที่เหมือนกันทุกแบรนด์คือการนำเสนอรูปแบบเสื้อที่เหมือนกับเกรดนักเตะ แต่ใช้วัสดุ เทคนิคการตัดเย็บที่แตกต่างกัน ซึ่งแฟนฟุตบอลส่วนใหญ่จะนิยมเสื้อเกรด Replica ที่สุด เนื่องจากมีราคาที่เหมาะสม เข้าถึงได้ง่าย และมีรายละเอียดที่ใกล้เคียงกัน

เสื้อเชียร์โปโล (Cheer Polo)

วอริกซ์เปิดตัวเสื้อเชียร์โปโลในชุดฤดูกาล 2023/24 โดยมีระดับราคาอยู่ตรงช่องว่างระหว่างราคาเสื้อ Cheer และ Replica ถูกออกแบบให้เป็นเสื้อคอปก แขนสั้น ผลิตโดยใช้นวัตกรรม COMBA+ LITE ที่มีคุณสมบัติแห้งเร็ว ระบายเหงื่อได้ดี ระบายอากาศได้ดี และใช้เทคนิคการทอลายลงบนผ้า ให้มีลายแบบเดียวกับชุดแข่งขันสำหรับนักเตะ (Player Version) โดยต้องการให้ลูกค้าเข้าถึงสินค้าได้มากขึ้น และเลือกซื้อไปสวมใส่ทำงาน หรือทำกิจกรรมประจำวัน

เสื้อเชียร์ฟุตบอล (Cheer)

ทุกครั้งที่ทีมชาติไทยลงสนามแข่งขัน เราอยากให้คนไทยร่วมกันเชียร์ทีมชาติไทย และใส่เสื้อเชียร์ทีมชาติไทยที่เป็นสัญลักษณ์ วอริกซ์นำเสนอเสื้อเชียร์ฟุตบอลเพื่อตอบโจทย์สำคัญ 3 ข้อ คือ 1) ราคาที่เข้าถึงได้ง่าย 2) ต้องการให้แฟนบอลที่มีกำลังซื้อจำกัด ได้สนับสนุนของแท้ลิขสิทธิ์ 3) สามารถขยายกลุ่มแฟนบอลทีมชาติไทยได้ง่าย



WARRIX THAILAND HOME JERSEY
2023/24 CHEER POLO-PrimeBlue
฿590.00

WARRIX THAILAND THIRD JERSEY
2023/24 CHEER POLO-SolarOrange
฿590.00

WARRIX THAILAND AWAY JERSEY
2023/24 CHEER POLO-HyperRed
฿590.00

CHANGE

THAILAND NATIONAL TEAM KIT 2023/24 (Player Version) (WA-233FBATH51)

2,490.-

POLYESTER + SPANDEX
ผ้าเนื้อพิเศษ

ขนาด	XS	S	M	L	XL	2L	3L	5L	7L
รอบอก	34	36	38	40	42	44	46	50	54
ยาว	25	26	27	28	29	30	31	32	34

CHANGE

THAILAND NATIONAL TEAM KIT 2023/24 (Replica Version) (WA-233FBATH52)

890.-

POLYESTER 100%

ขนาด	XS	S	M	L	XL	2L	3L	5L	7L
รอบอก	34	36	38	40	42	44	46	50	54
ยาว	25	26	27	28	29	30	31	32	34

CHANGE

THAILAND NATIONAL TEAM KIT 2023/24 (Cheer Version) (WA-233FBATH53)

399.-

POLYESTER 100%

ขนาด	XS	S	M	L	XL	2L	3L	5L	7L
รอบอก	34	36	38	40	42	44	46	50	54
ยาว	25	26	27	28	29	30	31	32	34

(ค.) กลยุทธ์ช่องทางจำหน่าย (Place)

บริษัทพัฒนาช่องทางจำหน่ายเพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภค โดยเฉพาะแฟนฟุตบอลชาวไทย ทำให้ปัจจุบันกลยุทธ์ด้านช่องทางจำหน่ายถือว่าเป็นจุดแข็งของบริษัท ด้วยความรวดเร็ว และช่องทางที่หลากหลาย ทำให้บริษัทแตกต่างจากบริษัทอื่น วอริกซ์ใช้กลยุทธ์การจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อลดการพึ่งพาช่องทางใดช่องทางหนึ่ง และเพื่อการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายโดยตรง ช่องทางการจำหน่ายของวอริกซ์ประกอบด้วย

โครงสร้างรายได้แบ่งตามช่องทางการจัดจำหน่าย	ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ร้านค้าทั่วไป	326.89	30.76	314.31	25.67
2. ห้างสรรพสินค้า ร้านสะดวกซื้อ	145.38	13.68	147.58	12.05
3. การขายต่างประเทศ	18.06	1.70	31.50	2.57
4. รายได้ตามสัญญาสปอนเซอร์	22.44	2.11	63.45	5.18
5. ช่องทางออนไลน์	152.96	14.39	172.77	14.11
6. งานจัดรายการสินค้า งานแสดงต่างๆ	13.86	1.30	30.75	2.51
7. ร้านค้าของบริษัท	59.74	5.62	70.68	5.77
8. งานโครงการ (Project Base)	315.76	29.71	369.40	30.17
9. คลินิกกายภาพ	4.17	0.39	16.66	1.36
10. อื่นๆ	3.62	0.34	7.50	0.61
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,062.89	100.00	1,224.60	100.00

1) ร้านค้าทั่วไป ห้างสรรพสินค้า และ ร้านสะดวกซื้อ

1.1 การจัดจำหน่ายสินค้าให้แก่ร้านค้าปลีกทั่วไป

ปัจจุบันมีวอริกซ์มีการจำหน่ายสินค้าแก่ร้านค้าปลีกทั่วไปมากกว่า 200 ร้านค้าครอบคลุมทั่วประเทศ กระจายอยู่ทุกภาค โดยเฉพาะตามอำเภอเมือง และจังหวัดที่มีประชากรหนาแน่น ดังนี้

- ภาคกลาง จำนวน 69 ร้านค้า
- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 72 ร้านค้า
- ภาคใต้ จำนวน 53 ร้านค้า
- ภาคเหนือ จำนวน 52 ร้าน
- กรุงเทพมหานคร จำนวน 33 ร้าน

ซึ่งร้านค้ากีฬาเหล่านี้เป็นช่องทางจำหน่ายหลักในช่วงที่ผ่านมา เข้าถึงกลุ่มแฟนกีฬาไทยมากกว่า 10 ล้านคน ปัจจุบันมีร้านค้าอยู่ในฐานข้อมูลประมาณ 279 ร้านค้า

1.2) การจัดจำหน่ายผ่านห้างสรรพสินค้าต่างๆ (Modern Trade)

วอริกซ์เข้าสู่ตลาดค้าปลีกสมัยใหม่ เพื่อตอบโจทยไลฟ์สไตล์ของคนไทยที่ชอบความสะดวกสบายชอบการนำเสนอสินค้าที่หลากหลาย ห้างสรรพสินค้า ร้านสะดวกซื้อ คือช่องทางจำหน่ายที่เข้าถึงกลุ่มลูกค้าแฟนฟุตบอลและกีฬาให้มากขึ้น โดยมีช่องทางดังต่อไปนี้

1. Supersports จำนวน 84 สาขา ทั่วประเทศ (ในห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล โรบินสัน และ Supersports ที่เป็น Stand Alone)
2. Sportworld จำนวน 1 สาขา
3. Sport Mall จำนวน 6 สาขา ในเครือเดอะมอลล์ โดยมีสินค้าจำหน่ายอยู่ที่ Sport Mall เดอะมอลล์ สาขาบางกะปิ สาขางามวงศ์วาน สาขาบางแค สาขาท่าพระ สาขาโคราช และ Sport Mall Blue Port สาขาบลูพอร์ต หัวหิน
4. ไอคอนสยาม
5. Outlet Mall จำนวน 7 สาขา
6. FN Outlet จำนวน 5 สาขา
7. FBT หัวหมาก
8. คิงพาวเวอร์ จำนวน 5 สาขา
9. เซ็นทรัล (ในส่วนของ Department Stores จำนวน 5 สาขา)
10. โรบินสัน (ในส่วนของ Department Stores จำนวน 12 สาขา)
11. ห้าง Big C จำนวน 73 สาขา ทั่วประเทศ
12. สยามดิสคัฟเวอรี
13. Outcast Store จำนวน 3 สาขา ในสยามดิสคัฟเวอรี เซ็นทรัลเวิร์ด และ เมกา บางนา
14. Warrix AC Shop ในโรงเรียนอัสสัมชัญ
15. ห้างไดอาน่าหาดใหญ่
16. Local Department จำนวน 7 สาขา

1.3) ร้านสะดวกซื้อ

นอกจากช่องทางจำหน่ายในห้างสรรพสินค้า ตลาดค้าปลีกขนาดใหญ่แล้ว วอริกซ์ยังเพิ่มช่องทางเข้าหากลุ่มลูกค้าที่มากขึ้นโดยการขายสินค้าในร้านสะดวกซื้อ 7-11 โดยสามารถสั่งซื้อสินค้าผ่าน 24 Shopping โดยลูกค้าแจ้งความต้องการผ่านแคทเตอร์เซอร์วิส และรอรับสินค้าที่สาขาได้ภายใน 1-2 วัน ซึ่งตอบโจทยพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ชอบใช้บริการร้านสะดวกซื้อในชีวิตประจำวัน ปัจจุบัน 7-11 มีจำนวนสาขากว่า 14,545 สาขา¹ ซึ่งสามารถรองรับการขายสินค้าได้ในวงกว้าง

หมายเหตุ: ¹ อ้างอิงข้อมูลจากเอกสารนำเสนอผลประกอบการประจำปี 2566 ของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)



1) ช่องทางงานโครงการ (Project Base)

รายได้จากลูกค้าที่มีลักษณะเป็นโครงการ อาทิเช่น การสั่งทำเสื้อองค์กร เสื้อสำหรับการร่วมกิจกรรม หรือเสื้อที่โครงการไว้สำหรับจำหน่ายแก่ผู้เข้าร่วมงานผ่านผู้จัดงาน งานอบรม นิทรรศการต่างๆ ของภาครัฐ และเอกชน เช่น การจัดงานอบรมหลักสูตรต่างๆ การจัดการแข่งขันวิ่งมาราธอนต่างๆ เป็นต้น



2) ช่องทางออนไลน์ (Online Channel)

ช่องทางที่ทำให้บริษัทสามารถสร้างรายได้ในสถานการณ์ที่มีข้อจำกัดในการจำหน่ายสินค้าหน้าร้านของตน เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด-19 บริษัทมีการขายผ่านช่องทางออนไลน์มากยิ่งขึ้น โดยช่องทางการจัดจำหน่ายนี้เป็นช่องทางที่สำคัญของบริษัทในการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ซึ่งบริษัทได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลประวัติการสั่งซื้อ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า นำไปสู่การวางแผนผลิตสินค้าที่แม่นยำ ตรงความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น รวมถึงสามารถส่งข่าวสาร อัปเดตสินค้า ส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับทีมชาติไทย หรือสินค้าประเภทอื่นที่ลูกค้ามีความสนใจและเคยมีประวัติการสั่งซื้อ ผ่านทาง E-mail หรือช่องทางอื่นที่ลูกค้าสะดวกรับข่าวสาร

3.1) เว็บไซต์ของบริษัท (www.warrix.co.th)



นับเป็นช่องทางที่แข็งแกร่งที่สุดของวอริกซ์ มีสินค้าครบทุกรูปแบบ ภายหลังจากที่สั่งซื้อสินค้าจะถูกจัดส่งถึงบ้านโดยใช้ระบบขนส่ง DHL ที่มีมาตรฐานระดับโลก ภายใน 2 - 3 วันทำการ ซึ่งเว็บไซต์ของวอริกซ์ถูกออกแบบมาเพื่อรองรับการขายออนไลน์โดยเฉพาะ มีการใช้งานที่สะดวก และรวดเร็ว พร้อมทั้งระบบหลังบ้านที่แข็งแกร่ง ข้อมูลของลูกค้าทั้งหมดจะถูกจัดเก็บด้วยระบบ Security ที่รัดกุม โดยมีผู้ใช้งานเข้าชมสินค้าจากทั่วประเทศ สิ่งสำคัญที่ทำให้ลูกค้าสนใจการซื้อสินค้าผ่านเว็บไซต์ของวอริกซ์นั้น คือระบบการชำระเงินที่สะดวกและหลากหลายคือจุดดึงดูดสำคัญ โดยลูกค้าสามารถชำระเงินผ่านบัตรเครดิต เคาเตอร์เซอร์วิส การโอนชำระเงิน ผ่านทางธนาคาร หรือแม้แต่การชำระเงินแบบ COD (Cash on Delivered)

ปัจจุบัน เว็บไซต์มีฐานลูกค้าที่สามารถส่งข่าวสาร อัปเดตสินค้า ส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับทีมชาติไทย หรือสินค้าประเภทอื่นที่ลูกค้ามีความสนใจและเคยมีประวัติการสั่งซื้อ ผ่านทาง E-mail หรือช่องทางอื่นที่ลูกค้าสะดวกรับข่าวสาร ผ่านทางระบบฐานข้อมูลกลางที่รวบรวมประวัติการสั่งซื้อของลูกค้าที่วอริกซ์ได้ลงทุนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้วอริกซ์มีการเปิดเว็บไซต์ www.warrix.com ซึ่งเป็น Global Site ที่รองรับการขายสินค้าเพื่อส่งไปในต่างประเทศ เพิ่มช่องทางความสะดวกสบายให้กับแฟนบอลไทยที่อยู่ในต่างประเทศ โดยเป็นการส่งออกจากคลังสินค้าในไทย หรือคลังสินค้าในต่างประเทศ ที่มีสินค้าพร้อมส่ง

3.2) Social commerce (Line OA, Facebook)

ปัจจุบันคนไทยนิยมซื้อสินค้าผ่านช่องทางนี้มากที่สุด เนื่องจากสะดวก รวดเร็ว และสามารถสอบถามข้อมูล จากทีมซัพพอร์ตได้ทันทีผ่านการส่งข้อความในแต่ละ Platform วอริกซ์ ซึ่งมีทีมซัพพอร์ตที่พร้อมตอบคำถามลูกค้าทันทีเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพราะไม่ใช่ลูกค้าทุกรายที่สามารถสั่งซื้อสินค้าด้วยตัวเอง การอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าคือปัจจัยที่ทำให้ช่องทางนี้มีอัตราการเติบโตสูงสุด บริษัทมีค่าใช้จ่ายรายเดือนในการใช้ Line OA ส่วน Facebook Inbox มีลูกค้าทั้งแบบ Organic (การทำคอนเทนต์ให้ตรงกลุ่มเป้าหมายของเพจ) และแบบที่มาจาก Media Paid (การโฆษณาแบบจ่ายเงินเข้าสู่กลุ่มเป้าหมาย) ซึ่งปัจจุบันมีผู้ติดตามบน LINE มากกว่า 165,000 ราย และบน Facebook มากกว่า 760,000 ราย

3.3) E-Marketplace (Lazada, Shopee, TikTok)

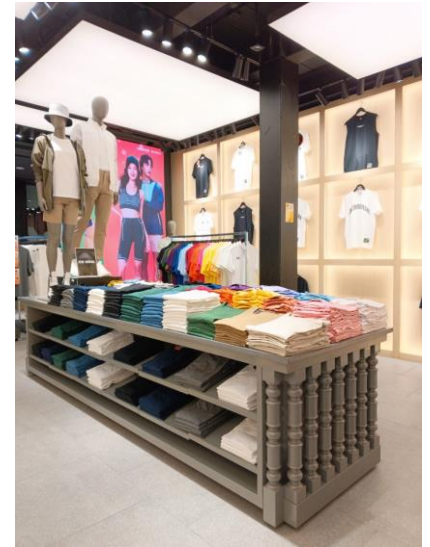
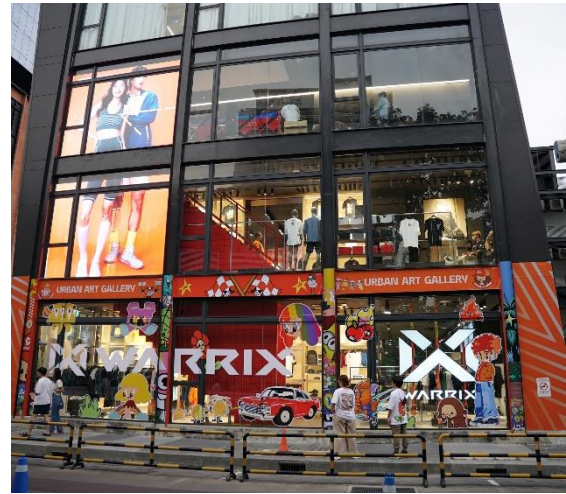
จุดเด่นของ E-Marketplace ในไทยคือผู้ให้บริการ Platform มีงบการตลาดมหาศาลที่พร้อมจะแข่งขันและดึงลูกค้าให้เข้ามาใช้บริการภายในระบบของตัวเอง รวมถึงการลงทุนระบบให้ร้านค้า การเชื่อมต่อการชำระเงินที่หลากหลาย วอริกซ์เองใช้ประโยชน์ดังกล่าวในการช่วยขยายฐานลูกค้าเนื่องจากมีกลุ่มลูกค้าที่แตกต่างจากช่องทางอื่นๆ โดยที่บริษัทมีการทำสัญญาเกี่ยวกับส่วนแบ่งรายได้กับผู้ให้บริการ Platform ซึ่งในปัจจุบันมีฐานลูกค้าช่องทาง Lazada มากกว่า 240,200 ราย ช่องทาง Shopee 832,000 ราย และ ช่องทาง TikTok 30,700 ราย

3) ร้านค้าของบริษัทเอง (Shop)

การขายสินค้าของบริษัทผ่านหน้าร้านของบริษัท โดยปัจจุบันมีหน้าร้าน 8 แห่ง ได้แก่

1. Changsuek Flagship Store บริเวณโครงการสเตเดียมวัน ช้างสนามศุภชลาศัย
2. Warrix Shop @Cosmo Plaza เมืองทองธานี
3. Warrix Lifestyle Shop Siam บริเวณสยามสแควร์
4. Warrix Run Hub บริเวณศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์
5. Warrix Shop The Mall Bangkhae ในศูนย์การค้าเดอะมอลล์ บางแค
6. Warrix Shop The Mall Bangkapi ในศูนย์การค้าเดอะมอลล์ บางกระปิ
7. Warrix Shop โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย
8. Warrix Outlet Shop บริเวณโครงการสเตเดียมวัน ช้างสนามศุภชลาศัย







9. รายได้จากการจำหน่ายสินค้าตามสัญญาสปอนเซอร์ (Sponsorship Club)

บริษัทมีการทำสัญญานับสนุนสโมสรกีฬา และ สมาคมต่างๆ โดยบริษัทตกลงมอบส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทในกรณีที่สมาคมสโมสรกีฬา รวมทั้งบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่ต้องการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท เพื่อสนับสนุนหน่วยงานของรัฐ และ/หรือ ผู้มีอุปการะคุณของสมาคมนั้น

ในการเข้าทำสัญญานับสนุนทีมกีฬาต่างๆ สำหรับ Licensed Product บริษัทมีการทำประเมินความเป็นไปได้ ความคุ้มค่า และผลกระทบต่างๆจากการทำการสนับสนุนทีมกีฬาเป็นระยะ โดยจัดทำเป็น scenario ต่างๆ รวมถึงมีการทบทวนประเมินความคุ้มค่าเป็นระยะ โดยได้มีการทำสัญญาที่ระบุเงื่อนไขอย่างชัดเจนว่า ผู้รับการสนับสนุนต้องซื้อสินค้าจากบริษัท เมื่อได้รับการสนับสนุนในรูปแบบสินค้าหรือตัวเงินจากบริษัท (เรียกว่า“สัญญาต่างตอบแทน”) ซึ่งทำให้บริษัทสามารถสร้างรายได้และผลกำไรจากการขายดังกล่าวได้ ทั้งนี้บริษัทได้มีการกำหนดการควบคุมในการส่งมอบสินค้าสนับสนุนดังกล่าว ให้ผู้รับการสนับสนุนตามสัญญานั้นซื้อสินค้าที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับการสนับสนุนหรือส่งมอบสินค้าทุกครั้ง ถ้าหากไม่มีการซื้อสินค้าก็จะมีไม่มีการส่งมอบสินค้าสนับสนุน

ในการเข้าทำสัญญานับสนุนทีมชาติ เพื่อให้ได้สิทธิในการขายสินค้าทีมชาตินั้น เป็นสัญญาที่สนับสนุนทั้งเงินสดและสินค้าของบริษัท โดยที่สัญญานับสนุนทีมชาติไม่ได้เป็นสัญญาต่างตอบแทน จึงไม่มีเงื่อนไขการซื้อสินค้าจากสมาคมฟุตบอลทีมชาติ ซึ่งแตกต่างจากสัญญานับสนุนสโมสรกีฬาอื่น ด้วยความแตกต่างจากการได้มาซึ่งการสนับสนุน ทั้งนี้ การสนับสนุนทีมชาติมีต้นทุนที่สูงกว่าจากประโยชน์ที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากการสนับสนุนทีมชาติ โดยที่สัญญาทีมชาติทำให้บริษัทสร้าง Brand Awareness ได้มากกว่าการสนับสนุนทีมสโมสรฟุตบอล ทั้งนี้การสนับสนุนทีมชาติทำให้บริษัทสามารถสร้างรายได้จากการขายสินค้าทีมชาติเองด้วย แตกต่างจากเงื่อนไขการสนับสนุนสโมสรกีฬา ซึ่งบริษัทไม่ได้รับสิทธิในการขายสินค้าของสโมสรกีฬาแต่สโมสรกีฬาจะต้องซื้อสินค้าของบริษัท และบริษัทเป็นผู้ที่มีสิทธิขายสินค้าของสโมสรแต่เพียงผู้เดียว

การบริหารสัญญาที่ทีมชาติจะมีการพิจารณา Feasibility ในการจำหน่ายสินค้าจากประสบการณ์ที่บริษัทได้ทำการขายสินค้าที่ทีมชาติอยู่แล้ว และการที่บริษัทมี Data Management ซึ่งใช้ประกอบการคำนวณความคุ้มค่าก่อนที่จะเข้าร่วมประมูลในการเป็นผู้สนับสนุนฟุตบอลทีมชาติ ทั้งนี้การสนับสนุนเงินสดนั้นเป็นการสนับสนุนแบบ step-up เพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนการแข่งขันที่เพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต ไม่ว่าจะเป็นการแข่งขันรอบคัดเลือกฟุตบอลโลก ซึ่งทีมชาติในทวีปเอเชียได้โควตาในการเข้ารอบเพิ่มมากขึ้นทำให้ทีมชาติไทยมีโอกาสเข้ารอบลึกขึ้น รวมถึง แผนแม่บท 20 ปี ในการพัฒนาฟุตบอลเยาวชน ซึ่งจะเห็นได้ว่าในปัจจุบันที่กีฬาเยาวชน U19 U23 ของประเทศไทยมีความสามารถเพิ่มมากขึ้นและสามารถเข้ารอบฟุตบอลโลกรอบคัดเลือกได้มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงกฎบังคับใช้ในเรื่องของบุคคลากร ที่บังคับให้มีการอบรมและพัฒนาทั้ง สต๊าฟ โค้ชมากขึ้น และขายผู้ร่วมสนับสนุนทีมชาติรายอื่น ๆ มากขึ้นซึ่งส่งผลให้บริษัทสามารถสร้าง Brand Awareness ได้เพิ่มมากขึ้นและตั้งเป้าที่จะจำหน่ายสินค้าให้มากยิ่งขึ้นด้วย

ผู้ร่วมสนับสนุนฟุตบอลทีมชาติจำเป็นต้องส่งสินค้าจากวอริกซ์เท่านั้น โดยสิทธิในการจำหน่ายสินค้าฟุตบอลทีมชาติจากการสนับสนุนสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยถือเป็นอีกหนึ่งสิทธิประโยชน์ที่ทำให้บริษัทสามารถจำหน่ายสินค้าฟุตบอลทีมชาติแต่เพียงผู้เดียว โดยหากผู้ร่วมสนับสนุนฟุตบอลทีมชาติรายอื่นมีความต้องการในการจัดกิจกรรมต่างๆ บริษัทดังกล่าวจำเป็นต้องส่งสินค้าทีมชาติที่มีตราสัญลักษณ์ของบริษัทเท่านั้น

10. งานจัดรายการสินค้า/งานแสดงต่างๆ และการขายอื่นๆ (Retails)

การขายสินค้าให้แก่ลูกค้า ร้านค้าปลีกทั่วไป ผู้จัดงาน และลูกค้ารายย่อย

1.4 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรม

ในช่วงระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา ในปี 2563 - 2564 อุตสาหกรรมเสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย และอุปกรณ์กีฬาได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ที่แพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง จากการศึกษาของรัฐได้มีการประกาศและบังคับใช้การควบคุมสถานการณ์ในสภาวะฉุกเฉินในทุกพื้นที่ของประเทศไทย โดยมีมาตรการหลัก คือ การกำหนดช่วงเวลาเคอร์ฟิวทั่วประเทศ การปิดห้างสรรพสินค้าและห้างร้านชั่วคราว รวมถึงการจำกัดกิจกรรมกลุ่ม จนไปถึงการประกาศเพื่อสั่งการปิด สนามกีฬา หรือสถานที่ออกกำลังการประเภทกลางแจ้ง เริ่มจากการระบอบแรกตั้งแต่เดือน มีนาคม 2563 ถึงเดือน มกราคม 2564 และการระบาดในรอบที่สองตั้งแต่ เมษายน 2564 ไปจนถึงช่วงสิงหาคม 2564 โดยสถานการณ์ดังกล่าวส่งผลต่อการเติบโตของดำเนินงานของธุรกิจอย่างกว้างขวาง

สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ได้ส่งผลให้เกิดการปรับเปลี่ยนการดำเนินชีวิตให้เป็นแบบ “New Normal” ส่งผลกระทบไปยังผู้ดำเนินธุรกิจทุกอุตสาหกรรมต้องปรับตัวให้เข้ากับการปรับเปลี่ยนดังกล่าว โดยการให้ความสำคัญกับความปลอดภัยต่อสุขภาพ ด้วยผลิตภัณฑ์เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ เช่น หน้ากากผ้า เป็นต้น อีกทั้งการเพิ่มช่องทางการดำเนินงานโดยนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาใช้เพื่อปรับตัวให้เหมาะสมกับพฤติกรรมที่ปรับเปลี่ยนไปในยุค New Normal เช่น การมุ่งเน้นการเข้าถึงของผู้บริโภคในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งจะทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ที่ตนต้องการได้สะดวกมากขึ้น โดยทุกวันนี้การซื้อสินค้าออนไลน์ได้กลายมาเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตของผู้บริโภคอย่างเต็มตัว และไม่ใช่แค่สำหรับอุตสาหกรรมอุปกรณ์กีฬาเท่านั้น แต่ยังหมายถึงสินค้าทุกประเภทที่ต้องปรับเปลี่ยนเช่นกัน เพื่อขายสินค้าให้ผู้บริโภคโดยตรง (D2C-Direct to Customer) นอกจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว วิธีทางการตลาดก็ได้มีการเปลี่ยนไปตามการเปลี่ยนแปลงประกอบกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ใช้ในออนไลน์มากขึ้น โดยอาจมีการจ้างอินฟลูเอนเซอร์หรือนักกีฬาชื่อดังสำหรับอุปกรณ์กีฬา อาทิเช่น นักฟุตบอลอาชีพ นายแบบ นางแบบ เป็นต้น ซึ่งการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคดังกล่าวสะท้อนถึงการเพิ่มขึ้นของรายได้ช่องทางออนไลน์

สำหรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ได้คลี่คลายลงตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 1 ของปี 2565 จนกลับเข้าสู่ภาวะปกติในช่วงกลางปี 2565 ส่งผลให้มีการจัดกิจกรรมด้านกีฬาและกิจกรรมอื่นๆ มากขึ้น อีกทั้งในปัจจุบันคนไทยมีความสนใจในกีฬามากขึ้น ซึ่งคาดว่าจะน่าจะเป็นผลในทิศทางบวกให้ความต้องการใช้เสื้อผ้ากีฬาในตลาดเพิ่มตามไปด้วย

ภาวะอุตสาหกรรมเสื้อผ้า-แบรินด์กีฬาในประเทศ

การที่ คนไทยเล่นกีฬา 16 ล้านคน และมีแนวโน้มเพิ่มจำนวนขึ้นตามลำดับ ได้กลายเป็นกลุ่มเป้าหมายทางการตลาดที่น่าสนใจและมีจำนวนไม่น้อย ซึ่งได้กลายเป็นเทรนด์ที่มาแรงจนจุดไม่อยู่ ซึ่งได้ปลุกกระแสให้ตลาดชุดกีฬามูลค่า 12,000 ล้านบาท มีความเคลื่อนไหวที่น่าสนใจ คนไทยตื่นตัวกับกระแสสุขภาพและหันมาออกกำลังกายเพื่อสุขภาพมากขึ้น มาพร้อมกับความต้องการจัดส่วนเกิน เพิ่มส่วนขาด ให้มีรูปร่างฟิตแอนด์เฟิร์มตามดารานักแสดง เน็ตไอดอลทางการกีฬา ที่สอดรับกับการเติบโตของความนิยมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ที่นักกีฬาไทยสร้างชื่อเสียง และเทรนด์ออกกำลังกายใหม่ๆ ที่ได้รับความนิยมอย่างต่อเนื่อง เช่น เล่นฟุตบอล วิ่ง จักรยาน เต้นแอโรบิก โยคะ เวทเทรนนิ่ง หรือแม้แต่ออกกำลังกายด้วยอุปกรณ์ออกกำลังกายต่างๆ ในฟิตเนสและที่บ้านและกระแสนี้ดังกล่าวได้ปลุกตลาดชุดกีฬาในประเทศให้กลับมาคึกคักอีกครั้ง



จากการสำรวจข้อมูลตลาดเสื้อผ้าและอุปกรณ์กีฬาของไทยล่าสุด พบว่ามีมูลค่าประมาณ 3 หมื่นล้านบาท ในปี 2561-2562 และไม่มีการเติบโตในช่วงการแพร่ระบาดของสถานการณ์โควิด-19 ในปี 2563 - 2564 การระบาดของโควิด-19 ตั้งแต่ปี 2563 ทำให้ภาครัฐต้องออกมาตรการเข้มข้น ล็อคดาวน์ธุรกิจ กิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการรวมกลุ่มเพื่อควบคุมการระบาด รวมถึงการแข่งขันกีฬาทุกประเภท การเล่นกีฬาเพื่อสันทนาการ แม้กระทั่งการเล่นกีฬาตามชุมชนทั่วไป ส่งผลกระทบอย่างหนักทำให้มูลค่าตลาดเสื้อผ้าและอุปกรณ์กีฬาตกลง อย่างไรก็ตามหลังการประกาศปรับให้โควิดเป็นโรคประจำถิ่น และผ่อนคลายให้ธุรกิจกลับมาเปิดให้บริการได้ การผ่อนปรนให้กลับมาทำกิจกรรมกลางแจ้ง การเปิดเรียนแบบออนไซต์ การเล่นกีฬา ฯลฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายนที่ผ่านมา ทำให้กิจกรรมต่างๆ กลับมา รวมถึงการแข่งขันกีฬา ส่งผลให้เกิดเม็ดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ ถือเป็นสัญญาณที่ดีต่อตลาดเสื้อผ้าและอุปกรณ์กีฬาให้กลับมาฟื้นตัวต่อได้^{1/}

ในตลาดเสื้อผ้ากีฬาไทย นอกจากแบรนด์วอริกซ์แล้ว แแบรนด์ที่คนไทยรู้จักกันดีจะมีอยู่ 3 แแบรนด์หลัก ได้แก่ แกรนด์สปอร์ต เอฟบีที และ อารี ซึ่งในแต่ละแบรนด์มีจุดเด่นในการทำธุรกิจที่แตกต่างกันไป

FBT (เอฟบีที) หรือ บริษัท โรงงานฟุตบอลไทย สปอร์ตดีทิงกู๊ดส์ จำกัด (Football Thai Factory Sporting Goods) ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2493 จากการรับเย็บลูกฟุตบอลของนายกรมล โชคไพบูลย์กิจ จากนั้นอีก 2 ปี จึงก่อตั้งโรงงานขึ้นที่ลาดกระบัง และปี 2505 ในการแข่งขันเอเชียนเกมส์ครั้งที่ 5 ที่กรุงเทพมหานครเป็นเจ้าภาพ เอฟบีทีเป็นผู้สนับสนุนการแข่งขันอย่างเป็นทางการเป็นครั้งแรก ถือเป็นจุดเปลี่ยนการเข้ามามีบทบาทในวงการกีฬาอย่างชัดเจน และเติบโตขยายกิจการต่อเนื่อง





ปัจจุบันเอฟบีทียังเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์กีฬาประเภทต่างๆ ในตราห้อยอื่น เป็นผู้ส่งออกบุกตลาดมากกว่า 40 ประเทศ มีกิจการห้างสรรพสินค้า เอฟบีทีสปอร์ตคอมเพล็กซ์ จัดจำหน่ายอุปกรณ์กีฬาต่างๆ ในย่านหัวหมาก เอฟบีทีนับเป็นแบรนด์เสื้อผ้าที่ตอบโจทย์ความต้องการได้ทุกเพศทุกวัย ไม่ได้ทำตลาดเฉพาะเสื้อกีฬาอย่างเดียว แต่มีอุปกรณ์กีฬาอื่นๆ ขยายภายใต้กลุ่มแบรนด์เอฟบีทีเช่นลูกฟุตบอล ไม้แบดมินตัน และอื่นๆ นอกจากนี้ยังออกสินค้าคอลเลคชั่น ประเภทเสื้อผ้าแฟชั่นรวมทั้งสินค้าลิขสิทธิ์ต่างๆ ด้วย

^{1/} ที่มาข้อมูล : ฐานเศรษฐกิจ 4 มิถุนายน 2565 และผู้จัดการสุดสัปดาห์ 13-19 สิงหาคม 2565

GRAND SPORT (แกรนด์สปอร์ต) ก่อตั้งเมื่อปี 2504 โดยนายกิจ พฤกษ์ชะอุ่ม อดีตนักบาสเกตบอล ที่อยากเห็นประเทศไทยมีแบรนด์เสื้อผ้าเป็นของคนไทย เขาเริ่มเปิดกิจการจากห้องแถวเล็กๆ ย่านวงเวียน 22 กรกฎาคม จำหน่ายเสื้อผ้าและอุปกรณ์กีฬา จนปี 2512 จัดทะเบียนเปิดบริษัท แกรนด์สปอร์ต ในปี 2514 แกรนด์สปอร์ตได้รับเลือกให้เป็นชุดกีฬาในการแข่งขันเอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 2 ที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพ ในปี 2522 ขยายการส่งออกสู่ฮ่องกงและบาห์เรน ก่อตั้งแผนวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ขึ้นภายในองค์กร เป็นบริษัทแรกในอุตสาหกรรมเครื่องกีฬาของคนไทย ในปี 2525 แดกบริษัท แกรนด์มาร์เก็ตติ้ง จำกัด เพื่อทำตลาดอุปกรณ์กีฬาในประเทศ พร้อมๆกับการรุกขยายส่งออกสู่ประเทศตะวันออกกลาง เช่น กาตาร์ โอมาน คูเวต และคีร์กีซสถาน ทั้งนี้ แกรนด์สปอร์ตเป็นแบรนด์เสื้อผ้าหลากหลายประเภท โดยเน้นไปที่เสื้อผ้ากีฬา เสื้อผ้าลำลอง และอุปกรณ์เสริมต่างๆ เช่น หมวก กระเป๋า ถุงเท้า และอื่นๆ อีกมากมาย

ARI (อารี) เริ่มต้นก่อตั้งในปี 2552 โดยศิวี วสันตสิงห์ จากร้านขายรองเท้าสตั๊ด หลังจากได้รับความนิยมในหมู่แฟนบอล จึงขยายขยายเป็น อารีฟุตบอลคอนเซ็ปส์สโตร์ และต่อยอดเป็นเครื่องแต่งกายฟุตบอลครบเซต ตั้งแต่หัวจรดปลายเท้า ครบวงจร ของ ด้วยความชื่นชอบกีฬาฟุตบอลและรองเท้าสตั๊ดของศิวี บวกกับข้อเท็จจริงที่ว่าขณะนั้นเมืองไทยยังไม่มีร้านขายอุปกรณ์เกี่ยวกับฟุตบอลโดยเฉพาะ อารีเปิดสาขาแรกในโครงการอารีนา 20 ย่านทองหล่อ พื้นที่ 25 ตารางเมตร และใช้เวลาไม่กี่ปี สามารถสร้างกระแสปลูกปั้นแบรนด์อารี โดนใจกลุ่มฟุตบอลทุกเพศทุกวัย ขยายสาขามากกว่า 10 สาขา และยังมีแบรนด์อารีรันนิ่ง (Ari Running) และบริการตัดผม อารีบาร์เบอร์ (Ari Barber) บริษัท บุญธรม จำกัด บริษัทซึ่งเป็นเจ้าของแบรนด์ดังกล่าว

ชุดกีฬาไทยที่มีแบรนด์เป็นกลุ่มที่ค่อนข้างได้ประโยชน์ ด้วยโอกาสทางการตลาดของกลุ่มนี้อยู่ภายใต้ความได้เปรียบจากช่องว่างของราคาที่เกิดขึ้น เพราะสามารถจูงใจผู้บริโภคได้จากราคาที่ถูกลงกว่า Global Brand (ประมาณ 20 - 40%) แบรนด์เสื้อผ้ากีฬาไทยเหล่านี้ส่วนใหญ่จะเน้นกลยุทธ์การตลาดผ่านการเป็นผู้สนับสนุนกีฬาทั้งนั้น ซึ่งกลยุทธ์นี้เป็นกลยุทธ์ที่แบรนด์กีฬาทั่วโลกส่วนใหญ่ใช้กัน

แบรนด์					
ชื่อบริษัท	โรงงานฟุตบอลไทยสปอร์ตติ้ง กู๊ดส์	แกรนด์สปอร์ต กรุ๊ป	วอริกซ์ สปอร์ต	บุญธรม	
รายได้ (ล้านบาท)	2562	932	1,113	700	595
	2563	680	757	662	442
	2564	542	661	658	515
	2565	713	923	1,063	654
	2566	N/A	N/A	1,225	N/A
กำไร (ขาดทุน) (ล้านบาท)	2562	58	29	12	(23)
	2563	3	23	13	(27)
	2564	(3)	26	14	(16)
	2565	(6)	51	128	21
	2566	N/A	N/A	127	N/A
อายุแบรนด์	73 ปี	62 ปี	10 ปี	14 ปี	

บริษัททั้ง 3 ข้างต้น นับเป็นคู่แข่งสำคัญในผลิตภัณฑ์แบรนด์กีฬาไทยของวอริกซ์ นอกจากนี้ มีค่ายเรพ อิตีชั่น ผู้นำเข้าจำหน่ายและบริหารธุรกิจร้านค้าปลีกสินค้ากลุ่มสปอร์ตและไลฟ์สไตล์แฟชั่น ซึ่งอยู่เบื้องหลังการบุกตลาดไทยของแบรนด์กีฬานำเข้า เช่น NIKE, UNDER ARMOUR, ASICS, HOKA, VIBRAM, SOFSOLE

เสื้อผ้ากางเกงกีฬา นับเป็นสินค้าหลักของหลายแบรนด์ในประเทศ โดยส่วนใหญ่มักจะเป็นชุดกีฬาสำเร็จรูป ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ต่อยอดมาจากชุดฟุตบอล เพราะรูปทรงและเนื้อผ้าสามารถนำไปใช้ในกีฬาอื่นได้มากมาย ยกตัวอย่างเช่น ตะกร้อหรือแชร์บอล และยังมีสินค้าประเภทเสื้อคอลลเลกชันโปโล ที่มักเป็นสินค้าจำหน่ายที่จำหน่ายควบคู่กัน รวมไปถึง ชุดวอร์มและเสื้อแจ็กเก็ต แบรินด์ที่มีสินค้าประเภทนี้จึงมีตั้งแต่แบรนด์ใหญ่ ไม่ว่าจะเป็น Grand Sport FBT ไปจนถึงแบรนด์อื่นๆ เช่น Orca, Skycool หรือ S'Dio ในขณะที่เดียวกัน ผู้ผลิตบางรายก็มีชุดกีฬาโดยเฉพาะออกมาจำหน่าย ไม่ว่าจะเป็นชุดวิ่ง ที่ในปัจจุบันถือเป็นกีฬาที่ได้รับความนิยมสูง จนมีหลายแบรนด์เข้ามามีส่วนแบ่งการตลาด ทั้งแบรนด์ที่เป็นที่นิยมกันอย่าง Grand Sport, FBT และ วอริกซ์เอง หรือยี่ห้อใหม่ๆ อย่าง Euraka และ IAM Sport หรือชุดปั่นจักรยานที่มี H2H Sport เป็นต้น อย่างไรก็ตาม หากเป็นชุดกีฬาเฉพาะทางอย่างชุดนักมวย หรือเดรสเทนนิส หรือแม้กระทั่งกางเกงกรีฑา ยังมีเพียงแค่บริษัทใหญ่อย่าง FBT และ แกรนด์สปอร์ต เท่านั้น

ช่วงหลายปีที่ผ่านมา หลายแบรนด์ได้มีการทำสินค้าที่ต่างไปจากเดิมมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็น เสื้อยืดแฟชั่น ที่มีแบรนด์ต่างๆ ออกมาจำหน่ายทั้ง Ari และ Cardenza เสื้อยืดและเสื้อโปโลลายอเวนเจอร์ของ FBT ซึ่งเป็นความร่วมมือกับ Marvel หรือ หมวกและรองเท้าแฟชั่นของ Volt ไปจนถึงเสื้อยืดสำหรับชาวโอเวอร์ไซส์ของ IAM นอกจากนี้ยังมีแบรนด์ที่มีผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับเครื่องแต่งกายเช่น Sakka ที่ขายสติ๊กเกอร์ไลน์ หรือ Ari ที่มีร้านตัดผม Offside Barbers และนิตยสารเป็นของตัวเอง ด้วยการเริ่มต้นการเข้าสู่วงการกีฬาจากการขายรองเท้าสตั๊ด และรองเท้าวิ่ง ก่อนที่จะนำชื่อ Ari แดกไลน์สู่ธุรกิจต่างๆ

ดังนั้น ปัจจุบัน แบรนด์กีฬาไม่ได้ถูกจำกัดเพียงแค่ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับกีฬาอีกต่อไป บางแบรนด์อาจนำสินค้าหลักของตัวเองอย่างเสื้อผ้า มาต่อยอดเป็นชุดกีฬาสำเร็จรูป บางแบรนด์อาจต่อยอดไปขายอุปกรณ์เสริมเกี่ยวกับกีฬา แต่บางแบรนด์ก็ต่อยอดไปยังสินค้าแฟชั่นโดยมีโลโก้ของตัวเองจำหน่าย ซึ่งเป็นกลยุทธ์ทางการตลาดที่ค่อนข้างหลากหลายของสินค้าประเภทนี้

มูลค่าของวงการกีฬาในส่วนของสโมสรและมูลค่านักกีฬา กรณีการแข่งขันฟุตบอลในลีกชั้นนำของประเทศหรือ Thai-League ทั้ง 3 ระดับที่จัดการแข่งขันระหว่างสโมสรทั่วประเทศ 90-100 แห่งเป็นประจำทุกปี ก่อนเริ่มฤดูกาล จะเป็นช่วงเปิดตลาดซื้อขายและทำสัญญาของนักเตะรายบุคคล ดึงดูดนักเตะที่แพงที่สุดในไทยอยู่ที่ 50 ล้านบาท และแต่ละปี รายได้รวมของนักเตะทุกสโมสรในประเทศมีมูลค่าราว 1,700 ล้านบาท ซึ่งยังมีโอกาสเติบโตได้อีกมากเมื่อเทียบกับต่างประเทศ

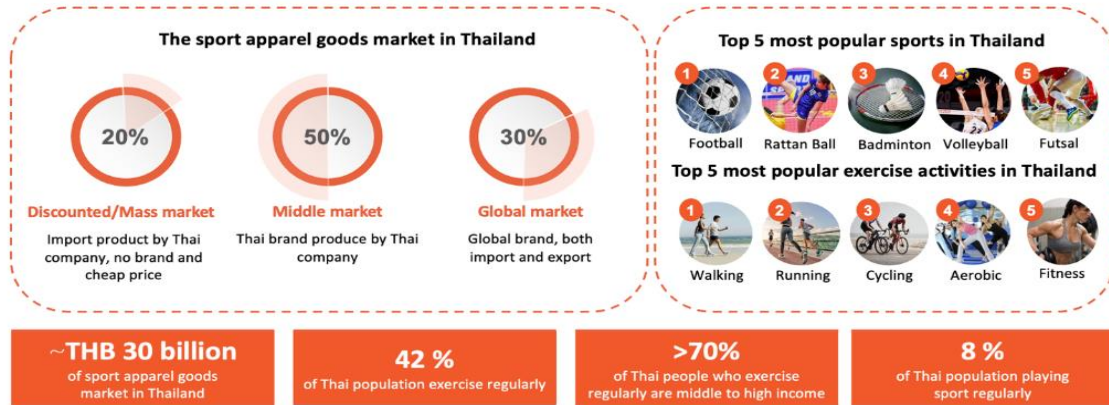
มูลค่าของธุรกิจที่เกี่ยวข้องในส่วนของธุรกิจท่องเที่ยว ร้านอาหาร และที่พักแรม ได้รับประโยชน์อย่างมาก ทั้งรายได้จากสโมสรที่มียอดจากแฟนคลับที่ไปร่วมชมการแข่งขัน ทำให้เศรษฐกิจในพื้นที่จัดการแข่งขันทั่วประเทศเกิดการหมุนเวียน ธุรกิจเสื้อผ้าและสินค้าที่ระลึก มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการรับจ้างผลิตที่เกี่ยวข้องกับสโมสร อาทิ เสื้อบอล ผ้าพันคอ รวมทั้งของฝากประจำถิ่น นอกจากนี้การแนะนำผลิตภัณฑ์อาหารเสริมสุขภาพจากนักกีฬาได้สนับสนุนให้ธุรกิจอาหารสุขภาพ และอาหารเสริมขยายตัวแบบก้าวกระโดด มีการประเมินว่าอุตสาหกรรมฟุตบอลและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ทำให้เม็ดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจได้สูงถึง 30,000 ล้านบาท ต่อหนึ่งฤดูกาลแข่งขัน³

Sources : Mckinsey sporting goods 2021-2022 report, Manager Daily news the mall group research 2018, Marketeer online

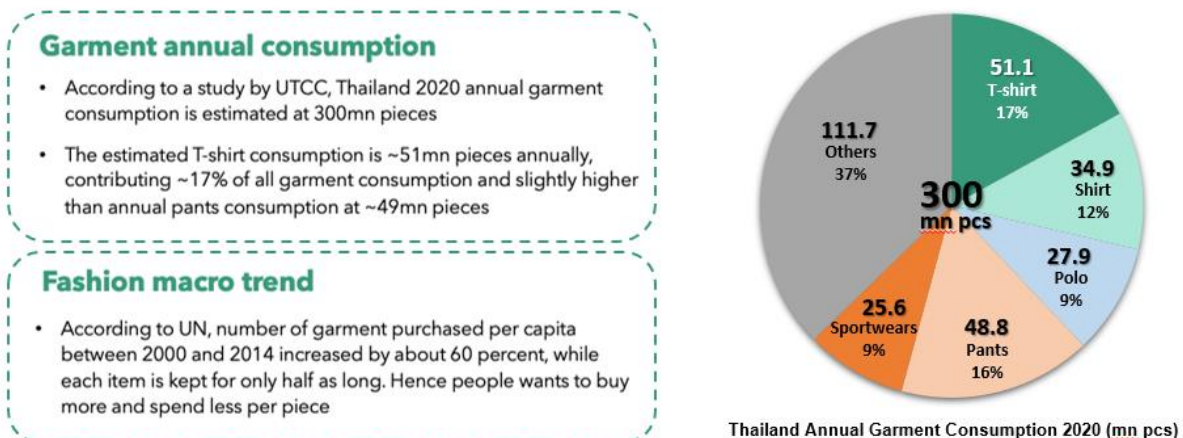
³ ที่มาข้อมูล : ประชาชาติธุรกิจ วันที่ 22 - 24 สิงหาคม 2565

Sport Apparel Industry Outlook (1/2)

- The sport apparel goods market in Thailand is worth approximately THB 30 billion.
- Recovered to pre-COVID-19 level, and on an uptrend with prospect to grow 15-20% per year premised on increasing in health awareness as more people are committed to leading healthier and more active lifestyle.
- Along with huge opportunities from the resuming of large sports events including FIFA World Cup in 2022, AFF Mitsubishi Electric Cup 2022, and the Olympics in 2024 etc.
- An ongoing rise in popularity of outdoor and home-based sports (running, cycling, home exercise and yoga are becoming more popular).



Sources : Mckinsey sporting goods 2021-2022 report, Manager Daily news the mall group research 2018, Marketeer online



Sources : A study by UTCC Thailand

นอกจากนี้การศึกษาโดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยพบว่า ปริมาณการบริโภคเสื้อผ้าของประชากรไทยสำหรับปี 2563 อยู่ที่ประมาณ 300 ล้านชิ้นต่อปี โดยมีปริมาณการบริโภคสินค้าประเภทเสื้อผ้ากีฬาประมาณ 25.6 ล้านชิ้นต่อปี หรือคิดเป็นร้อยละ 9 ของปริมาณการบริโภคทั้งหมด ในขณะที่สินค้าประเภทอื่นนอกเหนือจากเสื้อผ้ากีฬา ซึ่งบริษัทต้องการจะขยายตลาดสู่ Segment ใหม่ ๆ เช่น เสื้อยืด มีปริมาณการบริโภคมากถึง 51.1 ล้านชิ้นต่อปี หรือคิดเป็นร้อยละ 17 ของปริมาณการบริโภคทั้งหมด สินค้าประเภทกางเกง มีปริมาณการบริโภคมากถึง 48.8 ล้านชิ้นต่อปี หรือคิดเป็นร้อยละ 16 ของปริมาณการบริโภคทั้งหมด และสินค้าประเภทเสื้อโปโล มีปริมาณการบริโภคประมาณ 27.9 ล้านชิ้นต่อปี หรือคิดเป็นร้อยละ 9 ของปริมาณการบริโภคทั้งหมด นอกจากนี้ ผลการสำรวจของ UN ยังพบว่า จากปี 2543 จนถึงปี 2557 ประชากรมีการใช้จ่ายเพื่อซื้อเสื้อผ้าต่อหัว เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 60 โดยมีพฤติกรรมการใช้งานไม่นาน มีความต้องการซื้อบ่อยมากขึ้น แต่จะซื้อเสื้อผ้าราคาถูกลง

ภาวะอุตสาหกรรมงานวิ่ง และ ไลฟ์สไตล์

สำหรับกิจกรรมไลฟ์สไตล์ในปัจจุบัน เป็นการกลับมาอีกครั้งของกิจกรรมเพื่อสุขภาพทั้งงานวิ่ง งานปั่นจักรยาน และงานไตรกีฬา ซึ่งเคยเป็นเทรนด์ที่มาแรงมากทั่วโลกจะมาแรงเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ในยุคหลังโควิด เริ่มจากทุกคนใส่ใจสุขภาพกันมากขึ้น กินอาหารคลีน และออกกำลังกาย แต่จะให้ออกกำลังกายเฉยๆ ก็ไม่ท้าทายเท่ากับการเข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งมีความสนุกท้าทายมากกว่า ซึ่งจะทำให้ภาพรวมของคลีนิกกายภาพเติบโตขึ้นตามภาวะกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพต่างๆ ที่กลับมาเป็นปกติ

ในส่วนของภาวะอุตสาหกรรมงานวิ่ง พบว่ามีความฟื้นตัวชัดเจนหลังวิกฤติการโควิด ทั้งจำนวนงานและจำนวนนักวิ่งที่กลับมา จากความเชื่อมั่นของหลายฝ่าย ทั้งนักวิ่ง ผู้จัด รวมถึงท้องถิ่นต่างๆ ที่จัดงานมีมากขึ้น หลังจากช่วง 4 เดือนที่ผ่านมา (ม.ค.-เม.ย. 2565) ที่สามารถจัดงานใหญ่ระดับหมื่นคนได้ หลายงาน อาทิ Burirum Marathon 2022 รวมถึงงานอื่นๆ อีกกว่า 200 งาน โดยไม่เกิดคลัสเตอร์ เทียบกับปี 2564 ที่มีไม่ถึง 200 งาน ในช่วงมี.ย.- ก.ค. นี้ จะเห็นภาพการจัดงานวิ่งต่างๆ ที่มีความคึกคักมากขึ้น และอีกด้านหนึ่งก็จะเป็นดัชนีชี้วัดการฟื้นตัวที่ชัดเจน โดยเฉพาะงานวิ่งขนาดใหญ่ที่จะเกิดขึ้นช่วงปลายปี อาทิ BANGKOK Marathon 2022 ที่ไม่ได้จัดมา 2 ปี (วิ่ง 20 พ.ย.) BANSAEN 42 Chonburi Marathon 2022 (วิ่ง 30 ต.ค.) และยังมี BANGSAEN 10 (วิ่ง 18 ก.ย.) BANGSAEN 21 (วิ่ง 18 ธ.ค.)⁴

นอกจากนี้ ยังพบว่าธุรกิจที่เกี่ยวข้องเริ่มกลับมาใช้บในการเป็นสปอนเซอร์อีกครั้ง ด้วยเม็ดเงินที่เทียบเท่าหรือใกล้เคียงกับการใช้บก่อนการระบาดของโควิด-19 เช่น เครื่องดื่มเกลือแร่ รองเท้า-เสื่อวิ่ง ฯลฯ ขณะเดียวกัน นอกจากผู้จัดงานวิ่งที่เริ่มทยอยกลับมาจัดงานแล้ว หน่วยงานรัฐและธุรกิจท้องถิ่นหลายแห่งก็เริ่มทยอยกลับมาจัดงานอีกครั้งหนึ่ง ภาคเอกชนและภาครัฐต่างมองว่า กีฬามวลชนอย่างงานวิ่ง งานปั่นจักรยาน เป็นเครื่องมือที่สามารถจะดึงนักท่องเที่ยวให้กลับมาในพื้นที่ได้เร็ว และเป็นงานที่ใช้บประมาณและระยะเวลาเตรียมการน้อย และช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ได้ดี สำหรับการสนับสนุนจากภาครัฐ เช่น กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ร่วมกับการกีฬาแห่งประเทศไทย จัดแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน การจัดการแข่งขันวิ่งมาราธอนส่งเสริมการท่องเที่ยวของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เป็นต้น

ในขณะเดียวกัน จำนวนงานวิ่งทั้งในสถานที่จริง และการจัดงานวิ่งที่เป็น Virtual run ที่จัด-เปิดรับสมัครเพิ่มขึ้นมาก โดยช่วงเดือนพฤษภาคม มีงานวิ่ง 53 งาน เพิ่มจากเดือนเมษายนที่มี 31 งาน ส่วนช่วงหน้าฝนที่เป็นโลว์ซีซั่นนั้น เดือนมิถุนายน มี 40 งาน และเดือน กรกฎาคม 33 งาน หนึ่งในนั้นคือ THE MATCH RUN BANGKOK CENTURY RUN 2022 “วิ่งแดงเดือด” ในวันที่ 26 มิถุนายน ก่อนหน้า “THE MATCH Bangkok Century Cup 2022” คีคแดงเดือด ซึ่งเป็นที่น่าสังเกตว่า ขณะนี้สัดส่วนของงานที่จัดในสถานที่จริงเริ่มมีตัวเลขที่เพิ่มมากขึ้น สะท้อนถึงความคึกคักที่เพิ่มขึ้น โดยที่สปอนเซอร์หลักยังเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในขณะที่ภาคเอกชนยังมีบริษัทและแบรนด์สินค้าต่างๆ เช่น รถยนต์ ธนาคาร ประกันภัย เครื่องดื่ม เครื่องดื่มเกลือแร่ สมาร์ทวอตช์ ฯลฯ

⁴ ที่มาข้อมูล : ประชาชาติธุรกิจ พฤษภาคม 2565

ภาวะอุตสาหกรรมคลีนิกกายภาพ

ในยุคสมัยที่เปลี่ยนไปในปัจจุบัน ผู้คนส่วนใหญ่หันมาดูแลสุขภาพของตนเอง และคนรอบข้างมากขึ้น โดยอาศัยเวลาว่างจากการทำงานหันไปเล่นกีฬาที่ตนเองชื่นชอบเพื่อเป็นการออกกำลังกาย ถือเป็นเรื่องที่ดีที่การดูแลสุขภาพ และการออกกำลังกายได้รับความสนใจ แต่การใช้ร่างกายในการออกกำลังกายนั้นก็ยังมีโอกาสเสี่ยงที่จะได้รับการบาดเจ็บอยู่ตลอดเวลา

การแข่งขันของกลุ่มแข่งในอุตสาหกรรม ในส่วนของคลินิกที่ให้การรักษาและกายภาพบำบัดนั้นยังมีอยู่น้อย และถ้าหากมองไปยังคลินิกที่ให้การรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายแบบถูกต้องในรูปแบบของนักกีฬา ที่สามารถให้บุคคลทั่วไปเข้าใช้บริการได้นั้นถือว่าหาได้ค่อนข้างยาก หรือมีราคาสูงมาก นอกจากการให้บริการของการกีฬาประเทศไทย ซึ่งส่วนใหญ่จะทำการรักษาให้กับนักกีฬาทิมชาติที่ทำการเก็บตัวฝึกซ้อมเป็นหลัก¹⁵

¹⁵ ที่มา: Brandinside.asia/running-for-health-and-business

1.5 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

1.5.1) การจัดหาผู้ผลิต

เกณฑ์หลักในการสรรหาผู้ผลิตของบริษัท คือ คุณภาพ ราคา และความน่าเชื่อถือ ซึ่งผู้ผลิตหลักของบริษัทที่อยู่ในประเทศไทยสามารถตอบโจทย์ของบริษัทได้อย่างครบถ้วน โดยฝ่ายพัฒนาและควบคุมคุณภาพสินค้า จะเป็นหน่วยงานหลักในการ สรรหาผู้ผลิตตามแนวทางการตรวจสอบคุณภาพและความน่าเชื่อถือของผู้ผลิต เพื่อคัดเลือกผู้ผลิตที่ได้มาตรฐาน และมีศักยภาพในการส่งมอบสินค้าให้บริษัทได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีเกณฑ์ในคัดเลือกและประเมินผู้ผลิต ดังนี้

- คุณภาพและจุดเด่นของสินค้า
- ความน่าเชื่อถือของผู้ผลิต
- ความสามารถในการจัดส่งสินค้าให้ถูกต้องตามข้อตกลง และตามเวลาที่ตกลงไว้
- ราคาและกำหนดการชำระเงิน
- นโยบายเรื่องการ Claim สินค้าและการรับประกัน

การจัดหาผลิตภัณฑ์ในแต่ละประเภท บริษัททำการจัดหาแยกกันจากผู้ผลิตแต่ละรายที่มีความชำนาญเฉพาะผลิตภัณฑ์ โดยพิจารณาถึงคุณภาพของสินค้าและราคาที่เหมาะสมของแต่ละผู้ผลิต เพื่อสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้าในแต่ละระดับความต้องการ

สำหรับการจัดหาเสื้อผ้าทีมชาติไทย บริษัทมีการทำข้อตกลงกับผู้ผลิตเพื่อรองรับกับความต้องการและสัญญาการส่งมอบสินค้ากับผู้ผลิตหลัก 4 แห่ง ซึ่งมีกำลังการผลิตรวมไม่ต่ำกว่า 450,000 ตัวต่อเดือน อย่างไรก็ตามสัดส่วนยอดขายจากผู้ผลิตที่บริษัทจัดซื้อสูงสุดในปี 2564 คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 32 ของยอดจัดซื้อผลิตภัณฑ์ทั้งหมด โดยที่บริษัทดังกล่าว เป็นบริษัทในเครือของโรงงานผลิตแห่งหนึ่ง ซึ่งบริษัทมีการสั่งซื้อในปี 2564 อีกเป็นสัดส่วนร้อยละ 9 รวมสัดส่วนการสั่งซื้อผ่านโรงงานแห่งนี้คิดเป็น ร้อยละ 41 ดังนั้น จึงนับว่าบริษัทพึ่งพิงโรงงานดังกล่าวและบริษัทในเครือในการจัดหาสินค้า

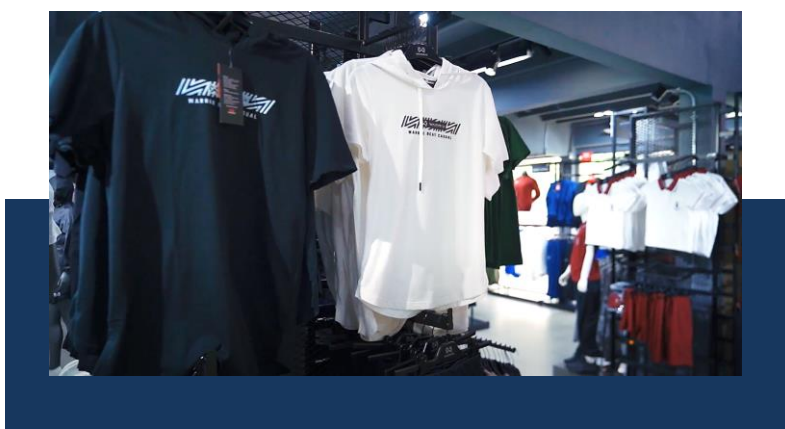
การจัดหาผู้ผลิตอื่น

เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้ผลิตรายหลัก โดยกระจายความเสี่ยงในการจัดซื้อสินค้าไปยัง Supplier โดยไม่พึ่งพารายใดรายหนึ่ง และ ความเสี่ยงเรื่องอำนาจต่อรองด้านราคา บริษัทจึงได้มีการสรรหาSupplierรายใหม่ ๆ ในประเทศ รวมทั้งกระจายความเสี่ยง โดยการสั่งซื้อสินค้ากับ Supplier ที่มีคุณภาพรายอื่นๆ โดยไม่พึ่งพิงกับการสั่งซื้อสินค้ากับรายใดรายหนึ่ง ปัจจุบันบริษัทมีจัดซื้อสินค้าจากผู้ผลิตประมาณ 7 ราย ซึ่งสัดส่วนการจัดซื้อส่วนใหญ่จะเป็นการจัดซื้อในประเทศเป็นหลัก โดยสัดส่วนการจัดซื้อจากต่างประเทศในปี 2564 คิดเป็นร้อยละ 0.8 ของมูลค่าจัดซื้อ ได้แก่ สินค้าประเภท ลูกฟุตบอล อุปกรณ์กีฬา เป็นต้น

1.5.2) คลังสินค้า (Warehouse System)

การบริหารจัดการสินค้า (Inventory Management) คือหัวใจสำคัญของการทำ E-commerce การควบคุมสินค้าภายในคลังสินค้า ด้วยปริมาณที่มาก และความหลากหลาย ระบบและบุคลากรที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้สินค้าถูกจัดได้อย่างแม่นยำ ถูกต้อง รวมไปถึงการจัดส่งที่ตรงเวลา ด้วยประสบการณ์ของทีมงานทำให้ภายหลังจากที่ลูกค้าสั่งซื้อสินค้า สินค้าจะถูกหยิบและเตรียมการจัดส่งภายใน 24 ชั่วโมง และสามารถส่งต่อให้กับ 3PL (3rd Party Logistics) เช่น DHL Kerry Express ได้ทันที

กำลังในการจัดสินค้าของบริษัทอยู่ที่วันละ 10,000 ชิ้นต่อวัน หรือประมาณ 5,000 Orders ซึ่งสามารถรองรับความต้องการของลูกค้าในช่วงลดราคา ช่วงแคมเปญพิเศษ พร้อมทั้งยังสามารถยืดหยุ่นได้ตามสถานการณ์



ปัจจุบันใช้บริการคลังสินค้า ของ บริษัทแห่งหนึ่ง ((Third party) ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งการให้บริการคลังสินค้าได้รวมถึง

- 1.) บริการพิกแอนด์แพค : รับสินค้า จัดเก็บสินค้า รับคำสั่งซื้ออย่างมีประสิทธิภาพ บรรจุหีบห่อ จัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า
- 2.) บริการจัดการคลังสินค้า : การจัดการสต็อกสินค้า การจัดการปริมาณสินค้า และ การจัดการสินค้ามีตำหนิเสียหาย
- 3.) รายงานผลการทำงาน : การจัดทำรายการประจำวัน และ การจัดทำรายงานประจำสัปดาห์
(โปรดดูเพิ่มเติมในสรุปสัญญาบริการคลังสินค้า)

ทั้งนี้บริษัทมีการจัดทำประกันสินค้าคุ้มครองความเสียหายในสต็อกสินค้า ในวงเงินเอาประกันภัย 400 ล้านบาท และในกรณีสินค้าสูญหายหรือเสียหายเนื่องจากความประมาทเลินเล่อของผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการตกลงจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสินค้าให้แก่บริษัท หรือจะชดเชยค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนแทนสินค้าให้กับบริษัทเต็มจำนวนของความเสียหาย/สูญหายตามเงื่อนไขในสัญญา

แผนการบริหารสินค้า

จากวิกฤติโควิดที่ผ่านมา เกิดผลกระทบต่ออุตสาหกรรมเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายอย่างหลีกเลี่ยงมิได้ จากกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและการรวมตัวเพื่อออกกำลังกายต่างๆหยุดลงระยะเวลาหนึ่ง ทำให้เกิดสต็อกคงค้างจำนวนมากค่อนข้างสูง บริษัทได้มีการจัดทำแผนกระจายสินค้าและแปรสภาพสินค้า และติดตามอย่างใกล้ชิด โดยรายงานความเคลื่อนไหวต่อผู้บริหารระดับสูงทุกไตรมาส มีแผนกระจายสินค้าอย่างชัดเจน เช่น การแปรสภาพสินค้า การกระจายสินค้าเข้าลานโปรโมชั่น เปิดจุดขายเพิ่มเติมในพื้นที่ต่างจังหวัด ลดราคาสินค้าตามฤดูกาล เป็นต้น

บริษัทมีการจัดทำประมาณการจำนวนหน่วยสินค้าขาเข้า (Inbound) และสินค้าขาออก (Outbound) ในแต่ละเดือน โดยบริษัทมีแผนระบายสต็อกที่มีอยู่ โดยขายสินค้าออกให้มากกว่าการสั่งซื้อสินค้า เพื่อลดภาระสต็อกสินค้า และพยายามใช้การพยากรณ์จำนวนสินค้าให้แม่นยำขึ้น ซึ่งบริษัทได้ลงทุนในระบบ Data Driven Transformation

บริษัทมีการทำสัญญาว่าจ้างผู้ชำนาญการภายนอก เพื่อให้บริการโครงการ Data Driven Transformation ในการพัฒนา Software ด้านการขายเพื่อพัฒนาระบบ Omnichannel เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ ซึ่งจะเป็นในส่วนของ Software ด้านการขายทุกระบบโดยใช้ Data Management รวมถึงมีการเชื่อมระบบ E-commerce ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เข้ากับระบบการขายออนไลน์ทั้งหมดเป็น Warrix Ecosystem พร้อมทั้งมีการพัฒนาระบบ AI Chatbot เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ ในการสร้างระบบในการดำเนินการด้านสินค้าคงเหลือให้มีประสิทธิภาพนั้น ระบบจะเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบและหน่วยงานต่างๆ วางแนวทางการทำงานด้วยระบบ Big Data และ ใช้หลักการ Data Science เพื่อสนับสนุนกระบวนการบริหารสินค้า เช่น การพยากรณ์ยอดขาย การวิเคราะห์โอกาสในการเกิด Dead Stock การคำนวณจำนวนสินค้าที่ควรมีที่สาขา มีการวิเคราะห์ข้อมูล และสร้าง Dashboard หรือ Application เพื่อความสะดวกต่อการใช้อ้างอิงข้อมูล

1.5.3) ระบบคลังสินค้า (Third Party Logistics)

การเติบโตของ E-commerce ทำให้ระบบขนส่งสินค้าในประเทศไทยเติบโตอย่างรวดเร็ว ปัจจุบันบริษัทสามารถส่งสินค้าในเขตกรุงเทพฯ ได้ภายใน 24 ชั่วโมง และต่างจังหวัดภายใน 48 - 72 ชั่วโมง ขึ้นกับพื้นที่ แต่ปัจจัยสำคัญคือความน่าเชื่อถือของ Third Party และประสบการณ์ในระบบการขนส่ง ปัจจุบันวอริกซ์มีเลือกใช้ Third Party ที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับ Platform และความสะดวกของลูกค้า เช่น ใช้ DHL เป็นระบบขนส่งหลักเนื่องจากมีประสิทธิภาพสูง ใช้ Kerry สำหรับ E-Marketplace และใช้ขนส่งท้องถิ่นสำหรับร้านค้าปลีกในต่างจังหวัด

1.5.4) การวิจัยและพัฒนา

โครงการ Data Driven Transformation

บริษัทมีการทำสัญญาว่าจ้างบริษัทผู้ชำนาญการจากภายนอก เพื่อให้บริการโครงการ Data Driven Transformation เป็นการปรับปรุงระบบภายในองค์กรใหม่ทั้งหมด โดยการรวบรวมข้อมูลที่กระจายอยู่ตามฝ่ายต่างๆ บนหลากหลายฐานข้อมูล จัดเรียงให้เป็นระบบเพื่อสะดวกต่อการใช้งานและวิเคราะห์ข้อมูล เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และพัฒนา Software ที่จะใช้ในการเชื่อมระบบการขาย ระบบบัญชี ระบบคลังสินค้า ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ รวมถึงสามารถต่อยอดสู่การทำ Machine Learning เพื่อลดข้อผิดพลาดในการใช้คน ซึ่งแบ่งออกเป็น 6 ระยะ โดยใช้แหล่งเงินทุนจากเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการดังนี้

	จำนวนเงินลงทุน	ช่วงเวลาที่ดำเนินการ	ความคืบหน้า
เฟสที่ 1 : Data Management	4.0 ล้านบาท	ไตรมาสที่ 2-3 ปี 2565	แล้วเสร็จ
เฟสที่ 2 : Data Analytics	2.0 ล้านบาท	ไตรมาสที่ 4 ปี 2565	แล้วเสร็จ
เฟสที่ 3 : Data Customer Platform	2.0 ล้านบาท	ไตรมาสที่ 1 ปี 2566	แล้วเสร็จ
เฟสที่ 4 : Data Driven Transformation	2.7 ล้านบาท	ไตรมาสที่ 1 ปี 2566	อยู่ระหว่างดำเนินการ
เฟสที่ 5 : Data Customer Platform	6.3 ล้านบาท	ไตรมาสที่ 1-2 ปี 2566	อยู่ระหว่างดำเนินการ
เฟสที่ 6 : Automation Implementation	7.2 ล้านบาท	ไตรมาสที่ 2-3 ปี 2566	อยู่ระหว่างดำเนินการ

เฟสที่ 1 เป็นการสร้างระบบบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ โดย Data Management นั้นช่วยให้ข้อมูลของบริษัท เช่น ข้อมูลการขายสินค้า ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลสินค้าคงเหลือ รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดส่งสินค้ามีความเป็นระเบียบมากขึ้น ช่วยให้บริษัทสามารถนำข้อมูลมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งระบบ Data Hub ยังช่วยให้ระบบปฏิบัติการต่างๆ ที่บริษัทใช้ในการดำเนินงานสามารถใช้ข้อมูลที่ถูกต้องร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เฟสที่ 2 จะเป็นการสร้างระบบการวิเคราะห์การดำเนินงาน (Data Analytics) ด้านการควบคุมสินค้า เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบและหน่วยงานต่างๆ มาทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยไม่ต้องใช้ดุลยพินิจของคน (Machine Learning) และมีการติดตามผลผ่านการออกรายงาน (Performance Monitoring Report) ในการบริหารจัดการสินค้าโดยการสร้างระบบ การเรียนรู้อัจฉริยะ Artificial Intelligence (AI)

เฟสที่ 3 เป็นการสร้างระบบบริการข้อมูลลูกค้า (Customer Data Platform) โดยการเชื่อมโยงขบวนการทำงานของระบบทั้งหมดมาสร้างกระบวนการบริหารข้อมูลลูกค้า เช่น การวิเคราะห์ประเภทลูกค้าจากลักษณะการซื้อ วิเคราะห์ช่องทางที่เหมาะสมในการนำเสนอสินค้าต่อลูกค้าแต่ละราย เป็นต้น โดยการใช้ Machine Learning ผ่านระบบ AI ในการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างอัตโนมัติ

ปัจจุบันได้ดำเนินการพัฒนาเฟสที่ 1 - 3 เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการพัฒนา เฟสที่ 4-6 ซึ่งเป็นการพัฒนาดังต่อไปนี้

เฟสที่ 4 เป็นการพัฒนายุทธวิธีการบริหารกระบวนการทำงานในปัจจุบัน โดยนำเสนอการปรับปรุง มาตรฐานการดำเนินงานใหม่ (SOP) ให้เป็นการขับเคลื่อนด้วยกระบวนการที่กระชับมากขึ้น (Lean Process) โดยใช้ข้อมูลและเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากระบบในเฟสก่อนหน้า ซึ่งจะช่วยให้เสริมสร้างประสิทธิภาพและการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสมในทุกๆ ด้านของการดำเนินงาน

เฟสที่ 5 เป็นการปรับปรุงและจัดทำเพิ่มเติมระบบ Loyalty Program และระบบสมาชิก รวมถึงการเชื่อมโยงกับพันธมิตรธุรกิจเพื่อส่งเสริมการสะสมแต้มและการแลกเปลี่ยนเพื่อรับของรางวัล ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการขยายฐานลูกค้า และการเพิ่มยอดขาย ทั้งในกลุ่มธุรกิจต่อธุรกิจ (B2B) และธุรกิจต่อผู้บริโภค (B2C)

เฟสที่ 6 เป็นการพัฒนาระบบอัตโนมัติ (Automation) เพื่อแทนที่กระบวนการที่ยังคงต้องพึ่งพาการทำงานของมนุษย์ มีจุดมุ่งหมายในการลดข้อผิดพลาดที่เกิดจากปัจจัยมนุษย์ (Human Error) และกระบวนการทำงานด้วยมือ (Manual Process) ให้น้อยที่สุด พร้อมทั้งจัดทำระบบ AI เพิ่มเติม ที่จุดสำคัญ (Touch Point) ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อทำการตัดสินใจและดำเนินการที่เป็นกิจวัตรแทนมนุษย์ ซึ่งทุกการดำเนินการจะมีเทคโนโลยีและข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนและขยายขอบเขตธุรกิจ อันจะนำไปสู่ผลลัพธ์ที่เหนือชั้นและมีประสิทธิภาพสูงสุด

โดยบริษัทคาดหวังประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการนี้จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและบริหารต้นทุนได้ดียิ่งขึ้น โดยเฉพาะการบริหารสินค้าคงเหลือ การวางแผนการผลิต การบริหารฐานข้อมูลและพฤติกรรมคำสั่งซื้อของลูกค้า เพื่อประโยชน์ในการวางแผนทางการตลาด และการส่งเสริมการขาย

1.6 สรุปสัญญาที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ

1.6.1 สัญญาให้การสนับสนุนด้านผลิตภัณฑ์และเครื่องแต่งกายแก่สมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย

คู่สัญญา	<ol style="list-style-type: none"> สมาคมผู้ให้สิทธิ ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ บริษัท (ในฐานะผู้รับสิทธิ)
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 22 เมษายน 2564
ระยะเวลาสัญญา	ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2572
วัตถุประสงค์	เพื่อให้สิทธิแก่บริษัทในการผลิตชุดกีฬาของสมาคมผู้ให้สิทธิประจำปี 2564 ถึง 2571
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทตกลงมอบเงินสนับสนุนให้แก่สมาคมผู้ให้สิทธิผ่านผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตลอดอายุสัญญา บริษัทตกลงที่จะทำการผลิต จัดทำ และสนับสนุนสำหรับผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> สำหรับนักกีฬาฟุตบอลทีมชาติ ทีมฟุตบอลทีมชาติ และทีมฟุตบอลชายหาดทีมชาติทุกชุด ทั้งชายและหญิง ทุกระดับตั้งแต่ทีมเยาวชนจนถึงทีมชาติชุดใหญ่ ซึ่งประกอบไปด้วย ชุดฝึกซ้อม ชุดแข่งขัน ชุดสำรอง ชุดเดินทาง เสื้อวอร์ม กางเกงวอร์ม เสื้อแทรกสูท กางเกงแทรกสูท หมวก ถุงมือ ถุงเท้า และกระเป๋าเก็บสัมภาระต่าง ๆ แมสก์ หน้ากากผ้า ผ้าพันคอ เสื้อเอี๊ยม แจ็คเก็ต รวมถึงผลิตภัณฑ์อื่น ๆ สำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกายสำหรับทีมงาน ผู้บริหารสมาคม ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน นักกีฬาฟุตบอลทีมชาติ กรรมการผู้ตัดสิน เจ้าหน้าที่ของสมาคม รวมถึงชุดเสื้อผ้าและถุงเท้า สำหรับผู้ที่ทำหน้าที่เก็บลูกฟุตบอล สำหรับผลิตภัณฑ์สำหรับสมาคม และ/หรือ ศูนย์ฝึกฟุตบอลแห่งชาติ สำหรับการฝึกอบรม โค้ชฟุตบอล และฟุตบอลในระดับต่าง ๆ สำหรับผลิตภัณฑ์ที่จะมอบให้แก่โรงเรียนในชนบทที่ยากจน และผู้มีอุปการะคุณของสมาคม โดยการส่งมอบผ่านผู้จัดการสิทธิประโยชน์ บริษัทตกลงที่จะมอบส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> ส่วนลดในผลิตภัณฑ์กลุ่มสินค้าทีมชาติ และผลิตภัณฑ์กลุ่มคอลเลกชันวอริกซ์ แก่สมาคม และผู้จัดการสิทธิประโยชน์ หากมีการซื้อ เพื่อสนับสนุนหน่วยงานรัฐ และ/หรือ องค์กรและผู้มีอุปการะคุณของสมาคม ส่วนลดในสินค้าราคาปลีก สำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มสินค้าทีมชาติ และผลิตภัณฑ์กลุ่มคอลเลกชันวอริกซ์ แก่สมาคมและผู้จัดการสิทธิประโยชน์ หากมีการแนะนำให้หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชนอื่น ๆ ซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท ส่วนลดในผลิตภัณฑ์กลุ่มสินค้าทีมชาติ และผลิตภัณฑ์กลุ่มคอลเลกชันวอริกซ์ แก่ผู้ดำเนินการจัดการแข่งขันฟุตบอลของสมาคม ส่วนลดในผลิตภัณฑ์ของบริษัทแก่กรรมการผู้ตัดสิน และผู้ประเมินผู้ตัดสินของสมาคม สำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มสินค้าทีมชาติ และผลิตภัณฑ์กลุ่มคอลเลกชันวอริกซ์ เมื่อมีการสั่งซื้อสินค้าที่ร้านค้าวอริกซ์ หรือผ่านทางผู้ประสานงานของสมาคม

- บริษัทตกลงมอบส่วนลดพิเศษ ให้แก่ นักกีฬาฟุตบอลทีมชาติชุดใหญ่ และนักกีฬาฟุตบอลทีมชาติชุดใหญ่ ทั้งทีมชายและหญิง ในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่บริษัทกำหนด
- บริษัทตกลงมอบส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท สำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มสินค้าทีมชาติไทย ผลิตภัณฑ์กลุ่มสินค้าสโมสรภายในประเทศ และผลิตภัณฑ์กลุ่มคอลเลกชันวอริกซ์ ให้แก่สโมสรฟุตบอลที่เข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลลีกอาชีพทุกระดับ
- บริษัทตกลงที่จะมอบส่วนแบ่งรายได้ให้แก่สมาคมผ่านผู้จัดการสิทธิประโยชน์จากการจำหน่ายเสื้อแข่งขันฟุตบอลทีมชาติไทย ซึ่งประกอบด้วย เสื้อเชียร์ฟุตบอล เสื้อแฟนบอล และ เสื้อนักเตะ สำหรับเสื้อแข่งประจำปีการแข่งขันนั้น ๆ
- บริษัทตกลงที่จะไม่มอบสิทธิ ขายสิทธิ ถ่ายโอนสิทธิ ให้เช่าสิทธิที่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการสิทธิประโยชน์แก่บุคคล องค์กร และ/หรือ นิติบุคคลอื่น ๆ
- บริษัทมีสิทธิว่าจ้างหรือว่าจ้างช่วง ให้จัดทำ และ/หรือ ผลิตสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุญาตตามสัญญาฉบับนี้ให้แก่บุคคล องค์กรและ/หรือ นิติบุคคลใด ๆ
- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทฯ แต่เพียงผู้เดียวในการผลิตและจำหน่ายชุดกีฬาของสมาคมอย่างเป็นทางการ และให้สิทธิในการใช้ตราสัญลักษณ์ของทีมชาติ ซึ่งประกอบด้วย ชุดแข่งขัน (เสื้อและกางเกง) ชุดสำรอง (เสื้อและกางเกง) ชุดเดินทาง (เสื้อและกางเกง ไม่รวมชุดสูท) ถุงเท้า เสื้อเชียร์ เสื้อที่ระลึก เสื้อโปโล แมสก์ หน้ากากผ้า ผ้าพันคอ เสื้อเอี๊ยม แจ็คเก็ต รวมถึงแบบตัวอักษรและหมายเลขสำหรับชุดแข่งขัน
- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการใช้ตราสัญลักษณ์ รวมไปถึงภาพลักษณ์ของสมาคมเพื่อใช้ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการขาย และ/หรือ กิจกรรมทางการตลาดที่เป็นประโยชน์ในการจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์ของคู่สัญญา ทั้งนี้ ภายใต้ความเห็นชอบและความยินยอมของสมาคม
- สมาคมตกลงที่จะให้นักกีฬาทีมชาติสวมใส่สินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้า “Warrix” ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่งเสริมการโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าให้แก่บริษัทฯ
- สมาคมตกลงที่จะให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ของสมาคม ผู้ฝึกสอนนักกีฬาฟุตบอลทีมชาติ และกรรมการ สวมใส่สินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้า “Warrix” ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่งเสริมการโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าให้แก่บริษัทฯ ยกเว้นชุดสูทและสินค้าแฟชั่นที่เกี่ยวข้องกับกีฬา
- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิอื่น ๆ แก่บริษัทฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาคมและทีมชาติ รวมถึงสิทธิทางการตลาดหรือสิทธิอื่นใดที่ผู้รับสิทธิร้องขอและได้รับอนุญาตจากบริษัทและ/หรือสมาคม เพิ่มเติมในภายหลัง ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดกับสิทธิประโยชน์ที่สมาคมได้มอบให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดไปก่อนแล้ว
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการเป็นผู้สนับสนุนหลักฟุตบอลทีมชาติอย่างเป็นทางการ
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการเป็นผู้สนับสนุนหลักฟุตบอลทีมชาติอย่างเป็นทางการแต่เพียงผู้เดียว สำหรับสินค้าประเภทชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดสำรอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า และรองเท้า สำหรับนักกีฬาทีมชาติ คณะผู้ฝึกสอนเจ้าหน้าที่ และ เสื้อที่ระลึก (เสื้อเชียร์) แมกส์ หน้ากากผ้า ผ้าพันคอ เสื้อเอี๊ยม แจ็คเก็ตสำหรับแฟนบอลและประชาชนทั่วไป รวมถึงแบบ

ตัวอักษร หมายเลข สำหรับนักกีฬาทีมชาติของบริษัทฯ ภายใต้สัญลักษณ์ และ/หรือ เครื่องหมายการค้า “Warrix” ตลอดระยะเวลาการสนับสนุน

- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) และ/หรือ ภาพเครื่องหมายการค้าของผลิตภัณฑ์ บนป้ายบริเวณมุมธง และบริเวณตรงข้ามมุมถ่ายทอดสด ที่ติดตั้งไว้ภายในบริเวณสนามกีฬาที่จัดการแข่งขันตลอดระยะเวลาการสนับสนุน เฉพาะรายการแข่งขันที่สมาคมเป็นผู้จัด และ/หรือ ได้รับสิทธิ
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) และ/หรือ เครื่องหมายการค้าของผลิตภัณฑ์บนป้ายผู้สนับสนุนบริเวณข้างสนามฝึกซ้อมในช่วงการเก็บตัวฝึกซ้อมของนักฟุตบอลทีมชาติไทยตลอดระยะเวลาการสนับสนุน เฉพาะรายการแข่งขันที่สมาคมเป็นผู้จัดและ/หรือ ได้รับสิทธิ
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัท ในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) และ/หรือ เครื่องหมายการค้าของผลิตภัณฑ์การสื่อสารชิ้นงานศิลป์ และชิ้นงานศิลป์ในงานแถลงข่าว และ/หรือ งานพิธีต่าง ๆ สำหรับการแข่งขันฟุตบอลทีมชาติที่จัดขึ้นโดยสมาคมตลอดระยะเวลาการสนับสนุน
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) และ/หรือ เครื่องหมายการค้าของผลิตภัณฑ์บนเว็บไซต์อย่างเป็นทางการของสมาคมตลอดระยะเวลาการสนับสนุน
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) และ/หรือ เครื่องหมายการค้าของผลิตภัณฑ์บนสื่อ Social Media ตลอดระยะเวลาการสนับสนุน
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) และ/หรือ เครื่องหมายการค้าของผลิตภัณฑ์บนสื่อสิ่งพิมพ์ตลอดระยะเวลาการสนับสนุน
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) และ/หรือ เครื่องหมายการค้าของผลิตภัณฑ์บนสื่อโฆษณาออกที่อยู่อาศัย ที่สมาคมใช้โปรโมทฟุตบอลทีมชาติไทยตลอดระยะเวลาการสนับสนุน
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการนำตราสัญลักษณ์ฟุตบอลทีมชาติไทยไปใช้ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการขาย และกิจกรรมทางการตลาด เช่น ชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า และรองเท้า สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย คณะผู้ฝึกสอน เจ้าหน้าที่ และ เสื้อที่ระลึก (เสื้อเชียร์) แมกส์ หน้ากากผ้า ผ้าพันคอ เสื้อเอี๊ยม แจ็คเก็ต รวมถึงแบบตัวอักษร หมายเลข สำหรับนักกีฬาทีมชาติ ทั้งนี้ ภายใต้ความเห็นชอบและยินยอมของสมาคม โดยไม่จำกัดจำนวนในการผลิต
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะมอบบัตรเข้าชมการแข่งขันฟุตบอลทีมชาติ
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะมอบบัตรจอดรถเพื่อเข้าชมการแข่งขันฟุตบอลทีมชาติ ให้แก่บริษัท
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะมอบบัตร ID Card เพื่อเข้าชมการแข่งขันฟุตบอลทีมชาติ ให้แก่บริษัท
- ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์และส่งเสริมการขาย บริเวณสนามการแข่งขันในทุกแมตช์ ตลอดระยะเวลาการสนับสนุน

	<ul style="list-style-type: none"> • ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) และ/หรือเครื่องหมายการค้าของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ บริเวณพื้นที่ต่าง ๆ ในสนามแข่งขัน ตลอดระยะเวลาการสนับสนุน • ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) และ/หรือเครื่องหมายการค้าของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ภายในบริเวณสถานที่ทำการของสมาคม ตลอดระยะเวลาการสนับสนุน • ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้นักกีฬาฟุตบอลทีมชาติร่วมงานแถลงข่าว และ/หรืองานประชาสัมพันธ์ของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงการนำภาพนักกีฬาฟุตบอลทีมชาติจากสมาคมไปใช้เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าและหรือบรรจุภัณฑ์ ในสื่อต่าง ๆ • ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการนำภาพนักกีฬาฟุตบอลทีมชาติจากสมาคมไปใช้เพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้า และ/หรือ บรรจุภัณฑ์ และ การแข่งขันในสื่อต่าง ๆ รวมถึง บนฉลากสินค้า และ/หรือ ผลิตภัณฑ์ซึ่งผลิตและจำหน่ายโดยบริษัทฯ ทั้งนี้ จะต้องเป็นสินค้า และ/หรือ ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับทีมชาติเท่านั้น และจะต้องใช้ภาพนักกีฬาทั้งหมดด้วยกันในแต่ละชิ้นงาน ตลอดระยะเวลาการสนับสนุน • ผู้จัดการสิทธิประโยชน์ตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการขอใช้ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวสถิติผู้เข้าชมการแข่งขัน รวมทั้งสิทธิในการเข้าไปถ่ายภาพเพื่อทำการโปรโมตชุดแข่งทีมชาติ
--	--

1.6.2 สัญญาให้การสนับสนุนสมาคมกีฬาเบสบอลแห่งประเทศไทย

คู่สัญญา	1. สมาคมผู้ให้สิทธิ 2. บริษัทฯ (ในฐานะผู้รับสิทธิ)
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 1 เมษายน 2564
ระยะเวลาสัญญา	ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2569
วัตถุประสงค์	เพื่อให้บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนในการขายและบริหารจัดการสิทธิประโยชน์ทั้งหมดของสมาคม โดยให้มีสิทธิในการขายและบริหารจัดการสิทธิประโยชน์ทั้งหมดของสมาคมโดยชอบด้วยกฎหมายแต่เพียงผู้เดียว รวมถึงเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ภายใต้เครื่องหมายการค้าหรือสัญลักษณ์ “Warrix” โดยชอบด้วยกฎหมายแต่เพียงผู้เดียว
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทตกลงสนับสนุนผลิตภัณฑ์ โดยผลิต จัดทำ ชุดฝึกซ้อม ชุดแข่งขัน ชุดจำลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า รองเท้า เสื้อกั๊ก อุปกรณ์ซ้อม กระเป๋าเก็บสัมภาระต่าง ๆ สำหรับนักกีฬาเบสบอลทั้งชายและหญิง ตั้งแต่ระดับเยาวชนจนถึงทีมชาติไทย • บริษัทตกลงสนับสนุนเครื่องแต่งกายแก่กรรมการผู้ตัดสินของสถาบันผู้ตัดสินเบสบอล รวมถึงมอบส่วนลดในการซื้อเครื่องแต่งกายแก่กรรมการผู้ตัดสิน เสื้อลาลอง กางเกงลาลอง เสื้อวอร์ม กางเกงวอร์ม เสื้อแทรคสูท หรือ กางเกงแทรคสูท นอกจากนี้ บริษัทตกลงมอบส่วนลดแก่กรรมการผู้ตัดสินในการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทเพื่อนำไปใช้ในการส่วนตัว แจกจ่าย และ/หรือให้เป็นของขวัญ • บริษัทตกลงมอบส่วนลดในการซื้อสินค้าราคาปลีกของการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทในกรณีที่สมาคมต้องการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนหน่วยงานของรัฐ และ/หรือผู้มีอุปการะคุณของสมาคม

- บริษัทฯ ตกลงที่จะไม่มอบสิทธิ ขายสิทธิ ถ่ายโอนสิทธิ ให้เช่าสิทธิที่ได้รับอนุญาตจากสมาคมแก่บุคคล องค์กร และ/หรือ นิติบุคคลอื่น ๆ
- บริษัทฯ มีสิทธิว่าจ้างหรือว่าจ้างช่วง ให้จัดทำ และ/หรือ ผลิตสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุญาตตามสัญญาฉบับนี้ทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนให้แก่บุคคล องค์กรและ/หรือ นิติบุคคลใด ๆ
- สมาคมตกลงให้บริษัทเป็นผู้กำหนดราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ผลิต (ชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า รองเท้า สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย คณะผู้ฝึกสอน เจ้าหน้าที่ และ เสื้อที่ระลึก (เสื้อเชียร์) สำหรับแฟนบาสเกตบอลและประชาชนทั่วไป รวมถึงแบบอักษร หมายเลข สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย) และ คัดมูลค่าผลิตภัณฑ์ที่สมาคมสนับสนุนตามราคาของบริษัทกำหนดในการจำหน่ายเป็นการทั่วไป
- สมาคมตกลงมอบส่วนแบ่งรายได้ให้บริษัทจากการเป็นผู้หารายได้จากผู้สนับสนุนรายใหม่และผู้สนับสนุนเดิม
- สมาคมตกลงที่จะจัดให้มีโลโก้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ บนเวทีแถลงข่าวอย่างเป็นทางการในการจัดการแข่งขันทุกครั้ง รวมถึง การเชิญตัวแทนของบริษัทเข้าร่วมงานแถลงข่าวในแต่ละครั้ง
- สมาคมตกลงที่จะติดตั้งป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ บริเวณรอบสนามแข่งรวมทั้ง ให้สิทธิแก่บริษัทในการติดตั้งป้ายโฆษณาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่มีขนาดใหญ่กว่าป้ายมาตรฐานบริเวณด้านหน้าสนามแข่ง
- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการจำหน่ายสินค้า และ/หรือทำการส่งเสริมการขาย ภายในบริเวณที่มีการจัดการแข่งขัน เช่น การตั้งร้านค้าชั่วคราวเพื่อจำหน่ายสินค้า และ/หรือ การติดตั้งป้ายโฆษณาผลิตภัณฑ์ของบริษัท
- สมาคมตกลงที่จะทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันในแต่ละแมตช์ ไม่ว่าจะเป็นการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อโฆษณาใด ๆ ก็ตาม (เช่น โทรทัศน์ วิทยุ หรือ หนังสือพิมพ์) เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และสนับสนุนการจัดการแข่งขัน
- สมาคมตกลงที่จะจัดให้มีโลโก้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ บนสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน เช่น ตั๋วเข้าชมการแข่งขัน โปสเตอร์ บิลบอร์ด เป็นต้น
- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จำนวน 1 หน้า บนสูจิบัตรการแข่งขัน
- สมาคมตกลงที่จะจัดให้มีโลโก้บริษัท หรือโลโก้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในเว็บไซต์ของสมาคมหรือโลโก้ผลิตภัณฑ์บนรถรับ-ส่ง นักกีฬาฟุตบอลบาสเกตบอลทีมชาติไทย ทุกรุ่นทุกทีม และทุกประเภท
- สมาคมตกลงที่จะติดตั้งป้ายเพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ บริเวณทางเข้าสถานที่ทำการของสมาคมเพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทเป็นผู้สนับสนุนอย่างเป็นทางการของสมาคม
- สมาคมตกลงที่จะดำเนินการให้นักกีฬาสเกตบอลทีมชาติ หรือทีมบาสเกตบอลทีมชาติทั้งชายและหญิง ตั้งแต่ระดับเยาวชนจนถึงทีมชาติไทยชุดใหญ่ เข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์หรือร่วมกิจกรรมส่งเสริมการขายต่าง ๆ ที่บริษัทจัดขึ้น โดยบริษัทไม่ต้องชำระค่าตอบแทนใด ๆ เพิ่มเติม ทั้งนี้ การเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว จะต้องไม่ขัดต่อสิทธิประโยชน์ซึ่งนักกีฬามีต่อผลิตภัณฑ์หรือสินค้าอื่น ๆ

- สมาคมตกลงที่จะให้นักกีฬา เจ้าหน้าที่ และทีมงานผู้ฝึกสอน รวมไปถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสมาคมสวมใส่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทแต่เพียงผู้เดียว (ยกเว้นรองเท้ากีฬา) ในการออกสื่อต่าง ๆ ที่เสนอต่อสาธารณะในนามของกิจกรรมสมาคม
- สมาคมตกลงที่จะให้นักกีฬาบาสเกตบอลทีมชาติไทยทุกชุด ตั้งแต่ระดับเยาวชนถึงทีมชาติไทยชุดใหญ่ ทั้งชายและหญิงสวมใส่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทแต่เพียงผู้เดียว (ยกเว้นรองเท้ากีฬา) ตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างการฝึกซ้อม การเดินทาง รายงานตัว และการเก็บตัวเพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขัน
- สมาคมตกลงให้สิทธิแก่บริษัทในการนำตราสัญลักษณ์ของทีมชาติไทยรวมถึงภาพลักษณ์ของสมาคมไปใช้ในการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการขายและกิจกรรมทางการตลาด เช่น ชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า รองเท้า สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย คณะผู้ฝึกสอน เจ้าหน้าที่ และ เสื้อที่ระลึก (เสื้อเชิยร์) สำหรับแฟนบาสเกตบอลและประชาชนทั่วไป รวมถึงแบบอักษร หมายเลข สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย เพื่อประโยชน์ของคู่สัญญา ทั้งนี้ ภายใต้ความยินยอมของสมาคม
- สมาคมตกลงที่จะให้ความร่วมมือกับบริษัทในการดำเนินการทางกฎหมาย ในกรณีที่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคล องค์กร และ/หรือ นิติบุคคลใด ๆ ได้กระทำการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้รับสิทธิในการผลิตและจำหน่ายภายใต้สัญญาฉบับนี้
- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการใช้ข้อความ “ผู้ผลิตและจำหน่าย” ชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า และรองเท้า รวมถึงตัวอักษร หมายเลข สำหรับนักกีฬาทีมชาติ ทีมงานผู้ฝึกสอน และ เสื้อที่ระลึก (เสื้อเชิยร์) สำหรับแฟนบาสเกตบอลและประชาชนทั่วไปอย่างเป็นทางการแต่เพียงผู้เดียว
- สมาคมตกลงที่จะออกหนังสือรับรอง และทำการประชาสัมพันธ์ข่าวสารว่าบริษัทฯ เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้าและรองเท้า รวมถึงแบบอักษร หมายเลข สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย ทีมงานผู้ฝึกสอน และ เสื้อที่ระลึก (เสื้อเชิยร์) สำหรับแฟนบาสเกตบอลและประชาชนทั่วไป
- สมาคมตกลงมอบอำนาจและให้สิทธิแก่บริษัทในการดำเนินการตามกฎหมายเพื่อป้องกันและปราบปรามผลิตภัณฑ์ที่ละเมิดสิทธิในการใช้ตราสัญลักษณ์และ/หรือเครื่องหมายการค้าในผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้รับอนุญาตให้ผลิตและจำหน่าย ภายใต้สัญญาฉบับนี้ทั้งในทางแพ่งและอาญา ทั้งนี้ บริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าทนายความในการดำเนินคดีทั้งสิ้น

1.6.3 สัญญาให้การสนับสนุนสมาคมเทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย

คู่สัญญา	1. สมาคมผู้ให้สิทธิ 2. บริษัทฯ (ในฐานะผู้รับสิทธิ)
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 1 กรกฎาคม 2565
ระยะเวลาสัญญา	ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2568
วัตถุประสงค์	เพื่อให้บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนในการขายและบริหารจัดการสิทธิประโยชน์ทั้งหมดของสมาคม โดยให้มีสิทธิในการขายและบริหารจัดการสิทธิประโยชน์ทั้งหมดของสมาคมโดยชอบด้วยกฎหมายแต่เพียงผู้เดียว รวมถึงเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัท ภายใต้เครื่องหมายการค้าหรือสัญลักษณ์ “Warrix” โดยชอบด้วยกฎหมายแต่เพียงผู้เดียว

เงื่อนไขที่สำคัญ

- บริษัทตกลงสนับสนุนผลิตภัณฑ์ โดยผลิต จัดทำ ชุดฝึกซ้อม ชุดแข่งขัน ชุดจำลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า รองเท้า เสื้อกั๊ก อุปกรณ์ซ้อม กระเป๋ากีฬาเก็บสัมภาระต่าง ๆ สำหรับนักกีฬาเทเบิลเทนนิสทั้งชายและหญิง ตั้งแต่ระดับเยาวชนจนถึงทีมชาติไทย
- บริษัทตกลงสนับสนุนเครื่องแต่งกายแก่กรรมการผู้ตัดสินของสถาบันผู้ตัดสินเทเบิลเทนนิส รวมถึงมอบส่วนลดในการซื้อเครื่องแต่งกายแก่กรรมการผู้ตัดสิน เสื้อลาลอง กางเกงลาลอง เสื้อวอร์ม กางเกงวอร์ม เสื้อแทรคสูท หรือ กางเกงแทรคสูท นอกจากนี้ บริษัทตกลงมอบส่วนลดแก่กรรมการผู้ตัดสินในการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทเพื่อนำไปใช้ในการส่วนตัว แจกจ่าย และ/หรือ ให้เป็นของขวัญ
- สนับสนุนในส่วนของ Performance Physio หรือ Performance Training
- บริษัทตกลงมอบส่วนลดในการซื้อสินค้าราคาปลีกของการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทในกรณีที่สมาคมต้องการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทเพื่อสนับสนุนหน่วยงานของรัฐ และ/หรือผู้มีอุปการะคุณของสมาคม โดยทุกรีวิวจะต้องมีหนังสือจากสมาคมอย่างเป็นทางการ
- ข้อกำหนดในการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสำหรับนักกีฬาเทเบิลเทนนิสทีมชาติไทยตามสัญญาฉบับนี้ ไม่รวมถึงการแข่งขันในมหกรรมกีฬานานาชาติที่สิทธิประโยชน์ในการใช้ผลิตภัณฑ์มีไซของสมาคม เช่น กีฬาโอลิมปิกเกมส์ กีฬาเอเชียนเกมส์ กีฬาซีเกมส์ เป็นต้น
- สมาคมตกลงให้บริษัทเป็นผู้กำหนดราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ผลิต (ชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า รองเท้า สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย คณะผู้ฝึกสอน เจ้าหน้าที่ และ เสื้อที่ระลึก (เสื้อเชียร์) สำหรับแฟนเทเบิลเทนนิสและประชาชนทั่วไป รวมถึงแบบอักษร หมายเลข สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย) และ คัดมูลค่าผลิตภัณฑ์ที่สมาคมสนับสนุนตามราคาของบริษัทกำหนดในการจำหน่ายเป็นการทั่วไป
- สมาคมตกลงมอบส่วนแบ่งรายได้ให้บริษัทจากการเป็นผู้หารายได้จากผู้สนับสนุนรายใหม่และผู้สนับสนุนเดิม
- สมาคมตกลงที่จะจัดให้มีโลโก้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท บนเวทีแถลงข่าวอย่างเป็นทางการในการจัดการแข่งขันทุกครั้ง รวมถึง การเชิญตัวแทนของบริษัทเข้าร่วมงานแถลงข่าวในแต่ละครั้ง
- สมาคมตกลงที่จะติดตั้งป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทบน บริเวณรอบสนามแข่งรวมทั้ง ให้สิทธิแก่บริษัทในการติดป้ายเพื่อโฆษณาผลิตภัณฑ์ของบริษัท ที่มีขนาดใหญ่กว่าป้ายมาตรฐานบริเวณด้านหน้าสนามแข่ง
- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการจำหน่ายสินค้า และ/หรือทำการส่งเสริมการขาย ภายในบริเวณที่มีการจัดการแข่งขัน เช่น การตั้งร้านค้าชั่วคราวเพื่อจำหน่ายสินค้า และ/หรือ การติดตั้งป้ายโฆษณาผลิตภัณฑ์ของบริษัท
- สมาคมตกลงที่จะทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันในแต่ละแมตช์ ไม่ว่าจะเป็นการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อโฆษณาใด ๆ ก็ตาม (เช่น โทรทัศน์ วิทยุ หรือ หนังสือพิมพ์) เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และสนับสนุนการจัดการแข่งขัน
- จัดให้มีโลโก้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งมีขนาดและจำนวนตามที่ บริษัทและสมาคมได้ ร่วมกันพิจารณาเห็นสมควรไว้ในพื้นที่ต่าง ๆ ในสนามแข่งขัน ทั้งนี้ ภายใต้กฎระเบียบของทางสนามแข่งขัน และองค์กรผู้ดูแลการจัดการแข่งขันในนัด(แมตช์)นั้น ๆ อาทิ เช่นกฎระเบียบของสหพันธ์เทเบิลเทนนิสนานาชาติ (ITTF) เป็นต้น

- กรณีสมาคมทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันในแต่ละนัด(แมตช์) ไม่ว่าจะเป็นการโฆษณาประชาสัมพันธ์ทางสื่อใด ๆ ก็ตาม (เช่น โทรทัศน์ หรือวิทยุ หรือหนังสือพิมพ์ เป็นต้น) สมาคมตกลงดำเนินการใด ๆ เพื่อแสดงให้เห็นว่า บริษัท เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และสนับสนุนการจัดการแข่งขันในนัด(แมตช์)นั้น ๆ อาทิเช่น จัดให้มีโลโก้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทตามที่บริษัทและ สมาคมเห็นสมควร ในหนังสือพิมพ์ เป็นต้น ทุกครั้งที่ได้มีการโฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันในนัด(แมตช์)นั้น ๆ รวมถึงมีการจัดการสรุปข่าวของกิจกรรมนั้น ๆ ให้กับบริษัทด้วย
- จัดให้มีโลโก้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท บนสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน เช่น ตั๋วเข้าชมการแข่งขัน โปสเตอร์ บิลบอร์ด เป็นต้น
- ให้สิทธิโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัท จำนวน 1 หน้า บนสูจิบัตรการแข่งขัน
- ให้สิทธิติดตั้งป้ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท ตามที่บริษัทและสมาคมเห็นสมควร
- กรณีสมาคมจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นทางการ จะต้องจัดให้มีป้ายโลโก้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ในสื่อประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์หรือร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่บริษัทจัดขึ้นตามความเหมาะสม พร้อมทั้งพิทักษ์สิทธิประโยชน์ของบริษัท ในการสวมใส่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเท่านั้น(ยกเว้นรองเท้ากีฬา)
- จัดให้นักกีฬาเทเบิลเทนนิสทีมชาติไทยทั้งชายและหญิง ตั้งแต่ระดับเยาวชนจนถึงทีมชาติไทยชุดใหญ่ เข้ามาร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ หรือร่วมกิจกรรมส่งเสริมการขายต่าง ๆ ที่บริษัทจัดขึ้นตามความเหมาะสม โดยบริษัทไม่ต้องชำระค่าตอบแทนใด ๆ เพิ่มเติมแก่บุคคล, นิติบุคคล หรือองค์กรใด ๆ อีก ทั้งนี้ จะต้องไม่ขัดต่อสิทธิประโยชน์ ซึ่งนักกีฬาดังกล่าวมีต่อผลิตภัณฑ์หรือสินค้าอื่น ๆ
- ให้สมาคมรักษาสหสิทธิประโยชน์ของบริษัท ในการให้นักกีฬา, เจ้าหน้าที่ และทีมงาน ผู้ฝึกสอน (staff Coach) รวมไปถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสมาคม ในการสวมใส่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทแต่เพียงผู้เดียว(ยกเว้นรองเท้ากีฬา)ในการออกสื่อต่าง ๆ อาทิ หนังสือพิมพ์, วิทยุโทรทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ที่เสนอต่อสาธารณะในนามของกิจกรรมสมาคมที่เป็นทางการ
- ให้สมาคมรักษาสหสิทธิประโยชน์ของบริษัท ในการสวมใส่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทแต่เพียงผู้เดียว (ยกเว้นรองเท้ากีฬา) ในทีมเทเบิลเทนนิสทีมชาติไทยทุกชุด ตั้งแต่ระดับเยาวชนไปถึงทีมชาติชุดใหญ่ทั้งชายและหญิง ตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างการฝึกซ้อม การเดินทาง รายงานตัว และการเก็บตัวเพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขันที่เป็นทางการ ซึ่งอาจจะมีการปรากฏตัวต่อสาธารณชน รวมถึงจะต้องแต่งตั้งผู้ประสานงานในแต่ละประเภทอายุมาให้ชัดเจน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ
- ให้สิทธิบริษัท ในการนำตราสัญลักษณ์ของทีมชาติไทย หมายความว่ารวมถึงภาพลักษณ์ของสมาคมไปใช้ในการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการขายและกิจกรรมทางการตลาด อาทิ ชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า และรองเท้าสำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย คณะผู้ฝึกสอน (Staff Coach) เจ้าหน้าที่ เสื้อที่ระลึก(เสื้อเชียร์) สำหรับแฟนเทเบิลเทนนิสและประชาชนทั่วไป รวมถึงแบบตัวอักษร หมายเลข(Font) สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย เพื่อประโยชน์ของทั้งสองฝ่าย ทั้งนี้ ภายใต้ความยินยอมของสมาคม
- ในกรณีที่มีบุคคล หรือกลุ่มบุคคล องค์กร และ/หรือนิติบุคคลใด ๆ กระทำการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้รับสิทธิในการผลิตและจำหน่ายตามสัญญาฉบับนี้ สมาคมจะให้ความร่วมมือและประสานกับสมาคม เพื่อให้สมาคมร่วมมือกับบริษัทในการ

ดำเนินการทางกฎหมาย ให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคล องค์กร และ/หรือนิติบุคคลที่กระทำการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้แก่ ชุดฝึกซ้อม ชุดแข่งขัน ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้าและรองเท้า เสื้อกั๊กอุปกรณ์ซ้อม และกระเป๋าเก็บสัมภาระ(ถ้ามี) ด้วยวิธีการเลียน หรือปลอมสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท หยุดผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ละเมิดสิทธิและก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท

- ให้สิทธิบริษัทในการใช้ข้อความ "ผู้ผลิตและจำหน่าย" ชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลองชุดเดินทาง ถุงเท้าและรองเท้า รวมถึงแบบตัวอักษร หมายเลข (Font) สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทยที่ทีมงานผู้ฝึกสอน (Staff Coach)และเสื้อที่ระลึก(เสื้อเชียร์) สำหรับแฟนเทเบิลเทนนิสและประชาชนทั่วไป อย่างเป็นทางการแต่เพียงผู้เดียวตลอดอายุสัญญา
- สมาคม จะออกหนังสือรับรองว่าบริษัท เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้า และรองเท้า รวมถึงแบบตัวอักษรหมายเลข (Font) สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย ทีมงานผู้ฝึกสอน (Staff Coach)และเสื้อที่ระลึก(เสื้อเชียร์) สำหรับเทเบิลเทนนิสและประชาชนทั่วไป โดยชอบด้วยกฎหมาย
- สมาคม ตกลงว่าจะทำการประชาสัมพันธ์ข่าวสารการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชุดแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดลาลอง ชุดเดินทาง ถุงเท้าและรองเท้า รวมถึงแบบตัวอักษร หมายเลข (Font) สำหรับนักกีฬาทีมชาติไทย ทีมงานผู้ฝึกสอน (Staff Coach) และเสื้อที่ระลึก(เสื้อเชียร์) สำหรับแฟนเทเบิลเทนนิสและประชาชนทั่วไป อย่างเป็นทางการของบริษัทผ่านสื่อต่าง ๆ ให้เป็นที่รับทราบโดยทั่วกัน
- สมาคมตกลงมอบอำนาจและให้สิทธิแก่บริษัทในการดำเนินการตามกฎหมายเพื่อป้องกันและปราบปรามผลิตภัณฑ์ที่ละเมิดสิทธิในการใช้ตราสัญลักษณ์และ/หรือเครื่องหมายการค้าในผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้รับอนุญาตให้ผลิตและจำหน่าย ภายใต้สัญญาฉบับนี้ทั้งในทางแพ่งและอาญา ทั้งนี้ บริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าทนายความในการดำเนินคดีทั้งสิ้น

1.6.4 สัญญาให้การสนับสนุนด้านผลิตภัณฑ์และเครื่องแต่งกายแก่สมาคมฟุตบอลเมียนมาร์

คู่สัญญา	1. สมาคมผู้ให้สิทธิ 2. บริษัท (ในฐานะผู้รับสิทธิ)
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 9 ตุลาคม 2561
ระยะเวลาสัญญา	ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2567
วัตถุประสงค์	เพื่อให้บริษัทเป็นผู้สนับสนุนชุดกีฬาและอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างเป็นทางการของสมาคม
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทตกลงให้การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ ("ผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุน") ภายใต้แบรนด์ของบริษัท ให้แก่นักกีฬา กรรมการผู้ตัดสิน และสมาคม โดยรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนมีดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ผลิตภัณฑ์สำหรับนักกีฬาฟุตบอลซึ่งประกอบไปด้วย ชุดและถุงเท้าแข่งขัน ชุดและถุงเท้าฝึกซ้อมอย่างเป็นทางการ ชุดและถุงเท้าฝึกซ้อม ชุดแทรค เสื้อโปโล เสื้อกล้าม เสื้อกล้ามแข่งขันเพื่อการฝึกซ้อม กางเกงกีฬา ปลอกแขน ถุงเท้าสั้นสำหรับผู้เล่น เสื้อกันฝน กระเป๋า กีฬา กระเป๋าสำหรับเดินทาง ป้ายปักสำหรับติดเสื้อนักกีฬา

- ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้รักษาประตูประกอบไปด้วย ชุดและถุงเท้าแข่งขัน
- ผลิตภัณฑ์สำหรับกรรมการผู้ตัดสินประกอบไปด้วย ชุดและถุงเท้าแข่งขัน ชุดแทรก ชุดวอร์มแข่งขัน เสื้อโปโล กระเป๋าสำหรับเดินทาง
- ผลิตภัณฑ์สำหรับสมาคมประกอบไปด้วย ชุดแทรก เสื้อกันฝน เสื้อแข่งขันเพื่อการฝึกซ้อม ชุดและถุงเท้าฝึกซ้อม รองเท้าสำหรับเดิน สนับแข้ง เสื้อโปโล กระเป๋าสำหรับเดินทาง ป้ายปักสำหรับติดเสื้อนักกีฬา
- บริษัทตกลงมอบเงินสนับสนุนซึ่งรวมภาษีที่เกี่ยวข้อง (“เงินสนับสนุน”) ให้แก่สมาคม โดยตกลงที่จะแบ่งชำระเป็นงวด ๆ ตลอดระยะเวลาสัญญา
- บริษัทตกลงที่จะมอบส่วนลดในคำสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ แก่สมาคม สำหรับสินค้าคอลเลกชันของบริษัทและสินค้าคอลเลกชันของสมาคม
- บริษัทตกลงที่จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนไปยังสถานที่ซึ่งคู่สัญญาได้ตกลงกัน ตามจำนวนครั้งที่กำหนด ทั้งนี้ สมาคมจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่ง หากมีการขนส่งผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนเกินจำนวนครั้งที่กำหนด
- บริษัทตกลงที่จะรับผิดชอบภาษีที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนที่เกิดขึ้นในประเทศไทย ตามกฎหมายประเทศไทย
- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิ (“สิทธิของผู้สนับสนุน”) แก่บริษัทตลอดระยะเวลาสัญญา ดังต่อไปนี้
 - สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทแต่เพียงผู้เดียวในการใช้และแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ของบริษัทในทุกรูปแบบ ขนาด และตำแหน่ง บนเสื้อแข่งขัน อุปกรณ์ฝึกซ้อม ชุดกีฬา เครื่องแต่งกาย อุปกรณ์เสริม และอุปกรณ์อื่นๆ เพื่อผลิต จำหน่าย และ กระจายสินค้า ทั้งนี้ สมาคมตกลงให้บริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าที่คงเหลือในคลังสินค้า ภายหลังจากที่สัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลงจนกระทั่งสินค้าหมด
 - สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้สนับสนุนของสมาคมอย่างเป็นทางการ
 - สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ของบริษัทฯ บนป้ายโฆษณาในทุกการแข่งขันที่สมาคมเป็นเจ้าภาพ จากหลังประกอบการสัมภาษณ์ อุโมงค์ก่อนเข้าสนาม ป้ายแสดงคะแนนอิเล็กทรอนิกส์ จอแสดงภาพเคลื่อนไหว อัฒจันทร์ นาฬิกา และพื้นที่อื่นๆ บริเวณสนามแข่งขันตามที่สมาคมเห็นสมควร
 - สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ของบริษัทฯ ตามขนาด และตำแหน่งที่อนุมัติโดยสมาคม ในสื่อประชาสัมพันธ์ของสมาคม หน้าแรกของตารางการแข่งขันอย่างเป็นทางการ หน้าสำรองของตารางการแข่งขันอย่างเป็นทางการ แผ่นพับโฆษณา นิตยสาร โบปลิวิ บัตรเข้าชมการแข่งขัน บัตรเข้าชมการแข่งขันรายปี และตำแหน่งอื่นๆ ตามที่คู่สัญญาเห็นสมควร
 - สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการใช้ภาพของนักกีฬาและผู้จัดการตลอดระยะเวลาของสัญญา และสิทธิในการใช้ภาพของบุคคลดังกล่าว ภาพจากการแข่งขัน หรือภาพจากกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับสมาคม

- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ของบริษัทฯ บนหน้าเว็บไซต์ของสมาคม และสมาคมตกลงที่จะแสดงเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้เข้าชมเว็บไซต์สามารถเข้าถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- สมาคมตกลงที่จะมอบบัตรเข้าชมการแข่งขัน และบัตรจอดรถ แก่บริษัทฯ
- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการจัดกิจกรรมโฆษณา และ/หรือ ขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในทุกๆ การแข่งขันที่สมาคมเป็นเจ้าของภาพ และการแข่งขันอื่น ๆ ที่จัดโดยสมาคม ทั้งนี้ สมาคมตกลงที่จะจัดการแถลงข่าวเกี่ยวกับการเข้าทำสัญญาสนับสนุนระหว่างสมาคมกับบริษัทฯ และจัดการเดินสายประชาสัมพันธ์ (road show) ในพื้นที่ต่างๆ ในประเทศพม่า
- สมาคมตกลงที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้
 - สมาคมตกลงที่จะให้นักกีฬาและเจ้าหน้าที่ของสมาคมทุกคนสวมใส่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทในการฝึกซ้อม การแข่งขันกระชับมิตร และการแข่งขันอย่างเป็นทางการทั้งการแข่งขันในประเทศและต่างประเทศ
 - สมาคมตกลงที่จะแสดงตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ของบริษัทบนทุกสื่อประชาสัมพันธ์ รวมถึงบัตรเชิญ ป้ายโฆษณา ฉากหลังประกอบการสัมภาษณ์ เว็บไซต์ การแถลงข่าวอย่างเป็นทางการ สื่อสิ่งพิมพ์ ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการแข่งขันที่จัดขึ้นโดยสมาคมหรือภายใต้สมาคม
 - สมาคมตกลงที่จะติดตั้งป้ายโฆษณาของบริษัทฯ บริเวณสนามแข่งขันในทุกๆ การแข่งขัน
 - สมาคมตกลงที่จะร่วมกับบริษัทฯ ในการจัดการประชาสัมพันธ์ รวมถึง การรับประทานอาหาร การแถลงข่าว หรือรายการโทรทัศน์
 - สมาคมตกลงที่ให้บริษัทเป็นผู้ได้รับอนุญาตในการทำการตลาด และขายชุดกีฬาทีมชาติของสมาคมและอุปกรณ์อื่นๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- สมาคมตกลงที่จะไม่เข้าทำสัญญานับสนุนกับคู่สัญญาที่เป็นคู่แข่งของบริษัท
- สมาคมตกลงที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นใดใช้ตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ของสมาคมในลักษณะที่ขัดแย้งกับสิทธิของผู้สนับสนุนที่ได้ให้ไว้แก่บริษัทตลอดระยะเวลาของสัญญา
- สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการเข้าเจรจาต่ออายุสัญญาฉบับนี้ หากไม่มีการเข้าทำสัญญาเพื่อต่ออายุภายใน 45 วันก่อนที่สัญญาฉบับนี้จะสิ้นสุดลง สมาคมมีสิทธิที่จะเข้าทำสัญญากับบุคคลอื่นได้ ทั้งนี้ หากมีผู้ยื่นข้อเสนอในการสนับสนุนให้แก่สมาคม สมาคมตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการยื่นผลประโยชน์ประมวลเปรียบเทียบในเงื่อนไขเดียวกัน โดยบริษัทจะต้องยื่นขอเสนอแก่สมาคมภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้ทราบถึงข้อเสนอดังกล่าว
- คู่สัญญาตกลงจะไม่โอนหรือพยายามที่จะโอนสิทธิหรือหน้าที่ทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนตามสัญญาฉบับนี้ เว้นแต่ ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากคู่สัญญา

1.6.5 ตัวอย่างสัญญาให้การสนับสนุนสโมสรฟุตบอลทั้งเงินและผลิตภัณฑ์

คู่สัญญา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สโมสรผู้ให้สิทธิ 2. บริษัท (ในฐานะผู้รับสิทธิ)
วัตถุประสงค์ของสัญญา	<p>เพื่อให้บริษัทสนับสนุนด้านผลิตภัณฑ์ เครื่องแต่งกายเพื่อใช้ในกิจการต่าง ๆ ของสโมสร ที่เกี่ยวกับการแข่งขันฟุตบอลอาชีพประจำปี 2564/2565 และ 2565/2566 ของประเทศไทย ในรายการแข่งขันที่กำหนด</p>
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทตกลงมอบเงินสนับสนุนสำหรับการแข่งขันฟุตบอลอาชีพประจำปี 2564/2565 (ปีที่ 1) สำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2565 • บริษัทตกลงมอบเงินสนับสนุนสำหรับการแข่งขันฟุตบอลอาชีพประจำปี 2565/2566 (ปีที่ 2) สำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2566 • บริษัทตกลงสนับสนุนเครื่องแต่งกายและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สำหรับนักกีฬา เจ้าหน้าที่ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการแข่งขันฟุตบอลไทยลีก หรือรายการแข่งขันอื่น ๆ ภายใต้สมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ และเพื่อใช้ในการแข่งขันฟุตบอลเอเอฟซีแชมเปียนส์ลีก 2565 ในกรณีที่สโมสรได้สิทธิและเข้าร่วมการแข่งขัน • บริษัทมอบเสื้อแข่งเอเอฟซีแชมเปียนส์ลีก 2565 ในกรณีที่สโมสรได้สิทธิและเข้าร่วมการแข่งขัน โดยสโมสรสามารถนำผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนไปจำหน่ายได้ • บริษัทตกลงมอบส่วนลดในการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สำหรับเสื้อแข่งและเสื้อเชิ่ยร์ของสโมสร สินค้าคอลเลกชันปกติ และสินค้าที่มชาติ รวมถึงสินค้าที่มีเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ของสโมสรในทุกช่องทางของบริษัท • บริษัทตกลงที่จะไม่โอนสิทธิและหน้าที่ของตนภายใต้สัญญาฉบับนี้ • สโมสรตกลงที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นใดให้การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทให้การสนับสนุน • สโมสรตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกายรวมถึงสินค้าที่ระลึกประเภทที่มีเครื่องหมายหรือตราสัญลักษณ์ของสโมสร ทั้งนี้ ไม่เป็นการตัดสิทธิของสโมสรในการจำหน่ายสินค้าที่สโมสรมีอยู่แล้วก่อนวันที่เริ่มสัญญาฉบับนี้ รวมถึงการที่สโมสรจะผลิต ชื้อ หรือจ้างบุคคลภายนอกผลิตสินค้าสโมสรและจำหน่ายสินค้าดังกล่าวในนามของสโมสรหรือภายใต้ตราสินค้า เครื่องหมาย สัญลักษณ์ ของสโมสร โดยที่ บริษัทตกลงมอบส่วนแบ่งการจำหน่ายสินค้าที่มีเครื่องหมาย หรือ ตราสัญลักษณ์ ของสโมสร ในทุกช่องทางของบริษัท • สโมสรตกลงที่จะดำเนินการโฆษณาประชาสัมพันธ์ตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้ โดยบริษัทไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม <ul style="list-style-type: none"> - การลงโฆษณาเครื่องหมายของบริษัทฯ ณ ตำแหน่งกอด้านซ้ายบนชุดแข่งทีมเหย้า และ ชุดเยือน - การจัดทำป้ายโฆษณาและป้ายในสนามแข่งเหย้า เพื่อให้บริษัทฯ สามารถโฆษณาผลิตภัณฑ์และตราสินค้าของบริษัทฯบริเวณรอบสนาม รวมถึง การเผยแพร่ข้อความโฆษณาของบริษัทฯในสนามกีฬาก่อนการแข่งขันฟุตบอลลีกทุกเกมการแข่งขันในสนาม

	<ul style="list-style-type: none"> - การโฆษณาตรา หรือ โลโก้ของบริษัทบนเว็บไซต์ของสโมสร รวมถึง บนฉากหลัง การสัมภาษณ์ของนักกีฬา ฉากหลังพื้นที่ประชาสัมพันธ์ นิตยสารของสโมสร End Credit ของรายการทีวี และ เพจเฟซบุ๊ก - การให้สิทธิแก่บริษัทในการใช้ภาพนักกีฬา เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์สินค้าของบริษัท ในช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท - การให้สิทธิแก่บริษัทฯ โดยการจัดให้นักกีฬาเข้าร่วมถ่ายภาพ หรือภาพเคลื่อนไหว กับบริษัทฯ เพื่อใช้ในการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ในกิจการของบริษัท - การให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับสโมสร เช่น การจัดอบรมเยาวชนหรือผู้ฝึกสอน <ul style="list-style-type: none"> • สโมสรตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการใช้ โฆษณา ประชาสัมพันธ์ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้าของบริษัทควบคู่กับชื่อตราสัญลักษณ์ของสโมสร • สโมสรตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทในการใช้ โฆษณา ประชาสัมพันธ์ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า รูปภาพ หรือ ภาพเคลื่อนไหวของสโมสร และการแข่งขันในรายการแข่งขันที่สนับสนุน • สโมสรตกลงที่จะดำเนินการให้นักกีฬา ผู้ฝึกสอน เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารสวมใส่ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ตามที่ทางบริษัทได้จัดไว้ให้ในเวลาฝึกซ้อมและระหว่างแข่งขัน รวมทั้งในระหว่างการเดินทางไปแข่งขันทั้งเหย้าและเยือน (ยกเว้นรองเท้าลาลองและรองเท้าฟุตบอล สนับสนุนนักกีฬา ถูมมือผู้รักษาประตู อุปกรณ์เครื่องแต่งกายที่แพทย์เป็นผู้กำหนด ชุดกระชุกבל้าม และ อุปกรณ์อื่นที่บริษัทไม่ได้สนับสนุน) • สโมสรตกลงจะเป็นผู้รับผิดชอบและต่อสู้เพื่อรักษาสิทธิของบริษัทในกรณีที่มีบุคคลภายนอกมาเรียกร้องหรือกล่าวอ้างใด ๆ ต่อบริษัทเกี่ยวกับสิทธิที่บริษัทฯ ได้รับภายใต้สัญญาฉบับนี้ • สโมสรตกลงที่จะไม่โอนสิทธิและหน้าที่ของตนภายใต้สัญญาฉบับนี้
--	---

1.6.6 สัญญาให้การสนับสนุนการแข่งขันฟุตบอล AFF Mitsubishi Electric Cup 2022 edition

คู่สัญญา	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทผู้ได้รับสิทธิจากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย เจ้าของสิทธิการแข่งขัน AFF Mitsubishi Electric Cup 2. บริษัท(ในฐานะผู้ให้การสนับสนุน)
ระยะเวลาของสัญญา	ตุลาคม 2565 – กรกฎาคม 2566
วัตถุประสงค์	เพื่อให้สิทธิแก่บริษัทในการเป็นผู้สนับสนุนลูกฟุตบอลและเสื้อนักกีฬาสำหรับการแข่งขัน AFF Mitsubishi Electric Cup 2022
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทตกลงมอบเงินสนับสนุนให้แก่บริษัทผู้ให้สิทธิเพื่อใช้ในการจัดการแข่งขันฟุตบอล โดยบริษัทจะแบ่งชำระเป็นงวด ๆ • บริษัทตกลงจะมอบผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับลูกฟุตบอลหรือเครื่องแต่งกายกีฬาซึ่งมีตราสัญลักษณ์ของบริษัทแก่ผู้ให้สิทธิ (“ผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุน”) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	<ul style="list-style-type: none"> - ลูกฟุตบอลที่มีเครื่องหมายรับรองมาตรฐานจากฟีฟ่า (FIFA) หรือเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสากล - อุปกรณ์สำหรับผู้ที่มีหน้าที่เก็บลูกฟุตบอลในการแข่งขัน ประกอบไปด้วย เสื้อยืดคอกลม กางเกง หมวก ถุงเท้า และเสื่อกันฝน - อุปกรณ์สำหรับผู้ตัดสิน ประกอบไปด้วย เสื้อ กางเกงสีดำ ถุงเท้าสีดำ เสือฝึกซ้อมคอกลม และชุดวอร์ม (Track) - เสื้อโปโล เสื้อคอกลม ป้ายปักสำหรับติดเสื้อนักกีฬา และปลอกแขน <ul style="list-style-type: none"> • บริษัทตกลงที่จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การกระจายสินค้า และการจัดส่งสินค้า ซึ่งรวมถึงภาระภาษีที่เกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนดังกล่าว • บริษัทตกลงจะไม่ใช้สิทธิที่ได้รับภายใต้สัญญาฉบับนี้ ในทางที่เสื่อมเสียแก่ภาพลักษณ์ของการแข่งขันของบริษัทผู้ให้สิทธิ เจ้าภาพ ทีม และบุคคลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ • บริษัทตกลงจะใช้สิทธิที่ได้รับภายใต้สัญญาฉบับนี้ ในผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนเท่านั้น และจะไม่ใช้สิทธิดังกล่าวกับผลิตภัณฑ์ และ/หรือ บริการอื่น ๆ ของบริษัท • บริษัทตกลงจะไม่พัฒนา จัดทำ และ/หรือ เข้าร่วมในโฆษณา หรือทำการตลาดที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันฟุตบอลที่กำหนด ไม่ว่าจะด้วยตนเองหรือร่วมกับบุคคลภายนอก โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ให้สิทธิ • บริษัทตกลงจะมอบสิทธิในตราสัญลักษณ์และสื่ออื่นๆ ของบริษัทแก่ผู้ให้สิทธิโดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อใช้ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์การแข่งขันฟุตบอลที่กำหนดหรือเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้สัญญาฉบับนี้ • บริษัทตกลงที่จะไม่มอบ โอน ร่วมใช้ สิทธิประโยชน์ และ/หรือ หน้าที่ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ได้รับภายใต้สัญญาฉบับนี้ โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทผู้ให้สิทธิ • บริษัทมีสิทธิในการเสนอการต่อสัญญาสำหรับการแข่งขัน AFF Mitsubishi Electric cup 2024 ในรอบต่อไป โดยส่งหนังสือแจ้งต่อผู้ให้สิทธิภายในระยะเวลาที่กำหนด
--	---

1.6.7 ตัวอย่างสัญญาให้การสนับสนุนสโมสรฟุตบอลต่างๆที่สนับสนุนเป็นผลิตภัณฑ์

คู่สัญญา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สโมสรผู้ให้สิทธิ 2. บริษัท (ในฐานะผู้รับสิทธิ)
ระยะเวลาสัญญา	1-2 ปี
วัตถุประสงค์	เพื่อให้บริษัทฯ สนับสนุนด้านผลิตภัณฑ์ เครื่องแต่งกาย เพื่อใช้ในกิจการต่าง ๆ ของสโมสร ในรายการแข่งขันที่กำหนด
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทตกลงสนับสนุนเครื่องแต่งกาย สำหรับนักกีฬา เจ้าหน้าที่ และผู้ที่เกี่ยวข้องของสโมสร (“ผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุน”) เพื่อส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขันในรายการแข่งขันที่กำหนด โดยสโมสรตกลงจะไม่นำผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนไปจำหน่าย รายการผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนมีดังต่อไปนี้

- ผลิตภัณฑ์สำหรับนักกีฬาฟุตบอลซึ่งประกอบไปด้วย ชุดแข่งขันทีมเหย้า ถุงเท้าฟุตบอล ชุด และถุงเท้าแข่งขันทีมเยือน ชุดฝึกซ้อมที่มีโลโก้สโมสร ถุงเท้าฝึกซ้อม เสื้อเอี๊ยมฝึกซ้อม ชุด ล้างองที่มีโลโก้สโมสร ชุดวอร์ม และชุดล้างองแฟชั่นใส่เดินทาง
- ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ฝึกสอนและเจ้าหน้าที่ซึ่งประกอบไปด้วย ชุดฝึกซ้อมที่มีโลโก้สโมสร ถุงเท้าฝึกซ้อม ชุดล้างองที่มีโลโก้สโมสร ชุดวอร์ม และชุดล้างองแฟชั่นใส่เดินทาง
- ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้บริหารซึ่งประกอบไปด้วย เสื้อแข่งขันทีมเหย้า เสื้อแข่งขันทีมเยือน เสื้อ ล้างองที่มีโลโก้สโมสร และเสื้อแฟชั่นใส่เดินทาง
- บริษัทตกลงมอบส่วนลดในการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สำหรับสินค้าของสโมสร สินค้าคอลเลกชันปกติ และสินค้าทีมชาติ
- สโมสรตกลงที่จะไม่อนุญาตให้ผู้สนับสนุนรายอื่นทำการผลิตสินค้าประเภทเดียวกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทให้การสนับสนุน
- สโมสรตกลงที่จะดำเนินการสั่งซื้อเสื้อแข่งขันรุ่นนักเตะและรุ่นแฟนคลับของสโมสรของบริษัทฯ
- สโมสรตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัท แต่เพียงผู้เดียวในการผลิตและการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกาย (ยกเว้นเสื้อแข่ง) รวมถึงสินค้าที่ระลึกประเภทที่ผลิตจากสิ่งทอที่มีเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ของสโมสรหรือทีมสโมสร
- สโมสรตกลงที่จะดำเนินการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ โดยบริษัท ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - สโมสรตกลงที่จะติดตราสัญลักษณ์ของบริษัทฯ บริเวณด้านหน้าของเสื้อของทีมสโมสรที่สวมใส่ในทุก ๆ การแข่งขัน ชุดซ้อม ชุดล้างอง อุปกรณ์อื่น ๆ ของนักฟุตบอล สต๊าฟโค้ช และเจ้าหน้าที่ทุกคน
 - สโมสรตกลงที่จะโฆษณาประชาสัมพันธ์ ตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ บนป้ายโฆษณา บริเวณสนามแข่งขัน (สนามเหย้า) และจัดทำป้ายเครื่องหมายการค้า และโฆษณาบนจอ LED ให้ตราสัญลักษณ์มองเห็นได้อย่างชัดเจน
 - สโมสรตกลงที่จะทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ บนสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่สโมสรมีอยู่หรือจะจัดขึ้น เช่น โบว์ชัวร์ เว็บไซต์ วิทยุ-ส่ง บัตรเข้าชมการแข่งขัน รายการการแข่งขัน หรือป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
 - สโมสรตกลงที่จะดำเนินการโฆษณาประชาสัมพันธ์อื่นให้แก่บริษัทฯ ตามที่บริษัทฯ แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
- สโมสรตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการใช้โฆษณาประชาสัมพันธ์ ตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ควบคู่กับชื่อหรือตราสัญลักษณ์หรือทีมสโมสร
- สโมสรตกลงที่จะให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการใช้โฆษณาประชาสัมพันธ์ ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า รูปภาพ หรือภาพเคลื่อนไหว ของสโมสร ทีมสโมสร และรายการแข่งขันที่สนับสนุน
- สโมสรตกลงที่จะจัดงานแถลงข่าวเพื่อให้สาธารณะชนทราบว่าบริษัทเป็นผู้สนับสนุนทีมสโมสรในรายการแข่งขันที่กำหนด
- สโมสรตกลงที่จะมอบบัตรเข้าชมการแข่งขันฟุตบอลรายการแข่งขันที่สนับสนุนแก่บริษัทฯ ในทุกการแข่งขันที่จัด ณ สนามแข่งขันเหย้าของสโมสร

	<ul style="list-style-type: none"> • สโมสรตกลงจัดให้นักกีฬาของทีมสโมสรเข้าร่วมถ่ายภาพหรือภาพเคลื่อนไหวเพื่อใช้ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์กิจการของบริษัทฯ หรือประชาสัมพันธ์ตัวนักกีฬาและเข้าร่วมกิจกรรมของต่างๆ บริษัทฯ • สโมสรตกลงให้สิทธิแก่บริษัทในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับสโมสร เช่น การฝึกอบรมเยาวชน การเดินสายประชาสัมพันธ์ (road show) • สโมสรตกลงที่จะจัดให้นักกีฬา ผู้ฝึกสอน เจ้าหน้าที่ และผู้บริหาร สวมผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ตามที่บริษัทฯ จัดเตรียมให้ ในเวลาฝึกซ้อมและการแข่งขัน รวมทั้งในระหว่างการเดินทางไปแข่งขัน • สโมสรตกลงที่จะเป็นผู้รับผิดชอบและต่อสู้เพื่อรักษาสิทธิของบริษัทในกรณีที่มีบุคคลภายนอกมาเรียกร้องหรือกล่าวอ้างต่อบริษัทอันเกี่ยวข้องกับสิทธิการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ที่บริษัทได้รับภายใต้สัญญาฉบับนี้ • สโมสรตกลงที่จะไม่โอนสิทธิและหน้าที่ภายใต้สัญญาฉบับนี้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท
--	---

1.6.8 ตัวอย่างสัญญาให้การสนับสนุนด้านผลิตภัณฑ์และเครื่องแต่งกายแก่สถาบันการศึกษา

คู่สัญญา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สถาบันการศึกษา (ในฐานะผู้ได้รับการสนับสนุน) “โรงเรียน” 2. บริษัท (ในฐานะผู้ให้การสนับสนุน)
ระยะเวลาของสัญญา	3 – 10 ปี
วัตถุประสงค์ของสัญญา	เพื่อสนับสนุนผลิตภัณฑ์และเครื่องแต่งกาย (“ผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุน”) เพื่อใช้ในกิจการ การบริหาร การตลาด การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และการดำเนินการใด ๆ ของโรงเรียน
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทตกลงที่จะมอบผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนแก่โรงเรียน โดยโรงเรียนจะต้องไม่นำผลิตภัณฑ์ดังกล่าวไปจำหน่ายต่อ โดยชนิดและประเภทของผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนจะเป็นไปตามที่คู่สัญญาจะได้ตกลงกันในแต่ละปี • โรงเรียนตกลงให้สิทธิแก่บริษัทในการใช้พื้นที่เพื่อก่อสร้างและตั้งร้านค้าในโรงเรียน รวมถึงการเป็นผู้บริหารจัดการร้านค้าดังกล่าวเพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ตกลงที่จะมอบสิ่งปลูกสร้างและโครงสร้างของร้านค้าดังกล่าว ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ รวมทั้งตู้โชว์สินค้าบริเวณหน้าร้าน ให้แก่โรงเรียน เมื่อสิ้นสุดสัญญา • บริษัทตกลงที่จะมอบเงินบริจาคให้แก่โรงเรียนตามอัตราของยอดขายในร้านของบริษัทที่ตั้งอยู่ในโรงเรียน • บริษัท ตกลงที่จะมอบส่วนลดในสินค้าของบริษัทฯ ภายในร้านค้า เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่ครู ครูที่เกษียณ ผู้บริหาร ผู้ปกครอง นักเรียน ศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครอง และสมาคมศิษย์เก่า • โรงเรียนตกลงให้สิทธิแก่บริษัท ในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์กีฬาฟุตบอลในทุกช่องทาง โดยโรงเรียนตกลงที่จะไม่ยินยอมให้ผู้อื่นให้การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน ไม่ว่าจะนำไปใช้เพื่อกิจกรรมใด ๆ ก็ตาม

	<ul style="list-style-type: none"> • โรงเรียนตกลงให้สิทธิแก่บริษัท ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ บริเวณรอบสนามฟุตบอล บนเวทีแถลงข่าวสำหรับกิจกรรมที่บริษัทฯ สนับสนุน หรือบริเวณอื่นใดตามที่โรงเรียนเห็นสมควร • โรงเรียนตกลงให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการใช้ โฆษณา ประชาสัมพันธ์ ตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ควบคู่กับชื่อ และ/หรือ เครื่องหมาย หรือตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน • บริษัทจะจัดให้อาจารย์ นักกีฬา ผู้ฝึกสอน เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารของโรงเรียนใส่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทในการแถลงข่าว การฝึกซ้อม การแข่งขันฟุตบอลทุกรายการของโรงเรียน • โรงเรียนให้คำมั่นว่าจะต่ออายุสัญญาฉบับนี้ไปอีก 5 ปี นับจากวันที่สัญญานี้สิ้นสุดลง โดยโรงเรียนจะต้องแจ้งการต่ออายุให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 90 วันก่อนที่สัญญานี้จะสิ้นสุดลง เพื่อให้บริษัทพิจารณาเป็นลำดับแรก ทั้งนี้ โรงเรียนมีสิทธิเจรจาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญาฉบับต่ออายุ โดยหากไม่สามารถหาข้อยุติลงได้ โรงเรียนมีสิทธิในการยกเลิกการต่อสัญญา • โรงเรียนตกลงให้บริษัทจัดจำหน่ายสินค้าโรงเรียนที่คงเหลือในคลังสินค้าของบริษัทภายหลังจากที่สัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลง จนกระทั่งสินค้าหมด โดยไม่จำเป็นต้องชำระค่าตอบแทนใดๆให้กับโรงเรียน • โรงเรียนตกลงที่จะเป็นผู้รับผิดชอบและต่อสู้อุปกรณ์กับบริษัทเพื่อรักษาสิทธิของบริษัทฯ ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกมาเรียกร้องหรือกล่าวหาต่อบริษัทอันเกี่ยวข้องกับสิทธิของบริษัทภายใต้สัญญาฉบับนี้
--	--

1.6.9 ตัวอย่างสัญญาจ้างแสดงแบบ

คู่สัญญา	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักกีฬาทีมชาติ (ในฐานะผู้แสดงแบบ) 2. บริษัท (ในฐานะผู้ว่าจ้าง)
ระยะเวลาของสัญญา	1-2 ปี
วัตถุประสงค์	บริษัทประสงค์ว่าจ้างผู้รับจ้างซึ่งเป็นนักกีฬาในประเภทเทควันโดให้เป็นผู้แสดงแบบ (Presenter) ของผลิตภัณฑ์วอริกซ์ (Warrix)
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • ผู้แสดงแบบต้องสวมใส่ผลิตภัณฑ์วอริกซ์ (Warrix) • ผู้แสดงแบบต้องเข้าร่วมการถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณา ประชาสัมพันธ์ หรือแผ่นภาพโฆษณาภายใต้ผลิตภัณฑ์วอริกซ์ (Warrix) รวมถึงช่วยสนับสนุนส่งเสริมการโฆษณาประชาสัมพันธ์ โดยมีการลงสื่อที่ประกอบไปด้วยผู้แสดงแบบพร้อมผลิตภัณฑ์วอริกซ์ (Warrix) ในช่องทางออนไลน์ • ผู้แสดงแบบจะไม่แสดงความคิดเห็นในแง่ลบเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์วอริกซ์ (Warrix) • ผู้แสดงแบบจะไม่สวมใส่ผลิตภัณฑ์ของยี่ห้อคู่แข่งหรือยี่ห้อที่อื่น ยกเว้นได้รับความยินยอมจากบริษัทฯ เป็นกรณีไป หรือบริษัท เป็นผู้จัดหาสินค้าให้ผู้แสดงแบบ • บริษัทจะจัดหาผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการทำงานตามอาชีพนักกีฬา และจะจัดหาผลิตภัณฑ์วอริกซ์ (Warrix) เพื่อให้ผู้แสดงแบบใช้ในชีวิตประจำวัน

	<ul style="list-style-type: none"> ผู้แสดงแบบจะต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างอันดีของเยาวชน และจะต้องรักษามาตรฐานทั้งการฝึกซ้อมและการแข่งขันต่าง ๆ ในกรณีที่ผู้แสดงแบบประพฤติตนไม่เหมาะสมหรือเสื่อมเสียแก่วงการกีฬา ให้ถือว่าสัญญาสิ้นสุดลงทันที ถ้าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ปฏิบัติตามสัญญาซึ่งไม่ใช่ความเสียหายร้ายแรง คู่สัญญาที่ถูกละเมิดสัญญา จะต้องส่งหนังสือเป็นคำเตือนให้คู่สัญญาฝ่ายที่ละเมิดปฏิบัติตามสัญญา ภายในเวลาที่กำหนดในหนังสือเตือนดังกล่าว คู่สัญญาฝ่ายที่ละเมิดยังไม่ปฏิบัติตามสัญญาให้ถือว่าสัญญานับนี้สิ้นสุดลงภายใต้กำหนดเวลาในคำเตือนนั้นทันที
--	---

1.6.10 สัญญาข้อตกลงความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรม

คู่สัญญา	<ol style="list-style-type: none"> บริษัทฟิตเนส บริษัท (ในฐานะผู้ผลิต)
ระยะเวลาของสัญญา	3 ปี
วัตถุประสงค์	บริษัทฟิตเนสว่าจ้างผู้รับจ้างบริษัทเป็นผู้ผลิตเครื่องแบบพนักงานของบริษัทฟิตเนส โดยจะรวมถึงรอบการผลิตเครื่องแบบพนักงานสำหรับการใช้งานประจำปี 2 ครั้ง ในรอบระยะเวลา 3 ปี (หรืออาจมากกว่า) โดยมีมูลค่าไม่น้อยกว่าที่กำหนด
เงื่อนไขที่สำคัญ	<p><u>ส่วนเครื่องแบบพนักงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ผู้ผลิตมีความประสงค์ที่จะให้การสนับสนุนเครื่องแบบพนักงาน ตลอดระยะเวลาสัญญาตามสัดส่วนการผลิตในแต่ละรอบ บริษัทตกลงที่จะให้มีสัญลักษณ์ (โลโก้) ของผู้ผลิต อยู่บนเครื่องแบบของพนักงานเป็นการตอบแทนการสนับสนุนส่วนลดการผลิต <p><u>ส่วนชุดออกกำลังกายสำหรับบริการสมาชิก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัทตกลงว่าจ้างให้ผู้ผลิตเป็นผู้ผลิตชุดออกกำลังกายสำหรับบริการสมาชิกของบริษัท <p><u>กิจกรรมต่างตอบแทน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> นอกเหนือจากตราสัญลักษณ์ของผู้ผลิตบนเครื่องแบบพนักงานแล้ว บริษัทจะมอบสื่อและยินดีให้ทำกิจกรรมการตลาด ได้แก่ การแถลงข่าวร่วมกันด้านความร่วมมือ สื่อทางทีวีดิจิทัลในคลับ กิจกรรมพิเศษร่วมกัน กิจกรรมออกร้านในพื้นที่ ทั้งนี้สิทธิต่างๆจะไม่สามารถสะสมข้ามปีได้ โดยกิจกรรมต่างตอบแทนทั้งหมด มีจุดประสงค์เพื่อสิทธิประโยชน์ของสมาชิกของบริษัททั้งสิ้น ผู้ผลิตยินดีคงสินค้าราคาเดิม ทั้งเครื่องแบบพนักงาน และชุดออกกำลังกายสำหรับสมาชิก ตลอดระยะเวลาสัญญา มอบส่วนลด และ สนับสนุนเครื่องแบบ Learning & Development จากสินค้าคอลเลกชันเพื่อใช้ในกิจกรรมของบริษัท

1.6.11 สัญญาบริการคลังสินค้า

คู่สัญญา	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท เอบีพีโอ จำกัด (ในฐานะผู้ให้บริการ) 2. บริษัท (ในฐานะผู้ใช้บริการ)
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 1 พฤษภาคม 2564
ระยะเวลาของสัญญา	ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 ถึง วันที่ 30 พฤษภาคม 2567
วัตถุประสงค์	<p>เพื่อให้บริษัทสามารถใช้บริการคลังสินค้าและรับบริการที่เกี่ยวข้องจากผู้ให้บริการ การให้บริการคลังสินค้าได้รวมถึง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) บริการพิกแอนด์แพค : รับสินค้า จัดเก็บสินค้า รับคำสั่งซื้ออย่างมีประสิทธิภาพ บรรจุหีบห่อ จัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า 2.) บริการจัดการคลังสินค้า : การจัดการส่งคืนสินค้า การจัดการปริมาณสินค้า และ การจัดการสินค้ามีตำหนิเสียหาย 3.) รายงานผลการดำเนินงาน : การจัดทำรายการประจำวัน และ การจัดทำรายงานประจำสัปดาห์
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ol style="list-style-type: none"> 8.) ผู้ให้บริการมีหน้าที่ในการจัดเก็บและดูแลรักษาสินค้าของบริษัทฯ ณ คลังสินค้า ซึ่งตั้งอยู่ที่เลขที่ 345 หมู่ที่ 15 ซอยโรงเรียนบางกะสี ถนนเลียบคลองส่งน้ำสุวรรณภูมิ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10540 9.) กรรมสิทธิ์ของสินค้าเป็นของบริษัทตลอดเวลา 10.) ในกรณีสินค้าสูญหายหรือเสียหายเนื่องจากความประมาทเลินเล่อของผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการตกลงจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสินค้าให้แก่บริษัท หรือจะชดเชยค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนแทนสินค้าให้กับบริษัทเต็มจำนวนของความเสียหาย/สูญหายในราคาราคล 50% 11.) บริษัทจะจัดทำประกันภัยสินค้าด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ แต่เพียงผู้เดียว 12.) บริษัทอาจเลิกสัญญาฉบับนี้โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า หากผู้ให้บริการฝ่าฝืนสัญญา รวมถึงกรณีที่ผู้ให้บริการเคลื่อนย้ายสินค้าโดยไม่ได้รับอนุญาตก่อน หรือผู้ให้บริการตกเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือผู้ให้บริการไม่ชดเชยค่าเสียหายให้แก่บริษัทฯ ภายใน 60 วัน นับจากวันที่ตรวจพบความสูญหายหรือเสียหายในตัวสินค้า

1.6.12 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัท

คู่สัญญา	1. บริษัทผู้แทนจำหน่าย 2. บริษัท (ในฐานะผู้ให้สิทธิ)
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 11 มีนาคม 2567
ระยะเวลาสัญญา	ตั้งแต่วันที่ 11 มีนาคม 2567 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2571
วัตถุประสงค์	เพื่อให้สิทธิในการกระจายสินค้า การค้าผลิตภัณฑ์ในต่างประเทศ
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทตกลงให้สิทธิในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า วอริกซ์ แต่เพียงผู้เดียวในประเทศจีน โดยบริษัทผู้แทนจำหน่ายสามารถดำเนินการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ วอริกซ์ ทั้งหมดในประเทศจีน รวมทั้ง ส่งเสริมการขายและทำการตลาดผลิตภัณฑ์วอริกซ์ หรือจัดกิจกรรมกีฬา • บริษัทจะผลิตและจัดส่งสินค้าวอริกซ์ ตามคำสั่งซื้อสินค้าและผลิตภัณฑ์ให้กับบริษัทผู้แทนจำหน่าย • บริษัทผู้แทนจำหน่ายจะเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ของวอริกซ์ ในประเทศจีนแต่เพียงผู้เดียว โดยบริษัทจะสนับสนุนหลังการขายเท่าที่จำเป็น เช่น การรับประกัน ซ่อมแซม การเปลี่ยนและบริการอื่นๆ • บริษัทผู้แทนจำหน่ายจะทำหน้าที่อย่างเต็มที่ในการส่งเสริม พัฒนาและเพิ่มยอดขายให้กับบริษัท • บริษัทผู้แทนจำหน่ายจะไม่เสนอสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้กับลูกค้า ตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ขัดแย้งกับข้อตกลงนี้ • บริษัทผู้แทนจำหน่ายจะไม่ทำการตลาด ทั้งโดยตรงหรืออ้อมหรือเกี่ยวข้องกับการขายผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะหรือแอปพลิเคชันใดๆ ที่แข่งขันกับสินค้าของบริษัท • บริษัทผู้แทนจำหน่ายรวมทั้ง พนักงานหรือบุคคลใดๆ ที่ทำงาน จะไม่เปิดเผยความลับทางการค้าหรือข้อมูลที่เป็นความลับเกี่ยวกับสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัท กระบวนการผลิต หรือธุรกิจกิจการของบริษัท และจะป้องกันการเผยแพร่หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ โดยไม่ได้รับอนุญาต • บริษัทผู้แทนจำหน่ายจะแจ้งให้บริษัททราบทันทีเกี่ยวกับการละเมิดเครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้า การออกแบบ และลิขสิทธิ์ของบริษัท • บริษัทผู้แทนจำหน่ายจะปฏิบัติตามคำแนะนำของบริษัท เพื่อปกป้องชื่อเสียงสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัท • บริษัทผู้แทนจำหน่ายรับรองว่าในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้และระยะเวลา 2 ปีหลังจากสิ้นสุดข้อตกลงนี้ บริษัทผู้แทนจำหน่ายจะไม่มีส่วนร่วมหรือร่วมลงทุนในธุรกิจหรือผลิตภัณฑ์ใดๆ ที่มีการผลิตจากประเทศไทย ไม่ว่าจะโดยตรงหรืออ้อม หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดที่คล้ายคลึงและเป็นการแข่งขันกับบริษัท โดยไม่ได้รับความยินยอมจากบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร

- เงื่อนไขการจัดส่งสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัท มีดังนี้
 - บริษัทจะตรวจสอบและรับรองคุณภาพสินค้าเป็นไปตามมาตรฐาน หากบริษัทผู้แทนจำหน่ายตรวจพบความบกพร่องหรือความคลาดเคลื่อนของสินค้า จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้บริษัททราบ
 - บริษัทจะจัดส่งสินค้าตามมาตรฐาน และมีความปลอดภัย บรรจุภัณฑ์ไม่ชำรุดเสียหาย
 - บริษัทจะบรรจุสินค้าและผลิตภัณฑ์พร้อมด้วยฉลาก ตามคำสั่งซื้อ โดยบรรจุหีบห่อในกล่อง พร้อมกับข้อมูลรายละเอียด ลงในกล่อง บาร์โค้ด ข้อกำหนดของสินค้าและผลิตภัณฑ์ ตามที่กฎหมายกำหนด
- บริษัทผู้แทนจำหน่ายจะชำระเงินเป็นค่าตอบแทนค่าสินค้าและผลิตภัณฑ์ให้กับบริษัท หลังจากตรวจสอบรายการและหักค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กรณีถ้ามีสินค้าบกพร่อง
- บริษัทตกลงที่จะรับผิดชอบ ต้นทุนการผลิต ค่าพิธีการทางศุลกากร การประกันภัย ค่าขนส่งทางทะเล ค่าธรรมเนียมการขนส่ง
- บริษัทผู้แทนจำหน่ายตกลงที่จะรับผิดชอบต่อค่าพิธีการทางศุลกากร ที่ท่าเรือปลายทาง ค่าขนส่ง และค่าประกัน ไปยังคลังสินค้า ค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย และค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียม ของอนุญาโตตุลาการ
- เงื่อนไขการต่อสัญญา
 - คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดแสดงความประสงค์ต่อสัญญาก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามข้อตกลง
- เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา
 - ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรเลิกสัญญาต่อกัน
 - ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดนัด หรือละเมิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด และฝ่ายที่ทาละเมิดไม่ได้แก้ไขการทาละเมิดข้อตกลงหลังจากที่อีกฝ่ายได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ภายใน 30 วัน
 - ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ ไม่น้อยกว่า 3 เดือน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาที่สัญญาตกลงไว้ ว่าไม่ประสงค์จะต่ออายุของสัญญาออกไป
 - กรณีมีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้น และยังคงมีเหตุสุดวิสัยต่อไปโดยมีระยะเวลาเกินกว่า 60 วัน คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา
- บริษัทผู้แทนจำหน่ายมีสิทธิใช้เครื่องหมายการค้าของบริษัท อนุญาตให้ใช้ได้ถึงตามที่สัญญา กำหนดไว้
- บริษัทผู้แทนจำหน่ายรับทราบและยอมรับว่า ความเป็นเจ้าของและกรรมสิทธิ์ทั้งหมดในเครื่องหมายการค้าทั้งหมดยังคงเป็นของบริษัทแต่เพียงผู้เดียว โดยบริษัทผู้แทนจำหน่าย เป็นผู้ได้รับสิทธิอนุญาตจัดจำหน่ายและได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องหมาย ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา
- ทั้งสองฝ่ายจะต้องเก็บข้อมูลที่เป็นความลับทั้งหมดที่ได้รับจากอีกฝ่ายหนึ่งเป็นความลับอย่างเคร่งครัดและจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับใดๆ
- ทั้งสองฝ่ายจะพยายามป้องกัน ตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ
- ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับให้แก่บุคคลอื่นใดหรือบุคคลที่สาม โดยไม่ได้รับอนุญาต

- กรณีมีการยกเลิกสัญญาหรือสิ้นสุดระยะเวลาตามที่สัญญากำหนด บริษัทผู้แทนจำหน่ายจะยุติการใช้เครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาตทั้งหมดจากบริษัททันที และบริษัทผู้แทนจำหน่ายจะลบเครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาตออกจากสื่อการตลาดหรือบรรจุภัณฑ์ เว็บไซต์และสื่อส่งเสริมการขายอื่นๆ โดยทันที
- เมื่อหมดอายุหรือสิ้นสุดระยะเวลาของตกลงนี้ หากบริษัทผู้แทนจำหน่ายยังคงมีผลิตภัณฑ์และสินค้าของบริษัท ที่ระบุไว้ในข้อตกลงนี้ที่ถูกขายผ่านช่องทางที่กำหนด บริษัทผู้แทนจำหน่ายต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากบริษัท และบริษัทผู้แทนจำหน่ายมีสิทธิขายผลิตภัณฑ์สินค้าของบริษัทที่เหลืออยู่ซึ่งผลิตครั้งสุดท้ายภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท ที่ได้รับอนุญาตเป็นระยะเวลา 6 เดือน

1.6.13 สัญญาการอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าของบริษัท

คู่สัญญา	1. บริษัทผู้รับสิทธิ 2. บริษัท (ในฐานะผู้ให้สิทธิ)
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 11 มีนาคม 2567
ระยะเวลาสัญญา	ตั้งแต่วันที่ 11 มีนาคม 2567 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2571
วัตถุประสงค์	เพื่ออนุญาตให้สิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้าวอริกซ์ ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทในฐานะที่เป็นผู้ได้รับอนุญาตและเจ้าของสิทธิในเครื่องหมายการค้า วอริกซ์ แต่เพียงผู้เดียว ตกลงและอนุญาตให้สิทธิแก่บริษัทผู้รับสิทธิ สามารถใช้เครื่องหมายการค้า วอริกซ์ ในการประกอบธุรกิจ การผลิต การจัดจำหน่าย สินค้าผลิตภัณฑ์ ทั้งออนไลน์ และออฟไลน์ หรือร้านค้าแฟรนไชส์ ในประเทศจีน • บริษัทให้สิทธิบริษัทผู้รับสิทธิจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับ ผู้ค้าปลีกหรือผู้ค้าส่ง และ/หรือร้านค้าแฟรนไชส์ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ • บริษัทรับประกันว่าไม่มีบุคคลอื่นได้รับสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้าภายในประเทศจีน • บริษัทผู้รับสิทธิ มีสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า ในการออกแบบ พัฒนา ผลิตภัณฑ์ ทำการโฆษณา ทำการตลาด และขายสินค้าผลิตภัณฑ์ ที่มีเครื่องหมายการค้าวอริกซ์ได้ • บริษัทผู้รับสิทธิจะใช้เครื่องหมายการค้า ตามเงื่อนไขที่บริษัทได้กำหนดไว้ • ในการใช้เครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาต เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ใหม่ บริษัทผู้รับสิทธิจะส่งการออกแบบและตัวอย่างก่อนการผลิตให้บริษัทตรวจสอบและอนุมัติตามขั้นตอน • เมื่อบริษัทผู้รับสิทธิ ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท ในการให้สิทธิเพิ่มเติม ในการใช้เครื่องหมายการค้า ควบคู่กับ แบนด์แอมบาสเตอร์ นางแบบ (โมเดล) ภาพถ่าย และวิดีโอ ในบรรจุภัณฑ์ ของผลิตภัณฑ์ สื่อการตลาด และกิจกรรมการส่งเสริมการขาย

- บริษัทผู้รับสิทธิรับรองว่าในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้ และระยะเวลา 2 ปีหลังจากสิ้นสุดข้อตกลงนี้ บริษัทผู้รับสิทธิจะไม่มีส่วนร่วมหรือร่วมลงทุนในธุรกิจหรือผลิตภัณฑ์ใดๆ ที่เป็นคู่แข่งโดยตรงกับบริษัทตามที่ระบุไว้ในสัญญา ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดที่คล้ายคลึงและเป็นการแข่งขันกับบริษัท โดยไม่รับความยินยอมจากบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร
- บริษัทผู้รับสิทธิตกลงจะชำระค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิ (Royalty Fee) แบ่งเป็น เปอร์เซ็นต์จากยอดขาย โดยมีค่าธรรมเนียมขั้นต่ำ ให้กับบริษัท
- บริษัทผู้รับสิทธิจะจัดตั้งทีมวิจัยแบรนด์และจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาที่กรุงโซล ประเทศเกาหลีใต้ เพื่อปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาตร่วมกับบริษัท
- ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า และสิทธิในทรัพย์สิน ที่เกิดจากการออกแบบพัฒนาและวิจัย ผลิตภัณฑ์ จากทีมวิจัยและศูนย์วิจัยและพัฒนา ที่กรุงโซล ประเทศเกาหลีใต้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะเป็นเจ้าของร่วมกัน
- โดยสิทธิทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ ที่ได้ออกแบบจากทีมและศูนย์วิจัย ที่กรุงโซล ประเทศเกาหลีใต้ บริษัทผู้รับสิทธิจะเป็นเจ้าของแต่เพียงผู้เดียวในประเทศจีน และบริษัทจะเป็นเจ้าของแต่เพียงผู้เดียวนอกประเทศจีน
- บริษัทรับประกันว่า สิทธิในเครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาต จะยังคงมีอยู่ไม่ถูกเพิกถอน เป็นโมฆะ หรือยุติลงด้วยเหตุใดก็ตาม ในช่วงระยะเวลาตามใบอนุญาต
- บริษัทรับรองและรับประกันว่า ก่อนการลงนามในสัญญา ไม่มีบุคคลอื่นใดได้รับสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า และตลอดระยะเวลาตามใบอนุญาต บริษัทจะไม่อนุญาตหรือยินยอมให้บุคคลอื่นใดใช้เครื่องหมายการค้าในประเทศจีน
- คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทางกฎหมายและค่าใช้จ่ายของอนุญาตโตตุลาการ ร่วมกัน
- เงื่อนไขการต่อสัญญา
 - หากไม่มีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ ไม่น้อยกว่า 3 เดือน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาว่าไม่ประสงค์จะต่อสัญญากันต่อไป ข้อตกลงนี้ให้มีการต่อระยะเวลา โดยอัตโนมัติระยะเวลาออกไปจากเดิมอีก 5 ปี
- เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา
 - ข้อตกลงนี้เป็นการยกเลิกทันทีโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกัน
 - ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดนัดหรือละเมิดข้อตกลงนี้ ซึ่งฝ่ายที่ถูกละเมิดข้อตกลงไม่ได้ดำเนินการแก้ไขภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้มีการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร จากอีกฝ่ายหนึ่ง
 - ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งให้แก่อีกฝ่ายหนึ่งทราบ ไม่น้อยกว่า 3 เดือน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลา ว่าไม่ประสงค์จะต่อสัญญาอีกต่อไป
 - เมื่อการเจรจา ค่าธรรมเนียม ในการต่อระยะเวลาสัญญาออกไป ไม่สามารถตกลงกันได้ คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดอาจเลือกบอกเลิกข้อตกลง
 - เมื่อบริษัทผู้รับสิทธิละเมิดข้อตกลง ข้อ NON-COMPETITION

- บริษัทผู้รับสิทธิรับทราบและตกลงว่าทรัพย์สินทางปัญญา เครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาต ยังคงเป็นของบริษัท
- บริษัทผู้รับสิทธิจะไม่กระทำละเมิดในการใช้เครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาต หรือเลียนแบบ
- บริษัทผู้รับสิทธิรับทราบและตกลงจะใช้เครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาตในการขาย การจัดจำหน่าย การตลาด และส่งเสริมผลิตภัณฑ์ในประเทศจีน และจะไม่ใช้เครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาตในลักษณะผิดกฎหมาย ฉ้อโกง ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับหรือผิดวัตถุประสงค์ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้
- กรณีมีการละเมิดเครื่องหมายการค้า บริษัทผู้รับสิทธิจะพยายามแจ้งให้บริษัท ทราบถึงการละเมิดเครื่องหมายการค้า และจะใช้ความพยายามช่วยเหลืออย่างสมเหตุสมผล
- กรณีบริษัทผู้รับสิทธิผิดข้อตกลง หากมีความเสียหายเกิดขึ้น บริษัทผู้รับสิทธิจะชดเชยค่าเสียหายให้กับบริษัท
- คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะเก็บข้อมูลที่เป็นความลับทั้งหมดที่ได้รับจากอีกฝ่าย และจะไม่เปิดเผยข้อมูลความลับให้แก่บุคคลที่สาม โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่าย ในกรณีที่มีการละเมิดข้อมูลความลับ เจ้าของข้อมูลความลับมีสิทธิที่จะได้รับการเยียวยา ที่อยู่ภายใต้กฎหมาย
- คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะป้องกันข้อมูลที่เป็นความลับ จากการสูญหาย ความเสียหาย การเข้าถึง หรือการเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ข้อมูลความลับ แม้จะมีการบอกเลิกข้อตกลงด้วยเหตุใดก็ตาม ต้องมีการระงับหลังจากมีการบอกเลิกข้อตกลงเป็นระยะเวลา 3 ปี
- กรณีมีการยกเลิกหรือหมดอายุตามเงื่อนไขข้อตกลงนี้ บริษัทผู้รับสิทธิจะหยุดการใช้เครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาตทั้งหมดทันที และบริษัทมีสิทธิดำเนินการทางกฎหมายต่อการใช้เครื่องหมายการค้าโดยไม่ได้รับอนุญาต
- เมื่อหมดอายุหรือสิ้นสุดระยะเวลาของตกลงนี้ บริษัทผู้รับสิทธิยังคงมีผลิตภัณฑ์ที่ถูกขายที่ระบุไว้ในข้อตกลงนี้อยู่ บริษัทผู้รับสิทธิต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากบริษัท และบริษัทผู้รับสิทธิมีสิทธิขายผลิตภัณฑ์ที่เหลือซึ่งผลิตครั้งสุดท้ายภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท ที่ได้รับอนุญาตเป็นระยะเวลา 6 เดือน

(6) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (Backlog)

- ไม่มี-

1.7 โครงสร้างการถือหุ้น

1.7.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างธุรกิจ ณ วันที่ 31 มกราคม 2566

เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทที่มีมติอนุมัติให้บริษัทย่อย Warrix Holding Pte. Ltd. เข้าซื้อหุ้นทั้งหมดของ Premier Football International Pte. Ltd. โดย Warrix Holding Pte. Ltd. ได้รับโอนหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิมเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 (วันที่ซื้อ) และได้ชำระค่าหุ้นที่ซื้อจากผู้ถือหุ้นเดิมของ Premier Football International Pte. Ltd. เป็นจำนวนเงิน 800,000 เหรียญสิงคโปร์ เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566



โครงสร้างธุรกิจ หลังปรับโครงสร้าง

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทที่มีมติการควบรวมธุรกิจของ Premier Football International Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางอ้อม) รวมเข้ากับ Warrix Holding Pte. Ltd. (บริษัทย่อย) โดยรับโอนสินทรัพย์และหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชีสุทธิของบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566



WARRIX HOLDING PTE.LTD.(“Warrix Holding”) (ประเทศสิงคโปร์)

วันที่ก่อตั้ง : 1 ธันวาคม 2561 ซึ่งบริษัทได้เข้าลงทุนเมื่อ 19 ตุลาคม 2563
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 59 Ubi Avenue 1 #04-20 SINGAPORE 408938
ลักษณะการประกอบธุรกิจ : บริษัทเพื่อการลงทุนหรือจัดจำหน่ายเสื้อผ้าและอุปกรณ์กีฬา
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 1,862,789 เหรียญสิงคโปร์ โดยบริษัทถือหุ้น 1,862,789 หุ้น
(คิดเป็นจำนวน 46,663,030.90 บาท)
กรรมการบริษัท/ : Mr. Chua Wee Lee (Director)
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล (Director)
Mr. Goh Hoi Lai (Secretary)
ความสัมพันธ์กับบริษัท : Warrix Holding เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นจำนวน 1,862,789 หุ้น
คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของ Warrix Holding

WARRIX SDN.BHD (ประเทศมาเลเซีย)

วันที่ก่อตั้ง : 8 กรกฎาคม 2564
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : Suite 9.01, Level 9, Menara Summit Persiaran Kewajipan USJ 1, 47600 UEP
Subang Jaya, Selangor.
ลักษณะการประกอบธุรกิจ : ขายส่ง ขายปลีก สิ่งทอ เสื้อผ้า อุปกรณ์กีฬา
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 1,066,260 ริงกิตมาเลเซีย
กรรมการบริษัท/ : นายพลัฎฐ์ ศิริกุลพิสุทธ์ (Director)
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม Mohamed Ariff Bin Tar Mohamed (Director)
นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล (Director)
Mr. Woo Chooi Yoke (Secretary)
Mr.Eng Bee Hong (Secretary)
ความสัมพันธ์กับบริษัท : WARRIX SDN.BHD เป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท โดย Warrix Holding ถือหุ้น
จำนวน 1,066,260 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของ WARRIX
SDN.BHD

1.7.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ
ของบริษัทดังกล่าว

1.7.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นธุรกิจคนละประเภทและไม่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทไม่มีการ
พึ่งพิงหรือแข่งขันกับธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นใหญ่

1.7.4 ผู้ถือหุ้น

ปัจจุบัน บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 300 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 600 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566 ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.1	นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	325,830,000	54.31
1.2	น.ส.ลาวัณย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	19,135,266	3.19
1.3	UBS AG SINGAPORE BRANCH ¹	9,000,000	1.50
1.4	น.ส.จันทนา วนะศักดิ์ศรีสกุล	8,682,366	1.45
1.5	นางศศิธร ชัยสวัสดิ์	6,099,100	1.02
1.6	ด.ญ.ฟ้าประทาน วนะศักดิ์ศรีสกุล	2,500,000	0.42
1.7	น.ส.โปรดปราน วนะศักดิ์ศรีสกุล	2,500,000	0.42
1.8	น.ส.พรนภพัน วนะศักดิ์ศรีสกุล	2,000,000	0.33
1.9	นายธนต์ สุกมลพาณิชย์	330,000	0.06
1.10	นายทวีพงษ์ สุกมลพาณิชย์	40,000	0.01
1	ผู้ถือหุ้นกลุ่มวนะศักดิ์ศรีสกุล	376,116,732	62.69
2	BNY MELLON NOMINEES LIMITED	26,000,000	4.33
3	กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	12,940,000	2.16
4	นายพงศ์ศักดิ์ ธรรมธัชอารี	11,701,300	1.95
5	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานทิสโก้ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว	9,195,500	1.53
6	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	8,576,916	1.43
7	บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)	7,449,700	1.24
8	นายสมชาย พิทักษ์กัมพล	7,195,000	1.20
9	นายพอล อินทวิชัย	4,690,000	0.78
10	กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว 75/25	3,944,000	0.66
	ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นๆ	132,190,852	22.03
	รวม	600,000,000	100.00

หมายเหตุ:

¹ ถือหุ้นโดยนายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล

ที่มา: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' Agreement)

-ไม่มี-

1.7.5 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 300 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 600 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

1.7.6 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.7.7 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และหลังหักสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับสถานะทางการเงิน กระแสเงินสด สภาพคล่อง แผนการลงทุน และปัจจัยอื่นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ตามความเห็นสมควรของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น และการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ และอยู่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์หรือประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง

นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยและบริษัทย่อยทางอ้อม:

บริษัทย่อยและบริษัทย่อยทางอ้อมมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และหลังหักสำรองตามกฎหมาย โดยจะต้องไม่มีขาดทุนสะสมในส่วนของผู้ถือหุ้น

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1. นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทได้ ทั้งนี้ การกำหนดและจัดการความเสี่ยงจะช่วยสนับสนุนให้บริษัทมีการตัดสินใจที่ดีขึ้น และช่วยให้มองเห็นโอกาส ตลอดจนสามารถบรรเทา ผลกระทบจากเหตุการณ์สำคัญที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจึงได้จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยนโยบายการบริหารความเสี่ยง ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565

1. บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบ การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง รวมถึงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. การบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัท ให้มีความครอบคลุมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ โดยครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
 - (1) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
 - (2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - (3) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 - (4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
3. บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปี การบริหารงาน และการตัดสินใจ ก่อนมีการลงทุนในโครงการต่างๆ
4. บริษัทมีการติดตามและสอบทานการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยง โดยให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงติดตามและรายงานให้คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ
5. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของบริษัททั้งหมด ต้องได้รับการดำเนินการ ดังนี้
 - ระบุความเสี่ยงอย่างทันเวลา
 - ประเมินโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบ หากเกิดเหตุการณ์
 - การจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องและผลกระทบที่ได้รับจากการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว
 - ติดตามดูแล เพื่อให้มั่นใจว่า ความเสี่ยงของบริษัทได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม

6. บริษัทมีกระบวนการ แนวทาง และมาตรการในการบริหารรองรับความเสี่ยงและวิธีลดผลกระทบต่อความเสี่ยงที่มีคุณภาพเหมาะสมเพียงพอ และเป็นไปตามมาตรฐานระดับสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนา และมีการปฏิบัติงานด้าน การบริหารความเสี่ยง ทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการ ตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท รวมถึง มีการบ่งชี้ วิเคราะห์ ประเมิน จัดลำดับ จัดการ ควบคุม ติดตาม รายงาน ประเมินผล และสื่อสารให้ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และปฏิบัติทั่วทั้งบริษัท โดยกำหนดให้มีขั้นตอนการ ปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงเพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติ

7. บริษัทกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึง ความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของบุคลากรและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้าน ต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุและ ประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมทั้งกำหนดมาตรการที่ เหมาะสมเพื่อจัดการความเสี่ยง

8. บริษัทมีการกำหนดเพดานความเสี่ยง เพื่อจำกัดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ภายในระดับที่บริษัทสามารถ ยอมรับได้ รวมทั้งกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการ อย่างใดอย่าง หนึ่งเพื่อไม่ให้ความเสี่ยงเกินกว่าระดับเพดานความเสี่ยงที่กำหนด

9. บริษัทมีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยง ความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

10. บริษัทมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และ สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง

การทบทวนนโยบาย

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงต้องทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปี โดยจะมีการสอบทานการนำ นโยบายนี้ไปใช้และประสิทธิผลของนโยบายเป็นระยะๆ และเป็นอิสระเพื่อทำให้ข้อเสนอแนะของผู้บริหารไปสู่การ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

2. ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท พร้อมแนวทางในการป้องกันและจัดการความเสี่ยงของบริษัท โดยสรุปดังนี้

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากสินค้าเคลื่อนไหวช้าหรือล้าสมัย

บริษัทขายสินค้าประเภทเสื้อผ้า และอุปกรณ์กีฬา ด้วยรูปแบบสินค้าและการใช้งานที่เน้นกลุ่มกีฬาเป็นหลัก โดยบริษัทใช้กลยุทธ์ทางการตลาดการสร้างแบรนด์มาจากชุดกีฬาฟุตบอล ด้วยการเข้าไปสนับสนุนสินค้าในการแข่งขันสำหรับทีมชาติ และสโมสรกีฬา จนมาพัฒนาออกแบบสินค้าของวอริกซ์เอง (Non – Licensed) เป็นสินค้าคลาสสิกและสินค้าคอลเลคชั่น ซึ่งทำให้บริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าและจัดเก็บจำนวนมาก อย่างไรก็ตาม ในช่วงปี 2563-2565 ธุรกิจของบริษัท ได้รับผลกระทบจากโควิด-19 ทำให้การจัดกิจกรรมและการแข่งขันกีฬาไม่สามารถจัดขึ้นได้ตามแผนที่วางไว้ จากสถานการณ์การดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปนี้ ทำให้สินค้าคงเหลือของบริษัทมีจำนวนเพิ่มขึ้นมาก เนื่องจากบริษัทมีการสั่งผลิตสินค้าเพิ่มขึ้นในช่วงเวลาดังกล่าวเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้บริโภค เนื่องจากในช่วงก่อนหน้า ในช่วงปี 2563 และปี 2564 บริษัทได้มีการเพิ่มความระมัดระวังในการสั่งซื้อสินค้าของบริษัทในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 เพื่อลดความเสี่ยงจากสินค้าที่เคลื่อนไหวช้าของบริษัท ทำให้สินค้าไม่เพียงพอต่อความต้องการในช่วงปลายปี 2564 และต้นปี 2565 ซึ่งเป็นช่วงที่บริษัทสามารถขายสินค้า Licensed จำนวนมาก จากการที่ทีมชาติไทยได้แชมป์การแข่งขันฟุตบอล เอเอฟเอฟ ซูซูกิ คัพ

บริษัทยังมีนโยบายการบริหารจัดการเพื่อไม่ให้มีสินค้าคงค้างนาน โดยหากมีสินค้าที่มีการเคลื่อนไหวช้า บริษัทจะทำการระบายสินค้าดังกล่าวด้วยการขายสินค้าในราคาที่ยืดหยุ่นกับต้นทุนการผลิต หรือเร่งจัดทำรายการส่งเสริมการขาย อาทิเช่น เคมเปญต่างๆ เพื่อกระตุ้นการขายสินค้าของบริษัท รวมทั้งมีการแปรสภาพให้เป็นสินค้าที่ขายได้ง่ายขึ้น รวมถึงการเพิ่มช่องทางในการจัดจำหน่ายให้สอดคล้องกับความต้องการที่แตกต่างกันในแต่ละกลุ่มลูกค้า และสถานที่ในการจัดจำหน่าย ตัวอย่างเช่น บริษัทได้มีการนำสินค้าทีมชาติที่มีอายุมากมาเป็นสินค้าในการออกันทนากการที่มกีฬาตามสัญญาสนับสนุน เพื่อช่วยในการระบายสินค้าตามแผนงานการระบายสินค้าของบริษัท ซึ่งต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละสัญญาสนับสนุนที่กีฬา และในส่วนของสินค้าประเภทหน้ากากผ้าที่มีความต้องการใช้ลดลงไปมากหลังจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ได้คลี่คลายลง บริษัทจึงได้นำหน้ากากผ้าไปแปรสภาพเป็นสินค้าประเภทอื่น เช่น กระเป๋าผ้า เพื่อจำหน่ายต่อไป โดยเป็นโครงการความร่วมมือกับมูลนิธิและหน่วยงานต่างๆ รวมถึงมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย และมีแผนระบายสินค้าผ่านทุกช่องทางการขาย

ในส่วนของสินค้าที่มีอายุเกินกว่า 2 ปี นั้นเป็นผลมาจากในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ซึ่งเป็นช่วงที่ไม่สามารถขายผ่านหน้าร้านได้เลย บริษัทจึงได้มุ่งเน้นที่จะขายผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้นเพื่อทดแทนการขายผ่านหน้าร้าน ซึ่งหลังจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านออนไลน์นับเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายหลักที่เพิ่มขึ้นพอๆ กับการจำหน่ายผ่านหน้าร้าน สำหรับสินค้าคอลเลคชั่นที่ได้มีการออกคอลเลคชั่นใหม่แล้ว บริษัทจะนำสินค้าที่มีอายุสินค้านานไปจำหน่ายยังพื้นที่ที่มีความต้องการสูงกว่าพื้นที่อื่นใน

ราคาขายที่ลดลง เช่น พื้นที่ขายประจำจังหวัดของสโมสรนั้นๆ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ยังมีความต้องการในตัวสินค้าสูงกว่า แต่อาจไม่มีกำลังซื้อในคอลเลกชันใหม่ที่ขายราคาเต็ม เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้นำระบบข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการช่วยวิเคราะห์ข้อมูลการขายสินค้าและความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละช่องทางจำหน่าย เพื่อสำรวจแนวโน้ม ความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งบริหารจัดการการจัดซื้อและจัดให้มีสินค้าที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้บริษัทมีการกำหนดดัชนีวัดความสำเร็จในการบริหารสินค้าตั้งแต่การสั่งซื้อ การจัดเก็บ และการบริหารสินค้าคงคลัง โดยมีการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายขาย ฝ่ายการตลาด และฝ่ายออกแบบ เพื่อนำเสนอสินค้าใหม่ๆ ให้ทันต่อความต้องการของผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง

1.2 ความเสี่ยงจากภาระผูกพันของสัญญาในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทใช้กลยุทธ์ทางการส่งเสริมการตลาดในการได้เข้ามีส่วนร่วมเป็นผู้สนับสนุนทีมกีฬาในรูปแบบต่างๆ ของทีมชาติและสโมสรกีฬาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนโครงการและสาธารณะประโยชน์ต่างๆ เพื่อให้แบรนด์วอริกซ์เป็นที่รู้จักทั้งในประเทศและต่างประเทศและได้รับความนิยมอย่างกว้างขวางมากขึ้น การได้มาซึ่งสัญญาสำคัญเพื่อให้ได้สิทธิในการผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้ากีฬาในการแข่งขันระดับชาติ มีการเสนอผลประโยชน์ทั้งในรูปแบบตัวเงินและสินค้า ให้กับผู้จัดการแข่งขัน สโมสร และสมาคมต่างๆ ทำให้เกิดภาระผูกพันตามสัญญา เป็นค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายตามสัญญา และส่วนใหญ่เกิดจากสัญญาการสนับสนุนตามสัญญาของทีมกีฬาต่างๆ ทั้งนี้ หากยอดขายของบริษัทไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไปเมื่อตอนเข้าร่วมประมูลสิทธิต่างๆดังกล่าว ผลการดำเนินงานของบริษัทอาจได้รับผลกระทบ ทั้งนี้ บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาสนับสนุนต่างๆ เกี่ยวกับการส่งมอบสินค้าในอนาคต (เป็นมูลค่าขายตามที่คู่สัญญาแจ้งตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา) จำแนกตามรายปี ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572
เงินสนับสนุน	42.34	43.50	45.00	46.50	48.00	24.00
สินค้าสนับสนุน	101.23	83.76	77.70	76.77	79.44	39.72
รวม	143.57	127.26	122.70	123.27	127.44	63.72

อย่างไรก็ตามการได้สิทธิดังกล่าว เป็นกลยุทธ์สำคัญทางการส่งเสริมการตลาด ซึ่งสร้างยอดขายและกำไรให้กับบริษัทในระยะยาว ซึ่งทางบริษัทมีความเห็นว่าเป็นกลยุทธ์ที่คุ้มค่าต่อการลงทุน จากการเปรียบเทียบกำไรขั้นต้นของกลุ่มสินค้าทีมชาติและสโมสร (สินค้า Licensed) ตั้งแต่ปี 2562-2566 เมื่อเทียบกับค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการตลาด พบว่าบริษัทสามารถทำกำไรขั้นต้นจากสินค้ากลุ่ม Licensed ได้มากกว่าค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายที่เป็นเงินสดรวมแต่ละช่วงเวลาดังกล่าว

ทั้งนี้ ในการเข้าทำสัญญาสนับสนุนทีมกีฬาต่างๆ สำหรับ Licensed Product บริษัทมีการประเมินความเป็นไปได้ ความคุ้มค่า และผลกระทบต่างๆ จากการทำการสนับสนุนทีมกีฬา โดยจัดทำเป็นกรณีศึกษาต่างๆ รวมถึงมีการทบทวน ประเมินความคุ้มค่าเป็นระยะ นอกจากนั้น สิ่งสำคัญที่บริษัทจะได้รับจากการสนับสนุน คือการรับรู้ในแบรนด์สินค้า (Brand Awareness) ซึ่งทำให้บริษัทสามารถมีรายได้เพิ่มขึ้น นอกเหนือจากรายได้ตามสัญญานั้นๆ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการกระจายความเสี่ยงโดยพัฒนารูปแบบสินค้าภายใต้แบรนด์วอริกซ์เอง (Non-

Licensed) เป็นสินค้าคอลเลกชันต่าง ๆ อีกทั้งมีโครงการช่องทางการขายสินค้าในรูปแบบใหม่ๆ ที่เกี่ยวกับสุขภาพและการออกกำลังกาย ให้มีสัดส่วนรายได้เพิ่มขึ้น

1.3 ความเสี่ยงจากการต่อสัญญาเช่าสำนักงานใหญ่ / สัญญาเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า

บริษัทประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าเสื้อผ้า และอุปกรณ์กีฬา โดยมีการเช่าพื้นที่/ร้านค้า เพื่อจำหน่ายสินค้าเป็นร้านค้าของตนเอง และการมีช่องทางจำหน่ายยิ่งมากจะทำให้สามารถกระจายสินค้าเพื่อเข้าถึงลูกค้าได้มากขึ้น ทำให้สามารถเพิ่มยอดขายได้ และนอกจากการเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าของบริษัทแล้ว บริษัทยังได้เช่าพื้นที่โครงการสเดเตียมวัน เพื่อเป็นสำนักงานใหญ่ของบริษัทด้วย สัญญาเช่าพื้นที่/ร้านค้า ทั้งหมด 6 แห่ง ได้แก่สัญญาเช่าพื้นที่สเดเตียมวัน ระยะเวลา 3 - 7 ปี สัญญาเช่าพื้นที่เมืองทอง สัญญาเช่าพื้นที่ศูนย์ประชุมสิริกิติ์ สัญญาเช่าพื้นที่เดอะมอลล์ไลฟ์สโตร์ สาขาบางแคและสาขาบางกะปิ เป็นสัญญาเช่าระยะสั้นมีอายุสัญญา 3 ปี และสัญญาเช่าพื้นที่บริเวณสยามสแควร์ เป็นสัญญาเช่าระยะสั้นมีอายุสัญญาประมาณ 2 ปี 7 เดือน ซึ่งบริษัทจะมีความเสี่ยงจากการต่อสัญญาเช่าสำนักงานใหญ่/สัญญาเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า หากบริษัทไม่ได้รับการต่ออายุสัญญาเช่า หรือมีอัตราเช่าและค่าบริการปรับตัวสูงขึ้นเมื่อมีการต่ออายุสัญญา โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้ปฏิบัติตามสัญญาเช่าอย่างเคร่งครัดและไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาเช่า และได้มีการลงทุนในส่วนตกแต่งปรับปรุงไปพอสมควร จึงทำให้เชื่อว่าจะได้รับการต่อสัญญาเช่าดังกล่าวต่อไปในอนาคต

1.4 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับจ้างผลิตสินค้ารายใหญ่น้อยราย

บริษัทพึ่งพิงผู้ผลิตสินค้าประเภทเสื้อผ้ากีฬา จากกลุ่มผู้ผลิตสินค้ารายหนึ่ง โดยมีการสั่งซื้อในปี 2566 คิดเป็นประมาณร้อยละ 36 ของมูลค่าการสั่งซื้อรวม ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในการพึ่งพาผู้ผลิตกลุ่มดังกล่าว ในกรณีที่ไม่สามารถผลิตสินค้าให้บริษัทได้ตามความต้องการ ซึ่งอาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ บริษัทจึงมีกระบวนการสรรหาผู้รับจ้างผลิตที่มีคุณภาพและกระบวนการจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ และมีนโยบายการสรรหาผู้รับจ้างผลิตสินค้ารายใหม่ๆ นอกจากนี้ ผู้รับจ้างผลิตสินค้าสำเร็จรูปสามารถสรรหาได้ทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งจะช่วยลดการพึ่งพิงผู้รับจ้างผลิตสินค้ารายใหญ่ดังกล่าวได้ อีกทั้งเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2567 บริษัทได้ลงนามสัญญาทางการค้าที่สำคัญเกี่ยวกับการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายและการอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า กับบริษัท SHANGHAI HUIZHONG TECHNOLOGY CO., LTD. และบริษัทในเครือ เช่น Himaxx Outlet ในการผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์วอริกซ์ในประเทศจีน ซึ่งทำให้บริษัทได้พันธมิตรในการจัดหาวัตถุดิบและผลิตสินค้าจากแหล่งที่มีต้นทุนดีขึ้น ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับจ้างผลิตรายใหญ่น้อยราย

1.5 ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจใหม่

นอกจากธุรกิจเสื้อผ้ากีฬาและอุปกรณ์กีฬาแล้ว บริษัทมีเป้าหมายที่จะพัฒนาต่อยอดธุรกิจไปในส่วนที่เกี่ยวข้องกันตามคอนเซ็ปต์ Health-Active and Lifestyle จากโครงการใหม่ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องนั้น บริษัทมีความเสี่ยงในกรณีที่ผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ ซึ่งทำให้โครงการในธุรกิจใหม่อาจไม่สามารถคืนทุนได้ตามระยะเวลาที่คาดไว้

บริษัทได้มีการเปิดธุรกิจคลินิกกายภาพบำบัด Warrix Physiotherapy & Performance Studio ในปี 2563 ตั้งอยู่บนชั้น 2 ของสำนักงานสเดเตียมวัน ด้วยเงินลงทุนในอุปกรณ์เครื่องมือประมาณ 3.7 ล้านบาท-เพื่อมุ่งในการพัฒนาศักยภาพของนักกีฬาอาชีพและบุคคลทั่วไปอย่างถูกวิธีทั้งในด้านกายภาพบำบัดและการออกกำลังกาย โดยมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางที่มีประสบการณ์ในด้านการรักษา ฟันฟู คอยให้ คำปรึกษา ในห้องค์ความรู้ด้านโภชนาการ รวมถึงเทรนเนอร์มืออาชีพ ที่จะเสริมสร้างสมรรถภาพ ทางด้านร่างกาย ตลอดจนการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี พร้อมด้วยอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัย และคอร์สเฉพาะทางสำหรับกลุ่มกิจกรรม เช่น ฟุตบอล มาราธอน กอล์ฟ จักรยาน ออฟฟิศซินโดรม ฯลฯ โดยในช่วงปีที่ผ่านมา ธุรกิจดังกล่าวได้รับผลกระทบสถานการณ์โควิด ทำให้มีผลประกอบการไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ อย่างไรก็ตาม จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ที่คลี่คลายลง บริษัทคาดว่าธุรกิจบริการกายภาพบำบัดจะสามารถกลับมาดำเนินได้ตามปกติ และได้เปิดให้บริการร้านจำหน่ายสินค้าและศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา Warrix Run Hub บริเวณศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ในไตรมาส 2/2566 เพื่อสร้างรายได้ให้บริษัทอีกทางหนึ่งด้วย โดย Warrix Run Hub จะแบ่งเป็น พื้นที่สำหรับขายสินค้าและอุปกรณ์วิ่ง พื้นที่สำหรับการพัฒนาศักยภาพนักกีฬาและผู้ชื่นชอบการออกกำลังกาย (Performance Training) และพื้นที่สำหรับสหคลินิกกายภาพบำบัดและการให้บริการตรวจจากแพทย์ ซึ่งบริษัทได้รับใบอนุญาตในการประกอบกิจการสหคลินิกล่าช้ากว่าที่กำหนด จึงทำให้รายได้ยังไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์

ทั้งนี้ บริษัทจะให้ความสำคัญแก่การดำเนินงานและจะดำเนินการด้วยความระมัดระวัง รวมถึงมีการจัดโปรแกรมส่งเสริมการขายต่างๆ มีการจัด Workshop สอนออกกำลังกายสำหรับบุคคลทั่วไป ไปจนถึงหลักสูตรเทรนเนอร์ และจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นประจำสม่ำเสมอ เพื่อสร้าง Community สำหรับนักวิ่งและคนรักสุขภาพ เพื่อดึงดูดให้ลูกค้ามาใช้บริการมากขึ้น โดยบริษัทคาดว่าผลตอบแทนจากการดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ (Health) มีระยะเวลาคืนทุนภายใน 3 ปี

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1 ความเสี่ยงจากลูกหนี้ชำระเงินล่าช้า

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทอาจพบปัญหาในด้านการเงินจากความเสี่ยงที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระเงินได้ตามกำหนด จากปัญหาด้านสภาพคล่องของลูกหนี้ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดปัญหาต่อสภาพคล่องและเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท โดยบริษัทกำหนดมาตรการให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลลูกหนี้แต่ละราย โดยมีปฏิสัมพันธ์และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทกับลูกหนี้ มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาเครดิตอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทราบความเป็นไปและความสามารถในการชำระหนี้ ซึ่งทำให้เห็นแนวโน้มของลูกหนี้ที่อาจมีปัญหาในการชำระหนี้ และกำหนดมาตรการในการดูแลหาทางออกร่วมกัน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวโดยกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้ว

2.2 ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาเงินกู้จากสถาบันการเงิน

ที่ผ่านมา บริษัทมีความเสี่ยงด้านการเงิน จากการพึ่งพาเงินกู้จากสถาบันการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ ซึ่งบริษัทจำเป็นต้องดำรงสัดส่วนทางการเงินต่าง ๆ ตามที่ ถูกกำหนดจากสถาบันการเงินเจ้าหนี้ ส่งผลให้มีข้อจำกัดในการใช้วงเงินกู้ดังกล่าว เพื่อนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจเป็นครั้งคราว เมื่อบริษัทสามารถระดมทุนได้จากการ IPO ในเดือนธันวาคม 2565 ทำให้บริษัทสามารถชำระหนี้ค้ำประกันการได้ทั้งจำนวน และมีกระแสเงินสดคงเหลือเพียงพอในการใช้หมุนเวียนในธุรกิจและการลงทุนในระยะยาว ส่งผลให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงทางด้านนี้ไปได้ตามแผนงานที่วางไว้

3. ความเสี่ยงด้านสังคม สิ่งแวดล้อม บรรษัทภิบาล (ESG Related Risk)

3.1 ความเสี่ยงจากโครงสร้างประชากรและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

จากโครงสร้างประชากรที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งจากครัวเรือนที่เล็กลง การขยายตัวของเมืองและ lifestyle ผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งกระแสนิยมด้านกีฬาและแฟชั่นเสื้อผ้ากีฬา ทำให้บริษัทมองเห็นโอกาสในการแข่งขันและสร้างยอดขายให้เติบโตทั้งในประเทศและต่างประเทศ อย่างไรก็ตามแนวโน้มการแข่งขันจะรุนแรงมากขึ้นจากผู้จำหน่ายสินค้าที่หือต่างประเทศและในประเทศ ซึ่งอาจจะทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยบริษัทต้องปรับตัวโดยลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการใช้ชีวิต (Life-style) รับกระแสการเติบโตของค่านิยมของสินค้าในรูปแบบใหม่ที่ดึงดูดใจกลุ่มลูกค้าทุกเพศทุกวัย รวมถึงต้องให้ความสำคัญกับช่องทางออนไลน์ที่ได้รับความนิยมมากขึ้นแทนซื้อสินค้าตามร้านค้า ซึ่งที่ผ่านมาผู้ให้บริการ Application ส่งสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์เกิดขึ้นหลายราย เป็นผลจากการพัฒนาเทคโนโลยี ทำให้พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลง และเพื่อให้บริษัทแข่งขันได้อย่างยั่งยืน สามารถเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดเพิ่มขึ้น บริษัทได้มีการพัฒนา Website ของบริษัท การจัดโปรโมชั่นในช่องทางออนไลน์ และเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการขายของ Market Place ที่ได้รับความนิยม เช่น Shopee และ Lazada อีกทั้งบริษัทมีการปรับตัวให้ทันต่อสภาพการแข่งขัน มีการพัฒนาสู่การขายรูปแบบใหม่ เช่น Live Commerce ผ่าน TikTok ทำให้บริษัทสามารถสร้างรายได้จากช่องทางออนไลน์ในปี 2566 คิดเป็นสัดส่วนต่อยอดขายรวม เท่ากับร้อยละ 13.79 เติบโตขึ้นร้อยละ 12.95 เมื่อเทียบกับปี 2565

3.2 ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

เนื่องด้วยผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และภาวะโลกร้อนที่ทวีความรุนแรงขึ้น จึงได้เกิดความร่วมมือระหว่างองค์กรระหว่างประเทศ ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHGs Emission) ภายในปี 2065 อีกทั้งประเทศไทยก็ได้ลงนามในพันธสัญญาระหว่างประเทศว่าไทยจะเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2050 และจะปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ภายในปี 2065 ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงที่เกิดกับธุรกิจจากการปรับตัวไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ เช่น กฎหมาย Carbon Tax ซึ่งเริ่มมีการบังคับใช้แล้วในต่างประเทศ สำหรับในปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้รับผลกระทบจากประเด็นดังกล่าว อย่างไรก็ตามในอนาคต ประเทศไทยอาจจะมีการประกาศใช้กฎหมายเก็บภาษีคาร์บอนดังกล่าวได้เช่นกัน ซึ่งบริษัทจะมีต้นทุนการดำเนินงานที่อาจจะเพิ่มขึ้นเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้ การที่บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่มีนักลงทุนทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งให้ความสำคัญกับเรื่องความยั่งยืนและประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก บริษัทจึงมีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และมีค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามมา เช่น ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาหรือ

หน่วยงานทวนสอบการเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้บริษัทอาจมีภาระภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) ซึ่งเป็นภาษีที่รัฐบาลจะเรียกเก็บจากผู้ประกอบการและองค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปริมาณสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

บริษัทมีความตระหนักถึงประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้เริ่มเก็บรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน มีการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งระยะสั้น-ระยะยาว และจะดำเนินการเปิดเผยตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

3.3 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท โดยเฉพาะระบบงานต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ระบบเครือข่าย (Network) ระบบการเงินการบัญชี ระบบการบริหารงานภายในและทรัพยากรบุคคล ซึ่งระบบงานดังกล่าวมีข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทครอบครองด้วย หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทครอบครอง ย่อมส่งผลกระทบต่อดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัท บริษัทจึงได้วางแผนและมีการลงทุนเพื่อพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ๆ และการป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการล้มเหลวของระบบเครือข่าย (Network) และเครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ป้องกันการเข้ามาทำลาย (Network) รวมถึงกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัย

3.2 ความเสี่ยงจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน

สิทธิมนุษยชนเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่ต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค เท่าเทียมกัน ทั้งสำหรับพนักงาน คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ชุมชน โดยรอบ รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นหลักการสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งในส่วนของกระบวนการผลิต กระบวนการขนส่ง และการบริการ โดยหากไม่สามารถจัดการสิทธิมนุษยชนได้อย่างเหมาะสมตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และไม่สามารถปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัท และอาจกลายเป็นคดีฟ้องร้องทางกฎหมาย ทำให้บริษัทต้องเสียค่าปรับหรือเสียค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชย เยียวยา และอาจส่งผลต่อยอดขายของบริษัทได้ เช่น กรณีลูกค้านำไม่พึงพอใจบริษัท อาจทำให้ลูกค้านำไม่ซื้อสินค้าหรือไม่ใช้บริการ หรืออาจมีการเรียกร้องผ่านสื่อต่างๆ ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทเป็นวงกว้าง และส่งผลกระทบต่อยอดขาย

บริษัทได้มีการพิจารณากระบวนการทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อหรือมีการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนต่อพนักงาน คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ชุมชน โดยรอบ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งสะท้อนความมุ่งมั่นขององค์กรที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการเคารพสิทธิมนุษยชน สอดคล้องกับหลักปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนระดับสากล รวมถึงกฎหมายแรงงาน ครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ เช่น การใช้แรงงานเด็ก การใช้แรงงานบังคับ การเลือก

ปฏิบัติ และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติต่อกันด้วยความเท่าเทียมตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล รวมถึงมีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนทบทวนความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและภาพลักษณ์ขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทยังไม่พบกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท

4. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

4.1 ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจถดถอย

จากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ประกอบกับสถานการณ์ความตึงเครียดจากสงครามรัสเซีย - ยูเครน ส่งผลให้หลายประเทศเข้าสู่ภาวะถดถอยทางเศรษฐกิจที่แผ่ผลในวงกว้าง ตั้งแต่ ปี 2563 จนถึงปัจจุบัน ทำให้ผู้บริโภคมีกำลังซื้อลดลง และระมัดระวังในการใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตามภาวะเศรษฐกิจไทยในปี 2566 ขยายตัวร้อยละ 1.9 และมีแนวโน้มขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.2 – 3.2 ในปี 2567 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการกลับมาขยายตัวของการส่งออกสินค้า การขยายตัวในเกณฑ์ดีของการอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน และการฟื้นตัวต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว ทั้งนี้คาดว่า การอุปโภคบริโภค และการลงทุนภาคเอกชนจะขยายตัวร้อยละ 3.0 และร้อยละ 3.5 ตามลำดับ มูลค่าการส่งออกในรูปแบบดอลลาร์สหรัฐขยายตัวที่ ร้อยละ 3.4 จากการฟื้นตัวของภาคบริโภคภาคเอกชนและการท่องเที่ยว บริษัทจึงมีกลยุทธ์ส่งเสริมการขายร่วมกับร้านค้า ตัวแทนจำหน่าย และเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการขายของ Market Place ต่าง ๆ รวมทั้งทำการตลาดกับพันธมิตรทางธุรกิจ โดยบริษัทมีกลยุทธ์จำหน่ายสินค้าเดิมให้แก่กลุ่มลูกค้าใหม่ รักษาฐานลูกค้าเดิมโดยคงคุณภาพสินค้าและบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงพัฒนาสินค้าใหม่เพื่อจำหน่ายให้แก่ทั้งกลุ่มลูกค้าเดิม และขยายตลาดสู่กลุ่มลูกค้าใหม่ โดยการพัฒนาสินค้าสำหรับสวมใส่ในชีวิตประจำวัน (Lifestyle Product) เช่น เสื้อยืด (T-shirt) กางเกงยีนส์ ซึ่งมีมูลค่าตลาดใหญ่กว่าตลาดเสื้อผ้ากีฬา รวมถึงพัฒนาสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดให้สามารถเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่

4.2 ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหัวข้อความเสี่ยงที่ 3.2 ข้างต้น

5. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิหรือการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

5.1 ความเสี่ยงจากกรณีราคาหุ้นสามัญของบริษัทมีความผันผวน

ราคาหุ้นสามัญของบริษัทภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้อาจจะมีการขึ้นลงอย่างผันผวน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการที่บริษัทอาจไม่สามารถควบคุมได้ซึ่งรวมถึง

- ทัศนคติที่มีต่อภาวะอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องได้แก่ การเติบโตของเศรษฐกิจ แนวโน้มการลงทุนในภาคอุตสาหกรรม เป็นต้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อโอกาสในการสร้างรายได้และการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ
- ความแตกต่างระหว่างผลการดำเนินงานที่แท้จริงกับผลการดำเนินงานที่ผู้ลงทุนและนักวิเคราะห์ คาดหวัง

- การเปลี่ยนแปลงคำแนะนำหรือทัศนะของนักวิเคราะห์
- การเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่างๆ ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป หรือบรรยากาศในตลาดหลักทรัพย์
- การเปลี่ยนแปลงในการประเมินมูลค่าตลาดและราคาหุ้นของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งดำเนินธุรกิจคล้ายคลึงกับบริษัทฯ และความผันผวนของราคาหุ้นในตลาดหลักทรัพย์

จากปัจจัยข้างต้นดังกล่าว อาจทำให้ราคาหุ้นของบริษัทมีความผันผวน และอาจมีการซื้อขายในราคา ที่ต่ำกว่าราคาเสนอขาย

5.2 ความเสี่ยงที่โอกาสของนักลงทุนในการจองซื้อหุ้นใหม่ที่เสนอขายในอนาคตอาจมีจำกัด

ถึงแม้ว่าบริษัทมหาชนในประเทศไทยจะไม่ถูกบังคับให้ต้องเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่แก่ ผู้ถือหุ้นเดิมเมื่อมีการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ แต่บริษัทมหาชนในประเทศไทยอาจเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออก ใหม่โดยการเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) หรือการเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตาม สัดส่วนโดยไม่เสนอขายให้ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ (Preferential Public Offering) ได้เป็นครั้งคราว อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจถูกจำกัดด้วยบทบัญญัติทางกฎหมายในการเสนอสิทธิในการจองซื้อ หลักทรัพย์ใหม่หรือการเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนโดยไม่เสนอขายให้ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตาม กฎหมายต่างประเทศ (Preferential Public Offering) หรือการดำเนินการอื่นใดในลักษณะเดียวกันในบางประเทศ เว้น แต่บริษัทจะได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กำหนด ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหรือมีเหตุที่ทำให้ต้องเสนอขาย หุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมหรือให้สิทธิใดๆ ในรูปแบบใดๆ บริษัทจะมีดุลยพินิจในการดำเนินการตามขั้นตอนที่ จำเป็นเพื่อให้สิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการให้สิทธิหรือการดำเนินการในลักษณะเดียวกัน บริษัทอาจไม่เสนอ สิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นที่อยู่นอกประเทศไทย เช่น บริษัทจะไม่ได้รับอนุญาตให้เสนอสิทธิดังกล่าวให้กับบุคคลสัญชาติ อเมริกัน เว้นแต่ (ก) แบบแสดงรายการข้อมูลตามกฎหมายหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกาที่มีผลบังคับใช้แล้ว หรือ (ข) การเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่ดังกล่าว หรือการเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์อ้างอิงของผู้ลงทุน รายดังกล่าวได้รับการยกเว้นการจดทะเบียนภายใต้กฎหมายหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา ดังนั้น การปฏิบัติ ตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศอาจทำให้ผู้ลงทุนบางกลุ่มไม่สามารถได้มาซึ่ง สิทธิที่ออกใหม่ดังกล่าวได้ ซึ่งในกรณีนี้อาจส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ลงทุนดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ บริษัทจะไม่มี หน้าที่ในการดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัทในประเทศใด เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิใน การซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต อย่างไรก็ตาม ข้อจำกัดดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถของ บริษัทในการออกหุ้นเพิ่มทุนในระยะเวลาที่เหมาะสมหรือภายใต้เงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเช่นกัน

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

1.1 นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทจึงมุ่งมั่นจะดำเนินงานให้เป็นไปตามขอบเขตการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยการสร้างคุณค่าในระยะสั้นและระยะยาวสำหรับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาสู่ความยั่งยืน บริษัทยึดมั่นในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจให้เกิดความยั่งยืนทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม หรือ CSR ตามหลักสากล

- 1) ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัทฯ รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่งของบริษัทที่เกี่ยวข้องและประกาศบังคับใช้แล้ว อันได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี, จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ, กฎบัตรต่างๆในการบริหารจัดการ, นโยบายการบริหารความเสี่ยง, นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยบริษัทจะมีการทบทวนนโยบาย จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติทุกปี
- 2) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ครอบคลุมทั้งในด้านบทบาทหน้าที่ ค่าตอบแทน ที่สอดคล้องกับการทำงานของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง หรือ CEO
- 3) วางกลยุทธ์เพื่อการเติบโตทางด้านธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกอย่างครบถ้วน และแสวงหาวิธีและกระบวนการที่ทำให้ธุรกิจสามารถเอาชนะคู่แข่งในทางการค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 4) ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามหลักจริยธรรมเพื่อต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
- 5) บริหารจัดการและดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้นให้เกิดผลกระทบในทางลบให้น้อยที่สุด หรือไม่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม และยังมุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าร่วมกันด้วยความจริงใจ มุ่งมั่นดำเนินงานให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- 6) มุ่งมั่นในการพัฒนาสังคมโดยเริ่มตั้งแต่การพัฒนาบุคลากรในบริษัท จนไปถึงการพัฒนาชุมชนภายนอก ควบคู่กับการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตนของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนให้น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

1.2 กลยุทธ์และเป้าหมายด้านความยั่งยืน

หัวข้อ	กลยุทธ์ความยั่งยืน	เป้าหมายด้านความยั่งยืน
1. การพัฒนาและดูแลรักษาทรัพยากรบุคคล	บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมใส่ใจดูแลด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การสร้างสมดุลชีวิตทำงาน (Work-Life Balance) พร้อมทั้งพัฒนาทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง	1.1 กำหนดเป้าหมายการฝึกอบรมให้ได้ 100% ของหัวข้อการอบรมตามแผนการฝึกอบรมประจำปี 1.2 ลดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วันของพนักงานให้ใกล้เป็นศูนย์
2. การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล	บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ เคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของภาครัฐโดยเคร่งครัด และบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงและของคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท	2.1 ส่งเสริมกิจกรรมและโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) โดยให้พนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชนที่เกี่ยวข้อง 2.2 ควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท โดยรณรงค์ให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามหลัก 3R คือ Reduce, Reuse, Recycle
3. การสนับสนุนการเข้าถึงบริการ	บริษัทสนับสนุนการเข้าถึงบริการ ทั้งธุรกิจค้าปลีก ธุรกิจเชิงพาณิชย์ และลูกค้าองค์กรอย่างทั่วถึง เพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งของระบบเศรษฐกิจ	3.1 ขยายช่องทาง/สาขาการจัดจำหน่ายใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชนที่เกี่ยวข้อง ในลักษณะที่เป็นพันธมิตรกันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทุกฝ่าย 3.2 การจัดหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับน้ำในราคายุติธรรมเพื่อเป็นทางเลือกและตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย
4. การดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี	บริษัทจะปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทไปยังผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	4.1 การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไป

หัวข้อ	กลยุทธ์ความยั่งยืน	เป้าหมายด้านความยั่งยืน
	ส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร	<p>กับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้เสีย</p> <p>4.2 กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท โดยไม่มีเหตุหรือการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ</p> <p>4.3 ลดหรือหลีกเลี่ยงการได้รับข้อร้องเรียนและ/หรือคดีฟ้องร้องจากลูกค้า คู่ค้า ภาครัฐ พันธมิตรธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ</p>

นอกจากนั้น บริษัทจะสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจ และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดย

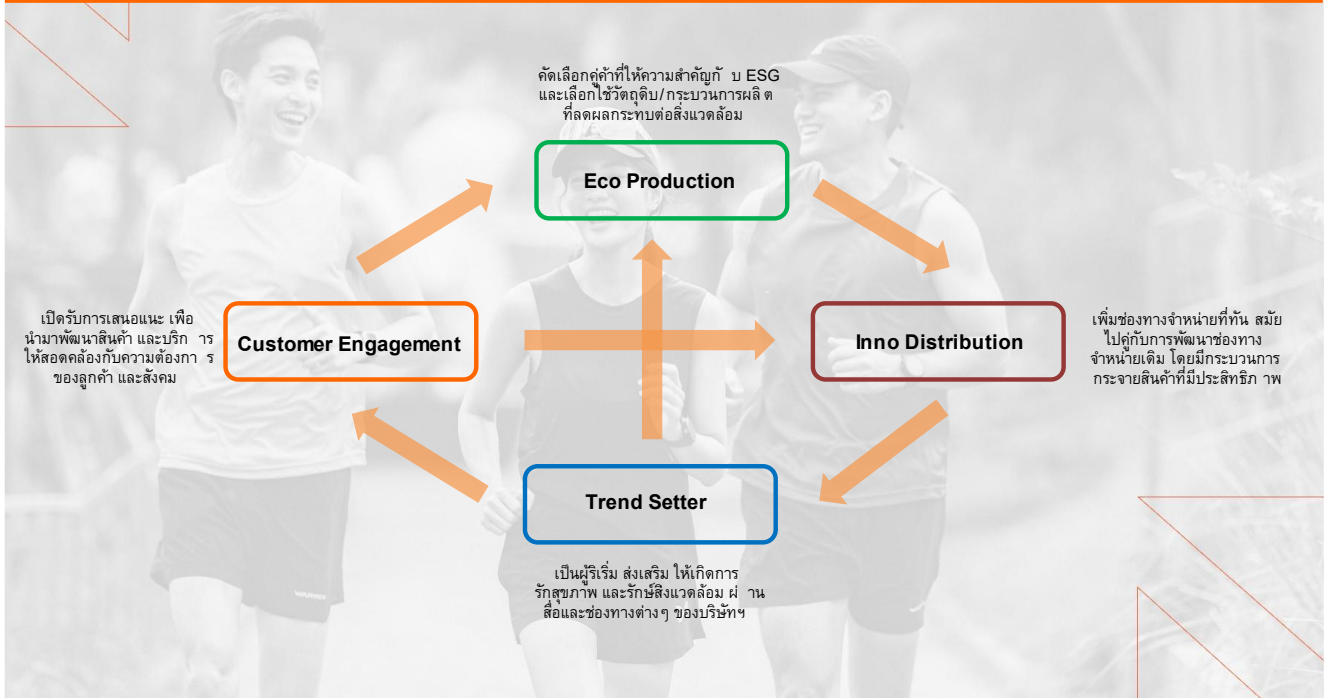
1. ดำเนินการประเมินความเสี่ยงร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน (IA) อย่างสม่ำเสมอ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริหาร รับทราบ
2. มุ่งเน้นการปรับปรุงกระบวนการภายใน เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวก โดยปัจจุบันการลงทุนด้าน DATA Management เพื่อต่อยอดไปยังการทำ Business Transformation รวมถึงการใช้ AI ช่วยตัดสินใจ เพื่อลดขั้นตอนการทำงานที่ผิดพลาดในอนาคต
3. ให้บริการอย่างเป็นเลิศ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้รับการบริการอย่างเป็นที่พอใจ
4. ดำเนินธุรกิจอย่างยุติธรรมเที่ยงตรง ตามนโยบายของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเชื่อมั่น
5. ดำเนินธุรกิจด้านการขายสินค้าตามนโยบายอย่างโปร่งใส ยุติธรรมในการประมูลงานภาครัฐ

2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (value chain)

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบเพื่อนำมาสู่กระบวนการผลิตโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม (Eco Production) การกระจายสินค้าโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย (Inno Distribution) การขายและการสื่อสารการตลาดเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง (Trend Setter) ตลอดจนการให้บริการหลังการขายเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของลูกค้า (Customer Engagement) โดยมุ่งตอบสนองคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อการใช้ทรัพยากรในการผลิต เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตลอดจนสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นในสังคม ซึ่งการดำเนินธุรกิจของบริษัท แบ่งออกเป็น 4 กิจกรรมหลัก ดังต่อไปนี้

COMFORT MOVEMENT FOR ALL



Eco Production	Inno Distribution	Trend Setter	Customer Engagement
<p>บริษัทให้ความสำคัญกับการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค โดยบริษัทเลือกใช้วัตถุดิบและกระบวนการผลิตที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีกระบวนการจัดซื้อจัดหา ที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เพื่อให้ได้รับการผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการจัดซื้อจัดหาจากคู่ค้า (Supplier) หลากหลายที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละด้านจากหลายแหล่งผลิต เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ คุ่มค่า และลดความเสี่ยงจากการผูกขาดหรือการขาดแคลนสินค้า รวมทั้งมีการนำประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมมาพิจารณาในการคัดเลือกคู่ค้า โดยคำนึงถึงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม โดยเฉพาะการเคารพสิทธิมนุษยชน การใช้แรงงาน ตลอดจนมีการร่วมมือกับคู่ค้าในการแลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาวัตถุดิบร่วมกันเพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์</p>	<p>บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาและขยายช่องทางการจำหน่ายที่ทันสมัย ควบคู่กับการพัฒนาช่องทางจำหน่ายเดิม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายสินค้าให้ครอบคลุมกลุ่มฐานลูกค้า ลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงในการขนส่ง รวมทั้งบริหารสินค้าคงคลังให้มีประสิทธิภาพ เพื่อลดภาระการจัดหาเงินทุนหมุนเวียน</p>	<p>บริษัทต้องการเป็นเป็นผู้ริเริ่ม ส่งเสริม ให้เกิดสังคมแห่งการออกกำลังกาย สังคมแห่งการรักษาสภาพ และรักษาสีสิ่งแวดล้อม ผ่านการจัดกิจกรรม ผ่านสื่อและช่องทางต่างๆ ของบริษัท อีกทั้งมุ่งเน้นการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้บริโภค มีการสื่อสารและให้ข้อมูลที่ถูกต้องผ่านช่องทางต่างๆ อย่างเหมาะสม มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่เปิดโอกาสให้ผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้เสียได้แสดงความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ</p>	<p>บริษัทให้ความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นและเรื่องราวเรียนจากลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และยังมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้สอดคล้องกับความต้องการอยู่เสมอ รวมทั้งปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ขณะเดียวกันบริษัทก็ได้จัดกิจกรรมต่างๆ ให้ลูกค้าได้มีส่วนร่วมสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน</p>

a. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จและสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัท บริษัทได้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อสามารถบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การดำเนินงานที่สำคัญ	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การส่งมอบสินค้าและบริการมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ตามเวลาที่กำหนด - ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - ราคาสมเหตุสมผล - มีความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส - ติดตามดูแล แก้ปัญหาเกี่ยวกับสินค้า และให้บริการอย่างรวดเร็วทันต่อความต้องการ - การรักษาความลับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยมี การสำรวจความต้องการ และความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อพัฒนาและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันที่ - เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งด้านคุณภาพและการบริการที่ดี โดยบริหารจัดการด้านคุณภาพและความปลอดภัยด้วยมาตรฐานระดับสากล และมีการฝึกอบรมพนักงานเพื่อให้บริการลูกค้าได้อย่างเป็นเลิศ - จัดทำฝ่ายผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสื่อสารการตลาดสร้างความตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม - จัดการข้อร้องเรียน รวมทั้งแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่อาจเกิดจากการผลิตและ/หรือการบริการ - ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของลูกค้าภาครัฐอย่างเคร่งครัด และติดตามประกาศจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ -ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีการกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ - การสืบสวน สอบสวนการกระทำทุจริตอย่างเป็นธรรม (ถ้ามี) - มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับข้อมูลลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - ระบบ CRM - ช่องทางติดต่อสอบถาม และแสดงความคิดเห็นผ่าน Website, Facebook, Line OA, Call Center, E-mail และพนักงานหน้าร้าน - การเข้าพบลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
คู่ค้า / Supplier	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการจ่ายเงินอย่างเป็นธรรม - การตกลงราคาและเงื่อนไขทางการค้าอย่างเป็นธรรม โปร่งใส - ใช้สินค้าและบริการของคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง สร้างการเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน - เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง - แลกเปลี่ยนความรู้ เทคโนโลยี ข้อเสนอแนะ และแนวทางพัฒนาการดำเนินธุรกิจร่วมกัน - การปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามระเบียบ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ - ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม - รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การดำเนินงานที่สำคัญ	ช่องทางการมีส่วนร่วม
		<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาอย่างทั่วถึง - ไม่เรียก/รับ/จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับคู่ค้า - รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับความตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสม - พนักงานมีสิทธิความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ - แผนการอบรมพัฒนาความรู้ การพัฒนาศักยภาพเพื่อความก้าวหน้าและมั่นคงในการทำงาน - การปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต - การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่คำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน และให้ความสำคัญต่อสุขภาพของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมตามนโยบาย และกฎหมายแรงงาน โดยมีการประเมินและเครื่องชี้วัดผลงาน - การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันตามหลักสิทธิมนุษยชน - การให้โอกาส และความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน - สร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ผ่านแผนอบรม และระบบการเรียนรู้สารสนเทศภายในองค์กร ทั้งการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ทักษะในการทำงาน และความรู้ด้านความยั่งยืน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วม - มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการลูกจ้างที่มาจากการเลือกตั้งตัวแทนพนักงาน - มีการสำรวจความผูกพันของพนักงาน - จัดให้มีช่องทางร้องเรียนสำหรับพนักงานที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม - จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่คำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน และสนับสนุนให้พนักงานดูแลสุขภาพและสุขอนามัย 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีกิจกรรมผู้บริหารพบพนักงานหรือการประชุมประจำเดือนหรือไตรมาส - การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี - การจัดอบรมสัมมนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และการอบรมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน รวมถึงองค์ความรู้ด้านความยั่งยืน - การจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการลูกจ้าง - การรับฟังข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนจากพนักงาน - สำรวจความผูกพันพนักงาน - ข่าวสารด้านความปลอดภัย - ฝึกอบรมและพัฒนาขีดความสามารถตามแผนประจำปี
ผู้ถือหุ้น / ผู้ลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> - สิทธิประโยชน์ที่พึงได้ตามกฎหมาย - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเท่าเทียมกัน - เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันเวลา และเท่าเทียมกัน - การปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - บริษัทมีผลประกอบการและฐานะการเงินที่ดี มีความมั่นคง 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับ เพื่อให้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี - การให้ข้อมูลอย่างเท่าเทียม ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ทันเวลา - สร้างผลการดำเนินงานที่ดี และจ่ายเงินปันผลตามนโยบายอย่างเหมาะสม - การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจจากแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของโลก 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น - รายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ (MD&A) - รายงานประจำปี (56-1 One Report) - การจัดประชุมนักวิเคราะห์ - กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน - การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมสถานประกอบการ - เปิดเผยข้อมูลผ่าน ต.ล.ท. และช่องทางอื่น รวมถึงทางเว็บไซต์ของบริษัท - ติดต่อผ่านช่องทางโทรศัพท์ หรืออีเมล ไปยังเลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การดำเนินงานที่สำคัญ	ช่องทางการมีส่วนร่วม
			- รับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบ Whistleblower
ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นมิตรกับชุมชนผู้อยู่อาศัยที่ใกล้เคียงบริษัท และคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและชุมชน - โครงการเพื่อสังคมที่เข้าถึงผู้มีส่วนได้เสีย และสามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างแท้จริง - ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด เคารพกฎระเบียบของสังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - มีช่องทางติดต่อที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - สอบถามความต้องการของประชาชนในชุมชน - การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน ดำเนินโครงการเพื่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม - สื่อสารการตลาด สร้างความเข้าใจ ความตระหนักในปัญหาสิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาลให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า - ร่วมกำหนดข้อปฏิบัติร่วมกันและร่วมสนับสนุนการทำกิจกรรม - บันทึกปริมาณการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน การปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร เพื่อวางเป้าหมายลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรในระยะต่อไป - การตอบสนองและจัดการข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน - การจัดโครงการเพื่อสังคมที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต - การรับฟังข้อเสนอแนะ เรื่องร้องเรียน เเบาะแสการกระทำทุจริตหรือขัดต่อกฎหมาย ผ่านช่องทางต่าง ๆ

a. การระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

การประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืนเนื่องจากความกังวลที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท เกี่ยวกับมุมมอง ด้านความยั่งยืน จึงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทฯ ที่ต้องทำความเข้าใจในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ที่สามารถสะท้อนผลกระทบขององค์กรในมิติ ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ และสามารถจำกัดขอบเขตของประเด็นที่สำคัญต่อธุรกิจได้อย่างแท้จริง บริษัทได้ประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน ผ่านการประเมิน 4 ขั้นตอน ที่แสดงในตารางด้านล่าง ขั้นตอนเหล่านี้ ถูกปรับมาจากมาตรฐานการจัดทารายงานความยั่งยืน Global Reporting Initiatives standards หรือ GRI

ขั้นตอนการระบุประเด็นสำคัญ

บริษัทได้ประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน ผ่านกระบวนการ 4 ขั้นตอน ดังนี้

1. การวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของบริษัท

พิจารณาคัดเลือกประเด็นด้านบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนที่เป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจตลอดจนห่วงโซ่ อุปทาน โดยสอดคล้องกับบริบทของบริษัท และครอบคลุมประเด็นความยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

2. การประเมินประเด็นสำคัญจากผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่บริษัทให้ความสำคัญ ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การรับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียน การสำรวจความพึงพอใจ เป็นต้น

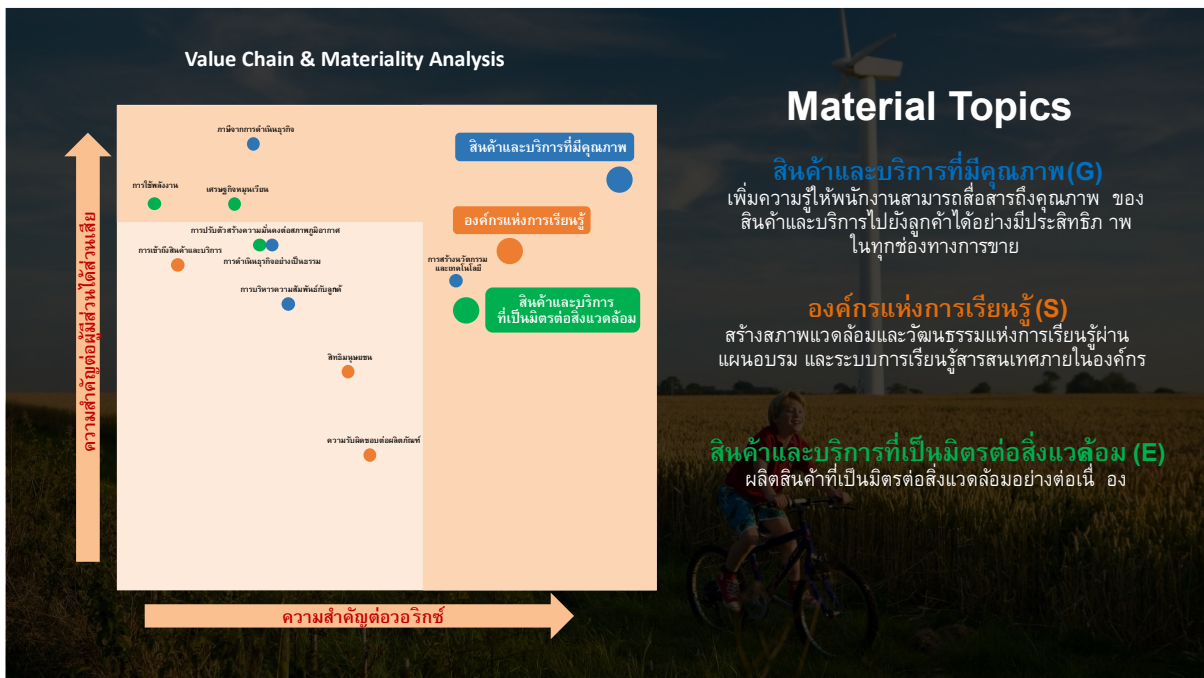
3. การประเมินระดับความสำคัญ

จัดเรียงลำดับความสำคัญของประเด็นด้านบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนในแต่ละด้าน โดยคำนึงถึงสองปัจจัย คือ โอกาสและผลกระทบต่อองค์กร และระดับความสนใจและผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

4. การทบทวนและพัฒนาต่อเนื่อง

บริษัทรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืนในปีต่อไป

ผลการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญ (Materiality)



3. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนที่ต้องควบคู่ไปพร้อมกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพและคุ้มค่าสูงสุด รวมถึงลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการ จึงมีนโยบายด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

- 1) บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่จะส่งผลเสียหายต่อสังคม ทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม สำหรับกระบวนการผลิตหรือกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องบริษัทจะดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายที่ควบคุม และดำเนินธุรกิจให้อยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

- 2) บริษัทจะส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าที่สุด เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนให้น้อยที่สุด และจะดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการพลังงานขององค์กรเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม
- 3) บริษัทจะกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทที่เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการใดๆ ที่บริษัทกำหนด และให้มีการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน เพื่อรายงานและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- 4) บริษัทจะสนับสนุนที่จำเป็นในทุกด้าน รวมถึงทรัพยากรด้านบุคคล ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน ส่งเสริมกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องให้ได้รับความรู้และฝึกอบรมในเรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และจะเปิดเผยการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมผ่านช่องทางที่เหมาะสม

3.2 การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

ที่ผ่านมาบริษัทมีการบริหารจัดการโดยคำนึงถึงความความปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทางธุรกิจ อาทิเช่น การทำการสำรวจและทำรายงานผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมก่อนการก่อสร้างอย่างเข้มงวด มีการวางระบบและระเบียบในการดำเนินงานไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ รวมถึงด้านการจัดการพลังงาน การใช้น้ำ การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

การบริหารจัดการพลังงาน

พลังงานไฟฟ้าถือเป็นทรัพยากรสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงานไฟฟ้า เช่น การกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน ได้แก่ การกำหนดระยะเวลาการปิด-เปิดไฟ และใช้หลอดไฟ LED ซึ่งใช้ไฟน้อยกว่า มีอายุการใช้งานนานกว่า ปิดคอมพิวเตอร์ของพนักงานในช่วงพักกลางวัน และใช้เครื่องปรับอากาศ รุ่นประหยัดพลังงาน รวมถึงเริ่มโครงการ Virtual Office ใช้เทคโนโลยีปรับให้ทีมงานบางส่วนสามารถ Work From Anywhere นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งค้นหาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ เพื่อลดการใช้พลังงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนต่อไป โดยในปี 2566 บริษัทได้เริ่มเก็บรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าของสำนักงานใหญ่ บริเวณโครงการสเตเดียมวัน ถนนพระราม 6 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โดยเริ่มรวบรวมข้อมูลเป็นปีแรก เพื่อนำมาสู่เป้าหมายการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

การบริหารจัดการพลังงาน	
เป้าหมายระยะสั้น	ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 2% ต่อปี
เป้าหมายระยะยาว	ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 10% ภายในปี 2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า ปี 2566	398,462 กิโลวัตต์ – ชั่วโมง
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อหน่วย ปี 2566	144.21 กิโลวัตต์-ชั่วโมง / ตารางเมตร
ค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้า ปี 2566	2.23 ล้านบาท

การบริหารจัดการใช้น้ำ

ทรัพยากรน้ำถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากการผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทคือการพัฒนาคุณภาพของน้ำดื่ม โดยต้องใช้น้ำเพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทจึงมีแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ต้องใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า อีกทั้งยังใช้น้ำโดยไม่ให้กระทบกับการใช้น้ำของชุมชน มีเป้าหมายที่จะใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยในปี 2566 บริษัทได้เริ่มเก็บรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้น้ำพลังงานไฟฟ้าของสำนักงานใหญ่ บริเวณโครงการเสด็จมวัน ถนนพระราม 6 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โดยเริ่มรวบรวมข้อมูลเป็นปีแรก เพื่อนำมาสู่เป้าหมายการลดการใช้น้ำพลังงานไฟฟ้าทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

การบริหารจัดการใช้น้ำ	
เป้าหมายระยะสั้น	ลดการใช้น้ำไม่น้อยกว่า 2% ต่อปี
เป้าหมายระยะยาว	ลดการใช้น้ำไม่น้อยกว่า 10% ภายในปี 2567
ปริมาณการใช้น้ำ ปี 2566	2,192 ลูกบาศก์เมตร
ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย ปี 2566	0.79 ลูกบาศก์เมตร / ตารางเมตร
ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำ ปี 2566	42,257 บาท

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทมุ่งเน้นที่จะลดการก่อให้เกิดขยะ ของเสีย และมลพิษจากกระบวนการผลิตต่อสังคมและชุมชนโดยรอบ โดยมีการตรวจประเมินคุณภาพของการกำจัดขยะ ของเสีย และมลพิษทั้งหมด บริษัทมีการคัดแยกกากของเสีย ขยะ โดยจัดให้มีถังขยะแยกขยะบริเวณสำนักงาน และรวบรวมไปกำจัด โดยการว่าจ้างให้ผู้ให้บริการภายนอกดำเนินการ ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องระบุไว้ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการจัดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการนำผลพลอยได้หรือของเหลือจากการผลิต กลับมาใช้ประโยชน์ให้ได้มากที่สุด รวมทั้งมีการบำบัดของเสียจากกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีการประเมินระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้อง อีกทั้ง รมรณรงค์ให้พนักงานเกิดการบริโภคอย่างมีความรับผิดชอบ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อลดปริมาณขยะ ตามแนวคิด 3R ด้วยการลดการใช้ การนำกลับมาใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่

- Reduce – การลดระดับการใช้ในปัจจุบัน คอบคุมปริมาณการใช้ให้อยู่ในสัดส่วนที่พอเหมาะ เป็นการลดขยะที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน เช่น ลดการใช้ขยะพลาสติกหรือวัสดุที่ย่อยสลายยาก เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทดแทนที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
- Reuse – นำสิ่งของที่ใช้แล้วกลับมาใช้ซ้ำ เลือกใช้บรรจุภัณฑ์หรือผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้ซ้ำได้
- Recycle – การนำกลับมาใช้ใหม่ โดยคัดแยกขยะแต่ละประเภท เพื่อนำไปบริจาคให้กับหน่วยงานที่ต้องการใช้ สามารถนำวัสดุที่รีไซเคิลได้เข้าสู่กระบวนการผลิตหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ และเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากวัสดุรีไซเคิลหรือสามารถนำกลับมาใช้รีไซเคิลได้

โดยโครงการที่จะเกิดขึ้นในปี 2567 เช่น “โครงการขยะ To ประโยชน์” เป็นการรณรงค์ให้พนักงานแยกขยะอย่างถูกต้องและถูกวิธี โดยเริ่มจากการตั้งถังขยะแยกขยะในบริษัท เพื่อนำขยะไปรีไซเคิลหรือแปรรูปให้เกิดประโยชน์

การจัดการการใช้กระดาษ

บริษัทส่งเสริมให้มีการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า โดยการพิมพ์เอกสารแบบหน้า-หลัง หรือนำกลับมาใช้งานทั้ง 2 หน้า และลดปริมาณการใช้กระดาษ โดยปรับให้บางหน่วยงานบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลของบริษัท จัดทำเอกสารเฉพาะรูปแบบ Soft File หรือเก็บข้อมูลด้วยการสแกนข้อมูลในรูปแบบ Soft File แทนการจัดเก็บเอกสารรูปแบบ Hard Copy และจัดประชุมในรูปแบบออนไลน์ รวมถึงส่งเสริมให้ใช้การสื่อสารทางแชทหรืออีเมล ทดแทนการใช้กระดาษในการส่งเอกสาร รวมถึงใช้ระบบ ใช้ระบบ Secure Printing ลดการพิมพ์ซ้ำซ้อน และช่วยเรื่อง Data Privacy อีกทั้งมีโครงการ Digital Transformation เปลี่ยนเอกสาร/ข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เก็บไว้ในฐานข้อมูลบน Cloud และปรับปรุงระบบการทำงานคิดค้นนวัตกรรมที่นำมาทดแทนการใช้กระดาษ

การบริหารจัดการใช้กระดาษ	
เป้าหมายระยะสั้น	ลดการใช้กระดาษไม่น้อยกว่า 2% ต่อปี
เป้าหมายระยะยาว	ลดการใช้กระดาษไม่น้อยกว่า 10% ภายในปี 2567
ปริมาณการใช้กระดาษ ปี 2566	723,188 แผ่น
ค่าใช้จ่ายการใช้กระดาษ ปี 2566	260,780 บาท

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลกอันเกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุให้เกิดภาวะโลกร้อน ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นในการร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยบริษัทให้คำมั่นว่าจะดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจะทำงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด บริษัทมีแผนการทำประเมินและรายงานผลการจัดการก๊าซเรือนกระจกตามแนวทางการประเมิน Carbon Footprint ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) หรือมาตรฐานสากลอื่นหรือเทียบเท่า รวมถึงดำเนินการให้มีการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้บริษัทอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ขององค์กร และจะส่งเจ้าหน้าที่และผู้บริหารเข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Carbon Footprint Organization โดยบริษัทตั้งเป้าจะเริ่มทำการเปิดเผยรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามมาตรฐาน อบก. หรือมาตรฐานสากลอื่นหรือเทียบเท่า หลังจากการประเมินการใช้พลังงานในปี 2566 และใช้ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลพื้นฐานเพื่อกำหนดเป้าหมายในการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรต่างๆ ของบริษัทในปี 2567 เป็นต้นไป

อุตสาหกรรมแฟชั่น เป็นหนึ่งในตัวการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตั้งแต่กระบวนการ ปลูกฝ้าย บั่นด้าย ทอผ้า ฟอกย้อม ตัดเย็บต่างๆ โดยในแต่ละปีขยะเหล่านี้จะถูกนำไปฝังกลบ หรือเผาทำลาย ดังนั้นการมุ่งเน้นวัตถุดิบสิ่งทอที่มาจากกรีไซเคิล จะช่วยลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำสะอาด ช่วยลดการปล่อยก๊าซ CO2 จากการลดขั้นตอนการผลิต

ในทุกปี บริษัทจะมีโครงการที่ พัฒนาสินค้าร่วมกับลูกค้า โดยใช้เส้นด้ายที่ทำจากวัสดุรีไซเคิล โดยแบ่งเป็นการทำงานร่วมกับ Partners ลูกค้าองค์กร รัฐ และเอกชน รวมถึงคอลเลคชั่นของบริษัทเอง นอกเหนือจากการขายสินค้าที่ผลิตจากวัสดุรีไซเคิล ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทแล้ว บริษัทยังมุ่งเน้นการสนับสนุน พัฒนา และเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมการช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ผ่านทางกิจกรรมต่างๆ ที่ขอรับการสนับสนุนมา โดยบริษัทมีเป้าหมายในการเป็นผู้จัดกิจกรรมเชิงอนุรักษ์ธรรมชาติในอนาคต โดยได้เริ่มต้นขึ้นในปี 2566 ที่ผ่านมา กับกิจกรรม Thailand Earth Trail Series 2023 ซึ่งเป็นงานวิ่งเทรลล์เชิงอนุรักษ์ ที่ผสมผสานการกีฬา การท่องเที่ยว และความยั่งยืน ภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยระดับสากล ซึ่งเป็นโมเดลต้นแบบของการวิ่งเทรลล์รูปแบบใหม่ ที่เข้าถึงการท่องเที่ยวเชิงชมธรรมชาติอันสวยงามที่อุดมสมบูรณ์ของประเทศไทย เพิ่มความน่าสนใจด้วยการตกแต่งในธีมแคมป์ปิ้ง โดยมีการนำวัตถุดิบท้องถิ่นตามฤดูกาลมาประกอบอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมการกระจายรายได้สู่ชุมชนท้องถิ่น และการแสดงดนตรีอะคูสติคส์ท่ามกลางธรรมชาติที่สวยงาม อีกทั้งยังมีกิจกรรมพิเศษแนวอนุรักษ์ธรรมชาติเพื่อเพิ่มสีเขียวคืนสู่ธรรมชาติ (Get Green) และลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ อาทิ การปลูกป่า การเก็บขยะ การผลิตเส้นเชือกจากเส้นใยรีไซเคิลจากขวดพลาสติก เหยี่ยูที่ระลึกจากขวดพลาสติก PET เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะ อีกทั้งมีการรับบริจาคเสื้อวิ่งเพื่อส่งต่อไปยังเด็กด้อยโอกาส เป็นกิจกรรมด้านสังคมที่ช่วยส่งต่อโอกาส สร้างแรงบันดาลใจให้หน่อยๆ โดยเริ่มจัดกิจกรรมในปี 2566 เป็นปีแรก ระหว่างเดือนมิถุนายน - พฤศจิกายน 2566 จำนวน 4 สนาม ในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ 4 จังหวัด โดยนอกจากจะเป็นกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแล้ว ยังเป็นกิจกรรมที่บริษัทพยายามจะริเริ่ม ส่งเสริมให้เกิดสังคม/ชุมชน (Community) แห่งการรักสุขภาพและออกกำลังกาย และสำหรับปี 2567 บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะสานต่อความตั้งใจนี้ต่อไป ด้วยการจัดกิจกรรมงานวิ่งอีก 6 สนาม โดยเป็นการต่อยอดจากกิจกรรม Thailand Earth Trail Series 2023 ที่ประสบความสำเร็จจากปีที่แล้ว สู่กิจกรรม Thailand Earth Trail Series 2024 จำนวน 5 สนาม และงานวิ่งถนน “ระเรีงรัน” อีก 1 สนาม



ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่บริษัทได้ดำเนินการ ในปี 2566 ที่ผ่านมา มีดังนี้

1. เสื้องานวิ่ง Thailand Earth Trail Series 2023 ดังที่กล่าวถึงข้างต้น
2. เสื้องานวิ่งโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียน
3. เสื้องาน Sustainability Expo
4. เสื้องานขายโครงการต่างๆ ให้แก่องค์กรรัฐ และเอกชน
5. เสื้อฟุตบอลทีมชาติไทย ฤดูกาล 2023/24 เกรด Player

วอริกซ์ ในฐานะที่เป็นผู้จัดจำหน่ายเสื้อกีฬาฟุตบอลของสโมสรชั้นนำระดับประเทศ จึงต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ใช้วัตถุดิบสิ่งทอที่มาจากคาร์ไบไซเคิล (Recycled Yarn) ด้วยการ Upcycling ซึ่งเป็นการนำขยะ หรือวัสดุที่ไม่ได้ใช้แล้ว มาผลิตให้เป็นสิ่งใหม่ที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้น และสามารถใช้ประโยชน์ได้มากกว่าเดิม ซึ่งมีความแตกต่างจากการ Recycle ที่เป็นการนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกลับเข้าสู่วงจรการใช้อีกครั้ง โดยนำไปผ่านกระบวนการต่างๆ เพื่อให้กลายเป็นวัตถุดิบใหม่สำหรับผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทเดิม

บริษัทฯ ได้เลือกใช้เทคโนโลยีการผลิตเสื้อฟุตบอลด้วยกระบวนการ Recycled Yam โดยนำขวดพลาสติกประเภท PET ที่ใช้แล้วมาล้างทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ก่อนนำไปบดอัดหรือหั่นขูดให้ฉีกเป็นเม็ดพลาสติกละเอียดเพื่อนำไปหลอมด้วยความร้อน แล้วเข้าสู่กระบวนการฉีดเปลี่ยนแปลงให้เป็นเส้นใยโพลีเอสเตอร์ จากนั้นจึงนำเส้นใยที่ได้มาถักทอและตัดเย็บเป็นเสื้อฟุตบอล ซึ่งเส้นใยโพลีเอสเตอร์ที่ทำจากขวดพลาสติกนั้น มีคุณสมบัติเดียวกันกับเส้นใยโพลีเอสเตอร์สังเคราะห์ที่นิยมใช้ทั่วไป คือ มีความเบา นุ่ม สวมใส่สบาย สามารถระบายเหงื่อและระบายอากาศได้อย่างดี โดยบริษัทฯ ได้ใส่ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบ และใช้นวัตกรรมใหม่ COMBA + TECH ที่ทันสมัย เอกสิทธิ์เฉพาะของวอริกซ์ ซึ่งเป็นเทคโนโลยีเดียวกับชุดฟุตบอลทีมชาติและทีมสโมสรชื่อดังระดับโลก เพื่อ

เพิ่มคุณสมบัติอื่นๆ ของตัวเสื้อ เช่น เพิ่มความยืดหยุ่น เพิ่มความเย็นสบาย ลดกลิ่นอับ ป้องกัน UV และ Anti-Bacteria เป็นต้น

เสื้อแข่งฟุตบอล Recycled Yarn ของวอริกซ์ จึงเป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน และถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคมอีกด้วย โดยการ Upcycling ในการผลิตที่ลดการใช้พลังงาน ลดการใช้น้ำสะอาด และไม่มีการใช้น้ำมันใหม่ในการผลิต ช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ออกสู่ชั้นบรรยากาศได้ เนื่องจากการ Upcycling เข้าไปช่วยยืดอายุการใช้งานของวัสดุให้กลายเป็นขยะช่วง ชะลอการเกิดขยะ โดยเพิ่มมูลค่าให้กลายเป็นผลิตภัณฑ์ชิ้นใหม่ ให้สามารถใช้งานต่อไปได้ ช่วยลดการใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมใหม่ที่จะเข้าสู่กระบวนการผลิต โดยในการผลิตเสื้อฟุตบอลทีมชาติไทย ฤดูกาล 2023/24 เกรด Player 1 ตัว ใช้ขวดพลาสติกประมาณ 11 ขวด นอกจากนี้ผลงานวิจัยหลายฉบับพบว่าผ้าหรือสิ่งทอที่ผลิตจากโพลีเอสเตอร์รีไซเคิลนั้นสามารถรีไซเคิลซ้ำได้โดยไม่ส่งผลต่อคุณภาพหรือคุณสมบัติของเส้นใยผ้าแต่อย่างใด ทำให้สามารถลดการเผาทำลาย อีกทั้งยังช่วยประหยัดพื้นที่ในการฝังกลบขยะได้อีกด้วย



การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

เป้าหมายระยะสั้น	ผลิตสินค้าจากวัตถุดิบรีไซเคิล อย่างน้อย 30,000 ตัว/ปี และเพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
เป้าหมายระยะยาว	เพิ่มสัดส่วนสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็น 3% ของรายได้จากการขายภายในปี 2570
สินค้าจากวัตถุดิบรีไซเคิล ปี 2566	20,261 ตัว
ปริมาณขยะขวด PET ที่ลดได้	153,371 ขวด
ยอดขายสินค้าจากวัตถุดิบรีไซเคิล ปี 2566	12.25 ล้านบาท

4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทคำนึงถึงความสำคัญในด้านสังคม เนื่องจากเป็นกลไกหนึ่งที่จะช่วยผลักดันให้การดำเนินธุรกิจยังคงอยู่และก้าวหน้าอย่างยั่งยืน เนื่องจากสังคมภายในองค์กร บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดประการหนึ่ง จึงมุ่งมั่นในการพัฒนาพนักงานในบริษัทให้มีความเจริญก้าวหน้าที่ดีพร้อมกับขยายการพัฒนาออกไปสู่สังคม

ภายนอกโดยดำเนินการผ่านโครงการและกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน จึงมีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมดังต่อไปนี้

- 1) บริษัทจะให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคน ทุกระดับ ให้มีระบบดูแลสุขภาวะและความปลอดภัยในการทำงานที่ดี ทั้งด้านการปฏิบัติงานและสุขภาพหรืออาชีวอนามัยของพนักงาน และจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เปิดเผยชัดเจน
- 2) บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงกลุ่มบริษัท เกี่ยวกับกรประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และร่วมไปถึงการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ใดๆ
- 3) บริษัทจะให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักสิทธิมนุษยชน ยึดมั่นในหลักนิติธรรมและไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการล่วงละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน
- 4) บริษัทจะคำนึงถึงคุณค่าทางสังคมและชุมชนโดยมุ่งเน้นในการมีส่วนร่วมในการพัฒนา และทำสิ่งที่ดีเพื่อประโยชน์แก่สังคมและชุมชน และแสวงหาโอกาสสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์สังคม รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันประสบการณ์จากการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- 5) บริษัทจะปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบด้านอื่นๆ ที่ประกาศใช้โดยหน่วยงานที่กำกับดูแล

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทมีจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียง เกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุน ร่วมมือ ช่วยเหลือ และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

- 1) ธุรกิจหลักคือนักกายภาพบำบัดและเวชกรรม ของบริษัท ซึ่งมีความตั้งใจที่จะช่วยให้ นักกีฬา คนออกกำลังกาย รวมถึงประชาชนทั่วไป ให้มีอายุที่ยืนยาวแข็งแรง รวมถึงมีการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี โดยมีการนำวิทยาศาสตร์การกีฬา เข้ามาสนับสนุนบทบาทสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของร่างกาย
 - 1.1 บริษัทสนับสนุนนักกีฬาอาชีพต่างๆ ให้มีโอกาสเข้าถึงวิทยาศาสตร์การกีฬา และการรักษาที่มีประสิทธิภาพอย่างถูกต้อง โดยมีการสนับสนุนนักกีฬาอาชีพให้สามารถเข้ารับการรักษาและพัฒนาศักยภาพของตัวเองอยู่เป็นประจำ เพื่อให้เป็นแบบอย่างแก่นักกีฬาคนอื่น รวมถึงเยาวชนที่ต้องการเติบโตมาเป็นนักกีฬาอาชีพ
 - 1.2 บริษัทสนับสนุนให้ประชาชนทั่วไปหันมาออกกำลังกายอย่างถูกต้อง ทั้งกลุ่มที่ออกกำลังกายเป็นประจำ และกลุ่มที่เริ่มออกกำลังกาย ผ่านรูปแบบสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของบริษัท รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัท จัดขึ้นเพื่อให้ความรู้แก่บุคคลภายนอก
 - 1.3 กิจกรรม Warrix Run Club เป็นกิจกรรมวิ่งตอนเช้าในสวนสาธารณะทั่วเมืองกรุงเทพฯ นำโดยโค้ชนักวิ่งชื่อดัง เพจวิ่งต่างๆ อินฟลูเอนเซอร์ และเทรนเนอร์มืออาชีพของวอริกซ์ เพื่อสร้าง Running Community ส่งเสริมให้เกิดสังคมแห่งการรักสุขภาพ ให้ความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพด้วยวิทยาศาสตร์การกีฬา และสามารถออกกำลังกายอย่างถูกวิธี รวมถึงเป็นการสื่อสารการตลาดให้ลูกค้ามีโอกาสได้สัมผัสประสบการณ์ใช้สินค้าและบริการของวอริกซ์

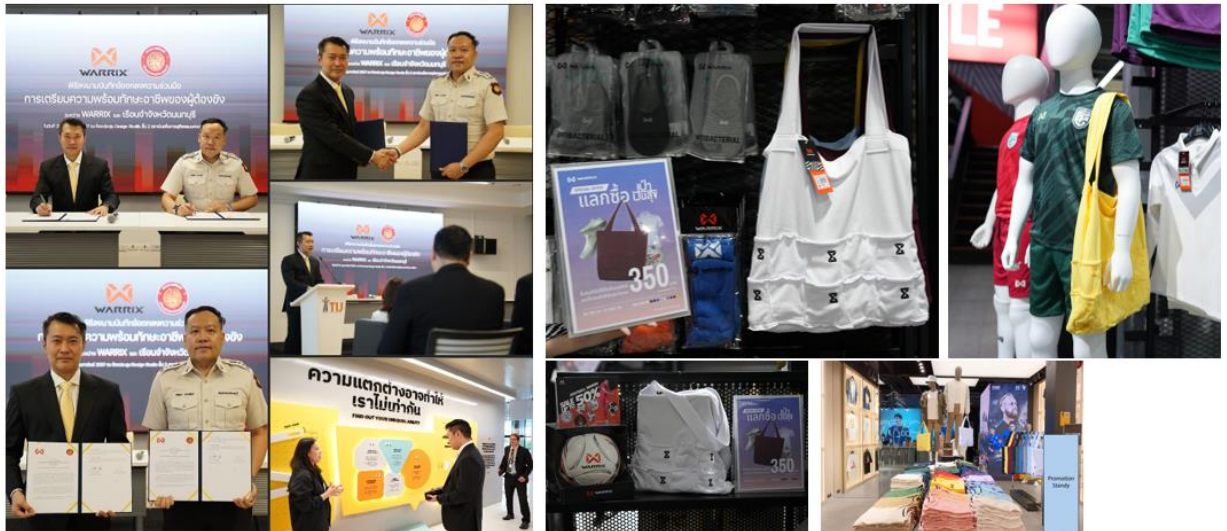
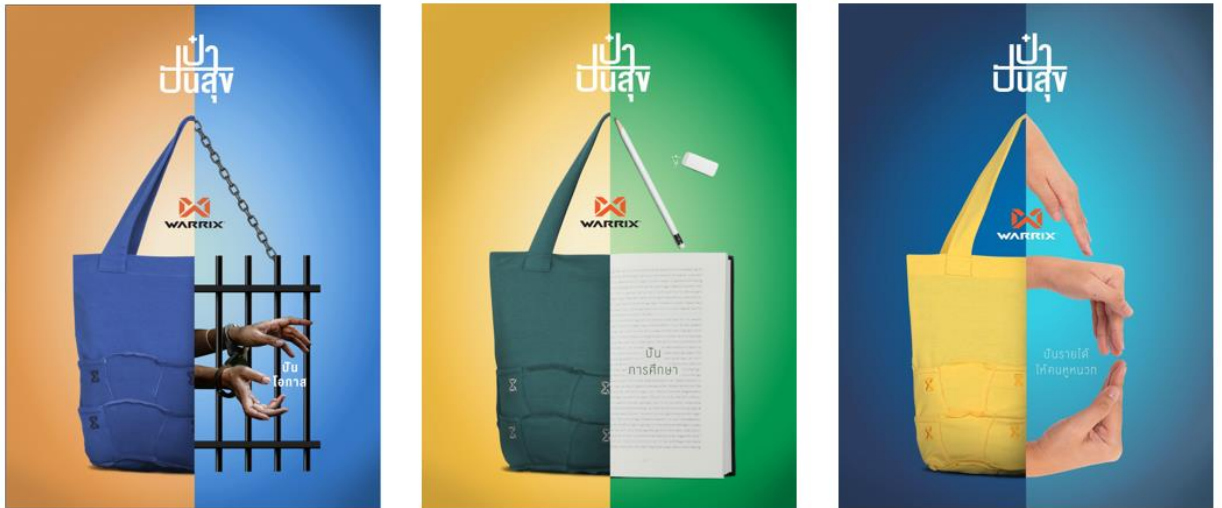


- 2) บริษัทให้การสนับสนุนกิจกรรมกีฬา ผ่านหน่วยงาน สโมสร ตลอดจนองค์กรของรัฐต่างๆ โดยเฉพาะกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเยาวชน เช่น
 - 2.1 สโมสรฟุตบอล STB Academy ซึ่งเป็นการให้ทุนแก่เยาวชนที่มีความสามารถ เป็นการสร้างโอกาสที่จะเติบโตไปเป็นนักกีฬาได้อย่างถูกต้อง และมีโอกาสที่จะเป็นอนาคตของชาติได้
 - 2.2 สโมสรฟุตบอลคอนคิการ YFA WARRIX SRIRACHA เป็นความร่วมมือที่บริษัทให้การสนับสนุนชุดแข่งแก่คอนคิการหุหนวก ที่มีสามารถในการแข่งขันกีฬาได้อย่างทัดเทียมกับคนปกติทั่วไป
 - 2.3 สนับสนุนผลิตภัณฑ์ของบริษัท ให้กับหน่วยงานกีฬาต่างๆ ตามนโยบายของบริษัท
 - 2.4 จัดกิจกรรมกีฬาโดยไม่แสวงหารายได้ เพื่อเน้นให้ประชาชนทั่วไปหันมาออกกำลังกายเป็นประจำ

- 3) บริษัทจัดให้มีการรับสมัครพนักงานที่พิการทางหูมาตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา เนื่องจากบริษัทเห็นว่าพนักงานที่พิการ แต่มีความรู้ความสามารถ สามารถเข้ามาทดแทนพนักงานในบางตำแหน่งที่ขาดแคลนอยู่ในปัจจุบันได้ดี และถือได้ว่าเป็นการช่วยเหลือผู้พิการที่เป็นผู้ด้อยโอกาสในสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

- 4) บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องความเท่าเทียมกันในสังคม โดยที่ผ่านมานอกจากจัดกิจกรรมร่วมกับคอนคิการแล้ว ยังมีกิจกรรมร่วมกับกลุ่ม LGBT กิจกรรมร่วมกับกลุ่มนักฟุตบอลหญิงทีมชาติไทย ภายใต้ Campaign Power of Women โดยบริษัทตั้งใจใช้กีฬาเป็นเครื่องมือในการแสดงออกและเป็นกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์เพื่อให้คนในสังคมได้มีโอกาสเห็น และให้ความสำคัญกับความเท่าเทียมกัน

- 5) โครงการกระเป๋าปันสุข เป็นการนำหน้ากากผ้าหรือเศษผ้าที่เหลือจากการผลิต มาแปรสภาพเป็นกระเป๋าผ้า และสินค้าประเภทอื่นเพื่อจำหน่ายต่อไป โดยความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาทักษะแรงงานในการประกอบอาชีพและพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานหลังพ้นโทษ และร่วมมือกับสถาบันการศึกษา เพื่อเป็นทุนการศึกษา สำหรับเด็กที่ขาดทุนทรัพย์ ซึ่งโครงการนี้นอกจากจะเป็นโครงการช่วยเหลือสังคมแล้ว ยังเป็นการ Upcycle ช่วยลดปัญหาสิ่งแวดล้อมได้อีกด้วย



ตัวอย่างกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมที่บริษัทได้ดำเนินการ มีดังนี้

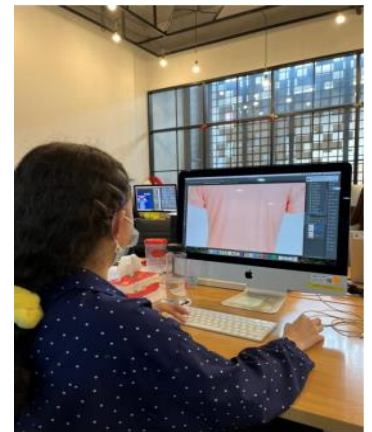


สนับสนุนสโมสร YFA

Warrix Sriracha FC

Warrix เป็นผู้ให้การสนับสนุน สโมสร YFA Warrix Sriracha ที่ให้ โอกาสผู้พิการทางการได้ยินได้ มาร่วมเป็นส่วนหนึ่งของทีม เพื่อใช้ กีฬาเป็นสื่อในการนำพาการเท่า

ให้โอกาสผู้พิการได้ร่วมทำงาน
Warrix ให้โอกาสผู้พิการทางการได้ยินร่วมงานกับบริษัท ให้ได้มีอาชีพและ ความสามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเท่าเทียม



STB Football Academy

WARRIX สนับสนุนสโมสร STB Football Academy เพื่อผลักดันและสร้างแรงบันดาลใจให้กับเยาวชนไทยให้พร้อม ทั้งในด้านการใช้ชีวิต และ กีฬาเพื่อสร้างเยาวชนที่ดีให้กับสังคม

สิทธิมนุษยชนเป็นสิทธิพื้นฐานและเสรีภาพที่บุคคลทุกคนพึงมี เพื่อเป็นการตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพสิทธิมนุษยชน บริษัทให้ความสำคัญด้านความเท่าเทียมตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกบุคลากร การพิจารณาทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม ตลอดจนการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งหรือกำหนดค่าตอบแทนจากความสามารถ ให้โอกาสความก้าวหน้าและปฏิบัติต่อบุคคลทุกคนด้วยความเท่าเทียม ปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด ความเชื่อทางศาสนา อุดมการณ์ทางการเมือง เพศ ภาษา อายุ สีมืด การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด และหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม นอกจากนี้ บริษัทได้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการตรวจสอบและรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน และจัดให้มีช่องทางภายในสำหรับพนักงานรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน และช่องทางสำหรับบุคคลภายนอก เช่น เว็บไซต์ของบริษัท โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย เป็นต้น

จำนวนพนักงาน จำแนกตามเพศ	หน่วย	2566
จำนวนพนักงานรวม	คน	301
จำนวนพนักงานชาย	คน	126
ร้อยละของจำนวนพนักงานชาย	%	41.86
จำนวนพนักงานหญิง	คน	175
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิง	%	58.14
จำนวนพนักงาน จำแนกตามอายุ	หน่วย	2566
จำนวนพนักงานอายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	122
ร้อยละของจำนวนพนักงานอายุน้อยกว่า 30 ปี	%	40.53
จำนวนพนักงานอายุ 30-50 ปี	คน	176
ร้อยละของจำนวนพนักงานอายุ 30-50 ปี	%	58.47
จำนวนพนักงานอายุมากกว่า 50 ปี	คน	3
ร้อยละของจำนวนพนักงานอายุมากกว่า 50 ปี	%	1.00
จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามอายุ	หน่วย	2566
จำนวนพนักงานชาย อายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	52
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายอายุน้อยกว่า 30 ปี	%	41.27
จำนวนพนักงานชาย อายุ 30-50 ปี	คน	71
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายอายุ 30-50 ปี	%	56.35
จำนวนพนักงานชาย อายุมากกว่า 50 ปี	คน	3
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายอายุมากกว่า 50 ปี	%	2.38
จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามอายุ	หน่วย	2566
จำนวนพนักงานหญิง อายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	70
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงอายุน้อยกว่า 30 ปี	%	40.00

จำนวนพนักงานหญิง อายุ 30-50 ปี	คน	105
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงอายุ 30-50 ปี	%	60.00
จำนวนพนักงานหญิง อายุมากกว่า 50 ปี	คน	0
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงอายุมากกว่า 50 ปี	%	0.00
จำนวนพนักงาน จำแนกตามระดับตำแหน่ง	หน่วย	2566
จำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ	คน	272
ร้อยละของจำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ	%	90.37
จำนวนพนักงานระดับบริหาร	คน	25
ร้อยละของจำนวนพนักงานระดับบริหาร	%	8.31
จำนวนผู้บริหารระดับสูง	คน	4
ร้อยละของผู้บริหารระดับสูง	%	1.33
จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามระดับตำแหน่ง	หน่วย	2566
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ	คน	113
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายระดับปฏิบัติการ	%	89.68
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร	คน	12
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายระดับบริหาร	%	9.52
จำนวนผู้บริหารระดับสูงชาย	คน	1
ร้อยละของจำนวนผู้บริหารระดับสูงชาย	%	0.79
จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามระดับตำแหน่ง	หน่วย	2566
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ	คน	159
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงระดับปฏิบัติการ	%	90.86
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร	คน	13
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงระดับบริหาร	%	7.43
จำนวนผู้บริหารระดับสูงหญิง	คน	3
ร้อยละของจำนวนผู้บริหารระดับสูงหญิง	%	1.71
การจ้างงานผู้พิการ	หน่วย	2566
จำนวนการจ้างงานผู้พิการรวม	คน	3

การปฏิบัติด้านแรงงาน

บริษัทให้ความสำคัญเป็นธรรมกับพนักงาน ปกป้องสิทธิแรงงาน ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด มีการกำหนดนโยบายการจัดสรรสวัสดิการและผลตอบแทนให้แก่พนักงานในอัตราที่เหมาะสม ในรูปแบบที่หลากหลายให้เหมาะสมตามลักษณะงานที่พนักงานรับผิดชอบ เช่น โบนัสประจำปี (Annual Bonus) หรือเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน (Commission) สำหรับพนักงานฝ่ายขาย

การบริหารจัดการและเสริมสร้างบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพนั้น รวมไปถึงการดูแลรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว ด้วยการสร้างความรู้สึกรักผูกพันเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กร และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานสร้างผลงานให้กับองค์กรในระยะยาว ผ่านการให้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนเป็นครั้งแรก (IPO) ของบริษัท ที่พนักงานจะได้รับผลกำไรต่อหุ้นและเงินปันผลที่มากขึ้นทุกปีตามผลประกอบการของบริษัทที่ดีขึ้น รวมถึงการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม สวัสดิการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จัดให้มีสวัสดิการสินเชื่อเพื่อพนักงานโดยความร่วมมือกับสถาบันการเงิน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นหลักประกันทางการเงินช่วยสนับสนุนให้มีการวางแผนสำหรับการออมระยะยาว เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับพนักงานในยามเกษียณ ซึ่งบริษัทได้มีการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการลูกจ้าง เพื่อเป็นตัวแทนพนักงานในสะท้อนความต้องการด้านสวัสดิการ ชีวิต ความเป็นอยู่ของพนักงาน อีกทั้งบริษัทได้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement Survey) เพื่อให้ทราบมุมมองและความต้องการของพนักงานที่มีต่อองค์กร เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ต่อไป โดยบริษัทได้ตั้งเป้าหมายไว้ว่า พนักงานต้องเข้าร่วมการสำรวจ 100% และมีคะแนนความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%

จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจ จำแนกตามเพศ	หน่วย	2566
จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม	คน	156
ร้อยละของจำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวมต่อพนักงานรวม	%	51.83
จำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ	คน	61
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ	%	39.10
จำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ	คน	95
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ	%	60.90
ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	มี / ไม่มี	ไม่มี

บริษัทดูแลให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี โดยให้พนักงานสามารถใช้สิทธิรักษาพยาบาลบำบัด และเทรนนิ่งได้ฟรี และจัดให้มีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย พร้อมกับสนับสนุนเครื่องออกกำลังกายเพื่อให้พนักงานมีสุขภาพที่แข็งแรง พร้อมปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องตามกฎหมาย รวมทั้งข้อกำหนด และมาตรฐานสากลอื่นๆ ที่บริษัทนำมาประยุกต์ใช้ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยของผู้ปฏิบัติงาน โดยมีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน และคู่มือวิธีป้องกันภัย รวมถึงการให้ความรู้ และการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินให้แก่บุคลากรในองค์กร

สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงาน	หน่วย	2566
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน	ครั้ง	0.00
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป	คน	0
ร้อยละของจำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป	%	0.00
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน	คน	0
ร้อยละของจำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน	%	0.00
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน	คน / 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน	0.00

การพัฒนาบุคลากร

พนักงานทุกคนล้วนเป็นทรัพยากรสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของบริษัท บริษัทจึงเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ โดยบริษัทเป้าหมายที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีการพัฒนาจำนวนบุคลากรซึ่งเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานและการขายอย่างสม่ำเสมอ โดยเน้นที่การพัฒนาความรู้ ความเข้าใจในตัวผลิตภัณฑ์ของบริษัท และสามารถสื่อสารไปยังลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Product and Services Communication) โดยจัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้และเปิดโอกาสให้พนักงานได้ทดลองใช้สินค้าและบริการ เพื่อให้สามารถบอกคุณสมบัติของสินค้าและบริการได้อย่างถูกต้อง ส่งเสริมให้เกิดการขายอย่างยั่งยืน จัดให้มีการอบรมเทคนิคการขายและการบริการด้วยใจรุ่น 1 และ รุ่น 2/2566 อีกทั้ง ได้จัดให้มีการอบรมเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถแก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เช่น การสื่อสารระเบียบปฏิบัติของ HR สำหรับหัวหน้างาน รวมถึงหลักสูตร E-learning ด้านความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ความรู้ด้านความยั่งยืนแก่พนักงานทุกระดับ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม บริษัทมีกระบวนการประเมินศักยภาพด้วยตัวชี้วัดการปฏิบัติงานระดับองค์กร และการวัดผลการปฏิบัติงานเป็นรายตำแหน่งหรือรายบุคคล มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรสามารถปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลง รองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต ตลอดจนส่งเสริมบุคลากรที่มีศักยภาพสูงได้มีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานเติบโตไปพร้อม ๆ กับการประสบความสำเร็จขององค์กร

Product & Services Communication	
เป้าหมายระยะสั้น	25% ของพนักงานบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสเข้าร่วมอบรม และผ่านการทดสอบ 75%
เป้าหมายระยะยาว	เพิ่มระดับความพึงพอใจของลูกค้า ไม่ต่ำกว่า 90% ภายในปี 2570
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย	
เป้าหมาย	จำนวนชั่วโมงอบรมโดยเฉลี่ยของพนักงานไม่น้อยกว่า 4 ชม./คน/ปี
จำนวนชั่วโมงอบรมโดยเฉลี่ย	4 ชม./คน/ปี

การมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับความต้องการของลูกค้า เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดี และเกิดความไว้วางใจจนเกิดการซื้อหรือการกลับมาใช้บริการซ้ำ โดยยึดมั่นในการสื่อสารการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ชัดเจน และไม่โฆษณาหรือทำการตลาดเกินจริง อีกทั้งมีการบริหารความสัมพันธ์ต่อลูกค้า ให้เกิด Brand Loyalty และเพิ่ม Customer Satisfaction โดยมีระบบ CRM, Customer Service, การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและรับฟังปัญหาเพื่อการพัฒนาปรับปรุง โดยบริษัทเชื่อว่าการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าและความพึงพอใจของลูกค้า เป็นหนึ่งในปัจจัยที่ช่วยสร้างโอกาสทางธุรกิจและนำไปสู่การเติบโตของบริษัทในอนาคต

ทั้งนี้ บริษัทไม่มีคดีการละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม หรือมีกรณีที่ถูกกล่าวหาว่าเป็นผู้สร้างผลกระทบต่อประเด็นสิ่งแวดล้อมและสังคม และบริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ขอสรุปผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

งบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ สำหรับปี 2565 และ 2566

รายการ	ปี 2566		ปี 2565		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและบริการ	1,208.44	100.00%	1,058.03	100.00%	150.40	14.22%
ต้นทุนขายและบริการ	630.52	52.18%	570.63	53.93%	59.89	10.50%
กำไรขั้นต้น	577.92	47.82%	487.40	46.07%	90.51	18.57%
กำไรจากการซื้อธุรกิจ ในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม	2.09	0.17%	-	-	2.09	100.00%
รายได้อื่น	26.41	2.19%	11.24	1.06%	15.17	135.04%
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	606.41	50.18%	498.64	47.13%	107.77	21.61%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	313.70	25.96%	253.89	24.00%	59.81	23.56%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	99.04	8.20%	77.43	7.32%	21.61	27.90%
รวมค่าใช้จ่าย	412.74	34.15%	331.32	31.32%	81.41	24.57%
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	193.67	16.03%	167.32	15.81%	26.36	15.75%
ต้นทุนทางการเงิน	8.31	0.69%	16.43	1.55%	(8.12)	(49.41%)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	185.36	15.34%	150.89	14.26%	34.48	22.85%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	36.41	3.01%	23.01	2.17%	13.40	58.25%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับงวด	148.95	12.33%	127.88	12.09%	21.07	16.48%
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ ของผลประโยชน์พนักงาน	(0.84)	(0.07%)	-	-	(0.84)	(100%)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับงวด	148.11	12.26%	127.88	12.09%	20.24	15.83%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี 2565 และ 2566

รายการ	ปี 2566		ปี 2565		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและบริการ	1,224.60	100.00%	1,062.89	100.00%	161.71	15.21%
ต้นทุนขายและบริการ	639.20	52.20%	571.10	53.73%	68.11	11.93%
กำไรขั้นต้น	585.39	47.80%	491.79	46.27%	93.60	19.03%
กำไรจากการซื้อธุรกิจ ในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม	2.09	0.17%	-	-	2.09	100.00%
รายได้อื่น	26.42	2.16%	11.74	1.10%	14.68	125.09%
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	613.89	50.13%	503.53	47.37%	110.37	21.92%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	325.62	26.59%	254.95	23.99%	70.68	27.72%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	115.78	9.45%	80.39	7.56%	35.39	44.03%
รวมค่าใช้จ่าย	441.41	36.04%	335.34	31.55%	106.07	31.63%
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	172.49	14.09%	168.19	15.82%	4.30	2.56%
ต้นทุนทางการเงิน	8.89	0.73%	16.43	1.55%	(7.54)	(45.92%)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	163.60	13.36%	151.76	14.28%	11.84	7.80%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	36.22	2.96%	23.27	2.19%	12.95	55.64%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับงวด	127.38	10.40%	128.49	12.09%	(1.11)	(0.86%)
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ ของผลประโยชน์พนักงาน	(0.84)	(0.07%)	-	-	(0.84)	(100%)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่างบการเงิน	0.78	0.06%	0.14	0.01%	0.64	451.98%
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับงวด	127.32	10.40%	128.63	12.10%	(1.31)	(1.02%)

ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) มีรายได้จากการขายและบริการสำหรับปี 2566 จำนวน 1,224.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 161.71 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.21 เมื่อเทียบกับปี 2565 ที่มีรายได้จากการขายและบริการจำนวน 1,062.89 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ จำนวน 127.38 ล้านบาท ลดลง 1.11 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 0.86 เมื่อเทียบกับปี 2565 ที่มีกำไรสุทธิ จำนวน 128.49 ล้านบาท

ในส่วนของผลการดำเนินงานของธุรกิจหลักในประเทศไทยยังคงเติบโตได้ดีตามแผน โดยเมื่อพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการ จำนวน 1,208.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 150.40 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.22 เมื่อเทียบกับปี 2565 และมีกำไรสุทธิ จำนวน 148.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 21.07 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.48 เมื่อเทียบกับปี 2565 ทั้งนี้ เมื่อพิจารณากำไรสุทธิโดยไม่รวมผลขาดทุนจากบริษัทย่อยในประเทศสิงคโปร์ และไม่รวมค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าล้าสมัย สำหรับหน้ากากผ้า จำนวน 13.76 ล้านบาท บริษัทจะมีกำไรสุทธิ จำนวน 162.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 34.84 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.24 เมื่อเทียบกับปี 2565

การลงทุนในต่างประเทศ มีผลขาดทุน 21.57 ล้านบาท เนื่องจากเป็นปีแรกที่บริษัทลงทุนเข้าซื้อกิจการบริษัท Premier Football เพื่อเปิดตลาดในประเทศสิงคโปร์ อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงมุ่งมั่นดำเนินงานตามแผนการขยายธุรกิจ ในต่างประเทศ และมองหาโอกาสการลงทุนใหม่ที่มีศักยภาพ ต่อยอดสู่การเป็นแบรนด์ระดับภูมิภาค โดยบริษัทจะ ใช้ความระมัดระวังในการพิจารณาการลงทุนใหม่ในอนาคต มีการจัดโครงสร้าง วางแผนธุรกิจ และประเมินความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินของบริษัท โดยเมื่อบรรลุข้อตกลงหรือมีความคืบหน้าสำคัญเกี่ยวกับการลงทุนใหม่ในอนาคต บริษัทจะแจ้งให้ทราบต่อไป

อย่างไรก็ตาม ในงบการเงินงวดนี้ บริษัทได้ตัดสินใจตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าล้าสมัย สำหรับ หน้ากากผ้า จำนวน 13.76 ล้านบาท ซึ่งถูกตั้งอยู่ในต้นทุนขายสินค้า เนื่องจากบริษัทได้พิจารณาแล้วว่า หลังจาก สถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ได้คลี่คลายลง มีความต้องการใช้หน้ากากผ้าลดลงอย่างมาก และ จะทำให้สินค้าคงเหลือถูกแสดงมูลค่าอย่างเหมาะสมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัทมีแผน ระบายสินค้าผ่านทุกช่องทางขาย และจะนำหน้ากากผ้าไปแปรสภาพเป็นสินค้าประเภทอื่นเพื่อจำหน่ายต่อไป

ภาพรวมผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายได้

รายได้รวมของบริษัทในปี 2565 – 2566 เท่ากับ 1,074.62 ล้านบาท และ 1,253.10 ล้านบาท ตามลำดับ โดย สามารถแบ่งรายได้จากการขายสินค้าตามลักษณะสินค้าดังนี้ (1) สินค้าคลาสสิก (2) สินค้าคอลเลกชัน (3) สินค้าทำ ตามคำสั่ง (Made to Order) (4) สินค้าฟุตบอลทีมชาติ (5) สินค้าสโมสรฟุตบอล (6) สินค้าลิขสิทธิ์อื่นๆ และ (7) สินค้า อื่นๆ ซึ่งสามารถสรุปโครงสร้างรายได้ของบริษัทสำหรับปี 2565 – 2566 ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

โครงสร้างรายได้ตามผลิตภัณฑ์	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ				
1. สินค้าคอลเลกชัน	264.57	24.89	309.62	24.71
2. สินค้าคลาสสิก	344.66	32.43	389.83	31.11
3. สินค้าทำตามคำสั่ง (Made to Order)	215.57	20.28	272.23	21.72
4. สินค้าฟุตบอลทีมชาติ	183.04	17.22	184.98	14.76
5. สินค้าสโมสรฟุตบอล	31.17	2.93	21.19	1.69
6. สินค้าสถานศึกษาและลิขสิทธิ์อื่นๆ	14.47	1.36	5.12	0.41
7. สินค้าอื่นๆ	5.22	0.49	24.96	1.99
8. การให้บริการคลินิกกายภาพ	4.17	0.39	16.66	1.33
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,062.89	98.85	1,224.60	97.73
กำไรจากการซื้อธุรกิจในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม	-	-	2.09	0.17
รายได้อื่น	11.73	1.15	26.42	2.11
รายได้รวม	1,074.62	100	1,253.10	100.00

หมายเหตุ:

¹ สินค้าอื่นๆ หมายถึง สินค้าตราสัญลักษณ์ ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม และสินค้าแบรนด์อื่นที่บริษัทนำมาจำหน่าย เช่น นาฬิกา สำหรับการออกกำลังกาย

² รายได้อื่น ได้แก่ รายได้ค่าขนส่ง รายได้ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการขายทรัพย์สิน กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และรายได้ค่าบริการและดำเนินการ รายได้เงินช่วยเหลือประกันสังคม รายได้จากการจัดอบรมสัมมนา เป็นต้น

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

สำหรับปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการ จำนวน 1,224.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 161.71 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.21 เมื่อเทียบกับปี 2565 มีสาเหตุหลักจากการเติบโตของยอดขายกลุ่มสินค้า Non-Licensed เช่น สินค้าทำตามคำสั่ง (Made to Order) สินค้าคลาสสิก สินค้าคอลเลคชั่น ซึ่งมีสัดส่วนรายได้มากกว่าร้อยละ 80 ของรายได้จากการขายสินค้าและบริการ และในส่วนของกลุ่มสินค้า Licensed มีการเติบโตของยอดขายสินค้าเกี่ยวกับกีฬา ทีมชาติเป็นหลัก โดยภาพรวมในปี 2566 มีการเติบโตของยอดขายผ่านทั้งช่องทางการขายแบบ Owned และ Non-Owned Channel ได้แก่

- ช่องทางงานโครงการ (Project Base) มีการสั่งซื้อจากกลุ่มลูกค้าองค์กรอย่างต่อเนื่อง ทั้งองค์กรเอกชน และหน่วยงานภาครัฐที่นิยมใช้สินค้าแบรนด์วอริกซ์มากขึ้น ซึ่งบริษัทได้มุ่งรักษาลูกค้ารายเดิม และเปิดตลาดกับลูกค้ารายใหม่
- ร้านค้าของบริษัท (Shop) เนื่องจากในปี 2566 บริษัทมีการเปิด Shop เพิ่มจำนวน 4 สาขา ได้แก่ Warrix Run Hub, Warrix Lifestyle Siamasquare และเริ่มเปิดให้บริการ Warrix Shop The Mall Bangkhae, Warrix Shop The Mall Bangkokpi ในไตรมาส 4/2566 รวมถึงมีการจัดโปรโมชั่นส่งเสริมการขายอย่างสม่ำเสมอ
- งานออกร้านจัดรายการสินค้า/งานแสดงต่างๆ (Retail) เนื่องจากมีจำนวนการจัดกิจกรรม และการแข่งขันกีฬาต่างๆ เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยเฉพาะการขายหน้าสนามฟุตบอล
- รายได้ตามสัญญาสปอนเซอร์ เพิ่มขึ้นจากการขายสินค้าให้สโมสรฟุตบอล และพันธมิตรได้มากขึ้น
- ช่องทางออนไลน์ (Online Channel) บริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการขายของ Market Place ต่างๆ รวมถึงเพิ่มช่องทางการขายผ่าน TikTok โดยการขายแบบ Live Commerce เพื่อขยายฐานลูกค้า
- และการขายในต่างประเทศ (Inter Sales) ซึ่งบริษัทได้เริ่มเปิดตลาดในประเทศสิงคโปร์ มีการปรับแผนการส่งสินค้า เพิ่มสัดส่วนการขายสินค้าภายใต้แบรนด์วอริกซ์ และทำการตลาดมากขึ้น ส่งผลให้เริ่มมีรายได้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกช่องทาง ทั้งหน้าร้าน ออนไลน์ งานขายโครงการแก๊งค์กร สโมสร และโรงเรียนสอนฟุตบอล (Football Academy) ในขณะที่ตัวแทนจำหน่ายในประเทศเมียนมาร์ลดปริมาณการสั่งซื้อลง เนื่องจากสถานการณ์ความขัดแย้งทางการเมืองในประเทศเมียนมาร์

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายของบริษัทสามารถจัดประเภทได้ดังต่อไปนี้

ค่าใช้จ่ายในการขาย	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าส่งเสริมการขาย	165.66	64.98	178.93	54.95
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	37.06	14.54	62.73	19.27
ค่าเช่า ค่าบริการ และค่าเสื่อมราคา	30.25	11.87	46.56	14.30
ค่าใช้จ่ายในการขายอื่นๆ	21.98	8.62	37.40	11.48
รวมค่าใช้จ่ายในการขาย	254.95	100.00	325.62	100.00

สำหรับปี 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย จำนวน 325.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 70.68 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.72 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า มีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าเช่าพื้นที่เพื่อเปิดให้บริการ Warrix Run Hub ในช่วงกลางไตรมาส 2/2566 ค่าเช่าพื้นที่เพื่อเปิด Warrix Lifestyle SiamSquare ในช่วงกลางไตรมาส 3/2566 และค่าเช่าพื้นที่เพื่อเปิด Warrix Shop The Mall Bangkhae และ The Mall Bangkapi ในช่วงกลางไตรมาส 4/2566 ซึ่งเน้นจำหน่ายสินค้า Active & Lifestyle สำหรับสวมใส่ในชีวิตประจำวัน ตามแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่จะเพิ่มการจำหน่ายสินค้า นอกเหนือจากสินค้าที่เกี่ยวข้องกับกีฬาและการออกกำลังกายมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายดังกล่าวเพิ่มขึ้น ในขณะที่เริ่มทยอยมีรายได้เข้ามา
- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนทีมกีฬาต่างๆ ตามสัญญาเพิ่มขึ้น ทั้งในรูปแบบเงินสดและสินค้าสนับสนุนตามสัญญา เนื่องจากปี 2566 การจัดกิจกรรม และการแข่งขันกีฬาต่างๆ กลับมาจัดงานได้ตามปกติ หลังจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 คลี่คลายลง
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวิ่ง บุรีรัมย์ มาราธอน 2023 ซึ่งเป็นวิ่งงานใหญ่ประจำปี เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท และสามารถสร้าง Brand Awareness ในระยะยาว ซึ่งเกิดขึ้นเฉพาะในไตรมาส 1/2566

อย่างไรก็ตาม ค่าใช้จ่ายในการขายโดยรวมที่เพิ่มขึ้น มีสัดส่วนและทิศทางเกี่ยวกับการเพิ่มขึ้นของยอดขาย เช่น ค่าส่งเสริมการขายผ่านช่องทาง Modern Trade ซึ่งได้มีการเพิ่มจุดขาย ค่าใช้จ่ายในการขายสินค้าผ่านช่องทาง E-Market Place เนื่องจากการปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียม อีกทั้งบริษัทมีการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการขายของ Platform มากขึ้น อีกทั้งบริษัทได้เริ่มมีการขายแบบ Live Commerce ผ่าน TikTok รวมถึงมีการขยายทีมงานฝ่ายขาย และการตลาด เพื่อรองรับแผนการเติบโตของยอดขายที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต เพื่อรองรับการเพิ่มจุดขาย และการเปิด Shop สาขาใหม่

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทสามารถจัดประเภทได้ดังต่อไปนี้

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	41.93	52.16	60.40	52.16
ค่าเช่าและค่าเสื่อมราคา	14.20	17.66	16.39	14.16
ค่าใช้จ่ายบริหารอื่นๆ	16.42	20.42	32.69	28.23
ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น	7.35	9.14	5.10	4.40
ค่าใช้จ่ายในการบริการ (Service)	0.50	0.63	1.21	1.04
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	80.39	100.00	115.78	100.00

สำหรับปี 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร จำนวน 115.78 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 35.39 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.03 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า มีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการสรรหาบุคลากร (Head Hunter) ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในช่วง 6 เดือนแรกของปี 2566 และลดลงอย่างมีนัยสำคัญในช่วงครึ่งปีหลัง เป็นไปตามแผนงานของบริษัท
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานที่เพิ่มขึ้น จากจำนวนพนักงานที่เพิ่มมากขึ้น ทั้งระดับผู้บริหาร และระดับปฏิบัติการ เพื่อรองรับการปรับโครงสร้างการดำเนินงาน และการขยายตัวของธุรกิจ
- เงินบริจาคเพื่อสนับสนุนกีฬาให้แก่สมาคม เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ทีมชาติฟุตบอลที่ได้แชมป์ AFF Mitsubishi Cup ซึ่งจัดขึ้นทุก 2 ปี ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเฉพาะในไตรมาส 1/2566

ต้นทุนทางการเงิน

สำหรับปี 2566 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน จำนวน 8.89 ล้านบาท ลดลง 7.54 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 45.92 เมื่อเทียบกับปี 2565 มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของดอกเบี้ยเงินกู้จากสถาบันการเงิน เนื่องจากบริษัทนำเงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) ไปชำระคืนเงินกู้กับสถาบันการเงินทั้งหมดแล้ว ซึ่งต้นทุนทางการเงินส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าที่บันทึกตามมาตรฐานบัญชีเรื่องสัญญาเช่า (IFRS 16)

กำไรสุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 จำนวน 127.38 ล้านบาท ลดลง 1.11 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 0.86 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้น จากการขยายทีมงาน ปรับโครงสร้างองค์กร และเริ่มขยายธุรกิจในต่างประเทศ เพื่อรองรับแผนการเติบโตของบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้มีการตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าล้ำสมัย สำหรับหน้ากากผ้า จำนวน 13.76 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทมีแผนระบายสินค้าผ่านทุกช่องทาง การขาย และจะนำหน้ากากผ้าไปแปรสภาพเป็นสินค้าประเภทอื่นเพื่อจำหน่ายต่อไป

การวิเคราะห์ฐานะการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 1,799.72 ล้านบาท ลดลง 79.16 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.21 จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีสาเหตุหลักของการลดลงจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 236.64 ล้านบาท ในขณะที่มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินค้าคงเหลือ ที่ดินและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ ค่าความนิยม สินทรัพย์ไม่มีตัวตน เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 6.11 ล้านบาท 79.23 ล้านบาท 34.64 ล้านบาท 90.52 ล้านบาท 2.63 ล้านบาท และ 18.26 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ สินทรัพย์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 325.01 ล้านบาท ลดลง 236.64 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 42.13 จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากมีการนำเงินไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัท ชำระคืนเงินกู้กับสถาบันการเงิน และลงทุนซื้อกิจการ Premier Football และ Fit Junction ในช่วงไตรมาส 1/2566 รวมถึงมีการจ่ายเงินปันผลในไตรมาส 2/2566 และซื้อหุ้นคืนตามโครงการซื้อหุ้นคืนในไตรมาส 4/2566

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น มีจำนวน 357.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.11 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.74 จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากบริษัทสามารถขายสินค้าได้เพิ่มมากขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งสอดคล้องกันกับการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายสินค้าของบริษัท โดยลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นลูกหนี้การค้าในประเทศ ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ไม่เกินกำหนด เช่น ลูกหนี้การค้าที่เป็นห้างสรรพสินค้า ร้านสะดวกซื้อ และร้านค้าที่ซื้อสินค้าของบริษัทเพื่อนำไปจำหน่ายให้แก่ผู้บริโภค

สินค้าคงเหลือซึ่งเป็นรายการที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีจำนวน 529.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 79.23 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.58 จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 โดยสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่ เป็นสินค้าสำเร็จรูปประเภทกลุ่มสินค้าคอลเลคชั่น ซึ่งเติบโตตามตามแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่จะเพิ่มการจำหน่ายสินค้าในกลุ่มกีฬาประเภทอื่นนอกเหนือจากกีฬาฟุตบอล และเพิ่มการจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากสินค้าที่เกี่ยวข้องกับกีฬาและการออกกำลังกายมากยิ่งขึ้น โดยการขยายสู่ตลาดสินค้าสำหรับสวมใส่ในชีวิตประจำวัน (Lifestyle) นอกจากนี้การเติบโตของแบรนด์วอริกซ์ยังส่งผลให้กลุ่มสินค้าคลาสสิกเป็นที่ต้องการอย่างต่อเนื่องในทุกช่องทางการขาย บริษัทจึงมีความจำเป็นต้องคงคลังสินค้าเพิ่มขึ้น เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะในช่วงครึ่งปีหลังซึ่งเป็นช่วง High Season

ที่ดินและอุปกรณ์ มีจำนวน 113.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 34.64 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 43.82 จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 สาเหตุหลักเนื่องจากการรับมอบงานก่อสร้าง ตกแต่งติดตั้ง ซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ สำหรับเปิด Shop ใหม่ จำนวน 4 Shop ได้แก่ Warrix Lifestyle SiamSquare, Warrix Run Hub, Warrix Shop The Mall Bangkhao และ Warrix Shop The Mall Bangkok

สินทรัพย์สิทธิการใช้ มีมูลค่าเท่ากับ 152.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 90.52 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 145.56 ล้านบาท จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 สาเหตุหลักเนื่องจากการบริษัทมีการทำสัญญาเช่าพื้นที่สำหรับเปิด Shop ใหม่ จำนวน 4 Shop ตามที่ได้กล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (IFRS 16)

ค่าความนิยม มีมูลค่าเท่ากับ 2.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งจำนวน เนื่องจากการซื้อเพิ่มขึ้นจากการซื้อกิจการบริษัท Premier Football International Pte. Ltd. ในประเทศสิงคโปร์ โดยค่าความนิยมมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ กำไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 46.51 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 18.26 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 64.62 จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากการรับมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา เช่น ระบบบริหารจัดการวิเคราะห์ข้อมูล ที่ใช้ในการพัฒนาระบบงานขาย คลังสินค้า และบริหารข้อมูลในองค์กร รวมถึงการเพิ่มขึ้นของเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ที่ได้มาจากการซื้อธุรกิจของบริษัท ฟิตจิ้งจัน จำกัด และความสัมพันธกับลูกค้า เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ ที่ได้มาจากการซื้อธุรกิจของบริษัท Premier Football International Pte. Ltd.

หนี้สิน

หนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 392.47 ล้านบาท ลดลง 46.13 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 10.52 จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีสาเหตุหลักจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 127.96 ทั้งนี้ หนี้สินที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น มีจำนวน 202.44 ล้านบาท ลดลง 127.96 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 38.73 จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากการจ่ายชำระเงินแก่เจ้าหนี้การค้าผู้ผลิตสินค้าของบริษัท

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ซึ่งได้แก่ เงินกู้ยืมระยะยาว และส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ลดลงทั้งจำนวน 20.11 ล้านบาท จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากบริษัทได้จ่ายชำระคืนเงินกู้กับสถาบันการเงินแล้วทั้งจำนวน

หนี้สินตามสัญญาเช่า และส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 141.49 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 85.63 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 153.31 เนื่องจากการทำสัญญาเช่าพื้นที่สำหรับเปิด Shop ใหม่ จำนวน 4 Shop ตามที่ได้กล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นจากการปรับใช้มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (IFRS 16)

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 1,407.47 ล้านบาท ลดลง 33.03 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.29 จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม จำนวน 114.00 ล้านบาท ในไตรมาส 2/2566

ประกอบกับในปี 2566 บริษัทมีการซื้อหุ้นคืนตามโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อการบริหารสภาพคล่องส่วนเกิน และพุงราคาหุ้นในช่วงที่สถานการณ์ตลาดมีความผันผวน จำนวนไม่เกิน 11 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.83 ของหุ้นที่จำหน่ายทั้งหมด และมีวงเงินสูงสุดไม่เกิน 70 ล้านบาท โดยจะดำเนินการซื้อหุ้นของบริษัทคืนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลา 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 ทั้งนี้ ในระหว่างปี 2566 บริษัทได้ซื้อคืนหุ้นสามัญของบริษัทเป็นจำนวนรวม 7.45 ล้านหุ้น ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.24 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วทั้งหมด มูลค่ารวมของหุ้นที่ซื้อคืนเป็นจำนวนเงิน 46.35 ล้านบาท

การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : ล้านบาท

งบกระแสเงินสด	2565	2566
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	49.38	(8.46)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(256.36)	(14.04)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	726.10	(215.04)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ต้นปี	42.50	561.65
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	561.65	325.01

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ในปี 2566 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานทั้งหมดเท่ากับ 8.46 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์จากการดำเนินงาน เช่น สินค้าคงเหลือ และการลดลงของหนี้สินจากการดำเนินงาน เช่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น รวมถึงการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ เป็นต้น

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ในปี 2566 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนทั้งหมดเท่ากับ 14.04 ล้านบาท โดยกิจกรรมหลักที่เกิดขึ้นคือ เงินจ่ายสุทธิเพื่อซื้อธุรกิจและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน จากการซื้อกิจการบริษัท Premier Football และ Fit Junction

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2566 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินทั้งหมดเท่ากับ 215.04 ล้านบาท โดยกิจกรรมหลักที่เกิดขึ้นคือ การจ่ายเงินปันผล จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินสดจ่ายซื้อหุ้นคืน เป็นต้น

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ปี 2565 งบการเงินรวม ตรวจสอบ	ปี 2566 งบการเงินรวม ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ล้านบาท)		
รายได้จากการขายและบริการ	1,062.89	1,224.60
รายได้รวม	1,074.62	1,253.10
กำไรขั้นต้น	491.79	585.39
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวม	922.86	1,089.50
กำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีเงินได้ (EBIT)	168.19	172.49
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)	196.26	226.59
กำไรสุทธิ	128.49	127.38
งบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท)		
สินทรัพย์รวม	1,878.87	1,799.72
หนี้สินรวม	438.38	392.25
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,440.49	1,407.47
อัตราส่วนทางการเงิน		
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	3.70	5.39
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	46.27	47.80
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	15.82	14.09
อัตรากำไรสุทธิ (%)	11.96	10.17
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (%)	9.79	6.93
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	15.90	8.95
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	54.74 ^{1/}	88.72 ^{2/}
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.30	0.28
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.35	0.21
กำไรต่อหุ้นปรับลดเต็มที่ ^{3/} (บาท/หุ้น)	0.21	0.21

หมายเหตุ:

^{1/} ปี 2565 บริษัทจ่ายเงินปันผลประจำปี จำนวน 70.00 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายจากกำไรสะสม ณ 31 ธันวาคม 2564

^{2/} ปี 2566 บริษัทจ่ายเงินปันผลประจำปี จำนวน 114.00 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายจากกำไรสะสม ณ 31 ธันวาคม 2565

^{3/} กำไรสุทธิต่อหุ้นปรับลดเต็มที่ (Fully Diluted) คำนวณโดยใช้กำไรสุทธิหารด้วยจำนวนหุ้นทั้งหมดภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนเป็นแรก ทั้งหมด 600,000,000 หุ้น

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

1. ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “วอริกซ์”)
ชื่อภาษาอังกฤษ	Warrix Sport Public Company Limited
เลขทะเบียนบริษัท	0107565000255
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายเสื้อผ้า อุปกรณ์กีฬา และบริการคัลเลอร์กายภาพบำบัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 849/6-8 ถนนพระรามที่ 6 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ : 0-2117-1300
เว็บไซต์	www.warrix.co.th
ทุนจดทะเบียน	300 ล้านบาท / 600 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	300 ล้านบาท / 600 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด	
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาคารบี ชั้น 1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 0-2009-9000

ที่ปรึกษาทางการเงิน

บริษัท หลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 849 อาคารวรวัฒน์ ชั้น 11 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	: 0-2635-1700

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: ที่อยู่ : 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์	: 0-2596-0500

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท โปรเจเนียส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด	
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 221 ซอย 81/2 ถนนเสรีไทย แขวงคันทนายาว เขตคันทนายาว กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	: 0-2540-5353

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท แอลเอส ฮอไรซัน จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน : ชั้น 14 อาคารจีพีเอฟวิทย์ เลขที่ 93/1 ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ : 0-2627-3443

2. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน

- ไม่มี -

2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นต่างประเทศ

ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนหรือออกไปสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Right หรือ TSR) ให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น บริษัทอาจพิจารณาไม่ออกและเสนอขายหุ้นหรือตราสารดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ

3. ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาทที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติ

4. ตลาดรอง

บริษัทไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายด้านการดูแลกำกับกิจการ

1. ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย ดังนั้นบริษัทจึงให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใดๆ ของบริษัทเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) โดยประกอบด้วยหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
- หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม
- หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 1: ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.1

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้หน้าที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง

- (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (2) การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บริการลูกค้า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

หลักปฏิบัติ 1.2

คณะกรรมการจะกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance Outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

หลักปฏิบัติ 1.3

คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 1.4

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

- 1.4.1 คณะกรรมการจะจัดทำกฎบัตรหรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการซึ่งระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และจะจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งทบทวนการแบ่งบทบาทหน้าที่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร
- 1.4.2 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน และมอบหมายอำนาจการจัดการบริษัทให้แก่ฝ่ายจัดการ โดยทำการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ดี การมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดเปลื้องหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการจะต้องติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ

หลักปฏิบัติ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.1

คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัทลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

- 2.1.1 คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลให้บริษัทมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (Objectives) ที่ชัดเจนเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) และสื่อสารให้ทุก

- คนในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดทำเป็นวิสัยทัศน์ และค่านิยมร่วมขององค์กร (Vision and Values) หรือวัตถุประสงค์และหลักการ (Principles and Purposes) หรืออื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
- 2.1.2 ในการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก คณะกรรมการจะกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไปโดยพิจารณาถึง
- (1) สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้ที่เหมาะสม
 - (2) ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย
 - (3) ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของบริษัท
 - (4) วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งบริษัท
 - (5) กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท
 - (6) ความสามารถในการทำกำไร หรือแข่งขันด้วยการสร้างคุณค่าให้บริษัท และลูกค้า (Value Proposition)
 - (7) ความสามารถในการดำรงอยู่ของบริษัทในระยะยาว ภายใต้ปัจจัยทั้งโอกาสและความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียได้
- 2.1.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมค่านิยมขององค์กรในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบในผลการกระทำ (Accountability) ความเที่ยงธรรม (Integrity) ความโปร่งใส (Transparency) ความเอาใจใส่ (Due Consideration of Social and Environmental Responsibilities) เป็นต้น
- 2.1.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกกระดับ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

หลักปฏิบัติ 2.2

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลาง และ/หรือประจำปีของบริษัทสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ที่เหมาะสม และปลอดภัย

- 2.2.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทโดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของบริษัท ณ ขณะนั้น ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้และสนับสนุนให้มีการจัดทำ หรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์สำหรับระยะปานกลาง 3-5 ปีด้วย เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะยาวที่มากขึ้น และยังคงจะคาดการณ์ได้ตามสมควร
- 2.2.2 ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี คณะกรรมการจะดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย Value Chain รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทโดยมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง
- 2.2.3 ในการกำหนดกลยุทธ์ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2.2.4 คณะกรรมการจะกำหนดเป้าหมายให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของบริษัท โดยคณะกรรมการจะพิจารณากำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน นอกจากนี้

คณะกรรมการจะตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม (Unethical Conduct)

- 2.2.5 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร
- 2.2.6 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมและติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยจัดให้มีผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน

หลักปฏิบัติ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 3.1

คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

- 3.1.1 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถเข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้ รวมทั้งต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่
- 3.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาจำนวนกรรมการที่เหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย
- 3.1.3 คณะกรรมการจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม
- 3.1.4 คณะกรรมการจะดำเนินการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปีและบน Website ของบริษัท

หลักปฏิบัติ 3.2

คณะกรรมการจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ทั้งนี้ ประธานกรรมการจะต้องเป็นกรรมการอิสระที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

- 3.2.1 ประธานกรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการจะกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด
- 3.2.2 ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการจะครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
 - (2) การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - (3) การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
 - (4) การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
 - (5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
- 3.2.3 คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
- 3.2.4 เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาในรายละเอียดอย่างรอบคอบ คณะกรรมการจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูล และเสนอแนวทางพิจารณา ก่อนเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบต่อไป
- 3.2.5 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

หลักปฏิบัติ 3.3

คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

- 3.3.1 คณะกรรมการบริษัทจะจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่และประธานเป็นกรรมการอิสระ
- 3.3.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะจัดให้มีการประชุม เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมรวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าว และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ นอกจากนี้ บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ
- 3.3.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ และในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการรายเดิม ควรคำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวประกอบด้วย
- 3.3.4 ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้มีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระหรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

หลักปฏิบัติ 3.4

ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราคำตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

- 3.4.1 คณะกรรมการบริษัทจะจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่และประธานเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทน
- 3.4.2 คำตอบแทนของกรรมการจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม
- 3.4.3 ผู้ถือหุ้นต้องเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราคำตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคำตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งคำตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น คำตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และคำตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ) โดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้กับผู้ถือหุ้น แต่ไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์
- 3.4.4 คณะกรรมการจะเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนของคำตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินคำตอบแทนที่เปิดเผย ให้รวมถึงคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย
- 3.4.5 ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ให้มีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระหรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

หลักปฏิบัติ 3.5

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

- 3.5.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า มีกลไกสนับสนุนให้กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน
- 3.5.2 คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ โดยจะกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท
- 3.5.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ และเปิดเผยให้เป็นที่รับทราบ
- 3.5.4 ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง หรือสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทเพื่อประโยชน์ของตน คณะกรรมการต้องดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามความเหมาะสม

3.5.5 ให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น

หลักปฏิบัติ 3.6

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย (ถ้ามี) และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

3.6.1 คณะกรรมการจะพิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย (ถ้ามี) ซึ่งรวมถึง

- (1) ระดับการแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย โดยให้คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้ง เว้นแต่บริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทขนาดเล็กที่เป็น Operating Arms ของบริษัท คณะกรรมการอาจมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งก็ได้
- (2) กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทตามข้อ (1) และให้ตัวแทนของบริษัทดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายของบริษัทย่อย และในกรณีที่บริษัทย่อยมีผู้ร่วมลงทุนอื่น คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้ตัวแทนทำหน้าที่อย่างดีที่สุดเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทย่อย และให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทแม่
- (3) ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอและการทำรายการต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- (4) การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น

3.6.2 หากเป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัทในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) หรือข้อตกลงอื่นเพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

หลักปฏิบัติ 3.7

คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานประจำปีของกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานของกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้

- 3.7.1 คณะกรรมการจะประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์
- 3.7.2 ในการประเมินผลการปฏิบัติงานจะจัดให้มีการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล โดยอย่างน้อยต้องเป็นวิธีการประเมินด้วยตนเองหรือคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาใช้วิธีประเมินแบบไขว้ร่วมด้วย รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี
- 3.7.3 คณะกรรมการอาจพิจารณาจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยทุก ๆ 3 ปีได้ และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี
- 3.7.4 ผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทต้องถูกนำไปใช้ประกอบการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติ 3.8

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

- 3.8.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- 3.8.2 คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
- 3.8.3 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
- 3.8.4 คณะกรรมการจะเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของกรรมการในรายงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 3.9

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

- 3.9.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีกำหนดการประชุม และวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- 3.9.2 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการจะพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจัดประชุมไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทไม่ได้มีการประชุมรายเดือน คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในเดือนที่ไม่ได้มีการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันเหตุการณ์

- 3.9.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกให้กรรมการแต่ละคน รวมทั้งฝ่ายจัดการมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
- 3.9.4 เอกสารประกอบการประชุมจะจัดส่งให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทที่จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
- 3.9.5 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
- 3.9.6 คณะกรรมการจะเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการสัมภาษณ์หรือปรึกษาหารือกับผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
- 3.9.7 คณะกรรมการอาจพิจารณากำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย โดยแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทราบถึงผลการประชุมด้วย
- 3.9.8 คณะกรรมการจะกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่าง ๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ นอกจากนี้ คณะกรรมการจะเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และบน Website ของบริษัท
- 3.9.9 เลขานุการบริษัทจะเข้าฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีที่มีหลักสูตรรับรอง (Certified Program) เลขานุการบริษัทจะเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวด้วย

หลักปฏิบัติ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 4.1

คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

- 4.1.1 คณะกรรมการจะพิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 4.1.2 คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดูแลให้มีผู้บริหารที่เหมาะสม โดยอย่างน้อย คณะกรรมการหรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล เห็นชอบบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เสนอให้เป็นผู้บริหาร

- 4.1.3 เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการเพื่อทราบเป็นระยะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 4.1.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร ได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
- 4.1.5 คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารอย่างชัดเจน ทั้งประเภทของตำแหน่งกรรมการและจำนวนบริษัทที่สามารถไปดำรงตำแหน่งได้

หลักปฏิบัติ 4.2

คณะกรรมการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

- 4.2.1 คณะกรรมการจะกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ผู้บริหารปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทในระยะยาว
- 4.2.2 คณะกรรมการจะพิจารณาเห็นชอบหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหาร และติดตามให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประเมินผู้บริหารให้สอดคล้องกับหลักการประเมินดังกล่าว

หลักปฏิบัติ 4.3

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและดำเนินงานของบริษัท

- 4.3.1 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายของกลุ่มบริษัทแม่ ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัท
- 4.3.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้ข้อตกลงตามข้อ 4.3.1 เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เช่น การมีบุคคลที่เหมาะสมมาสืบทอดตำแหน่ง
- 4.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อควบคุมบริษัท

หลักปฏิบัติ 4.4

คณะกรรมการจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

- 4.4.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ แรงจูงใจที่เหมาะสม และได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้
- 4.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่น เพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน การเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง หรือดูแลให้มีนโยบายการลงทุนแบบ Life Path

หลักปฏิบัติ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติ 5.1

คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- 5.1.1 คณะกรรมการจะให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม และดูแลให้ฝ่ายจัดการนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและการติดตามผลการดำเนินงาน
- 5.1.2 คณะกรรมการจะส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิธีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิจัย การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า ทั้งนี้ การดำเนินการข้างต้นควรมีลักษณะเป็นไปเพื่อการสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่บริษัทลูกค้า คู่ค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม และไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม

หลักปฏิบัติ 5.2

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัท

- 5.2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่า บริษัทประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กร สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน โดยจัดทำนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจให้ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทนและค่าผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เป็นธรรม การจัดสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือมากกว่าตามความเหมาะสม การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ
- (2) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริการหลังการขายตลอดช่วงอายุสินค้าและบริการ การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ รวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบต่อ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า
- (3) ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม การช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการที่ได้มาตรฐาน ชี้แจงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม

รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตามตรวจสอบและประเมินผลคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

- (4) ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการติดตามและวัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จในระยะยาว
- (5) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยป้องกัน ลด จัดการ และดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทจะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการใช้วัตถุดิบ การใช้พลังงาน (สำหรับการผลิต ขนส่ง หรือในสำนักงาน) การใช้น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน การปลดปล่อยและจัดการของเสียที่เกิดจากการประกอบธุรกิจ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น
- (6) การแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใส และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
- (7) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้บริษัทมีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อสาธารณะ โดยบริษัทอาจพิจารณาเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนให้บริษัทอื่น ๆ และคู่ค้ามีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายด้วย

หลักปฏิบัติ 5.3

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

- 5.3.1 คณะกรรมการจะตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรที่ต้องใช้ รวมทั้งตระหนักว่าการใช้ทรัพยากรแต่ละประเภทมีผลกระทบต่อกันและกัน
- 5.3.2 คณะกรรมการจะตระหนักว่ารูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่ต่างกัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรที่ต่างกันด้วย ดังนั้น ในการตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจ ให้คำนึงถึงผลกระทบต่อและความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อและสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน
- 5.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ในการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ ฝ่ายจัดการจะมีการทบทวน พัฒนาดูแลการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ

ทั้งนี้ ทรัพยากรที่บริษัทพึงคำนึงถึงมีอย่างน้อย 6 ประเภท ได้แก่ การเงิน (Financial Capital) การจัดหา (Sourcing) ภูมิปัญญา (Intellectual Capital) ด้านบุคลากร (Human Capital) สังคมและความสัมพันธ์ (Social and Relationship Capital) และธรรมชาติ (Natural Capital)

หลักปฏิบัติ 5.4

คณะกรรมการจะจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทรวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท

- 5.4.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายในเรื่องการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้
- 5.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย
- 5.4.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ครอบคลุมการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ได้แก่
- (1) บริษัทได้ทำตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 - (2) บริษัทมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - (3) บริษัทได้พิจารณาความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวในด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Incident Management) การบริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ (Asset Management) เป็นต้น
 - (4) บริษัทได้พิจารณาการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการกำหนดลำดับความสำคัญของแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ความเหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ความเร่งด่วนในการใช้งาน งบประมาณและทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความสอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ (Business Model) เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 6.1

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- 6.1.1 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทและอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 6.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทสำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการจะให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ เช่น ปีละ 1 ครั้ง

- 6.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ความเสี่ยงหลักที่คณะกรรมการจะให้ความสำคัญ อาจแบ่งออกเป็น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็นต้น
- 6.1.4 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- 6.1.5 คณะกรรมการอาจมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยงกลั่นกรองข้อ 6.1.1 - 6.1.4 ก่อนเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา
- 6.1.6 คณะกรรมการจะติดตามและประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- 6.1.7 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งของในประเทศและในระดับสากล
- 6.1.8 ในกรณีที่บริษัทมีบริษัทย่อยหรือกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50) คณะกรรมการจะนำผลประเมินระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาตามข้อ 6.1.1 - 6.1.7 ด้วย

หลักปฏิบัติ 6.2

คณะกรรมการจะจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

- 6.2.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 6.2.2 คณะกรรมการจะกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีหน้าที่อย่างน้อยตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6.2.3 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทจัดให้มีกลไกหรือเครื่องมือที่จะทำให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น เอื้ออำนวยให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล การได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชี หรือแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดมาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบได้
- 6.2.4 คณะกรรมการจะจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยรายงานการสอบทานไว้ในรายงานประจำปี
- 6.2.5 คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 6.3

คณะกรรมการจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทและการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

- 6.3.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิ ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย
- 6.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
- 6.3.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณา วาระการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

หลักปฏิบัติ 6.4

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

- 6.4.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีโครงการ หรือแนวทางในการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติ 6.5

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้บริษัทมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส

- 6.5.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีกลไกและกระบวนการจัดการ (บันทึก ติดตามความคืบหน้า แก้ไขปัญหา รายงาน) ร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย และดูแลให้มีการจัดช่องทางเพื่อการรับข้อร้องเรียนที่มีความสะดวกและมีมากกว่าหนึ่งช่องทาง รวมทั้งเปิดเผยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนไว้ใน Website หรือรายงานประจำปี
- 6.5.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนในกรณีที่มีการชี้เบาะแส โดยจะกำหนดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสด้านทาง E-mail ของบริษัทหรือผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท รวมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบข้อมูล การดำเนินการ และรายงานต่อคณะกรรมการ
- 6.5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแสด้านที่แจ้งเบาะแสดด้วยเจตนาสุจริต

หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 7.1

คณะกรรมการจะรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- 7.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายรวมถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์
- 7.1.2 ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล ให้คณะกรรมการคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยในกรณีที่ เป็นรายงานทางการเงิน จะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ด้วย
 - (1) ผลการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน
 - (2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่น ๆ (ถ้ามี)
 - (3) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - (4) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัท
- 7.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (One Report) สะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
- 7.1.4 ในกรณีที่การเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ กรรมการรายนั้นจะดูแลให้การเปิดเผยในส่วนของตนมีความครบถ้วนถูกต้องด้วย เช่น ข้อมูลผู้ถือหุ้นของกลุ่มตน การเปิดเผยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) ของกลุ่มตน

หลักปฏิบัติ 7.2

คณะกรรมการจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

- 7.2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทและมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยให้คณะกรรมการและฝ่ายจัดการร่วมกันหาทางแก้ไข โดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- 7.2.2 ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า การทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

หลักปฏิบัติ 7.3

ในภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

- 7.3.1 ในกรณีที่บริษัทมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการจะติดตามอย่างใกล้ชิด และดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล
- 7.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้ ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหา โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอ
- 7.3.3 คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า การพิจารณาตัดสินใจใด ๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัทไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล ตัวอย่างสัญญาณบ่งชี้
 - (1) ภาวะขาดทุนต่อเนื่อง
 - (2) กระแสเงินสดต่ำ
 - (3) ข้อมูลทางการเงินไม่ครบถ้วน
 - (4) ขาดระบบบัญชีที่เหมาะสม
 - (5) ขาดการประเมินกระแสเงินสดและงบประมาณ
 - (6) ไม่มีแผนธุรกิจ
 - (7) ส่วนหนี้สินที่เพิ่มขึ้นเกินกว่าส่วนสินทรัพย์
 - (8) มีปัญหาในการระบายสินค้าคงคลังและการเก็บหนี้

หลักปฏิบัติ 7.4

คณะกรรมการจะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

- 7.4.1 คณะกรรมการจะพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของบริษัท
- 7.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่บริษัทอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 7.5

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

- 7.5.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายการสื่อสาร (Communication Policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอก เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีต่อผลต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
- 7.5.2 คณะกรรมการจะจัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เข้าใจธุรกิจของบริษัทรวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยมและสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี
- 7.5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น การจัดให้มีหลักปฏิบัติในการให้ข้อมูล นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการจัดการข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 7.6

คณะกรรมการจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

- 7.6.1 นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น Website ของบริษัทโดยกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 8.1

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

- 8.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้เรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของบริษัทได้ผ่านการพิจารณา และ/หรือ การอนุมัติของผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น
- 8.1.2 คณะกรรมการจะสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น
 - (1) การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการจะพิจารณาบรรจุเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ซึ่งหากกรณีคณะกรรมการปฏิเสธเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการต้องแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
 - (2) หลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

- 8.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น
- 8.1.4 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บน website ของบริษัทอย่างน้อย 14 วันก่อนวันประชุม
- 8.1.5 คณะกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บน Website ของบริษัทด้วย
- 8.1.6 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องจะถูกจัดทำเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ และเผยแพร่พร้อมกับฉบับภาษาไทย
- ทั้งนี้ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้
- (1) วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) วาระการประชุม โดยระบุว่า เป็นวาระเพื่อทราบหรือเพื่ออนุมัติ รวมทั้งแบ่งเป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระที่เกี่ยวกับกรรมการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการและการอนุมัติคำตอบแทนกรรมการเป็นแต่ละวาระ
 - (3) วัตถุประสงค์และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระการประชุมที่เสนอ ซึ่งรวมถึง
 - ก. วาระอนุมัติจ่ายปันผล – นโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่ายพร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบ ในกรณีที่เสนอให้งดจ่ายปันผล ให้อธิบายเหตุผลและข้อมูลประกอบ
 - ข. วาระแต่งตั้งกรรมการ – ระบุชื่อ อายุ ประวัติการศึกษาและการทำงาน จำนวนบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไปที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาประเภทของกรรมการที่เสนอ และในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้งให้ระบุข้อมูลการเข้าร่วมประชุมปีที่ผ่านมา และวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท
 - ค. วาระอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ – นโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละตำแหน่ง และคำตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบทั้งที่เป็นตัวเงินและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ
 - ง. วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี – ชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ทำงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่น
 - (4) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด
 - (5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่น ๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง สิทธิของหุ้นแต่ละประเภทในการลงคะแนนเสียง ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น เอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแสดงก่อนเข้าประชุมเอกสารประกอบการมอบฉันทะ และแผนที่ของสถานที่จัดประชุม เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 8.2

คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสมีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

- 8.2.1 คณะกรรมการจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการอภิปราย สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 8.2.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- 8.2.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 8.2.4 ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทจัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
- 8.2.5 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมและในฐานะผู้ถือหุ้นไม่สนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 8.2.6 สนับสนุนให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม เพื่อผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้
- 8.2.7 ก่อนเริ่มการประชุม ให้บริษัทแจ้งผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง
- 8.2.8 ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ เช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ
- 8.2.9 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

หลักปฏิบัติ 8.3

คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

- 8.3.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบน Website ของบริษัท
- 8.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

8.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้บันทึกข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุมไม่เข้าร่วมการประชุม
- (2) วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ งดออกเสียง) ของแต่ละวาระ
- (3) ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำกับดูแล ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้ โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวนเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีกระบวนการกำหนดคำตอบแทนที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการตามขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถดูใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทได้ รวมทั้งอัตราคำตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

กรรมการของบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบต่อและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึง Website ของบริษัท

1. จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีจรรยาบรรณในการดำเนินกิจการโดยมุ่งเน้นสนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยุติธรรม และเป็นกลาง ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด โดยได้จัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินกิจการ จรรยาบรรณกรรมการ อนุกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา และจรรยาบรรณพนักงาน เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้ยึดถือและปฏิบัติ และถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบต่อ กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่ให้กับบุคลากร เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท ตลอดจนสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการ ส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตอย่างยั่งยืน (รายละเอียดปรากฏบนเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท <https://investor.warrix.co.th/> หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ เมนูย่อยนโยบายและเอกสารบริษัท)

2. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

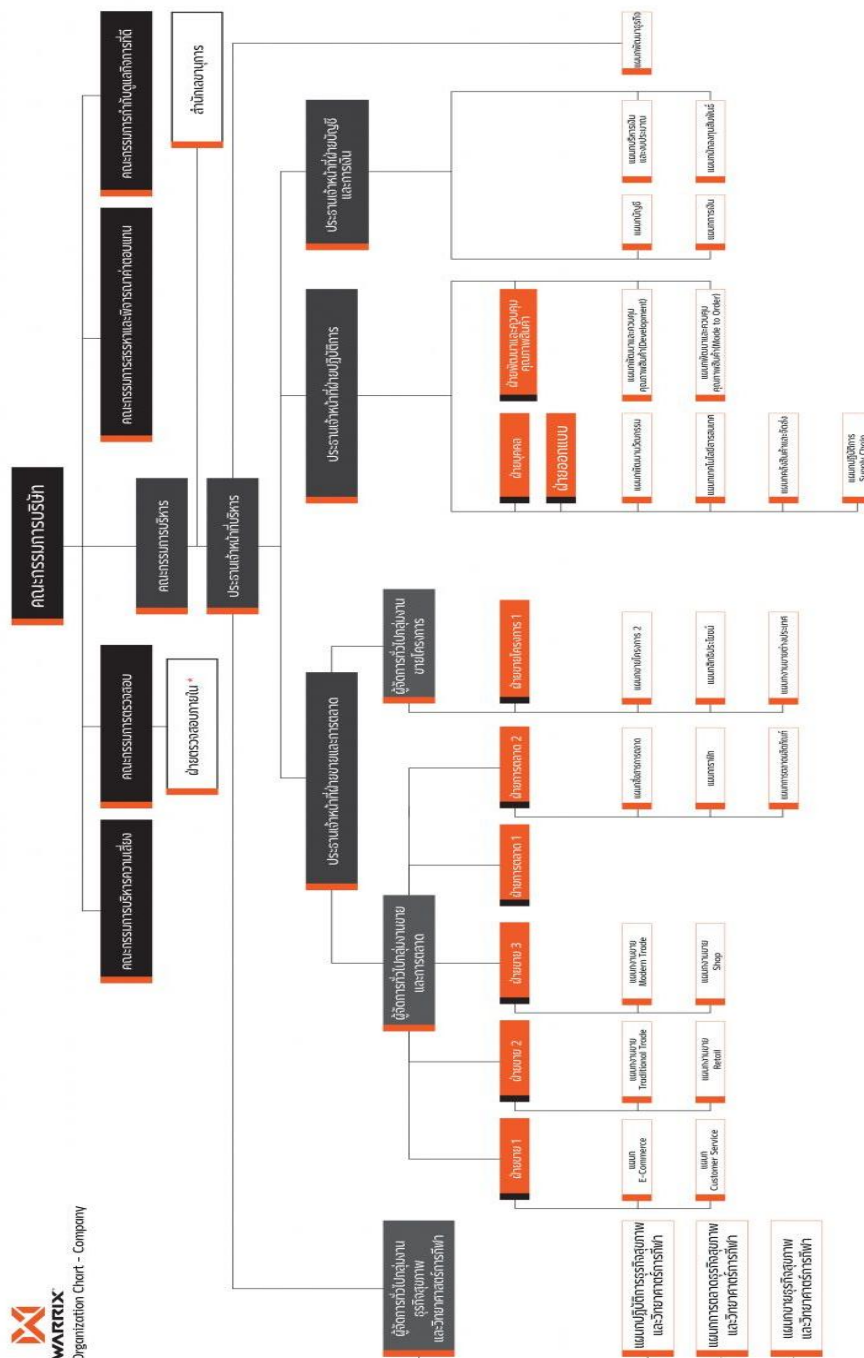
บริษัทมีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ถือเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 ซึ่งบริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 อีกทั้ง ได้ปรับปรุง นโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายระดับองค์กร และกฎบัตรของคณะกรรมการทุกชุดอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

สำหรับปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนและมีมติเห็นว่า นโยบาย แนวปฏิบัติ หลักการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ยังคงมีความเหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทได้นำหลักปฏิบัติส่วนใหญ่มาปรับใช้แล้ว จึงอนุมัติให้ใช้นโยบาย แนวปฏิบัติ หลักการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ฉบับเดิมโดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมแต่อย่างใด

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

3. โครงสร้างการดูแลกิจการ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (โครงสร้างองค์กร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)



* หมายเหตุ: ผู้ตรวจการสอบและรายงานเป็นผู้ตรวจการสอบและเป็นกรรมการภายนอก (Outsource) คือ บริษัท ไบรท์เนต ออডিแอนด์คอสแตงส์ จำกัด

3.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท โดยกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัท และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนครบถ้วนทุกประการ อีกทั้ง ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ ไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือธุรกิจระหว่างกัน

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 62.50 ซึ่งเกินกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด

วาระการดำรงตำแหน่ง

นโยบายของบริษัทเกี่ยวกับการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทนั้นกำหนดให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งกำหนดว่าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 โดยพิจารณาจากกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้ ส่วนกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีกรรมการบริษัททั้งหมดจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย:

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.พสุ เดชะรินทร์	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. นายสง่า ตั้งจันสิริ	กรรมการอิสระ
3. นายโพธิ์ทัต พิริยวิรุตม์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
4. ผศ. ดร. ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
5. นายชินวัชร ดันติพงศ์อนันต์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
6. นายพลภัฏฐ์ ศิริกุลพิสุทธิ์	กรรมการ
7. นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ ¹	กรรมการ

หมายเหตุ:

¹ นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ แทนนางสาวณัฐกมล วงษ์สด มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566

โดยมี นางสาวฮันนา ทวีกุล ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท แทนนางสาวณัฐกมล วงษ์สด มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทคือ นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญบริษัท

ความหลากหลายในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และความชำนาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท (Board Skills Matrix)

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล บริษัทได้ให้ความสำคัญเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งประกอบด้วยความหลากหลายในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และความชำนาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท (Board Skills Matrix) ตลอดจนการสรรหากรรมการบริษัทโดยไม่มีการแบ่งแยกในเรื่อง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ประเทศต้นกำเนิด วัฒนธรรม และชนบทรวมเป็นต้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- ธุรกิจหลักหรืออุตสาหกรรมหลักของวอริกซ์ 6 คน
- การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต 5 คน
- กฎหมาย 2 คน
- การขายและการตลาด 5 คน
- การเงินและบัญชี 4 คน
- เทคโนโลยี / เทคโนโลยีสารสนเทศ / Cybersecurity 1 คน
- การบริหารจัดการทุนมนุษย์ (Human Capital Management) 3 คน
- การกำกับดูแลกิจการ 4 คน
- การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 3 คน
- การจัดการด้านสังคม 3 คน

1. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 ที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1) ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

- 2) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้ดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 3) พิจารณาและปรับปรุงแผนงบประมาณประจำปีให้เหมาะสมและสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนงบประมาณประจำปีที่กำหนดไว้
- 4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณของบริษัทที่วางไว้ โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานผลการปฏิบัติงานและเรื่องสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- 5) ดำเนินการให้บริษัทมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่น่าเชื่อถือได้ เพื่อให้งบการเงินของบริษัทถูกต้อง แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบบัญชีที่ผ่านมาได้ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง และเป็นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยคณะกรรมการบริษัทต้องแสดงความรับผิดชอบของตนในการจัดทำรายงานทางการเงินควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีและครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 6) ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งมีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม มีกระบวนการพิจารณาบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงานและการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ และมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส รวมทั้งติดตามผลการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในและผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- 7) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และดำเนินการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทสามารถดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 8) พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้ง กำหนด ยกเลิก เพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงอำนาจ หน้าที่ และ ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวได้
- 9) พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและบริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ
- 10) พิจารณาและอนุมัติการดำเนินการที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 11) พิจารณากำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของบริษัท และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ผลประกอบการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถ เป็นต้น
- 12) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาแต่งตั้งผู้แทนที่มีความรู้ความสามารถจากบริษัทเข้าเป็นกรรมการของบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย
- 13) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการในการทำการค้าระหว่างกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ชัดเจนและโปร่งใสตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

14) พิจารณาเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกฝ่าย และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม โดยกรรมการมีหน้าที่ต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัท และกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น ๆ จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนอนุมัติการทำรายการของบริษัท

15) กำกับดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกโดยเท่าเทียมกัน

16) ดูแลให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนพัฒนาพนักงาน ความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan) รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่มีประสิทธิผล

17) คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการในรายงานการประชุมคณะกรรมการอย่างชัดเจน รวมทั้งมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการสามารถยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร นอกจากนี้ การมอบอำนาจดังกล่าว จะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจนั้นสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้แล้ว

18) กำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

19) พิจารณาตัดสินใจในเรื่องสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจในโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น กรณีเป็นการตัดสินใจเรื่องการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วย ยกเว้นในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะไม่สามารถพิจารณาอนุมัติการทำรายการดังกล่าวได้

20) กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสมและให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

21) เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทน

22) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

23) คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท โดยหน้าที่ของประธานกรรมการครอบคลุมอย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้

- 1) เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยสามารถเรียกให้ประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกันหรือประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ หรือถ้ากรรมการตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
- 2) เป็นประธานในที่ประชุม และมีหน้าที่ดูแล จัดสรรเวลาแต่ละวาระให้เพียงพอ สำหรับกรรมการที่จะนำเสนอ และอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
- 3) กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- 4) ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- 6) จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- 7) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการ ที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย:

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายโพธิ์ทัต พิริยวิรุตม์ ^{1/2}	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายชินวัชร ตันติพงษ์อินันต์ ^{1/2}	กรรมการตรวจสอบ
3. ผศ. ดร. ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ:

^{1/1} นายชินวัชร ตันติพงษ์อินันต์ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ แทนนายสง่า ตั้งจันสิริ มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566

^{1/2} กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 1 – 2 เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

โดยมี นางสาวฮันนา ทวีกุล ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณวุฒิหลายรอบด้าน:

1. นายโพธิ์ทนต์ พิริยวิรุฒม์ ประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชี-การเงิน จบการศึกษาปริญญาโทการเงินการธนาคารจาก New Hampshire Collage, USA และมีประสบการณ์ด้านการเงินตลาดทุน และกฎหมาย
2. นายชินวัชร ตันติพงศ์อนันต์ กรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ทำงานในสายงานบัญชี-การเงิน
3. ผศ. ดร. ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทำงานในด้านกฎหมาย

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

- 1) ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี และคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งเข้ารับตำแหน่งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้นกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - 1.1 ตาย
 - 1.2 ลาออก
 - 1.3 ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายฉบับนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - 1.4 พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- 2) กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่อง การลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่
- 3) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

- 1) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 2) มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายมหาชน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่องคุณสมบัติกรรมการอิสระ ดังนี้
 - 2.1 ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ไม่รวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2.2 ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

2.3 ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

2.4 ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2.5 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2.6 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2.7 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

2.8 ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

2.9 ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

2.10 กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

นอกจากคุณสมบัติกรรมการอิสระข้อ 2.1 – 2.10 แล้ว กรรมการตรวจสอบจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

ก) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ข) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ค) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ

ง) มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขต

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 มีมติให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงาน
- 3) สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท จากรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล มีการติดตามการดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากสถานการณ์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- 5) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากรและประสบการณ์ของบุคคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท ตลอดจนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้อง และครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 7) รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
- 8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 8.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 8.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 8.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- 8.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 8.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 8.6 ความเห็นเกี่ยวกับระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย
 - 8.7 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 8.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 9) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ อาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
 - 10) ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
 - 11) ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
 - 12) ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
 - 13) คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
 - 14) พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 15) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ และในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

1.1 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย :

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล ^{1/}	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ ^{1/}	กรรมการบริหาร
3. นางสาวศุภิภรณ์ เศรษฐภิญโญ	กรรมการบริหาร
4. นางสาวชัชวรา ณ เศรษฐศิริสมบัติ	กรรมการบริหาร
5. นายพลภัฏฐ์ ศิริกุลพิสุทธิ์ ^{1/}	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ:

^{1/} เป็นกรรมการบริษัท

^{2/} ในระหว่างปี 2566 กรรมการบริหารจำนวน 3 ท่าน ได้ลาออกจากบริษัทและพ้นจากตำแหน่งในคณะกรรมการทุกคณะที่ดำรงตำแหน่งอยู่ ได้แก่ (1) นางสาวณัฐกมล วงษ์สวัสดิ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 (2) นางสาวจิตติญาภา เทพอวยพร มีผลตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2566 (3) นายศิริฤกษ์ ชีวะบุตร มีผลตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2566 (4) นายสุรไทย รัชตะนาวิน มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566

^{3/} กรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งในฝ่ายจัดการของบริษัท ได้แก่ กรรมการบริหารลำดับที่ 1 - 4 จะไม่ได้รับคัดเลือกเป็นค่าเบี้ยประชุม

โดยมี นางสาววิรินทร์พัฒนา ชูสุข ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นระยะเวลา 3 ปี และตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการและ/หรือการดำรงตำแหน่งของการเป็นผู้บริหารของบริษัท ซึ่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว อาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท 1/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 มีมติให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมด ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม
- 2) พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและความควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- 3) พิจารณา และกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย ร่วมกับฝ่ายบริหารระดับสูงเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
- 4) กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ
- 5) อนุมัติการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยในเรื่องต่าง ๆ ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 6) กลั่นกรองในเรื่องที่ฝ่ายบริหารระดับสูงเสนอให้พิจารณาในส่วนที่นอกเหนือจากอำนาจของคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอีกชั้นหนึ่ง
- 7) กำหนดโครงสร้างองค์กร
- 8) อนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการเงินการลงทุน และทรัพย์สินของบริษัท ตามขอบเขตอำนาจอนุมัติ ภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่ได้รับการอนุมัติในหลักการและ/หรือได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 9) มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อศึกษาหรือพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร รวมทั้งมีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสูงสุด
- 10) มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหรือปฏิบัติเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
- 11) พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลระหว่างกาลและ/หรือปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
- 12) พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 13) กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วทั้งที่ และในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
- 14) ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท

- 15) ดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด ๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรืออนุมัติจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป ทั้งนี้กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 16) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

1.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย :

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ผศ. ดร. ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์ ^{1/}	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายโพธิ์ทิต พิริยวิรุตม์ ^{1/}	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายสง่า ตั้งจันศิริ ^{1/}	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ:

^{1/} เป็นกรรมการอิสระ

โดยมี นางสาวอรรณา ทวีกุล ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัทอย่างน้อยสาม 3 คน และอย่างน้อยหนึ่ง 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกได้

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ได้แก่ การพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท การลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งตนเข้ามาแทน

บทบาทของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 มีมติกำหนดอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้

- 1) คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการรายใหม่ และสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีการสรรหาและคัดเลือกอย่างมีหลักเกณฑ์และความโปร่งใส เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2) พิจารณากำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของกลุ่มบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้แก่กรรมการบริษัท โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 3) กำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 4) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

1.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย :

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายพลภัฏฐ์ ศิริกุลพิสุทธิ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวศุภิภรณ์ เศรษฐภูมิโย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวชัชววรรณ เศรษฐศิริสมบัติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นางสาวศศิมา วงษ์แสงอรุณศรี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายพงศ์วรธรณ์ ดิยะพรไชย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นางสาวนันท์นภัส จิรชนปภินวิทย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ:

¹ ในระหว่างปี 2566 กรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 2 ท่าน ได้ลาออกจากบริษัทและพ้นจากตำแหน่งในคณะกรรมการทุกคณะที่ดำรงตำแหน่งอยู่ ได้แก่ (1) นางสาวณัฐกมล วงษ์สด มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 (2) นายสุรไท รัชตะนาวิน มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566

โดยมี นางสาวมินทร์ลิตา ชุมทอง ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการ และ/หรือการดำรงตำแหน่งของการเป็นผู้บริหารของบริษัท ซึ่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว อาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

บทบาทของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 มีมติกำหนดอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- 1) กำหนดและทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- 2) กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- 3) พิจารณารายงานการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมหรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- 4) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- 5) วางกรอบการดำเนินงานและควบคุมดูแลการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ภายใต้การนำของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกรณีพบว่ามีนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน ต้องนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติในการปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- 6) จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและแนวทางการปฏิบัติ
- 7) ให้ความมั่นใจในความถูกต้อง ทันเวลาและสอดคล้องกันของข้อมูลของการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรต่อคณะกรรมการบริษัท
- 8) สร้างวัฒนธรรมการตระหนักต่อการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
- 9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

1.4 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย :

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสง่า ตั้งจันสิริ ^{1/}	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. นายชินวัชร ตันติพงศ์อนันต์ ^{1/}	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. นายพลภัฏฐ์ ศิริกุลพิสุทธิ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หมายเหตุ:

^{1/} เป็นกรรมการอิสระ

โดยมี นางสาวฮันนา ทวีกุล ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วยกรรมการบริษัท อย่างน้อยสาม 3 คน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างน้อยหนึ่ง 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ
- 2) กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งต่อไปได้อีกวาระหนึ่งตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม
- 3) ในกรณีที่ตำแหน่งในคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีแทนบุคคลที่ลาออก พ้นสภาพดังกล่าว โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งตนแทน

บทบาทของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 มีมติกำหนดอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- 1) จัดทำ ทบทวน และปรับปรุง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านคอร์รัปชัน ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดีของกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานทุกคน

- 2) กำกับดูแลและเสนอแนะแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อให้การทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการที่ดีของกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเป็นไปด้วยดี มีความต่อเนื่องเหมาะสม และเป็นไปตามความคาดหวังของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- 3) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ตามแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) มอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านคอร์รัปชันให้คณะทำงาน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานกำกับดูแลกิจการที่ดีได้ตามความเหมาะสม
- 5) กำหนดกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความยั่งยืน ซึ่งรวมถึงการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม พร้อมติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความยั่งยืน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- 6) จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่จำเป็น
- 7) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

2. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

4.1 รายชื่อผู้บริหารและตำแหน่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผู้บริหารตาม नियามของสำนักงาน ก.ล.ต. มีจำนวน 4 ท่าน ดังต่อไปนี้ :

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ	ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบัญชีและการเงิน
3. นางสาวศุภิภรณ์ เศรษฐวิญญู	ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานปฏิบัติการ
4. นางสาวชัชววรรณ เศรษฐศิริสมบัติ ¹	ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานขายและการตลาด

หมายเหตุ:

¹ ในระหว่างปี 2567 นางสาวชัชววรรณ เศรษฐศิริสมบัติ ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานขายและการตลาด ได้ลาออกจากบริษัท และพ้นจากตำแหน่งในคณะกรรมการทุกคณะที่ดำรงตำแหน่งอยู่ มีผลตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2567 โดยปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการสรรหาผู้บริหารรายใหม่

² ในระหว่างปี 2567 บริษัทได้มีการแต่งตั้ง นายรัตนเวชัย ไพโรจน์ชัยกุล ให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานเทคโนโลยี มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

³ ในระหว่างปี 2566 ผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน ได้ลาออกจากบริษัทและพ้นจากตำแหน่งในคณะกรรมการทุกคณะที่ดำรงตำแหน่งอยู่ ได้แก่ (1) นางสาวณัฐกมล วงษ์สวด รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานพัฒนาสินค้าและออกแบบ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 (2) นางสาวจิตติญาภา เทพอวยพร ผู้อำนวยการกลุ่มงานธุรกิจ มีผลตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2566 (3) นายศิริฤกษ์ ชีวะบุตร ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการขายและการตลาด มีผลตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2566 (4) นายสุรไท รัชตะนาวิน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 มีมติกำหนดอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

1. บริหารจัดการ ควบคุมดูแล และอนุมัติการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำวันทั่วไปของบริษัท เพื่อประโยชน์ของบริษัทและให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์ของบริษัทและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎระเบียบ คำสั่ง มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. จัดเตรียมนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปี ตลอดจนโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจบริหารต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
3. ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม และรายงานผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารเป็นประจำ
4. ดูแลให้ผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรในฝ่ายงานต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงผลักดันให้มีการพัฒนาองค์กรและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
5. มีอำนาจกำหนดและปรับเปลี่ยนโครงสร้างการจัดการ การบริหารของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินการของบริษัท และสภาพการแข่งขันของอุตสาหกรรม
6. มีอำนาจว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนสำหรับพนักงานในระดับที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดของบริษัท
7. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายบริษัทที่วางไว้ ตลอดจนช่วยรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
8. มอบอำนาจ และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงาน และ/หรือ ดำเนินการในเรื่องใด ๆ แทนได้ โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ หรือระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้
9. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
10. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินการต่าง ๆ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายปกติของบริษัทในวงเงินที่ได้รับการอนุมัติไว้ รวมทั้งมีอำนาจในการพิจารณา เจริญต่อรอง และอนุมัติการเข้าทำนิติกรรม สัญญา และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทตามอำนาจ และ/หรือ วงเงินที่ได้รับการอนุมัติไว้จากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร
11. ดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

4.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และอยู่ในเกณฑ์ที่เปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม ซึ่งผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาถึงเป้าหมายหลักขององค์กร แนวปฏิบัติที่ดีของธุรกิจประเภทเดียวกัน ผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนความสำเร็จของงาน บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับงาน รวมถึงถึงผลประโยชน์ทางวินัย และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทย่อยไม่ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัท

(2) จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 และปี 2566 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่อยู่ในรูปแบบของ เงินเดือน โบนัส ให้แก่กรรมการบริหารและผู้บริหาร รายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2565	ปี 2566
จำนวนกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการบริหาร	3 ท่าน	3 ท่าน
จำนวนผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่กรรมการบริษัท)	4 ท่าน	3 ท่าน
ค่าตอบแทนรวม¹⁾	14.26	21.44

หมายเหตุ:

¹⁾ กรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการบริหารได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการบริหารและผู้บริหารทุกท่านไม่ได้รับเบี้ยประชุมในการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยและการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม ค่าตอบแทนรวมในตารางข้างต้น ไม่รวมค่าตอบแทนของ คุณพลภัฏฐ์ ศิริกุลพิสุทธิ์ ซึ่งได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการ และไม่ได้รับค่าตอบแทนในการเป็นกรรมการบริหาร แต่อย่างใด

5. ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีจำนวนพนักงานแบ่งตามส่วนงานหลัก ดังนี้

ลำดับ	สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน) (ไม่รวมผู้บริหาร)	
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
1	ฝ่ายธุรกิจใหม่	18	34
2	ฝ่ายขายโครงการ	9	15
3	ฝ่ายสนับสนุนงานขาย	7	8
4	ฝ่ายขายร้านค้า	13	8
5	ฝ่ายขายโมเดิร์นเทรด , อินเทอร์เน็ต	24	51
6	ฝ่ายขาย Retail, Shop, Event	31	40
7	ฝ่ายขาย E-Commerce	8	13
8	ฝ่ายปฏิบัติการ Supply Chain	5	5
9	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	7
10	ฝ่ายสื่อสารองค์กรและบริหารสิทธิประโยชน์	14	29
11	ฝ่ายออกแบบ	8	8
12	ฝ่ายพัฒนาและควบคุมคุณภาพสินค้า	24	23
13	ฝ่ายบุคคล	4	4
14	ฝ่ายคลังสินค้าและจัดส่ง	10	14
15	ฝ่ายบัญชี	21	22
16	ฝ่ายการเงิน	4	6
17	สำนักเลขานุการบริษัท	12	9
18	ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	-	1
รวมทั้งหมด		216	297

บริษัทได้จ้างงานผู้พิการหรือกลุ่มด้อยโอกาสอื่นๆ จำนวน 3 คน และได้นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ตามกฎหมายครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

*จำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นในฝ่ายธุรกิจใหม่ ฝ่ายขายร้านค้า ฝ่ายโมเดิร์นเทรด/อินเทอร์เน็ต ฝ่ายพัฒนาควบคุมคุณภาพสินค้า เนื่องจากการขยายธุรกิจเพิ่มขึ้นในธุรกิจศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา รวมทั้งการขยายงานในส่วนต่างๆ เพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจในด้านต่างๆ

5.1 ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 และปี 2566 บริษัทมีค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินแก่พนักงานประจำ (ไม่รวมผู้บริหาร) ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และอื่นๆ เช่น ค่าคอมมิชชั่น ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งคิดเป็นจำนวนเงินทั้งหมด ดังนี้

รายการ	ปี 2565	ปี 2566
จำนวนพนักงาน (คน) ¹	216	297
ค่าตอบแทนรวม (ล้านบาท)	69.23	122.04

หมายเหตุ:

¹ เป็นข้อมูลจำนวนพนักงาน ณ วันสิ้นปี/งวด

ค่าตอบแทนอื่น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2565 ได้มีมติให้บริษัทออกหุ้นสามัญใหม่เพิ่มทุนจำนวน 180,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป ซึ่งได้รวมการเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานด้วย ซึ่งจะเป็นไปในสัดส่วนภายใต้ประกาศขอบังคับ หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจะเป็นราคาเสนอขายที่ราคาเดียวกับราคาเสนอขายให้กับประชาชนทั่วไป โดยจะเสนอขายพร้อมกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชน (IPO)

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญในครั้งนี้ ไม่มีรายได้ที่ได้รับการจัดสรรเกินกว่าร้อยละ 5 (ห้า) ของจำนวนหุ้นสามัญที่เสนอขายในครั้งนี้

5.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนบางกอกแคปปิตอล เป็นบริษัทจัดการกองทุน ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่ 4 เมษายน 2565 เพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทและเป็นหลักประกันในอนาคตของพนักงาน โดยพนักงานสามารถระบุได้ว่าต้องการสะสมตั้งแต่ 3 - 10% ของค่าจ้าง/เงินเดือน โดยบริษัทจะสนับสนุนเงินสมทบในอัตรา 3 - 10% ของค่าจ้าง/เงินเดือน ในกรณีพนักงานลาออกหรือสิ้นสุดเป็นพนักงาน บริษัทจะสมทบเงินสะสมเพิ่มตามอายุงาน

รายการ	ปี 2565	ปี 2566
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	82	93
จำนวนพนักงานทั้งหมด	220	301
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/พนักงานทั้งหมด	37.27%	30.89%

5.2.1 ข้อพิพาทด้านแรงงาน

- ไม่มี -

6. ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

6.1 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวอรรณา ทวีกุล ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทแทนนางสาวณัฐกมล วงษ์สุด โดยได้รับการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยแล้วในวันที่ 11 พฤษภาคม 2565 ซึ่งการแต่งตั้งเลขานุการบริษัท ดังกล่าวเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้อง ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบมีรายละเอียดดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสีย ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการ ตรวจสอบทราบภายใน 7 วัน ทำการนับตั้งแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บ รักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
5. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัท เกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท และ ติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่ กรรมการบริษัท
6. จัดทำรายงานสารสนเทศที่สำคัญ และ/หรือสรุปมติการประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. จัดทำร่างนโยบายด้านการบริหารต่าง ๆ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น
8. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และติดตามการปฏิบัติตาม มติและนโยบาย
9. ติดตามประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล

6.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 ผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ได้แก่ นางสาวชญมน จง จิตต์ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นสมุห์บัญชีครบถ้วนตามเกณฑ์ของ ก.ล.ต. โดยได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีแล้ว ทั้งนี้ข้อมูลและ รายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของ บริษัท ระบุไว้ในเอกสารแนบ

6.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้จ้างบริษัท โปรจีเนียส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด (PGN) เพื่อทำหน้าที่สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการปฏิบัติงานต่างๆ มาโดยตลอดตั้งแต่ปี 2561 ซึ่งมีบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	บริษัท โปรจีเนียส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
ชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย	คุณนนท์ธี วรวิชัย
ตำแหน่ง	กรรมการผู้จัดการ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ระบุไว้ในเอกสารแนบ

6.4 นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ประสานงานในการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์ ในการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญ โดยผู้ลงทุนสามารถติดต่อ นางสาวจิตสา จินกระวี นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้ทาง โทรศัพท์: 09-4310-7103 อีเมล: ir@warrix.co.th หรือผ่านเว็บไซต์ <https://investor.warrix.co.th/>

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับข้อมูลข่าวสาร อย่างเท่าเทียมกัน โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อสาธารณะ และผ่านกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ที่ผู้บริหารระดับสูงได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล รับฟังข้อคิดเห็น และตอบข้อซักถามโดยตรง เพื่อแสดงวิสัยทัศน์และสื่อสารกลยุทธ์การดำเนินงานให้เกิดความเข้าใจที่ดีต่อการบริหารงานของบริษัท เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้ลงทุน เสริมสร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง ในปี 2566 ที่ผ่านมามีบริษัทได้จัดกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น

- กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) จำนวน 3 ครั้ง
- กิจกรรมผู้บริหารพบนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) หลังเผยแพร่ผลประกอบการ ทุกไตรมาส รวมจำนวน 4 ครั้ง
- Roadshow ทั้งในและต่างประเทศ ที่จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์
- Company Visit สำหรับนักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ ทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งผู้ลงทุนทั่วไป
- การนำเสนอข้อมูลบริษัทกับนักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ ทั้งในและต่างประเทศ ในรูปแบบออนไลน์ (Conference Call)
- การตอบรับนักลงทุนสถาบันทั้งในและต่างประเทศ นักวิเคราะห์ที่ขอพบ รวมถึงสื่อมวลชน ผ่านการประชุมแบบ One-on-One ผ่านการสัมภาษณ์ หรือผ่านทางโทรศัพท์ ตลอดจนตอบข้อซักถามจากผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน โดยตรงผ่านทางอีเมล และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ

6.5 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนการสอบทานและการตรวจสอบงบการเงิน (Audit Fee)

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชี ปี 2565 - 2566 ให้แก่ บริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ค่าสอบบัญชี	2565	2566
บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)		
ค่าตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี	0.90	0.99
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	0.48	0.54
รวม	1.38	1.53

นอกจากนี้ บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบและสอบทานงบการเงินประจำปี 2565 และ 2566 ของบริษัทย่อยในต่างประเทศ ให้แก่ผู้สอบบัญชีท้องถิ่น มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : สิงคโปร์ดอลลาร์

ค่าสอบบัญชี	2565	2566
WARRIX HOLDING PTE. LTD.		
ค่าตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี	22,000.00	14,000.00
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	-	19,500.00
รวม	22,000.00	33,500.00

หน่วย : สิงคโปร์ดอลลาร์

ค่าสอบบัญชี	2565	2566
PREMIER FOOTBALL INTERNATIONAL PTE. LTD.		
ค่าตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี	8,000.00	8,500.00
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	-	-
รวม	8,000.00	8,500.00

หน่วย : ริงกิตมาเลเซีย

ค่าสอบบัญชี	2565	2566
WARRIX SDN. BHD.		
ค่าตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี	9,000.00	8,000.00
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	-	-
รวม	9,000.00	8,000.00

โดยคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทย่อยดังกล่าวจัดทำงบการเงินให้ทันตาม
ระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี หรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดข้างต้น ไม่เป็น
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย ตามมาตรฐานการบัญชีว่าด้วยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง

(2) ค่าตอบแทนอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

1. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญของบริษัทมีบทบาทต่อการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่อาจนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรรวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพ การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร หรือการให้ความเห็นอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

บริษัทเปิดเผยสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมาไว้ใน เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการบริษัท

1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

(1) การสรรหา

บริษัทเห็นความสำคัญต่อการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทที่ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการ และการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงเพื่อทำหน้าที่บริหารกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง จะต้องมีความสอดคล้องกับมาตรา 68 แห่ง พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด ไม่ขัดต่อมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ.8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องมีความรู้ ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดทางกฎหมาย ประกาศของ ตลท. และ ก.ล.ต. และข้อบังคับบริษัทเกี่ยวกับคุณสมบัติของกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ทั้งกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ ทั้งนี้องค์ประกอบ คุณสมบัติ และการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามกฎบัตรที่ได้รับจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว ดังนี้

กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระจะต้อง มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายมหาชน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่องคุณสมบัติกรรมการอิสระ ดังนี้

1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

10) กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การเลือกตั้งกรรมการของบริษัทให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง เท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง (ลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และไม่มีการแบ่งคะแนนให้ผู้ใดมากกว่ากัน: Non-Cumulative Voting)

2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลาย ๆ คน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มี ตามข้อ 1 ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงของตนในการเลือกตั้งกรรมการเพื่อให้ผู้ใดมากที่สุด ตามมาตรา 70 วรรคหนึ่งแห่ง พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ได้ (ลงคะแนนแบบ Non-Cumulative เท่านั้น)

3. ในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมมากกว่าหนึ่งชื่อ พร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

(2) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกคน เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้มีการส่งเสริมให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการอบรมเพิ่มความรู้ในด้านอื่นๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยในปี 2566 มีกรรมการบริษัทเข้าอบรมหลักสูตรดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	การอบรม
รศ. ดร. พสุ เดชะรินทร์	ประธานกรรมการบริษัท	1. ESG in the Board Room (ESG) รุ่น 0/2023 2. Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่น 5/2023
นายชินวัตร ตันติพงศ์อนันต์	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	1. Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 48/2023
นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ	กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน	1. The Art of The CFO Leadership 2023 2. TFRS for NPAs Update บังคับใช้ปี 2566 (ตอนที่ 2)

(3) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบของการประเมินเป็นรายคณะและรายบุคคล โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนนำเสนอแนะมาปรับปรุงกับพัฒนาการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นผู้รวบรวมผลประเมินและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ หัวข้อการประเมินที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ การประชุม การทำหน้าที่ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตัวเองของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัท มีกระบวนการการประเมินผลคณะกรรมการโดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการเพื่อประเมินผลและส่งกลับมายังบริษัท โดยบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อกรรมการที่ประเมินเพื่อให้กรรมการมีความเป็นอิสระในการประเมินผล และบริษัทมีการนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และกำหนดแนวทางปรับปรุงในการปฏิบัติงานของกรรมการให้ดียิ่งขึ้น

วิธีการประเมิน คณะกรรมการแต่ละท่านจะใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และรายบุคคลและคณะกรรมการชุดย่อย โดยใช้วิธีระบุนคะแนนของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมายที่ช่องให้คะแนนตั้งแต่ 0 – 4 โดยมีความหมายดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

ซึ่งผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะรายบุคคลและคณะกรรมการชุดย่อยสำหรับปี 2566 อยู่ในระดับดีเลิศ

ประธานคณะกรรมการและคณะกรรมการบริษัทได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) โดยใช้หัวข้อในการประเมินเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ ความเป็นผู้นำ การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับภายนอก การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร การสืบทอดตำแหน่ง ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ และคุณลักษณะส่วนตัว

ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในปี 2566 โดยรวมอยู่ในระดับดีเลิศ โดยบริษัทมีความตั้งใจที่จะประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

(1) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2566 (จำนวนครั้งที่เข้าประชุมในช่วงที่เป็นกรรมการ)

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการบริหาร
1. รศ.ดร. พสุ เดชะรินทร์	6/6	-	-	-	-	-
2. นายสง่า ตั้งจันลิริ	6/6	4/4	1/1	-	1/1	-
3. นายโพธิ์ทิต พิริยวิรุตม์	6/6	4/4	1/1	-	-	-
4. ผศ.ดร.ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์	6/6	4/4	1/1	-	-	-
5. นายชินวัชร ตันติพงศ์อนันต์	6/6	-/4	-	-	1/1	-
6. นายพลภัฏฐ์ ศิริกุลพิสุทธิ์	6/6	-	-	10/11	1/1	2/12
7. นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	6/6	-	1/1	-	1/1	12/12
8. นางสาวณัฐกมล วงษ์สด	2/6	-	-	2/11	-	4/12
9. นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ	3/6	-	-	10/11	-	12/12
10. นางสาวศุจีภรณ์ เศรษฐภูมิญา	-	-	-	9/11	-	11/12
11. นางสาวชัชวราภรณ์ เศรษฐศิริสมบัติ	-	-	-	10/11	-	6/12
12. นายสุรไท รัชตะนาวิน	-	-	-	9/11	-	11/12
13. นางสาวศศิมา วงษ์แสงอรุณศรี	-	-	-	6/11	-	-

รายชื่อ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการ บริหาร
14. นายพงศ์วรรณ ติยะพรไชย	-	-	-	10/11	-	-
15. นางสาวนันท์นภัส จิรชนปภินวิทย์	-	-	-	8/11	-	-
16. นางสาวจิตติญาภา เทพอวยพร	-	-	-	-	-	4/12
17. นายศิริฤกษ์ ชีวะบุตร	-	-	-	-	-	2/12

หมายเหตุ:

- ตัวเลขแสดงถึงจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าประชุม ต่อจำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
- ในระหว่างปี 2566 ผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน ได้ลาออกจากบริษัทและพ้นจากตำแหน่งในคณะกรรมการทุกคณะที่ดำรงตำแหน่งอยู่ ได้แก่ (1) นางสาวณัฐกมล วงษ์สด มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 (2) นางสาวจิตติญาภา เทพอวยพร มีผลตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2566 (3) นายศิริฤกษ์ ชีวะบุตร มีผลตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2566 (4) นายสุรไท รัชตะนาวิน มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566
- นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท แทนนางสาวณัฐกมล วงษ์สด มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566
- นายชินวัชร ตันติพงศ์อนันต์ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ แทนนายสง่า ตั้งจันสิริ มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566
- ในระหว่างปี 2567 นางสาวชัชววรรณ เศรษฐศิริสมบัติ ได้ลาออกจากบริษัท และพ้นจากตำแหน่งในคณะกรรมการทุกคณะที่ดำรงตำแหน่งอยู่ มีผลตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2567 โดยปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการสรรหาผู้บริหารรายใหม่

(2) การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในการกำกับการทำงานของบริษัท และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงผลประโยชน์สูงสุด ต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น รายละเอียดดังนี้

1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและ กรรมการชด้อยอยู่ในรูปแบบของเบี้ยประชุมกรรมการ รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม/ครั้ง (บาท)
คณะกรรมการบริษัท	
ประธานกรรมการ	20,000
กรรมการ	15,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	
ประธานกรรมการ	15,000
กรรมการ	10,000
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	
ประธานกรรมการ	15,000
กรรมการ	10,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
ประธานกรรมการ	15,000
กรรมการ	10,000
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	
ประธานกรรมการ	15,000
กรรมการ	10,000
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	
ประธานกรรมการ	15,000
กรรมการ	10,000

หมายเหตุ :

- กรรมการที่เป็นฝ่ายบริหาร (ได้รับเงินเดือนประจำ) จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมทุกตำแหน่ง และจะไม่ได้รับเงิน บำเหน็จกรรมการ
- กรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการของแต่ละคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมของ คณะกรรมการในตำแหน่งสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียวในแต่ละคณะกรรมการ
- กรรมการไม่ได้รับเบี้ยประชุมเมื่อเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ สำหรับการจ่ายเงินบำเหน็จกรรมการประจำปี 2566 จากผลประกอบการปี 2565 มีกำหนดให้จ่ายครั้งเดียว ต่อปี ในวงเงินไม่เกิน 5,000,000 ล้านบาท โดยมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีอำนาจในการกำหนดจำนวน เงินบำเหน็จที่กรรมการแต่ละรายจะได้รับ

(3) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2566 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ในรูปของเบี้ยประชุม และเงินบำเหน็จ มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการบริหาร	เงินบำเหน็จกรรมการบริษัทที่จ่ายในปี 2566	รวม
1. รศ.ดร. พสุ เดชะรินทร์	100,000	-	-	-	-	-	175,000	275,000
2. นายสง่า ตั้งจันสิริ	76,000	35,000	5,000	-	7,000	-	175,000	298,000
3. นายไพรัชต์ พิริยวิรุตม์	76,000	53,000	5,000	-	-	-	175,000	309,000
4. ผศ.ดร.ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์	76,000	35,000	7,000	-	-	-	175,000	293,000
5. นายชินวัชร ตันติพงศ์อนันต์	76,000	-	-	-	5,000	-	175,000	256,000
6. นายพลภัฏฐ์ ศิริกุลพิสุทธิ์	76,000	-	-	150,000	5,000	20,000	175,000	426,000
7. นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	-	-	-	-	-	-	-	-
8. นางสาวณัฐกมล วงษ์สด	-	-	-	-	-	-	-	-
9. นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นางสาวศุจีภรณ์ เศรษฐวิญญู	-	-	-	-	-	-	-	-
11. นางสาวชัชวราภรณ์ เศรษฐศิริสมบัติ	-	-	-	-	-	-	-	-
12. นายสุรไท รัชตะนาวิน	-	-	-	-	-	-	-	-
13. นางสาวศศิมา วงษ์แสงอรุณศรี	-	-	-	-	-	-	-	-
14. นายพงษ์วรรณ ดิยะพรไชย	-	-	-	-	-	-	-	-
15. นางสาวนันท์นภัส จิรชนปภินวิทย์	-	-	-	-	-	-	-	-
16. นางสาวจิตติญาภา เทพอวยพร	-	-	-	-	-	-	-	-
17. นายศิริฤกษ์ ชีวะบุตร	-	-	-	-	-	-	-	-

2) ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ

- ไม่มี -

1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการลงทุน การกำกับดูแลการดำเนินงาน และการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้กรอบการกำกับดูแลที่ดี ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมหาชน ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 8 เมษายน 2565 จึงได้ทบทวนและมีมติอนุมัติ “นโยบายการลงทุน การกำกับดูแลการดำเนินงาน และการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม” โดยนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานและการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทมีดังนี้

1. บริษัทจะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท โดยการส่งตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละบริษัท จะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ ได้แก่
 - 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ความระมัดระวัง (Duty of Care) มีความรับผิดชอบ (Accountability) และมีจริยธรรม (Ethic)
 - 2) ดำเนินการติดตามรวมถึงให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปตามสัญญาและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - 3) ติดตามผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้คำแนะนำที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลาและเหมาะสม
 - 4) พิจารณา ติดตาม รวมถึงให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการป้องกันทุจริต รวมถึงระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ
 - 5) พิจารณา ติดตาม และดำเนินการที่จำเป็นในการจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
 - 6) คณะกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่นรวมถึงการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม

3. บริษัทจะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินและข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องเปิดเผยแก่หน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นักลงทุนภายนอก สาธารณชน ที่มีความถูกต้องครบถ้วนและน่าเชื่อถือ รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย
4. ในกรณีที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีความจำเป็นต้องเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะติดตามให้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเข้าทำรายการด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยบริษัทจะได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ซึ่งกำหนดโดยหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
5. บริษัทจะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ
6. บริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอซื้อบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมและการใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วยเว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้
 - 1) วาระในการประชุมผู้ถือหุ้นที่จะต้องลงมติให้เป็นไปตามสัญญาร่วมทุนที่บริษัทเป็นคู่สัญญา การออกเสียงคะแนนให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาร่วมทุนดังกล่าว
 - 2) วาระประจำดังต่อไปนี้ในการประชุมสามัญประจำปี ให้คณะกรรมการบริหารสามารถพิจารณาออกเสียงลงคะแนนได้
 - พิจารณารับรองรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ผ่านมา
 - พิจารณารายงานของคณะกรรมการและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
 - พิจารณานุมัติงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนประจำปี

1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อกำกับดูแลและเสนอแนะแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อให้การทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการที่ดีของกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเป็นไปด้วยดี พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

(ข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงานปรากฏตามเอกสารแนบ นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณ)

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง

- 1) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ
- 2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
- 3) การปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้าอย่างเป็นธรรม
- 4) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร
- 5) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีใน 4 ประเด็น ดังนี้

1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้กำหนด “นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์” โดยมีรายละเอียดและแนวทางในการปฏิบัติในกรณีที่ต้องทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัท ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา รวมถึงอำนาจการอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ โดยมีนโยบายที่สำคัญ ดังนี้

1. บริษัทกำหนดให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
2. บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำโครงสร้างและขั้นตอนการดำเนินกิจการที่ชัดเจน โปร่งใส เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง
3. บริษัทกำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารทุกคนต้องรายงานการมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท การปฏิบัติหน้าที่ทั้งของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทได้ เช่น
 - การร่วมถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัท
 - การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท
 - การดำรงตำแหน่งใดๆ หรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท
 - การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัทโดยตรง หรือทำการผ่านผู้อื่น เป็นต้น

อนึ่ง กรรมการ และผู้บริหาร ต้องรายงานให้ประธานกรรมการทราบ ผ่านเลขานุการสำนักงานคณะกรรมการตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารที่บริษัทกำหนด

4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องละเว้นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง หรือบุคคล หรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามระเบียบของบริษัท หรือที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท เช่น แผนงาน รายได้ ผลประโยชน์ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ การประมูลราคา รวมไปถึงข้อมูลสำคัญของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม และต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทอย่างเคร่งครัด

6. บริษัทกำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้ กรรมการ หรือผู้บริหารรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ และไม่มีส่วนในการพิจารณารายการที่ตน มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในวาระนั้น
7. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามระเบียบและจริยธรรมในการ ดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทเป็นที่ น่าเชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อความเข้าใจในการถือ ปฏิบัติด้วย
8. การเข้าทำรายการและติดตามดูแล รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีมาตรการติดตามดูแลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งคณะกรรมการต้อง พิจารณาถึงความเหมาะสมของรายการอย่างรอบคอบ และเป็นอิสระภายในกรอบของการกำกับดูแล กิจการที่ดีในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็น สำคัญ เสมือนหนึ่งเป็นการทำธุรกรรมกับบุคคลภายนอก โดยในกรณีที่กรรมการ กรรมการใน คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานมีความจำเป็นต้องเข้าไปทำรายการหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับ รายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ก็ต้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการดังกล่าว

ทั้งนี้ กรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและพนักงาน ควรหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เข้า ขายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) (“รายการที่ เกี่ยวข้องกัน”) ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ในการเข้าทำรายการของกรรมการ กรรมการใน คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน หรือบุคคล ที่เกี่ยวข้อง ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ ข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทและ บริษัทย่อย แนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือนโยบาย ระเบียบปฏิบัติอื่นของ บริษัทฯ ตลอดจนปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี อย่างเคร่งครัด

ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องกันไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้ำทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ หรือมีลักษณะและขนาดของรายการไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของฝ่ายจัดการ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ พิจารณาและให้ความเห็นก่อนนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณีตามแนวทางที่ กำหนดไว้ในนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและ/หรือนโยบายระเบียบปฏิบัติอื่นของบริษัทจะเปิดเผยรายการที่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจาก ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท รายงานประจำปี รวมถึง แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี

ในปี 2566 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้ตรวจสอบธุรกรรมของบริษัทที่มีกับคู่ค้า พบว่าไม่มีรายการ ใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ที่เข้าข่ายเป็นรายการที่มีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์

2) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทถือว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องรับผิดชอบในการเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ และมีผลกระทบต่อกิจการหรือราคาหลักทรัพย์ โดยที่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง (คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) พนักงานจะไม่ใช้โอกาสที่ได้จากการเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ในการแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวและในการทำธุรกิจที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับบริษัท รวมถึง จะไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และไม่เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท ต่อคู่แข่งทางธุรกิจ แม้พ้นสภาพจากการเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท ไปแล้ว โดยบริษัท มีวิธีการดูแลป้องกันในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นดังนี้

- 1) กำหนดแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารเข้าใจถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์บริษัทของตนเอง รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง (คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และแจ้งให้เลขานุการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำกรบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบต่อไป
- 2) จำกัดการรับรู้ ข้อมูลภายในเฉพาะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลภายในที่มีส่วนเกี่ยวข้องตามความจำเป็น และกำหนดอำนาจหน้าที่แก่บุคลากรผู้มีอำนาจเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทให้ชัดเจน โดยบุคคลเหล่านี้จะต้องปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด
- 3) จัดส่งหนังสือเวียนแจ้งกำหนดช่วงระยะเวลาห้ามการซื้อขาย / โอน / รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท (Blackout Period) และห้ามเปิดเผยข้อมูลภายใน ข้อมูลงบการเงิน ในช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และภายใน 2 วันทำการ หลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแล้วต่อกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง (คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ของกรรมการและผู้บริหาร) และฝ่ายจัดการต่างๆ ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในช่วงเวลาดังกล่าว
- 4) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง (คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการจะซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ ก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- 5) กำหนดกฎระเบียบการรักษาความปลอดภัยทางด้านระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศของบริษัทอย่างเข้มงวด

ทั้งนี้ บริษัทยังได้กำหนดบทลงโทษสำหรับกรณีที่มีการฝ่าฝืนในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ไว้ดังรายละเอียด ส่วนที่ 5 เรื่องบทลงโทษ ภายใน “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัท โดยมีโทษตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา จนถึงขั้นให้ออกจากงาน

ในปี 2566 ที่ผ่านมาไม่พบว่ามีกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย อีกทั้งกรรมการและผู้บริหารมีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์อย่างถูกต้องครบถ้วน

รายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) โดยกรรมการและผู้บริหาร

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นสามัญของบริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)					
		ณ 31 ธันวาคม 2565		ณ 31 ธันวาคม 2566		เพิ่ม (ลด) ระหว่างรอบบัญชี	
		ของตนเอง	ผู้เกี่ยวข้อง	ของตนเอง	ผู้เกี่ยวข้อง	ของตนเอง	ผู้เกี่ยวข้อง
1. รศ.ดร. พสุ เตชะรินทร์	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	150,000	-	150,000	-	-	-
2. นายสง่า ตั้งจันศิริ	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1,300,000	-	2,750,000	-	1,450,000	-
3. นายโพธิ์ทิต พิริยวิรุฒิ	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1,000,000	-	1,000,000	-	-	-
4. ผศ.ดร.ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ	22,000	-	22,000	-	-	-
5. นายชินวัชร ตันติพงษ์ค้อนันต์	กรรมการอิสระ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการตรวจสอบ	150,000	-	150,000	-	-	-
6. นายพลภัฏฐ์ ศิริกุลพิสุทธิ์	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกรรมการบริหาร	600,000	-	600,000	-	-	-
7. นายวิศิษฐ์ วนะศักดิ์ศรีสกุล*	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	321,200,000	-	334,830,000	5,000,000	13,630,000	5,000,000
8. นางสาวณัฐกมล วงษ์สนัด*	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานบริหารสินค้า	127,000	-	127,000	-	-	-
9. นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ*	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบัญชีและการเงิน	96,000	-	96,000	40,900	-	40,900
10. นางสาวศุจีภรณ์ เศรษฐกิจไญยา*	กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานปฏิบัติการ	-	-	50,000	-	50,000	-
11. นางสาวชัชวราภรณ์ เศรษฐศิริสมบัติ*	กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานขายและการตลาด	-	-	-	-	-	-

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นสามัญของบริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)					
		ณ 31 ธันวาคม 2565		ณ 31 ธันวาคม 2566		เพิ่ม (ลด) ระหว่างรอบบัญชี	
		ของตนเอง	ผู้เกี่ยวข้อง	ของตนเอง	ผู้เกี่ยวข้อง	ของตนเอง	ผู้เกี่ยวข้อง
12. นายสุรโท รัชตะนาวิน*	กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบัญชีและการเงิน	-	-	-	-	-	-
13. นางสาวจิตติญาภา เทพอวยพร*	กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการกลุ่มงานธุรกิจ	794,000	-	208,500	-	(585,500)	-
14. นายศิริฤกษ์ ชีวะบุตร*	กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริม การขายและการตลาด	-	-	-	-	-	-
15. นางสาวธัญมน จงจิตต์*	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:

- บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท ทุนชำระแล้ว 300,000,000 บาท (600,000,000 หุ้น)
- ประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ ทจ. 72/2564 คำว่า "ผู้บริหาร" หมายความว่า ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า
- ตามโครงสร้างของบริษัท ผู้บริหารตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. (*) มีทั้งสิ้นจำนวน 8 คนข้างต้น โดยผู้บริหารลำดับที่ 8,12,13,14 ได้ลาออกระหว่างปี 2566
- ตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หุ้นสามัญของบริษัทที่ถือโดยกรรมการและผู้บริหารให้รวมถึงหุ้นสามัญที่ถือโดยคู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การทุจริต (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาหรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก หรือประโยชน์อื่นใดอันมิควรได้ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น การทุจริตอาจเกิดได้หลายลักษณะ เช่น การติดสินบนเจ้าพนักงานด้วยการให้หรือการรับสินบนทั้งที่เป็นเงินและสิ่งของ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การฟอกเงิน การยกยอก การปกปิดข้อเท็จจริง การขัดขวางกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังต่อไปนี้

- 1.) ห้ามคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดำเนินการหรือยอมรับ หรือให้การสนับสนุน การทุจริต และการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อหาประโยชน์ให้กับตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก ไม่ว่าจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน โดยนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชันนี้ครอบคลุมถึงทุกธุรกิจและทุกหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกและภายในที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและจะให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการทุจริตและการคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ของทางบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมาย” โดยรายละเอียด คำนิยาม ข้อพึงปฏิบัติ ช่องทางการแจ้ง และการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการคอร์รัปชัน ปรากฏบนระบบ Intranet (หน้าแรก) และเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ (<https://investor.warrix.co.th> หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อยการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน)
- 2.) กรณีที่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พบเห็นเหตุการณ์การทุจริตและการคอร์รัปชัน หรือถูกเรียกเก็บสินบนจากเจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานภายนอก ให้กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานผู้ที่พบเห็นปฏิบัติ การจ่ายสินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานภายนอกที่เรียกเก็บสินบนทันที และจะต้องดำเนินการแจ้งกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดให้รับทราบเพื่อหาแนวทางป้องกันและพิจารณาการบริหาร ความเสี่ยงดังกล่าวให้ลดลง รวมทั้งให้มีการดำเนินการร้องเรียนไปยังหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานต้น สังกัดที่รับผิดชอบเหล่านั้นด้วย
- 3.) มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจและเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการของบริษัท ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนทุกระดับ ที่จะมีส่วนในการแสดงความ คิดเห็นเกี่ยวกับ การปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันบรรลุตามนโยบายที่ กำหนด
- 4.) บริษัทไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบ ทุกกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การดูแล รวมถึงการควบคุม การบริจาคเพื่อการกุศล การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง การให้ของขวัญทางธุรกิจและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ มีความโปร่งใสและไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชน ดำเนินการที่ไม่เหมาะสม
- 5.) บริษัทจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม สม่าเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะงานขาย การตลาด จัดซื้อ
- 6.) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม ส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสื่อให้เห็นความมุ่งมั่นของบริษัท
- 7.) มีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรอง ทั่วไป

- 8.) หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งอาจนำมาซึ่งการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น ไม่ถือหุ้นในบริษัทคู่แข่ง หลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่ผู้อื่น
- 9.) จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่รัดกุมมีประสิทธิภาพ และมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ทุกปี ทั้งนี้ บริษัทได้มีการว่าจ้างบริษัทภายนอก (Outsource) ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเสี่ยงและรายการที่ผิดปกติ โดยจะนำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุก ๆ 3 เดือน
- 10.) หากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม ควรแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบทันที โดยบริษัทจะรักษาความลับของผู้แจ้งหรือร้องเรียนการทุจริต

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจะเผยแพร่นโยบายดังกล่าวผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น จดหมาย อีเมล แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (One Report) โดยจะทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอทุกปี

ในปี 2566 ที่ผ่านมามีบริษัทได้ติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน และหากพบประเด็น หรือพบความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น จะนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายจัดการ เพื่อทบทวนปรับปรุงนโยบายหรือมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต่อไป

4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ยึดมั่นหลักการกำดุดแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยคาดหวังให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถรายงานถึงเหตุการณ์ที่อาจขัดต่อหลักการดังกล่าว เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง บริษัทจึงกำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งที่เป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย กฎระเบียบของบริษัท หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนจรรยาบรรณทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง และระบบการควบคุมภายในที่บกพร่องของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียนต้องแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ไม่กล่าวหาผู้อื่นโดยไม่มีหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอ พร้อมทั้งได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่กระทำไปโดยความสุจริต

อย่างไรก็ตาม ช่องทางตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนฉบับนี้ ไม่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนเรื่องคุณภาพสินค้าหรือการให้บริการ ลูกค้าสามารถร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัท ได้โดยตรง

ผู้มีสิทธิร้องเรียน

บริษัทกำหนดให้บุคคลที่มีข้อมูลหรือพบเห็นเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อกำหนดของบริษัท สามารถร้องเรียนมายังบริษัทได้ โดยบริษัทกำหนดให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้มีสิทธิร้องเรียน

- 1.) กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ที่มีส่วนได้เสีย และบุคคลอื่นๆ ที่พบเห็นการกระทำที่ทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

- 2.) พนักงานที่ถูกกลั่นแกล้ง ข่มขู่ ถูกลงโทษทางวินัย เช่น ถูกลดขั้นเงินเดือน ถูกพักงาน ให้ออกจากงาน หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการทำงาน อันเนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน ให้ข้อมูล หรือจะให้ข้อมูลช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริง ให้แก่ผู้รับข้อร้องเรียน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี การเป็นพยาน การให้ถ้อยคำ หรือการให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาล หรือหน่วยงานของรัฐ

ช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

เพื่อให้การแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อกำหนดของบริษัท มีประสิทธิภาพ ชัดเจน และเป็นธรรม บริษัทได้กำหนดให้ผู้มีสิทธิร้องเรียนสามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน โดยการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือ ส่งไปรษณีย์ ให้กับบุคคลดังต่อไปนี้

1. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ทางอีเมล : ac@warrix.co.th
ทางโทรสาร : 02-117-1300
ทางไปรษณีย์ : ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)
846/6-8 สเตเดียมวัน ถนนพระราม 6
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กทม. 10330

2. เลขานุการบริษัท

ทางอีเมล : sc@warrix.co.th
ทางโทรศัพท์ : 02-117-1300
ทางไปรษณีย์ : เลขานุการบริษัท
บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)
846/6-8 สเตเดียมวัน ถนนพระราม 6
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กทม. 10330

3. ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

ทางอีเมล : hr@warrix.co.th
ทางโทรศัพท์ : 02-117-1300
ทางไปรษณีย์ : ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)
846/6-8 สเตเดียมวัน ถนนพระราม 6
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กทม. 10330

ทั้งนี้ หากข้อร้องเรียนดังกล่าวเข้าข่ายการกระทำผิดทุจริต (Fraud) เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีการประสาน เสนอเรื่องให้หน่วยงานตรวจสอบภายในร่วมดำเนินการ และนำเสนอแก่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทได้เพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของพนักงาน นอกเหนือจากการร้องเรียนผ่าน E-mail และส่งเป็นจดหมายผ่านไปรษณีย์ตั้งรายละเอียดข้างต้น เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกในการเข้าถึงและสร้างความเชื่อมั่นในมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน ดังนี้

กล่องแสดงความคิดเห็น ซึ่งปัจจุบันติดตั้งไว้ 2 จุด คือ

จุดที่ 1 บริเวณทางเข้าออฟฟิศชั้น 1 ข้างเครื่องสแกนนิ้วเข้า-ออก บริษัท อาคารสเตเดียมวัน

จุดที่ 2 บริเวณหน้าห้องฝ่ายบุคคล ชั้น 3

ทั้งนี้ บริษัทไม่สนับสนุนให้พนักงานแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนไปยังสื่อมวลชนหรือสังคมออนไลน์ ซึ่งเป็นช่องทางนอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้น

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนต้องการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ คณะกรรมการบริหาร หรือ คณะกรรมการบริษัท บริษัทขอให้ผู้ส่งเรื่องร้องเรียนมายังประธานคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

หากผู้ถูกร้องเรียนเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ ประธานกรรมการบริษัท บริษัทขอให้ผู้ส่งเรื่องร้องเรียนผ่านทางช่องทางอื่นที่ไม่ใช่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ การร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุด และผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน เว้นแต่การเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการ หรือ รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ผู้ร้องเรียนต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจน และเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่ามีกรรมการกระทำที่เป็นการทุจริตหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อกำหนดของบริษัทเกิดขึ้น

ขั้นตอนดำเนินการ

1. ในการดำเนินการตรวจสอบ และรวบรวมข้อเท็จจริง ให้ผู้รับข้อร้องเรียนดำเนินการเสนอเรื่องร้องเรียนให้บุคคลดังต่อไปนี้ทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบ และรวบรวมข้อเท็จจริง (“ผู้ตรวจสอบฯ”) ตามที่ได้รับร้องเรียน

- (1) กรณีที่ผู้ถูกร้องเรียนเป็นพนักงานระดับต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ บุคคลหรือหน่วยงานที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบฯ
- (2) กรณีที่ผู้ถูกร้องเรียนเป็นพนักงานระดับตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป ให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ บุคคลหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมายทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบฯ

ในกรณีนี้ ผู้ตรวจสอบฯ สามารถเชิญให้พนักงานคนหนึ่งคนใดมาให้อข้อมูล หรือขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงได้

2. หากตรวจสอบแล้วพบว่าเรื่องร้องเรียนเป็นความจริง บริษัทจะดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีที่เป็นกรรณร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำการอันทุจริต หรือผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท
 - สำหรับกรณีผู้กระทำผิดเป็นพนักงานต่ำกว่าระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ผู้ตรวจสอบฯ พิจารณาข้อร้องเรียนพร้อมเสนอความเห็นต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ คำตัดสินของประธานเจ้าหน้าที่บริหารถือเป็นที่สุด
 - สำหรับกรณีผู้กระทำผิดเป็นพนักงานตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป ให้ผู้ตรวจสอบฯ พิจารณาข้อร้องเรียนพร้อมเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ คำตัดสินของคณะกรรมการตรวจสอบถือเป็นที่สุด
- (2) ในกรณีที่เรื่องร้องเรียนดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องชื่อเสียงภาพลักษณ์ หรือฐานะทางการเงินของบริษัท ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้ผู้ตรวจสอบฯ พิจารณาเสนอเรื่องดังกล่าว พร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาต่อไป
- (3) ในกรณีที่ข้อร้องเรียนทำให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง ผู้ตรวจสอบฯ จะเสนอวิธีการบรรเทาความเสียหายที่เหมาะสม และเป็นธรรมให้กับผู้เสียหายตามที่เห็นสมควรก็ได้

การคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

1. ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผย อาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเอง แต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่ามีกรรณาที่เป็นการทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทเกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม หากเลือกที่จะเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ผู้รับข้อร้องเรียนสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน บริษัทถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ชั้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย

3. บริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อผู้ร้องเรียนหรือพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

4. คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย อาจพิจารณากำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนได้ตามความเหมาะสม หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน อันเนื่องมาจากการร้องเรียนตามนโยบายฉบับนี้

5. พนักงานที่ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นนั้น อันมีเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลอื่นนั้นได้ร้องเรียน ได้แจ้งข้อมูลร้องเรียน หรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท รวมไปถึงการที่บุคคลอื่นนั้นฟ้องร้องดำเนินคดี เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาล หรือหน่วยงานของรัฐ ถือเป็นกรกระทำคามผิดวินัยที่ต้องได้รับโทษ ทั้งนี้ อาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้ หากการกระทำคามผิดตามกฎหมาย

6. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยวิธีการ หรือกระบวนการที่มีความเหมาะสม และเป็นธรรม

โดยผลจากการติดตามการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ในปี 2566 ไม่พบเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ที่เป็นการทุจริตหรือการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือเป็นการกระทำผิดกฎหมาย หรือทำผิดต่อหลักการปฏิบัติใดๆ

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

1. การควบคุมภายใน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบควบคุมภายในที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการตรวจสอบภายในที่เป็นไปตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายในของบริษัทซึ่งจะมีผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหาร เข้าร่วมประชุมด้วยตามความเหมาะสม เพื่อนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารับทราบ ติดตามความคืบหน้า และหาแนวทางแก้ไขข้อสังเกตเพื่อให้สามารถแก้ไขประเด็นข้อสังเกตได้อย่างทันที่

บริษัทได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก ในปี 2562 บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท โปรจีเนียส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด (PGN) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพเป็นผู้ประเมินระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน ที่มีบทบาทในการสร้างความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน สนับสนุนในองค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ และนำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นแล้วว่าเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทจากบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ได้มีการพิจารณาการควบคุมภายในของบริษัท ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินของบริษัท เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน โดยหากพบข้อสังเกตเพิ่มเติมสำหรับระบบการควบคุมภายในของบริษัท จะดำเนินการแจ้งให้บริษัททราบพร้อมกับข้อเสนอแนะเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

1.1 ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีการนำเสนอข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และการติดตามผล โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบควบคุมภายในโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ทั้ง 5 ส่วน คือ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) , การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) และระบบการติดตาม (Monitoring Activities) เพื่อให้ความมั่นใจตามควรแก่เหตุและผลว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ผู้ตรวจสอบภายในได้ศึกษาระบบการปฏิบัติงานในแต่ละส่วนระบบงาน พร้อมทั้งทดสอบและสังเกตการณ์การปฏิบัติงานภายในองค์กรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งระดับองค์กร และระดับกระบวนการ

ภายหลังจากการประเมินแล้วคณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรที่จะดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการติดตาม ควบคุม และพิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทมีระบบควบคุมภายใน

เรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว รวมถึงมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีความอิสระในการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการตรวจสอบได้กำชับเรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทอย่างเคร่งครัดเพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากที่สุด นอกจากนี้ บริษัท ยังมีระบบการจัดเก็บเอกสารสำคัญที่ทำให้กรรมการ ผู้สอบบัญชี และผู้มีอำนาจตามกฎหมายสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาอันควร

1.2 ความเห็นของผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในอิสระต่อระบบการควบคุมภายใน

ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ประเมิน ตรวจสอบและติดตามการปรับปรุงระบบควบคุมภายในของบริษัท ได้ทำการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการตรวจสอบภายในรายปี ดำเนินการตรวจสอบ ตลอดจนตรวจติดตามผลการปรับปรุงระบบฯ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกไตรมาส มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการประเมินประสิทธิภาพและความเหมาะสมเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความเหมาะสมและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท โดยที่ผ่านมาผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัท โดยให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานซึ่งผู้บริหารให้ความสำคัญและได้ดำเนินการปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายใน

กิจกรรมและรายละเอียดเกี่ยวกับการควบคุมภายในและงานตรวจสอบระบบการควบคุมภายในอธิบายโดยสรุปได้ดังนี้

1) การประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

ผู้ตรวจสอบภายในได้ประเมินระบบควบคุมภายใน โดยจัดทำเป็นรายงานการประเมินระบบควบคุมภายในซึ่งประเมินตามกรอบ COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ซึ่งมีหัวข้อหลัก 5 ด้าน ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) กิจกรรมเพื่อการควบคุม (Control Activities) ข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication) และการติดตามและประเมินผล (Monitoring) โดยกิจกรรมเพื่อการควบคุมได้รวมถึงการประเมินระบบควบคุมภายในเฉพาะด้านในระบบที่สำคัญ ได้แก่ 1) ระบบขายและพัฒนาธุรกิจ 2) ระบบการตลาดและบริหารสิทธิประโยชน์ 3) ระบบงานพัฒนาสินค้าและจัดซื้อจัดจ้าง 4) ระบบงานคลังสินค้าและจัดส่ง 5) ระบบงานทรัพยากรมนุษย์และธุรการ 6) ระบบงานทรัพย์สินและซ่อมบำรุง 7) ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 8) ระบบงานบัญชีและการเงิน และ 9) ระบบงานบริการคลินิกกายภาพบำบัด ซึ่งประเด็นที่เกิดขึ้นจากการประเมิน บริษัทได้กำหนดแผนการดำเนินการ ความคืบหน้า ผู้รับผิดชอบ โดยทุกประเด็นกำหนดให้ดำเนินการแก้ไขทันที โดยประเด็นส่วนใหญ่เป็นเรื่องการกำหนดนโยบายให้ครบถ้วนและการดำเนินการอื่น ๆ เพื่อให้ระบบควบคุมภายในมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ซึ่งบริษัทคงเหลือประเด็นคงค้างในส่วนระบบงานบริการคลินิกกายภาพเพียงหนึ่งประเด็นคงค้าง เนื่องจากโปรแกรม MCS มีข้อจำกัดการใช้งาน เช่น การเรียกรายงาน ปัจจุบันแก้ปัญหาดังกล่าวด้วยการให้ใช้ระบบ Manual

2) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและแผนผังทางเดินเอกสาร (Document Flowchart Manual) เพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและแผนผังทางเดินเอกสาร ให้สอดคล้องกับสิ่งที่บริษัทดำเนินงานอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพและมีการควบคุมภายในในทุกกระบวนการดำเนินงานที่ดี ได้แก่ 1) ระบบขายและพัฒนาธุรกิจ 2) ระบบการตลาดและบริหารสิทธิประโยชน์ 3) ระบบงานพัฒนาสินค้าและจัดซื้อจัดจ้าง 4) ระบบงานคลังสินค้าและจัดส่ง 5) ระบบงานทรัพยากรมนุษย์และธุรการ 6) ระบบงานทรัพย์สินและซ่อมบำรุง 7) ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 8) ระบบงานบัญชีและการเงิน และ 9) ระบบงานบริการคลินิกกายภาพบำบัด คู่มือการตรวจนับสินค้าคงเหลือประจำปี และคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องสินทรัพย์ถาวร เพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติ การจัดทำรายงานต่าง ๆ และกรอบเวลา ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติตาม ซึ่งคู่มือดังกล่าวผู้ตรวจสอบภายในได้ตรวจการปฏิบัติตามและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในทุกกระบวนการตรวจสอบและในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

3) การประเมินระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบ การติดตามผลการประเมินระบบการควบคุมภายใน และการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบภายในได้วางแผนการตรวจสอบตามความเสี่ยงที่ได้จากการประเมิน ซึ่งสามารถแยกระดับความเสี่ยง 3 ระดับ ได้แก่ ระดับความเสี่ยงต่ำ ระดับความเสี่ยงกลาง และระดับความเสี่ยงสูง และติดตามผลเป็นรายไตรมาสเพื่อให้มั่นใจในระบบการควบคุมเฉพาะของแต่ละระบบงาน ว่ามีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมสามารถทำให้การบริหารจัดการ การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปได้อย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถลดหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ทำให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียมีความเชื่อมั่นต่อการควบคุมภายในของบริษัท

1.2 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา รวมถึงประสบการณ์ของบริษัท บริษัท โปรจีเนียส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งมีความรู้ความสามารถในด้านระบบบัญชีและควบคุมภายใน และนำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุก ๆ 3 เดือน ซึ่งสายการบังคับบัญชาของกลุ่มตรวจสอบภายในนั้นขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในของบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

2. รายการระหว่างกัน

2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ในรอบปี 2565 และ ปี 2566 บริษัทมีรายการระหว่างกันกับกิจการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ได้แก่ กรรมการ ผู้ถือหุ้น และ ผู้บริหาร ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์
1.) คุณวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	กรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเป็นผู้ถือหุ้นของวอริกซ์ ในสัดส่วนร้อยละ 55.81
2.) บริษัท วาซี จำกัด	บริษัททำธุรกิจซักรีด มีคุณจันทนา วนะศักดิ์ศรีสกุล (ซึ่งเป็นน้องสาวของคุณวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล และเป็นผู้ถือหุ้นของวอริกซ์ ในสัดส่วนร้อยละ 1.45 เป็นกรรมการบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 99.99
3.) บริษัท ฟิลเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ 1994 จำกัด (มหาชน)	บริษัททำธุรกิจขายเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ มีผู้ถือหุ้นในบริษัท 28 ราย มีคุณพลวัฒน์ ศิริกุลพิสุทธ์ (ซึ่งเป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้นของวอริกซ์ ในสัดส่วนร้อยละ 0.10) เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 13.40) และมีคุณวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 4.3 ส่วนผู้ถือหุ้นอื่นไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
4.) บริษัท คัพเวอร์เนนท์ จำกัด	บริษัททำธุรกิจโรงงานผู้ผลิตเสื้อผ้ายูนิฟอร์ม โรงเรียน บริษัทต่างๆ มีคุณวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุลเป็นผู้ก่อตั้ง แต่ได้ทำการขายหุ้นทั้งหมดออกไปให้น้องสาว ตั้งแต่ปี 2561 และไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอีก ปัจจุบันมีผู้ถือหุ้นในบริษัท 3 ราย มีคุณลาวัณย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล และ คุณจันทนา วนะศักดิ์ศรีสกุล (ซึ่งเป็นน้องสาวของคุณวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล และถือหุ้นในวอริกซ์ ร้อยละ 3.19 และร้อยละ 1.45 ตามลำดับ) ถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 55 และ ร้อยละ 28.64 ตามลำดับ ผู้ถือหุ้นอื่นซึ่งถือหุ้นอีกร้อยละ 16.36 ซึ่งไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้มีคุณลาวัณย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล เป็นกรรมการของบริษัทอีกด้วย
5.) Warrix Sport SDN. BHD. (ประเทศมาเลเซีย)	เป็นตัวแทนขายสินค้าในประเทศมาเลเซีย มีคุณธนัตถ์ สุกมลพาณิชย์ (ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นในวอริกซ์ร้อยละ 0.06) เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 40 ซึ่ง ปัจจุบันบริษัท เลิกกิจการและดำเนินการชำระบัญชี เสร็จสิ้นในไตรมาสที่ 2 ปี 2566
6.) บริษัท บีซีซีเอฟซี จำกัด	บริษัท บีซีซีเอฟซี จำกัด สโมสรกีฬาของโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียน มีผู้ถือหุ้น 10 คน มีคุณวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของวอริกซ์ ในสัดส่วนร้อยละ 55.81 ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 25 ส่วนผู้ถือหุ้นอื่นเป็นบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
7.) Warrix Holding PTE. LTD.	บริษัทย่อยของวอริกซ์ในประเทศสิงคโปร์ ซึ่งวอริกซ์ถือหุ้นร้อยละ 99.99
8.) Warrix SDN. BHD. (ประเทศมาเลเซีย)	บริษัทย่อยทางอ้อมของวอริกซ์ในประเทศมาเลเซีย ซึ่ง Warrix Holding PTE. LTD. ถือหุ้นร้อยละ 100
9.) Premier Football International PTE. LTD.	เป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของวอริกซ์ในประเทศสิงคโปร์ ซึ่ง Warrix Holding PTE. LTD. ถือหุ้นร้อยละ 100 ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2566 (วันซื้อธุรกิจ) ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (วันควรวมธุรกิจ)

2.2 ตารางสรุปลักษณะรายการและรายละเอียดของรายการระหว่างกันของบริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ปี 2565		ปี 2566		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ยอดคงค้าง (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ยอดคงค้าง (ล้านบาท)		
1.) บริษัท วาซี จำกัด	รายการธุรกิจปกติ ค่าบริการ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.19 -	- 0.02	0.47 -	- 0.02	บริษัทว่าจ้างให้บริษัท วาซี จำกัด เป็นผู้รับจ้าง ชักกรีดและซักแห้ง เสื้อผ้าและอุปกรณ์ เครื่องนุ่งห่ม วัสดุอื่น ๆ จากผ้าและเส้นใยผ้า ของบริษัท ด้วยราคาตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมีการเปรียบเทียบกับราคาตลาด และเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการค่าบริการกับบริษัทเกี่ยวข้องกันเป็นรายการธุรกิจปกติที่บริษัทต้องดำเนินการว่าจ้างคู่ค้ามาดำเนินการให้บริษัท
2.) บริษัท ฟิลเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ 1994 จำกัด (มหาชน)	รายการสนับสนุน ธุรกิจปกติ ค่าซื้ออุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	- -	- -	0.59 -	- 0.10	บริษัทสั่งซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์การแพทย์ เพื่อนำมาใช้ในธุรกิจกายภาพบำบัด ด้วยราคาตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมีการเปรียบเทียบกับราคาตลาด โดยบริษัทฯ จ่ายชำระยอดคงค้างในเดือน มกราคม 2567 จำนวน 0.10 ล้านบาท	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการสั่งซื้อเครื่องมือ และอุปกรณ์การแพทย์ดังกล่าวกับบริษัทที่เกี่ยวข้องมีความจำเป็นและเป็นเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ปี 2565		ปี 2566		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ยอดคงค้าง (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ยอดคงค้าง (ล้านบาท)		
5.) Warrix Sport SDN. BHD.	รายการซื้อสินค้า รายได้จากการขาย ลูกหนี้การค้า	0.03 -	- -	- -	- -	บริษัทได้มีการส่งสินค้าไปขายที่ ประเทศมาเลเซียโดยผ่าน Warrix Sport SDN. BHD. มาเลเซียเป็นตัวกลางขายสินค้า ในระหว่างปี 2565 มีการซื้อสินค้าจาก บริษัท ส่งไปที่วอริกซ์มาเลเซีย โดยมีการ ออกใบแจ้งหนี้ ส่งของเครดิต 30 วันและ ได้รับชำระค่าสินค้าปกติ ปัจจุบันบริษัท เลิกกิจการและ ดำเนินการชำระบัญชี เสร็จสิ้นในไตรมาส ที่ 2 ปี 2566	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็น ว่ารายการจำหน่ายสินค้าให้กับบริษัทที่ เกี่ยวข้องกันเป็นรายการติดตามหนี้คง ค้าง และอยู่ระหว่างการดำเนินการเลิก กิจการ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทเลิกกิจการและ ดำเนินการชำระบัญชี เสร็จสิ้นในไตรมาส ที่ 2 ปี 2566
6.) บริษัท บีซีซีเอฟซี จำกัด	การให้การสนับสนุน ผลิตภัณฑ์ ค่าส่งเสริมการขาย	0.50	-	0.57	-	บริษัทมีการทำสัญญาการให้การ สนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้แก่โรงเรียนกรุงเทพ คริสเตียนวิทยาลัยประจำปี 2560 – 2570 และได้ออนสินค้าที่เบิกไปใช้เพื่อกิจกรรมของ บริษัท บีซีซีเอฟซี จำกัด	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็น ว่ารายการจำหน่ายสินค้าให้กับบริษัทที่ เกี่ยวข้องกันเป็นรายการธุรกรรมปกติ ตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ปี 2565		ปี 2566		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ยอดคงค้าง (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ยอดคงค้าง (ล้านบาท)		
7.) Warrix Holding PTE. LTD.	<u>รายการขายสินค้าให้ บริษัทย่อย ¹</u> รายได้จากการขาย ลูกหนี้การค้า	1.47 -	- 1.47	10.31 -	- 3.42	บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) ประเทศไทยได้มีการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ย่อย Warrix Holding PTE. LTD. เพื่อเป็น บริษัทที่ดูแลการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัท ในภูมิภาคอาเซียน ซึ่งการขายสินค้าให้รอบ นี้เป็นการส่งสินค้าไปขาย ให้กับ Warrix Holding PTE. LTD. ที่ประเทศสิงคโปร์ และ มีการส่งมอบสินค้าเรียบร้อยแล้ว	คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็น ว่ารายการจำหน่ายสินค้าให้กับบริษัท ย่อยเป็นรายการธุรกรรมปกติ ตาม เงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
	<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ¹</u> ยอดต้นงวด เงินให้กู้เพิ่มระหว่างงวด รับชำระคืนระหว่างงวด ยอดคงเหลือปลายงวด รายได้ดอกเบี้ยรับ ดอกเบี้ยค้างรับ	- - - - - -	- - - - - -	- 10.79 - - 0.09 -	- - 10.79 - 0.11 -	เงินกู้ยืมระหว่างกัน ผู้ที่จะชำระหนี้เงินกู้เมื่อ ผู้ให้กู้ทวงถาม และยินยอมชำระดอกเบี้ย เงินกู้อัตรา 3 ต่อปี ทั้งนี้ เงินกู้นี้ตั้งกล่าวอยู่ ในระหว่างดำเนินการแปลงหนี้สินเป็นทุน โดยเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้มีการ ควบรวมธุรกิจของ Premier Football International Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางอ้อม) รวมเข้ากับ Warrix Holding Pte. Ltd. (บริษัท ย่อยทางตรง) ส่งผลให้ Warrix Holding Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางตรง) ได้รับทั้งทรัพย์สิน และหนี้สินของ Premier Football International Pte. Ltd. ทั้งหมดด้วย	คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา และมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมี ความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อ ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ปี 2565		ปี 2566		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
		มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ยอดคงค้าง (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ยอดคงค้าง (ล้านบาท)		
10.) Premier Football International PTE. LTD.	<p><u>เงินกู้ยืมระยะสั้น</u> <u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u> ^{1/}</p> <p>ยอดต้นงวด</p> <p>เงินให้กู้ยืมระหว่างงวด</p> <p>รับชำระคืนระหว่างงวด</p> <p>ยอดคงเหลือปลายงวด</p> <p>รายได้ดอกเบี้ยรับ</p> <p>ดอกเบี้ยค้างรับ</p>	-	-	-	-	<p>เงินกู้ยืมระหว่างกัน ผู้กู้จะชำระหนี้เงินกู้ เมื่อผู้ให้กู้ทวงถาม และยินยอมชำระดอกเบี้ย เงินกู้ร้อยละ 3 ต่อปี ทั้งนี้ เงินกู้ดังกล่าวอยู่ ในระหว่างดำเนินการแปลงหนี้สินเป็นทุน โดยเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้มีการ รวบรวมธุรกิจของ Premier Football International Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางอ้อม) รวมเข้ากับ Warrix Holding Pte. Ltd. (บริษัท ย่อยทางตรง) ส่งผลให้ Warrix Holding Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางตรง) ได้รับทั้งทรัพย์สิน และหนี้สินของ Premier Football International Pte. Ltd. ทั้งหมดด้วย</p>	<p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา และมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมี ความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อ ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>

หมายเหตุ:

^{1/} เป็นยอดเงินที่แสดงในงบเฉพาะกิจการ

2.3 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันของบริษัท และบริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือใช้แทนที่) และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือใช้แทนที่) หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือใช้แทนที่) (แล้วแต่กรณี) บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือใช้แทนที่) (แล้วแต่กรณี) บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (One Report) หรือสารสนเทศต่าง ๆ ตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีและโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ก่อนนำเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการตามที่เสนอนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเข้าทำรายการนั้นเป็นไปตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อสาธารณชนให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

1) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ได้แก่ การขายสินค้า และการให้บริการ เป็นต้น จะต้องมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าและราคาที่เป็นธรรม สามารถเทียบเคียงได้กับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลทั่วไป โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าวได้โดยไม่จำกัดมูลค่า และให้คณะกรรมการบริหารจัดการทำสรุปการเข้าทำธุรกรรมรายการระหว่างกัน เพื่อรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในทุกไตรมาส หากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พบว่า มีการดำเนินการไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันดำเนินการเพื่อหาทางแก้ไข

ทั้งนี้ รายการธุรกิจปกติ และ/หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการตัดสินใจเข้าทำได้นั้น จะต้องเป็นรายการหรือธุรกรรมที่บริษัทหรือบริษัทย่อยกระทำปกติเพื่อประกอบกิจการ หรือกระทำโดยทั่วไปเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย โดยรายการดังกล่าวจะต้องมีเงื่อนไขทางการค้าในลักษณะเดียวกันกับที่ผู้ประกอบการในลักษณะทำนองเดียวกันจะทำกับบุคคลทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ซึ่งปราศจากอิทธิพลจากกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมี

ราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรม ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายทอดทางผลประโยชน์ และ/หรือ แสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม

2) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขโดยทั่วไป บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น ๆ โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และมีการเปรียบเทียบราคาของบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้ตรวจสอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว จะต้องมีการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย โดยการออกเสียงในที่ประชุม นั้น ๆ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (One Report) หรือสารสนเทศต่าง ๆ ตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

อนึ่ง บริษัทไม่มีนโยบายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อย่งไรก็ดี บริษัทอาจมีรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทย่อย เพื่อให้เกิดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทจะมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ย โดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมธนาคารที่บริษัทได้รับ บวกด้วยกำไรส่วนเพิ่ม

นอกจากนี้ บริษัทไม่มีนโยบายเข้าทำรายการไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม กับ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ที่เข้าข่ายเป็นรายการอันมีลักษณะเป็นการแข่งขัน หรือพึ่งพา หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการของบริษัท

2.4 แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีแนวทางในการจัดการรายการระหว่างกันในอนาคตดังนี้

- 1) การค้าประกันเงินกู้ยืมโดยกรรมการ หากสถาบันการเงินประสงค์ให้กรรมการของบริษัทลงนามค้าประกันร่วมกับบริษัทในการกู้ยืมเงิน เพื่อให้ได้มาซึ่งเงินกู้ยืมดังกล่าว กรรมการบริษัทที่ลงนามค้าประกันการกู้ยืม

ดังกล่าวจะไม่มีค่าตอบแทน อย่างไรก็ตามบริษัทมีแผนจะถอนการค้าประกันโดยกรรมการบริษัท หลังจากบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ขึ้นกับเงื่อนไขของสถาบันการเงิน

2) บริษัทไม่มีนโยบายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่นิติบุคคลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รวมทั้งกรรมการและผู้บริหาร และสำหรับกรณีที่มีบางกรณีที่อาจมีรายการกู้ยืมเงินระหว่างกิจการและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เกิดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ จะมีนโยบายการกู้ยืมหรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยคิดอัตราดอกเบี้ยที่เรียกเก็บจะใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมธนาคารที่บริษัทได้รับบวกด้วยกำไรส่วนเพิ่ม

3) รายการค้าปกติ ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทคาดว่าจะยังมีการทำรายการระหว่างกันในอนาคต เช่น การซื้อขาย หรือการให้บริการ เกี่ยวกับการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการของบริษัท หรือให้บริการเช่าพื้นที่ต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน จะกำหนดให้ใช้ราคาในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าราคาตลาด

ทั้งนี้ ในการทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคาอัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้นด้วย หากมีรายการใดที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎประกาศ และ/หรือข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทอาจให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) และบริษัท
ย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุน
เบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวัน
เดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้
ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของ
ผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุ
สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด
(มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปี
สิ้นสุดวันเดียวกัน และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31
ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรใน
สาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้
กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามี
ความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่อง
ความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่
เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตาม
ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอ
และเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบ
วิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้
นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและ
ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าสินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัท ได้แก่ เสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย และอุปกรณ์กีฬา ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสมัยนิยมและอาจล้าสมัย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิจำนวน 529.88 ล้านบาท คิดเป็น 29.44% ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทแสดงสินค้าคงเหลือในมูลค่าราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า โดยกลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่าสุทธิที่จะได้รับจากราคาขายหักค่าใช้จ่ายในการขายเปรียบเทียบกับต้นทุนของสินค้าคงเหลือและบันทึกผลขาดทุนหากมูลค่าสุทธิที่จะได้รับต่ำกว่าต้นทุนของสินค้าคงเหลือ รวมถึงประมาณการมูลค่าสำหรับสินค้าคงเหลือที่เคลื่อนไหวช้า ซึ่งการประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับ การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและภาวะการณ์ของตลาด ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้ารวมถึง

1. สอบถามผู้บริหารในการกำหนดนโยบายที่ใช้ในการพิจารณาประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ
2. ทำความเข้าใจในขั้นตอนและวิธีทางบัญชี รวมถึงระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่า สินค้าคงเหลือ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการควบคุมภายในที่สำคัญของระบบสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการ วัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ
3. สุ่มทดสอบการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยทดสอบความถูกต้องของตัวอย่างข้อมูล โดยเปรียบเทียบราคาที่คาดว่าจะขายได้กับเอกสารการขายภายหลังวันสิ้นปี ราคาขายในอดีตหรือรายการราคาสินค้า และแผนการจัดจำหน่าย ตลอดจนพิจารณาเกี่ยวกับการประมาณค่าใช้จ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการขายกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในอดีต
4. พิจารณาสินค้าคงเหลือเคลื่อนไหวช้า ด้วยการประเมินรายงานวิเคราะห์อายุของสินค้าคงเหลือว่า จัดทำถูกต้องและครบถ้วนหรือไม่ โดยการกระทบยอดกับรายงานสินค้าคงเหลือ สุ่มทดสอบการคำนวณอายุของสินค้าคงเหลือและสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้องว่าสินค้าคงเหลือถูกจัดประเภทไว้ในช่วงอายุที่เหมาะสมหรือไม่
5. สุ่มทดสอบการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือเคลื่อนไหวช้า โดยการเปรียบเทียบประมาณการเกี่ยวกับสินค้าล้าสมัยกับข้อมูลในอดีต แผนการจัดจำหน่ายของบริษัท และปัจจัยตลาดที่ส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ
6. พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสินค้าคงเหลือของบริษัทตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง



การรับรู้รายได้จากการขายและบริการ

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายเครื่องแต่งกายชุดเสื้อผ้าและอุปกรณ์การกีฬา โดยผ่านช่องทางจำหน่ายหลายช่องทาง และให้บริการกับลูกค้าหลากหลายประเภท ซึ่งการจำหน่ายในแต่ละช่องทางมีเงื่อนไขการขายสินค้าที่แตกต่างกันรวมถึงสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่แตกต่างกัน อีกทั้งมีจำนวนรายการของการรับรู้รายได้ในปริมาณมาก และมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน ซึ่งมีกระบวนการรวบรวมข้อมูลรายการเข้าสู่การจัดทำงบการเงินที่แตกต่างกัน ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญ กับความถูกต้องในเรื่องมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการจำหน่ายเครื่องแต่งกายชุดเสื้อผ้าและอุปกรณ์การกีฬาของกลุ่มบริษัท

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้ารวมถึง

1. ประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการควบคุมภายในที่บริษัทออกแบบไว้
2. สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและบริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทาน ไบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบว่าไม่มีการรับรู้รายได้ก่อนถึงเวลาที่ควร
3. วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายและบริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

๑๙/๓

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

๑๒

• ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

• ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

• สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

• ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

• ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึง ข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวอริสา ชุมวิสูตร

(นางสาวอริสา ชุมวิสูตร)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9393

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2566	2565	
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	325,006,922.92	561,648,349.44	316,606,002.56	559,095,820.58
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 7	357,138,079.04	351,029,872.08	356,645,823.81	346,892,062.87
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	13,873,713.02	-
สินค้าคงเหลือ	8	529,880,306.41	450,653,639.92	505,562,498.02	447,664,911.36
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	200,001,902.24	-	200,001,902.24	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,343,119.20	5,331,897.53	3,343,119.20	5,331,897.53
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,415,370,329.81	1,368,663,758.97	1,396,033,058.85	1,358,984,692.34
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระผูกพัน	9	-	126,200,932.56	-	126,200,932.56
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	9	50,712,583.04	200,000,000.00	50,712,583.04	200,000,000.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10.1	-	-	46,663,030.90	16,519,030.90
ที่ดินและอุปกรณ์	11	113,700,807.53	79,056,900.68	113,524,869.74	79,056,900.68
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	152,701,693.80	62,185,194.21	142,615,946.32	62,185,194.21
ค่าความนิยม	10.2	2,625,225.02	-	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	46,513,003.13	28,255,453.42	41,218,485.19	22,871,063.31
เงินจ่ายล่วงหน้า - ค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		4,920,157.89	-	4,920,157.89	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	12,620,019.86	10,628,703.78	11,903,279.61	10,104,441.98
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		553,546.09	3,881,683.07	542,426.39	3,881,683.07
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		384,347,036.36	510,208,867.72	412,100,779.08	520,819,246.71
รวมสินทรัพย์		1,799,717,366.17	1,878,872,626.69	1,808,133,837.93	1,879,803,939.05



บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

WARRIX SPORT PUBLIC COMPANY LIMITED

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



ดวงใจ พรหมวิเศษ



วิศิษฐ์ วนะศักดิ์ศรีสกุล

บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2566	2565	
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 16	202,439,113.06	330,395,889.66	198,900,106.64	329,210,523.58
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	-	3,860,030.00	-	3,860,030.00
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	25,586,383.42	13,064,986.81	20,674,082.27	13,064,986.81
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		25,663,297.00	21,019,223.23	25,663,297.00	20,791,944.16
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		8,667,890.31	1,824,218.28	8,667,890.31	1,824,218.28
รวมหนี้สินหมุนเวียน		262,356,683.79	370,164,347.98	253,905,376.22	368,751,702.83
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	17	-	16,249,970.00	-	16,249,970.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12	115,899,433.38	42,790,879.25	110,187,440.64	42,790,879.25
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18	4,034,571.71	2,259,484.81	4,034,571.71	2,259,484.81
ประมาณการรีดถอน		7,318,321.20	5,643,000.13	7,318,321.20	5,643,000.13
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	553,685.17	-	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		2,088,520.26	1,272,369.03	2,088,520.26	1,272,369.03
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		129,894,531.72	68,215,703.22	123,628,853.81	68,215,703.22
รวมหนี้สิน		392,251,215.51	438,380,051.20	377,534,230.03	436,967,406.05

sh



ดวงใจ พรหมวิเศษ

วิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	19			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00
หุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	1,006,596,214.93	1,006,596,214.93	1,006,596,214.93	1,006,596,214.93
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจ	10.3	(5,676,428.14)	-	-
หุ้นทุนซื้อคืน	19.2	(46,350,795.00)	(46,350,795.00)	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	20	13,000,725.02	6,606,904.65	13,000,725.02
สำรองหุ้นทุนซื้อคืน	19.2	46,350,795.00	-	46,350,795.00
ยังไม่ได้จัดสรร		92,683,471.48	127,204,432.94	111,002,667.95
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		862,167.37	85,022.97	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,407,466,150.66	1,440,492,575.49	1,430,599,607.90
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,799,717,366.17	1,878,872,626.69	1,808,133,837.93

บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

รายละเอียด	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2566	2565	
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	5, 26	1,224,596,350.59	1,062,886,473.77	1,208,435,887.21	1,058,034,260.77
กำไรจากการซื้อธุรกิจ ในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม	14	2,086,447.08	-	2,086,447.08	-
รายได้อื่น	5	26,415,102.88	11,735,546.56	26,408,286.63	11,235,471.43
รวมรายได้		1,253,097,900.55	1,074,622,020.33	1,236,930,620.92	1,069,269,732.20
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	5	639,204,583.83	571,095,858.41	630,517,392.77	570,629,581.87
ค่าใช้จ่ายในการขาย	5	325,623,158.45	254,946,574.16	313,702,547.93	253,894,189.66
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		115,782,000.83	80,389,527.78	99,036,278.56	77,430,727.24
รวมค่าใช้จ่าย		1,080,609,743.11	906,431,960.35	1,043,256,219.26	901,954,498.77
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		172,488,157.44	168,190,059.98	193,674,401.66	167,315,233.43
ต้นทุนทางการเงิน		8,885,324.23	16,430,038.56	8,312,445.87	16,430,038.56
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		163,602,833.21	151,760,021.42	185,361,955.79	150,885,194.87
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	22	36,218,419.67	23,270,537.28	36,410,898.12	23,008,787.52
กำไรสำหรับปี		127,384,413.54	128,489,484.14	148,951,057.67	127,876,407.35
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์					
พนักงานที่กำหนดไว้สุทธิจากภาษีเงินได้		(837,415.77)	-	(837,415.70)	-
รายการที่จะถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		777,144.40	140,791.91	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(60,271.37)	140,791.91	(837,415.77)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		127,324,142.17	128,630,276.05	148,113,641.90	127,876,407.35
กำไรต่อหุ้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	23	0.21	0.35	0.25	0.35



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม							รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจ	หุ้นทุนซื้อคืน	กำไรสะสม	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	งบการเงิน	
				จัดสรรแล้ว	จัดสรรเป็น	ยังไม่ได้จัดสรร	การแปลงค่า	
				สำรองตามกฎหมาย	สำรองหุ้นทุนซื้อคืน		งบการเงิน	
19.1	100,000,000.00	-	-	3,106,904.65	-	72,214,948.80	(55,768.94)	175,266,084.51
21	200,000,000.00	1,006,596,214.93	-	-	-	-	-	1,206,596,214.93
20	-	-	-	3,500,000.00	-	(70,000,000.00)	-	(70,000,000.00)
10.3	300,000,000.00	-	-	6,606,904.65	-	128,489,484.14	140,791.91	128,630,276.05
21	-	-	(5,676,428.14)	-	-	5,676,428.14	-	-
20	-	-	-	6,393,820.37	-	(113,999,772.00)	-	(113,999,772.00)
19.2	-	-	-	-	-	126,546,997.77	777,144.40	127,324,142.17
19.2	-	-	-	-	(46,350,795.00)	-	-	(46,350,795.00)
19.2	-	-	-	-	46,350,795.00	(46,350,795.00)	-	-
	300,000,000.00	1,006,596,214.93	(5,676,428.14)	13,000,725.02	46,350,795.00	92,683,471.48	862,167.37	1,407,466,150.66



คงใจ พรหมวินเศษ



วิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

WARRIX SPORTS PUBLIC COMPANY LIMITED

อนุมัติประกอบส่วนที่ยังไม่ได้อัดสร
เป็นสำรองหุ้นทุนซื้อคืน
ออกตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	หุ้นทุนซื้อคืน	กำไรสะสม			ยังไม่ได้จัดสรร	
				จัดสรรแล้ว	จัดสรรเป็น สำรองหุ้นทุนซื้อคืน	สำรองตามกฎหมาย		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	100,000,000.00	-	-	-	3,106,904.65	-	75,257,006.07	178,363,910.72
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	200,000,000.00	1,006,596,214.93	-	-	-	-	-	1,206,596,214.93
เงินปันผลจ่าย	21	-	-	-	-	-	(70,000,000.00)	(70,000,000.00)
สำรองตามกฎหมาย	20	-	-	-	3,500,000.00	-	(3,500,000.00)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	127,876,407.35	127,876,407.35
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	300,000,000.00	1,006,596,214.93	-	-	6,606,904.65	-	129,633,413.42	1,442,836,533.00
เงินปันผลจ่าย	21	-	-	-	-	-	(113,999,772.00)	(113,999,772.00)
สำรองตามกฎหมาย	20	-	-	-	6,393,820.37	-	(6,393,820.37)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	148,113,641.90	148,113,641.90
ซื้อหุ้นทุนซื้อคืนระหว่างปี	-	-	-	-	-	-	-	-
โอนกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรร	19.2	-	-	(46,350,795.00)	-	-	-	(46,350,795.00)
เป็นกำไรของหุ้นทุนซื้อคืน	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	300,000,000.00	1,006,596,214.93	(46,350,795.00)	-	13,000,725.02	46,350,795.00	111,002,667.95	1,430,599,607.90

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

WARRIX

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

WARRIX SPORT PUBLIC COMPANY LIMITED



ดวงใจ พรหมวิเศษ



วิทัย วนะศักดิ์ศรีสกุล

ohn

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	127,384,413.54	128,489,484.14	148,951,057.67	127,876,407.35
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	54,101,960.32	28,364,043.39	48,328,605.84	28,040,625.45
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	2,143,020.91	43,389.84	-	43,389.84
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(128,519.11)	-	(128,519.11)	-
กำไรจากการซื้อธุรกิจในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม	(2,086,447.08)	-	(2,086,447.08)	-
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(821,141.45)	(1,490,529.37)	(821,141.45)	(1,490,529.37)
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า (โอนกลับ)	9,073,237.93	(1,118,026.87)	8,362,616.79	(1,331,316.68)
ประมาณการรับคืนสินค้า	1,236,867.55	-	1,236,867.55	-
ค่าใช้จ่ายภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	728,317.19	691,349.25	728,317.19	691,349.25
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	132,885.03	-	503,918.97	-
ดอกเบี้ยรับ	(6,044,708.70)	(464,040.99)	(6,158,798.70)	(464,040.99)
ดอกเบี้ยจ่าย	8,822,962.45	16,386,758.02	8,250,084.09	16,386,758.02
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	36,218,419.67	23,270,537.28	36,410,898.12	23,008,787.52
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	230,761,268.25	194,172,964.69	243,577,459.88	192,761,430.39
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(1,382,900.78)	(220,898,033.01)	(6,892,741.07)	(212,037,683.43)
สินค้าคงเหลือ	(78,239,987.96)	(107,558,022.09)	(65,538,759.31)	(107,559,899.12)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,988,778.33	(2,054,520.49)	1,988,778.33	(2,094,681.68)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	28,136.98	(3,613,588.40)	39,256.68	(3,613,588.40)



บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

WARRIX SPORT PUBLIC COMPANY LIMITED

ดวงใจ พรหมวิเศษ

วิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(134,156,820.54)	197,439,541.76	(135,305,978.98)	196,622,960.74
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6,564,633.76	(1,472,934.79)	6,843,672.03	(1,472,934.79)
หนี้สิน ไม่หมุนเวียนอื่น	816,151.23	27,242.93	816,151.23	27,266.22
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	26,379,259.27	56,042,650.60	45,527,838.79	62,632,869.93
จ่ายภาษีเงินได้	(34,836,455.04)	(6,667,208.06)	(34,609,175.97)	(6,667,208.06)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(8,457,195.77)	49,375,442.54	10,918,662.82	55,965,661.87
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะสั้นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(14,244,746.96)	-
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(30,144,000.00)	(13,589,000.00)
เงินสดจ่ายสุทธิเพื่อซื้อธุรกิจ	(20,167,870.11)	-	(5,140,186.92)	-
เงินสดจ่ายลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน	(50,714,485.28)	(200,000,000.00)	(50,714,485.28)	(200,000,000.00)
เงินฝากธนาคารที่คิดภาวะผูกพันลดลง	126,200,932.56	10,008,083.20	126,200,932.56	10,008,083.20
เงินจ่ายซื้อที่ดินและอุปกรณ์	(47,436,162.56)	(53,795,930.05)	(47,264,077.02)	(53,795,930.05)
เงินสดจ่ายเงินมัดจำสิทธิการใช้	(5,919,492.13)	(1,607,662.41)	(5,658,672.90)	(1,607,662.41)
เงินจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(21,129,265.63)	(12,432,278.84)	(21,129,265.63)	(6,829,313.52)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	23,457.94	1,040,807.83	23,457.94	1,040,807.83
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	980,374.00	-	980,374.00	-
เงินรับดอกเบี้ย	4,118,920.28	422,167.61	4,118,920.28	422,167.61
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(14,043,590.93)	(256,364,812.66)	(42,971,749.93)	(264,350,847.34)



บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

WARRIX SPORT PUBLIC COMPANY LIMITED

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ดวงใจ พรหมวิเศษ

วิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล

บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	991,244,786.49	-	991,244,786.49
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(1,353,963,213.74)	-	(1,353,963,213.74)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	-	20,000,000.00	-	20,000,000.00
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(20,110,000.00)	(41,495,999.04)	(20,110,000.00)	(41,495,999.04)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(25,799,460.37)	(9,908,391.12)	(21,638,121.60)	(9,908,391.12)
เงินจ่ายดอกเบี้ย	(8,778,035.64)	(16,372,001.13)	(8,205,157.28)	(16,372,001.13)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	1,206,596,214.93	-	1,206,596,214.93
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	(46,350,795.00)	-	(46,350,795.00)	-
จ่ายเงินปันผล	(113,999,772.00)	(70,000,000.00)	(113,999,772.00)	(70,000,000.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(215,038,063.01)	726,101,396.39	(210,303,845.88)	726,101,396.39
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ				
ของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(132,885.03)	-	(132,885.03)	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	1,030,308.22	35,949.18	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(236,641,426.52)	519,147,975.45	(242,489,818.02)	517,716,210.92
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ต้นปี	561,648,349.44	42,500,373.99	559,095,820.58	41,379,609.66
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี	325,006,922.92	561,648,349.44	316,606,002.56	559,095,820.58
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ค่าซื้ออุปกรณ์ค้างจ่าย	2,559,802.48	40,000.00	2,559,802.48	40,000.00
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	111,028,840.59	46,153,960.51	96,643,778.45	46,153,960.51
ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนค้างจ่าย	505,040.00	357,112.50	505,040.00	357,112.50
รับโอนสินทรัพย์และหนี้สินจากการควบรวมธุรกิจ	5,676,428.14	-	-	-



บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

(ก) ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมายของบริษัท

บริษัท ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัดตามกฎหมายไทยกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2556 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2565 โดยมีสำนักงานอยู่ที่
สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 849/6-8 ถนนพระราม 6 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

(ข) ลักษณะการดำเนินงานและกิจกรรมหลัก

บริษัทประกอบธุรกิจหลัก โดยเป็นผู้จำหน่ายเครื่องแต่งกาย ชุดเสื้อผ้าและอุปกรณ์การกีฬา ในประเทศและต่างประเทศ และคลินิกกายภาพบำบัด

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

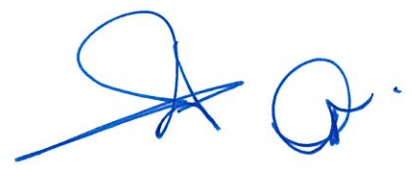
งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติ วิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการ ได้ ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะ เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายงบการเงิน

งบการเงินนี้ฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่ มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับ ภาษาไทยเป็นหลัก




นางใจ พรหมเกษม


วิรัตน์ พรหมเกษม

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

(ก) เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลเชิงรวมเรียกกลุ่มบริษัทว่า “กลุ่มบริษัท” บริษัทที่มีบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ทุนเรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2566 (เงินตราต่างประเทศ)	2565 (เงินตราต่างประเทศ)	2566 (ร้อยละ)	2565 (ร้อยละ)
บริษัทย่อยทางตรง						
Warrix Holding Pte. Ltd.	ลงทุนในบริษัทอื่น	สิงคโปร์	1,862,789 เหรียญสิงคโปร์	662,789 เหรียญสิงคโปร์	99.99	99.99
บริษัทย่อยทางอ้อม						
Warrix Sdn. Bhd.*	นำเข้าและจำหน่ายเครื่องแต่งกาย	มาเลเซีย	1,066,260 ริงกิตมาเลเซีย	1,066,260 ริงกิตมาเลเซีย	100.00	100.00

* ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย: Warrix Holding Pte. Ltd.

- (ข) บริษัทจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- (ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- (ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกับของบริษัท
- (จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- (ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมาก และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยการแก้ไขดังกล่าวไม่กระทบกับหลักการในมาตรฐานและไม่กระทบกับผู้ที่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน



3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุง 2566 และลงประกาศราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 นั้น เป็นการปรับปรุงทั้งหมด 4 เรื่อง ได้แก่ คำนิยามของประมาณการทางบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของนโยบายการบัญชี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดียว และการปรับปรุงอื่นเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทประเมินแล้วและเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน ในปีที่เริ่มนำมามาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายสินค้าที่ให้สิทธิในการคืน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนที่คาดว่าจะต้องคืนให้แก่ลูกค้าโดยพิจารณาจากความเสี่ยงของรายการส่งคืนสินค้าในอดีตซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่เกิดการกลับรายการรายได้ที่รับรู้ไปแล้วอย่างมีสาระสำคัญ เป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้า และบันทึกสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าววัดมูลค่าโดยอ้างอิงกับมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือหักด้วยต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้บริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ค่าบริการเมื่อให้บริการแล้วเสร็จ

รายได้ค่าบริการตามสัญญาที่กำหนดระยะเวลา

รายได้ค่าบริการตามสัญญาที่มีกำหนดระยะเวลา จะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการตามวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของสัญญา

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

รายได้ดอกเบี้ยต้องรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายต้องรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง



(b)

[Signature]

[Signature]

shn

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินฝากธนาคารและเงินสดในมือ และเงินฝากประจำเฉพาะส่วนที่มีอายุไม่เกิน 3 เดือน โดยไม่รวมรายการเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือคำนวณตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อและต้นทุนอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อากาศพาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

กลุ่มบริษัทพิจารณาตั้งสำรองสินค้าเสียหายสำหรับสินค้าที่หมดอายุเสื่อมสภาพ

4.4 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้อย่างแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่ไม่มียอดค้ำประกันเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ



oh

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการค้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการค้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นรายการขาดทุนจากการค้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินกำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ต้องแสดงตราสารหนี้โดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารหนี้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือ ได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมา หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นทางการจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้าประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้า และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.5 บัญชีกลุ่มบริษัท - เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการ (ซึ่งรวมถึงกิจการเฉพาะกิจ) ที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุม กิจการเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของกิจการย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุม บริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม

บริษัทจะตัดรายการบัญชีระหว่างกัน ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกัน ในกลุ่มบริษัท ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงก็จะตัดรายการในทำนองเดียวกัน เว้นแต่รายการนั้นมีหลักฐานว่าสินทรัพย์ที่โอนระหว่างกันเกิดการค้อยค่า นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

ในงบการเงินเฉพาะบริษัท เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการค้อยค่า ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ต้นทุนนั้นจะรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเงินลงทุนนี้

รายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของเจ้าของกลุ่มบริษัท สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อมาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ และกำไรหรือขาดทุนจากการขายใน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ

การจำหน่ายบริษัทย่อย

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุม ส่วนได้เสียในกิจการที่เหลืออยู่จะวัดมูลค่าใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมนั้นจะถือเป็นมูลค่าตามบัญชีเริ่มแรกของมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อวัตถุประสงค์ในการวัดมูลค่าในเวลาต่อมาของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ในรูปของบริษัทร่วม กิจการร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน สำหรับทุกจำนวนที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการนั้นจะถูกปฏิบัติเสมือนว่ากลุ่มบริษัทมีการจำหน่ายสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นออกไป

4.6 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมแสดงในสกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตีราคาหากการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปีได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นองค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุนองค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

กลุ่มบริษัท

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ค่าความนิยมและการปรับมูลค่ายุติธรรมที่เกิดจากการซื้อหน่วยงานในต่างประเทศถือเป็นสินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศนั้นและแปลงค่าด้วยอัตราปิด

adm

4.7 ที่ดินและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ตามระยะเวลาดังต่อไปนี้

	ปี
ส่วนปรับปรุงสถานที่เช่า	3 - 7 .
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	5
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

กลุ่มบริษัทมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ทุกปี

กลุ่มบริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกัน เมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคา รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทตัดรายการอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.8 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทใช้วิธีซื้อสำหรับการบันทึกบัญชีการรวมธุรกิจและวัดมูลค่าต้นทุนการซื้อธุรกิจ ด้วยมูลค่ายุติธรรมของผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอน ณ วันที่ซื้อ และจำนวนของส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ในบริษัทย่อยด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมนั้น

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ต้นทุนดังกล่าวเกิดขึ้นและเมื่อได้รับบริการ

ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ คือ ส่วนต่างของต้นทุนการรวมธุรกิจที่สูงกว่าส่วนได้เสียของบริษัทในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัทย่อย หากต้นทุนการรวมธุรกิจต่ำกว่าส่วนได้เสียของบริษัทในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนต่างนี้เป็นกำไรในกำไรขาดทุนทันที

ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ บันทึกในราคาทุน ณ วันที่ซื้อกิจการ และหลังจากนั้นค่าความนิยมจะวัดค่าด้วยราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่าในค่าความนิยมไม่สามารถโอ้อกลับได้

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ต้นทุนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มากลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าด้วยราคาทุน และภายหลังการรับรู้รายการครั้งแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ โดยระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ แสดงได้ดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 - 10 ปี
ลิขสิทธิ์	3 - 7 ปี
เครื่องหมายการค้า	3 - 10 ปี
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	5 ปี

กลุ่มบริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนแต่จะใช้วิธีการทดสอบการด้อยค่าทุกปีทั้งในระดับของแต่ละสินทรัพย์นั้นและในระดับของหน่วย สินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด กลุ่มบริษัทจะทบทวนทุกปีว่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวยังคงมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผล โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

sh

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรีโอและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้น ไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.11 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทผู้บริหารสำคัญกรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัทแต่ละรายการ กลุ่มบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ (ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน)

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน กลุ่มบริษัทจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่ามี การด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้น ในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย

4.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับ



กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ทั้งนี้หากมีผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gain and losses) จะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.14 ประเมินการหนี้สิน

การประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นตามกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่ต้องนำไปจ่ายชำระภาระผูกพันในปัจจุบัน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4.15 หุ้นทุนซื้อคืน

หุ้นทุนซื้อคืนแสดงมูลค่าในงบการเงินด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมดหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทจะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนและหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อของหุ้นทุนซื้อคืนบริษัทจะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

4.16 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ 20% ของกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

4.17 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต ปรับสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและค่าคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาค

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเพื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ประมาณได้เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งหมดที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายและบริการในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

อุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของอุปกรณ์ สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าความนิยม

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยม ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการค้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทที่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแฉะว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

นี่สืบตามโครงการผลประโยชน์หลังออกงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราบรรณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

5. รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
<u>บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>	
คุณวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	เป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการบริษัท
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>	
Warrix Holding Pte. Ltd.	บริษัทย่อย
Warrix Sdn. Bhd.	บริษัทย่อยทางอ้อม
Premier Football International Pte. Ltd.*	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท คัพเวอร์เนนท์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ฟิลเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ (1994) จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท วาชิ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท บีซีซีเอฟซี จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Warrix Sport Sdn. Bhd.	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

*Premier Football International Pte. Ltd. เป็นบริษัทย่อยทางอ้อมตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2566 (วันซื้อธุรกิจ) ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (วันควรวรรณธุรกิจ)



นโยบายการกำหนดราคาระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการธุรกิจ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาตลาด
ซื้ออุปกรณ์	ราคาตลาด
ค่าบริการ	ราคาตกลงร่วมกัน
ค่าส่งเสริมการขาย	ตามที่ตกลงในสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	ตามที่ตกลงในสัญญา

รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการขายสินค้า				
Warrix Holding Pte. Ltd.	-	-	10,312,248.50	1,467,964.09
Warrix Sport Sdn. Bhd.	-	25,367.10	-	25,367.10
	-	25,367.10	10,312,248.50	1,493,331.19
รายได้ดอกเบี้ยรับ				
Warrix Holding Pte. Ltd.	-	-	85,840.75	-
Premier Football International Pte. Ltd.	-	-	28,249.25	-
	-	-	114,090.00	-
ค่าซื้ออุปกรณ์				
บริษัท ฟิลเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ (1994) จำกัด (มหาชน)	593,150.20	-	593,150.20	-
ค่าบริการ				
บริษัท วาชิ จำกัด	474,744.10	189,365.00	474,744.10	189,365.00
ค่าส่งเสริมการขาย				
บริษัท บีซีซีเอฟซี จำกัด	572,041.58	497,824.56	572,041.58	497,824.56

dm



ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า				
Warrix Holding Pte. Ltd.	-	-	3,416,341.00	1,467,964.09
ดอกเบี้ยค้างรับ				
Warrix Holding Pte. Ltd.	-	-	114,090.00	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บริษัท วาซี จำกัด	24,145.00	18,300.00	24,145.00	18,300.00
บริษัท ฟิลเทค เอ็นเตอร์ไพรส์ (1994) จำกัด (มหาชน)	100,000.00	-	100,000.00	-
	<u>124,145.00</u>	<u>18,300.00</u>	<u>124,145.00</u>	<u>18,300.00</u>

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยกมาต้นปี	-	-	-	-
เงินให้กู้เพิ่มระหว่างปี	-	-	14,244,746.96	-
รับชำระคืนระหว่างปี	-	-	-	-
ปรับปรุงอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	(371,033.94)	-
คงเหลือปลายปี	-	-	<u>13,873,713.02</u>	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสัญญาให้กู้ยืมเงินระยะสั้นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

- Warrix Holding Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางตรง) เป็นเงินจำนวน 420,241 เหรียญสิงคโปร์ (เทียบเท่าเงินบาท 10.79 ล้านบาท) โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี ชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน กำหนดชำระคืนเงินต้นเมื่อทวงถาม

- Premier Football International Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางอ้อม) เป็นเงินจำนวน 120,000 เหรียญสิงคโปร์ (เทียบเท่าเงินบาท 3.08 ล้านบาท) โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี ชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน กำหนดชำระคืนเงินต้นเมื่อทวงถาม

อย่างไรก็ตามเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้มีการควบรวมธุรกิจของ Premier Football International Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางอ้อม) รวมเข้ากับ Warrix Holding Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางตรง) ส่งผลให้ Warrix Holding Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางตรง) ได้รับทั้งทรัพย์สินและหนี้สินของ Premier Football International Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางอ้อม) ทั้งหมดด้วย



oh

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	21,150,022.31	13,988,412.00	18,226,149.35	13,988,412.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	286,393.88	271,990.76	286,393.88	271,990.76
รวม	21,436,416.19	14,260,402.76	18,512,543.23	14,260,402.76

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสด	69,747.00	88,409.92	69,747.00	53,070.00
เงินฝากกระแสรายวัน	81,234,193.90	40,793,662.90	72,833,273.54	38,276,473.96
เงินฝากออมทรัพย์	243,701,977.42	520,766,276.62	243,701,977.42	520,766,276.62
เงินฝากประจำ	1,004.60	-	1,004.60	-
รวม	325,006,922.92	561,648,349.44	316,606,002.56	559,095,820.58

เงินฝากออมทรัพย์ดังกล่าวข้างต้นได้รับดอกเบี้ยในอัตราลอยตัวตามอัตราที่ธนาคารกำหนด
เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน ได้รับดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 0.95 ต่อปี

Handwritten mark



Handwritten signature

Handwritten signature

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ยอดลูกหนี้แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า				
ในประเทศ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	307,871,304.91	290,819,764.30	307,871,304.91	290,819,764.30
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	16,669,791.78	15,938,235.82	16,669,791.78	15,938,235.82
มากกว่า 3 - 6 เดือน	149,816.97	1,112,441.58	149,816.97	1,112,441.58
มากกว่า 6 - 12 เดือน	611,480.21	325,396.35	611,480.21	325,396.35
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	3,658,721.15	2,968,853.76	3,658,721.15	2,968,853.76
รวม	328,961,115.02	311,164,691.81	328,961,115.02	311,164,691.81
ต่างประเทศ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,813,521.47	7,077,476.87	4,567,020.50	3,100,170.09
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	2,030,644.99	106,441.33	1,008,043.50	42,606.00
มากกว่า 3 - 6 เดือน	437,725.83	-	-	-
มากกว่า 6 - 12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	-	-	-	-
รวม	4,281,892.29	7,183,918.20	5,575,064.00	3,142,776.09
รวมลูกหนี้การค้า	333,243,007.31	318,348,610.01	334,536,179.02	314,307,467.90
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,720,676.82)	(5,541,818.27)	(4,720,676.82)	(5,541,818.27)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	328,522,330.49	312,806,791.74	329,815,502.20	308,765,649.63
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
- ลูกหนี้อื่น	3,374,419.59	9,941,061.25	3,316,381.44	9,941,061.25
- เงินทดรองจ่ายอื่น	219,329.12	153,930.47	219,329.12	153,930.47
- ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	15,769,225.15	11,742,434.81	15,699,502.32	11,669,055.15
- เงินมัดจำจ่าย	7,105,238.09	16,163,905.63	5,333,482.13	16,140,618.19
- ดอกเบี้ยค้างรับ	2,147,536.60	221,748.18	2,261,626.60	221,748.18
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	28,615,748.55	38,223,080.34	26,830,321.61	38,126,413.24
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	357,138,079.04	351,029,872.08	356,645,823.81	346,892,062.87

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีรายการเคลื่อนไหว ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		
ต้นปี	5,541,818.27	7,032,347.64
รายการเพิ่ม (ลด) ในระหว่างปี	(821,141.45)	(1,490,529.37)
ปลายปี	<u>4,720,676.82</u>	<u>5,541,818.27</u>

8. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินค้าคงเหลือ	549,506,959.35	461,584,418.39	524,265,240.01	458,382,400.02
งานระหว่างทำ	12,673,410.28	11,682,805.83	12,673,410.28	11,682,805.83
สินค้านำระหว่างทาง	789,069.08	2,123,754.21	789,069.08	2,123,754.21
สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้า	1,523,225.32	801,781.18	1,523,225.32	801,781.18
รวม	<u>564,492,664.03</u>	<u>476,192,759.61</u>	<u>539,250,944.69</u>	<u>472,990,741.24</u>
หัก ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	<u>(34,612,357.62)</u>	<u>(25,539,119.69)</u>	<u>(33,688,446.67)</u>	<u>(25,325,829.88)</u>
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	<u>529,880,306.41</u>	<u>450,653,639.92</u>	<u>505,562,498.02</u>	<u>447,664,911.36</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำสมัยและมูลค่าสุทธิที่จะได้รับมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	25,539,119.69	26,657,146.56	25,325,829.88	26,657,146.56
ยอดเพิ่มขึ้นในระหว่างปี	9,073,237.93	-	8,362,616.79	-
ยอดลดลงในระหว่างปี	-	(1,118,026.87)	-	(1,331,316.68)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	<u>34,612,357.62</u>	<u>25,539,119.69</u>	<u>33,688,446.67</u>	<u>25,325,829.88</u>

9. สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงิน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินฝากธนาคารประเภทประจำ	200,001,902.24	-
รวม	<u>200,001,902.24</u>	<u>-</u>
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระผูกพัน		
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระผูกพัน	-	126,200,932.56
รวม	<u>-</u>	<u>126,200,932.56</u>
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินฝากธนาคารประเภทประจำ	50,712,583.04	200,000,000.00
รวม	<u>50,712,583.04</u>	<u>200,000,000.00</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินฝากธนาคารประเภทประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.70 - 2.20 ต่อปี และร้อยละ 0.70 - 1.70 ต่อปี ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์และประจำ จำนวน 126.20 ล้านบาท ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

10.1 การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยมีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ราคาตามบัญชีต้นปี	16,519,030.90	2,930,030.90
การลงทุนเพิ่มขึ้นระหว่างปี	30,144,000.00	13,589,000.00
ราคาตามบัญชีปลายปี	<u>46,663,030.90</u>	<u>16,519,030.90</u>



(Signature)

(Signature)

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่ จดทะเบียน	จำนวนหุ้น สามัญ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน (บาท)	
			2566	2565	2566	2565
Warrix Holding Pte. Ltd.	สิงคโปร์	1,862,789	99.99	99.99	46,663,030.90	16,519,030.90

เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนใน Warrix Holding Pte. Ltd. จำนวน 1,200,000 เหรียญสิงคโปร์ จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 662,789 เหรียญสิงคโปร์ เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 1,862,789 เหรียญสิงคโปร์ โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 1,200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญสิงคโปร์ ทั้งนี้ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนเมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2566

เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนใน Warrix Holding Pte. Ltd. จำนวน 214,752 เหรียญสิงคโปร์ จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 448,037 เหรียญสิงคโปร์ เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 662,789 เหรียญสิงคโปร์ โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 214,752 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญสิงคโปร์ ทั้งนี้ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2565

เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 บริษัทได้เพิ่มทุนใน Warrix Holding Pte. Ltd. จำนวน 326,599 เหรียญสิงคโปร์ จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 121,438 เหรียญสิงคโปร์ เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 448,037 เหรียญสิงคโปร์ โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 326,599 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญสิงคโปร์ ทั้งนี้ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนเมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565

เงินลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย Warrix Holding Pte. Ltd. มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่ จดทะเบียน	จำนวนหุ้น สามัญ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ทุนจดทะเบียน (ริงกิตมาเลเซีย)	
			2566	2565	2566	2565
Warrix Sdn. Bhd.	มาเลเซีย	1,066,260	100.00	100.00	1,066,260.00	1,066,260.00

เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติให้บริษัทย่อย Warrix Holding Pte. Ltd. เข้าซื้อหุ้นทั้งหมดของ Premier Football International Pte. Ltd. โดย Warrix Holding Pte. Ltd. ได้รับโอนหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิมเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 (วันที่ซื้อ) และได้ชำระค่าหุ้นที่ซื้อจากผู้ถือหุ้นเดิมของ Premier Football International Pte. Ltd. เป็นจำนวนเงิน 800,000 เหรียญสิงคโปร์ เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติการควบรวมธุรกิจของ Premier Football International Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางอ้อม) รวมเข้ากับ Warrix Holding Pte. Ltd. (บริษัทย่อย) โดยรับโอนสินทรัพย์และหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชีสุทธิของบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566



เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติให้บริษัทย่อย Warrix Holding Pte. Ltd. เพิ่มทุนในบริษัทย่อยทางอ้อม Warrix Sdn. Bhd. จำนวน 66,260 ริงกิตมาเลเซีย จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 1,000,000 ริงกิตมาเลเซีย เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 1,066,260 ริงกิตมาเลเซีย โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 66,260 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ริงกิตมาเลเซีย ทั้งนี้ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นทางอ้อมของบริษัท โดยบริษัทย่อยทางอ้อมได้จดทะเบียนเพิ่มทุนเมื่อวันที่ 5 กันยายน 2565

เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 บริษัทย่อยทางอ้อม Warrix Sdn. Bhd. ได้จดทะเบียนเพิ่มทุน จำนวน 999,999 ริงกิตมาเลเซีย จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 1 ริงกิตมาเลเซีย เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 1,000,000 ริงกิตมาเลเซีย ทั้งนี้ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นทางอ้อมของบริษัท

มูลค่าของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจาก Premier Football International Pte. Ltd. ณ วันที่ 31 มกราคม 2566 (วันที่ซื้อ) ได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม มีดังนี้

	เงินตราต่างประเทศ (เหรียญสิงคโปร์)		บาท	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม
สินทรัพย์				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	197,898	-	197,898	4,939,276.81
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	79,266	-	79,266	1,978,376.31
สินค้าคงเหลือ	374,157	-	374,157	9,338,472.32
อุปกรณ์	2,972	-	2,972	74,177.26
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ความสัมพันธ์กับลูกค้า	-	124,000	124,000	3,094,878.80
รวม	654,293	124,000	778,293	19,425,181.50
หนี้สิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	48,259	-	48,259	1,204,481.90
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11,180	-	11,180	279,038.27
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	21,080	21,080	526,129.40
รวม	59,439	21,080	80,519	2,009,649.57
สินทรัพย์สุทธิ	594,854	102,920	697,774	17,415,531.93
หัก สิ่งตอบแทนในการซื้อ - เงินสดจ่าย			(800,000)	(19,966,960.00)
ค่าความนิยม			102,226	2,551,428.07
หัก สิ่งตอบแทนในการซื้อ - เงินสดจ่าย			800,000	19,966,960.00
หัก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทที่ซื้อ			(197,898)	(4,939,276.81)
กระแสเงินสดจ่ายในการซื้อกิจการ - สุทธิจาก				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ได้รับ			602,102	15,027,683.19

บริษัทได้ดำเนินการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อธุรกิจแล้วเสร็จ โดยผู้ประเมินราคาอิสระ และได้ทำการปรับปรุงงบการเงินเกี่ยวกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อธุรกิจ และรับรู้ค่าความนิยม จำนวนเงิน 102,226 เหรียญสิงคโปร์ (เทียบเท่าเงินบาท 2.55 ล้านบาท) ซึ่งแสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566



(๓)

[Handwritten signature]

10.2 ค่าความนิยม

การเปลี่ยนแปลงของค่าความนิยมมีดังนี้

	(หน่วย : บาท)
	<u>งบการเงินรวม</u>
ค่าความนิยมต้นปี	-
บวก เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย (หมายเหตุข้อ 10.1)	2,551,428.07
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	<u>73,796.95</u>
ค่าความนิยมปลายปี	<u><u>2,625,225.02</u></u>

10.3 การรวบรวมธุรกิจ

เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (วันรวบรวมธุรกิจ) Warrix Holding Pte. Ltd. (บริษัทย่อย) ได้รับโอนสินทรัพย์และหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชีสุทธิของ Premier Football International Pte. Ltd. (บริษัทย่อยทางอ้อม) ดังนี้

	เหรียญสิงคโปร์	บาท
	<u>มูลค่าตามบัญชี</u>	<u>มูลค่าตามบัญชี</u>
สินทรัพย์		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	44,580	1,144,841.15
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	115,445	2,964,696.87
สินค้าคงเหลือ	586,758	15,068,297.49
อุปกรณ์	792	20,339.04
สินทรัพย์สิทธิการใช้	392,738	10,085,747.48
ค่าความนิยม	102,226	2,551,428.07
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ความสัมพันธ์กับลูกค้า	99,200	2,547,515.52
รวม	<u>1,341,739</u>	<u>34,382,865.62</u>
หนี้สิน		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	218,379	5,735,920.98
เงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	120,000	3,151,908.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	404,490	10,624,293.89
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21,080	526,129.40
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,059	54,081.49
รวม	<u>766,008</u>	<u>20,092,333.76</u>
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	575,731	14,290,531.86
เงินลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อม	800,000	19,966,960.00
ผลต่างจากการรวมธุรกิจ	<u>(224,269)</u>	<u>(5,676,428.14)</u>

จากการรวบรวมธุรกิจดังกล่าวข้างต้น เป็นผลให้บริษัทมีผลต่างระหว่างเงินลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อมกับมูลค่าสุทธิตามบัญชีของ Premier Football International Pte. Ltd. จำนวนเงิน 224,269 เหรียญสิงคโปร์ (เทียบเท่าเงินบาท 5.68 ล้านบาท) ถือเป็น "ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจ" และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงิน



11. ที่ดินและอุปกรณ์

ที่ดินและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง สถานที่เช่า	เครื่องจักร เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	
รวม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	37,000,000.00	38,233,163.35	25,212,207.18	14,008,164.67	2,821,216.82	14,095,550.00	131,370,302.02
ได้มาจากการซื้อธุรกิจ	-	5,856,334.33	1,047,657.41	6,535,251.06	-	-	13,439,242.80
ซื้อเพิ่ม	-	-	5,086,414.74	3,449,881.32	-	41,459,668.98	49,995,965.04
ขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	(2,290.00)	(817,589.40)	-	-	(819,879.40)
โอนเข้า (โอนออก)	-	46,228,358.98	8,451,860.00	-	-	(54,680,218.98)	-
ผลต่างจากการแปลงค่า งบการเงิน	-	169,387.33	-	190,590.36	-	-	359,977.69
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	37,000,000.00	90,487,243.99	39,795,849.33	23,366,298.01	2,821,216.82	875,000.00	194,345,608.15
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	24,573,336.12	13,645,823.87	11,404,956.27	2,689,285.08	-	52,313,401.34
ได้มาจากการซื้อธุรกิจ	-	5,839,037.95	-	6,219,982.59	-	-	12,059,020.54
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	9,526,350.45	5,154,179.97	1,922,881.02	109,160.98	-	16,712,572.42
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	(782.98)	(787,442.05)	-	-	(788,225.03)
ผลต่างจากการแปลงค่า งบการเงิน	-	168,720.87	-	179,310.48	-	-	348,031.35
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	40,107,445.39	18,799,220.86	18,939,688.31	2,798,446.06	-	80,644,800.62
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	37,000,000.00	50,379,798.60	20,996,628.47	4,426,609.70	22,770.76	875,000.00	113,700,807.53

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง สถานที่เช่า	เครื่องจักร เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	
รวม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	38,571,377.15	24,489,674.91	20,567,798.71	2,309,408.41	108,500.00	86,046,759.18
ซื้อเพิ่ม	37,000,000.00	232,460.00	2,451,618.73	134,301.32	30,500.00	13,987,050.00	53,835,930.05
รับ โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	481,308.41	-	481,308.41
ขาย/ตัดจำหน่าย	-	(570,673.80)	(1,729,086.46)	(6,693,935.36)	-	-	(8,993,695.62)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	37,000,000.00	38,233,163.35	25,212,207.18	14,008,164.67	2,821,216.82	14,095,550.00	131,370,302.02
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	18,612,602.95	10,934,902.67	14,771,896.49	2,281,977.53	-	46,601,379.64
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,312,700.09	4,335,761.66	2,565,750.35	16,775.37	-	13,230,987.47
รับ โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	390,532.18	-	390,532.18
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ขาย/ตัดจำหน่าย	-	(351,966.92)	(1,624,840.46)	(5,932,690.57)	-	-	(7,909,497.95)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	24,573,336.12	13,645,823.87	11,404,956.27	2,689,285.08	-	52,313,401.34
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	37,000,000.00	13,659,827.23	11,566,383.31	2,603,208.40	131,931.74	14,095,550.00	79,056,900.68

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง สถานที่เช่า	เครื่องจักร เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	37,000,000.00	38,233,163.35	25,212,207.18	14,008,164.67	2,821,216.82	14,095,550.00	131,370,302.02
ได้มาจากการซื้อธุรกิจ	-	-	1,047,657.41	258,387.59	-	-	1,306,045.00
ซื้อเพิ่ม	-	-	5,086,414.74	3,277,795.78	-	41,459,668.98	49,823,879.50
ขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	(2,290.00)	(817,589.40)	-	-	(819,879.40)
โอนเข้า (โอนออก)	-	46,228,358.98	8,451,860.00	-	-	(54,680,218.98)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	37,000,000.00	84,461,522.33	39,795,849.33	16,726,758.64	2,821,216.82	875,000.00	181,680,347.12
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	24,573,336.12	13,645,823.87	11,404,956.27	2,689,285.08	-	52,313,401.34
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	9,508,387.61	5,154,179.97	1,858,572.51	109,160.98	-	16,630,301.07
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ขาย/ตัดจำหน่าย	-	-	(782.98)	(787,442.05)	-	-	(788,225.03)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	34,081,723.73	18,799,220.86	12,476,086.73	2,798,446.06	-	68,155,477.38
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	37,000,000.00	50,379,798.60	20,996,628.47	4,250,671.91	22,770.76	875,000.00	113,524,869.74

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง สถานที่เช่า	เครื่องจักร เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	38,571,377.15	24,489,674.91	20,567,798.71	2,309,408.41	108,500.00	86,046,759.18
ซื้อเพิ่ม	37,000,000.00	232,460.00	2,451,618.73	134,301.32	30,500.00	13,987,050.00	53,835,930.05
รับ โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	481,308.41	-	481,308.41
ขาย/ตัดจำหน่าย	-	(570,673.80)	(1,729,086.46)	(6,693,935.36)	-	-	(8,993,695.62)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	37,000,000.00	38,233,163.35	25,212,207.18	14,008,164.67	2,821,216.82	14,095,550.00	131,370,302.02
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	18,612,602.95	10,934,902.67	14,771,896.49	2,281,977.53	-	46,601,379.64
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,312,700.09	4,335,761.66	2,565,750.35	16,775.37	-	13,230,987.47
รับ โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	390,532.18	-	390,532.18
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ขาย/ตัดจำหน่าย	-	(351,966.92)	(1,624,840.46)	(5,932,690.57)	-	-	(7,909,497.95)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	24,573,336.12	13,645,823.87	11,404,956.27	2,689,285.08	-	52,313,401.34
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	37,000,000.00	13,659,827.23	11,566,383.31	2,603,208.40	131,931.74	14,095,550.00	79,056,900.68

(หน่วย : บาท)

ค่าเสื่อมราคา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	16,712,572.42	13,230,987.47	16,630,301.07	13,230,987.47

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่
จำนวน 32.32 ล้านบาท (2565 : 9.46 ล้านบาท ; งบการเงินเฉพาะกิจการ : 20.69 ล้านบาท 2565 : 9.46 ล้านบาท)



(Handwritten mark)

(Handwritten signature)

of

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า
สินทรัพย์สิทธิการใช้

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	96,000,410.85	511,214.95	96,511,625.80
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	121,851,134.85	-	121,851,134.85
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(2,020,305.10)	-	(2,020,305.10)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(135,494.91)	-	(135,494.91)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	215,695,745.69	511,214.95	216,206,960.64
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	34,288,055.45	38,376.14	34,326,431.59
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	31,138,213.70	102,242.99	31,240,456.69
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(2,020,305.10)	-	(2,020,305.10)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(41,316.34)	-	(41,316.34)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	63,364,647.71	140,619.13	63,505,266.84
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	152,331,097.98	370,595.82	152,701,693.80
			(หน่วย : บาท)
			งบการเงินรวม
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	48,750,002.88	481,308.41	49,231,311.29
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	47,250,407.97	511,214.95	47,761,622.92
โอนออกไปที่ดินและอุปกรณ์	-	(481,308.41)	(481,308.41)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	96,000,410.85	511,214.95	96,511,625.80
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	22,381,790.39	294,270.50	22,676,060.89
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	11,906,265.06	134,637.82	12,040,902.88
โอนออกไปที่ดินและอุปกรณ์	-	(390,532.18)	(390,532.18)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	34,288,055.45	38,376.14	34,326,431.59
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	61,712,355.40	472,838.81	62,185,194.21



(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	96,000,410.85	511,214.95	96,511,625.80
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	107,205,253.48	-	107,205,253.48
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(2,020,305.10)	-	(2,020,305.10)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	201,185,359.23	511,214.95	201,696,574.18
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	34,288,055.45	38,376.14	34,326,431.59
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	26,672,258.38	102,242.99	26,774,501.37
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(2,020,305.10)	-	(2,020,305.10)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	58,940,008.73	140,619.13	59,080,627.86
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	142,245,350.50	370,595.82	142,615,946.32

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	48,750,002.88	481,308.41	49,231,311.29
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	47,250,407.97	511,214.95	47,761,622.92
โอนออกไปที่ดินและอุปกรณ์	-	(481,308.41)	(481,308.41)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	96,000,410.85	511,214.95	96,511,625.80
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	22,381,790.39	294,270.50	22,676,060.89
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	11,906,265.06	134,637.82	12,040,902.88
โอนออกไปที่ดินและอุปกรณ์	-	(390,532.18)	(390,532.18)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	34,288,055.45	38,376.14	34,326,431.59
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	61,712,355.40	472,838.81	62,185,194.21

สินทรัพย์เข้าของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย อาคารและรถยนต์ อายุสัญญาเช่าเฉลี่ยเท่ากับ 3 - 7 ปี



oh

หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	55,855,866.06	21,504,892.09
เพิ่มขึ้น	111,028,840.59	44,259,365.09
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	8,748,197.86	2,045,322.79
เงินจ่ายชำระ	(34,547,658.23)	(11,953,713.91)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	400,570.52	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	141,485,816.80	55,855,866.06
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(25,586,383.42)	(13,064,986.81)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ จากส่วนที่ถึง กำหนดชำระในหนึ่งปี	<u>115,899,433.38</u>	<u>42,790,879.25</u>

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	55,855,866.06	21,504,892.09
เพิ่มขึ้น	96,643,778.45	44,259,365.09
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	8,110,711.54	2,045,322.79
เงินจ่ายชำระ	(29,748,833.14)	(11,953,713.91)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	130,861,522.91	55,855,866.06
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(20,674,082.27)	(13,064,986.81)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ จากส่วนที่ถึง กำหนดชำระในหนึ่งปี	<u>110,187,440.64</u>	<u>42,790,879.25</u>

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	31,240,456.69	12,040,902.88	26,774,501.37	12,040,902.88
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	8,748,197.86	2,045,322.79	8,110,711.54	2,045,322.79
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	3,754,953.35	505,924.44	1,602,497.41	505,924.44
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	1,548,038.53	679,573.52	1,548,038.53	679,573.52
รวม	45,291,646.43	15,271,723.63	38,035,748.85	15,271,723.63

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงินรวม เป็นจำนวนเงิน 25.80 ล้านบาท และ 9.91 ล้านบาท ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นจำนวนเงิน 21.64 ล้านบาท และ 9.91 ล้านบาท ตามลำดับ

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินรวม					
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ลิขสิทธิ์	เครื่องหมายการค้า	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	27,032,438.77	-	5,489,390.32	-	4,702,500.00	37,224,329.09
ได้มาจากการซื้อธุรกิจ	-	5,508,866.00	1,891,870.00	3,094,878.80	-	10,495,614.80
ซื้อเพิ่ม	769,500.00	-	81,805.63	-	15,862,842.11	16,714,147.74
ขาย/ตัดจำหน่าย	(3,544,013.38)	-	-	-	-	(3,544,013.38)
โอนเข้า (โอนออก)	8,685,500.00	-	-	-	(8,685,500.00)	-
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	81,113.56	-	-	89,515.60	-	170,629.16
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	33,024,538.95	5,508,866.00	7,463,065.95	3,184,394.40	11,879,842.11	61,060,707.41
ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	6,572,714.06	-	2,396,161.61	-	-	8,968,875.67
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,318,106.14	1,440,693.36	747,305.79	642,825.92	-	6,148,931.21
ค่าตัดจำหน่ายของส่วนที่ขาย/ตัดจำหน่าย	(557,334.01)	-	-	-	-	(557,334.01)
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	(6,821.55)	-	-	(5,947.04)	-	(12,768.59)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	9,326,664.64	1,440,693.36	3,143,467.40	636,878.88	-	14,547,704.28
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	23,697,874.31	4,068,172.64	4,319,598.55	2,547,515.52	11,879,842.11	46,513,003.13

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เครื่องหมายการค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	18,932,220.37	5,389,496.80	-	24,321,717.17
ซื้อเพิ่ม	381,532.50	99,893.52	12,307,965.32	12,789,391.34
โอนเข้า (โอนออก)	7,605,465.32	-	(7,605,465.32)	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	113,220.58	-	-	113,220.58
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	27,032,438.77	5,489,390.32	4,702,500.00	37,224,329.09
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	4,222,438.70	1,645,906.08	-	5,868,344.78
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,341,897.51	750,255.53	-	3,092,153.04
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	8,377.85	-	-	8,377.85
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	6,572,714.06	2,396,161.61	-	8,968,875.67
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	20,459,724.71	3,093,228.71	4,702,500.00	28,255,453.42

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ลิขสิทธิ์	เครื่องหมายการค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	21,316,252.87	-	5,489,390.32	4,702,500.00	31,508,143.19
ได้มาจากการซื้อธุรกิจ	-	5,508,866.00	1,891,870.00	-	7,400,736.00
ซื้อเพิ่ม	769,500.00	-	81,805.63	15,862,842.11	16,714,147.74
ขาย/ตัดจำหน่าย	(1,003,373.53)	-	-	-	(1,003,373.53)
โอนเข้า (โอนออก)	8,685,500.00	-	-	(8,685,500.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	29,767,879.34	5,508,866.00	7,463,065.95	11,879,842.11	54,619,653.40
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	6,240,918.27	-	2,396,161.61	-	8,637,079.88
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,735,804.25	1,440,693.36	747,305.79	-	4,923,803.40
ค่าตัดจำหน่ายของส่วนที่ขาย/ตัดจำหน่าย	(159,715.07)	-	-	-	(159,715.07)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	8,817,007.45	1,440,693.36	3,143,467.40	-	13,401,168.21
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	20,950,871.89	4,068,172.64	4,319,598.55	11,879,842.11	41,218,485.19



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เครื่องหมายการค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	18,932,220.37	5,389,496.80	-	24,321,717.17
ซื้อเพิ่ม	381,532.50	99,893.52	6,705,000.00	7,186,426.02
โอนเข้า (โอนออก)	2,002,500.00	-	(2,002,500.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	21,316,252.87	5,489,390.32	4,702,500.00	31,508,143.19
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	4,222,438.70	1,645,906.08	-	5,868,344.78
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,018,479.57	750,255.53	-	2,768,735.10
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	6,240,918.27	2,396,161.61	-	8,637,079.88
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	15,075,334.60	3,093,228.71	4,702,500.00	22,871,063.31

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าตัดจำหน่าย	6,148,931.21	3,092,153.04	4,923,803.40	2,768,735.10

14. การซื้อธุรกิจ

เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติเงินลงทุนสำหรับการเข้าซื้อเครื่องหมายการค้าและลิขสิทธิ์ของบริษัท พีตจิงชั่น จำกัด จำนวน 5.14 ล้านบาท บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายทรัพย์สินและทรัพย์สินทางปัญญา และได้ชำระเงินค่าซื้อตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2566 โดยบริษัทได้วิเคราะห์รายการเข้าซื้อทรัพย์สินดังกล่าวตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ และพิจารณาว่าการซื้อทรัพย์สินดังกล่าวมีเนื้อหาเป็นการซื้อธุรกิจ ดังนั้นบริษัทจึงได้ดำเนินการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อธุรกิจ โดยผู้ประเมินราคาอิสระและได้ทำการปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อธุรกิจ และรับรู้กำไรจากการซื้อในมูลค่าต่ำกว่าราคายุติธรรม จำนวนเงิน 2.09 ล้านบาท ซึ่งแสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566



มูลค่าของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจากบริษัท พีตจิงซัน จำกัด ณ วันที่ซื้อ มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ปรับปรุง		
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม
สินทรัพย์			
อุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์ออกกำลังกาย	1,306,045.00	-	1,306,045.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - เครื่องหมายการค้า	-	1,891,870.00	1,891,870.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ลิขสิทธิ์	-	5,508,866.00	5,508,866.00
รวม	1,306,045.00	7,400,736.00	8,706,781.00
หนี้สิน			
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	1,480,147.00	1,480,147.00
รวม	-	1,480,147.00	1,480,147.00
สินทรัพย์สุทธิ	1,306,045.00	5,920,589.00	7,226,634.00
หัก สิ่งตอบแทนในการซื้อ - เงินสดจ่าย			(5,140,186.92)
กำไรจากการซื้อในมูลค่าต่ำกว่าราคายุติธรรม			2,086,447.08

15. **สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันก็ต่อเมื่อสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหน่วยงานจัดเก็บภาษีเดียวกัน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวตามวิธีหนี้สิน โดยบริษัทใช้อัตราภาษีร้อยละ 20 และบริษัทย่อยใช้อัตราภาษีร้อยละ 17

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12,620,019.86	10,628,703.78	11,903,279.61	10,104,441.98
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(553,685.17)	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี-สุทธิ	12,066,334.69	10,628,703.78	11,903,279.61	10,104,441.98



การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี สำหรับปี
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 66
	ยอดตามบัญชี ณ 1 ม.ค. 66	เพิ่มขึ้นจากการ ซื้อธุรกิจ	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ผลต่างจากการ แปลงค่า งบการเงิน	
			ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชี						
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,108,363.65	-	(164,228.29)	-	-	944,135.36
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	5,065,165.98	-	1,672,523.35	-	-	6,737,689.33
กำไรในการขายสินค้าคงเหลือให้บริษัทย่อย	524,261.80	-	192,478.45	-	-	716,740.25
หนี้สินเงินคืนสุทธิจากสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน	290,154.58	-	247,373.51	-	-	537,528.09
หนี้สินตามสัญญาเช่า	502,377.96	-	653,834.77	-	-	1,156,212.73
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	451,896.96	-	145,663.44	209,353.94	-	806,914.34
ประมาณการรื้อถอนสินทรัพย์เช่า	580,230.76	-	233,424.45	-	-	813,655.21
การขายสินค้าฝากขาย	2,106,252.09	-	138,154.26	-	-	2,244,406.35
รวม	10,628,703.78	-	3,119,223.94	209,353.94	-	13,957,281.66
หนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี						
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - เครื่องหมายการค้า						
ส่วนที่ตราตามมูลค่าบัญชีธรรม	-	(378,374.00)	-	-	-	(378,374.00)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ลิขสิทธิ์						
ส่วนที่ตราตามมูลค่าบัญชีธรรม	-	(1,101,773.00)	142,885.20	-	-	(958,887.80)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ความสัมพันธ์กับลูกค้า						
ส่วนที่ตราตามมูลค่าบัญชีธรรม	-	(526,129.40)	-	-	(27,555.77)	(553,685.17)
รวม	-	(2,006,276.40)	142,885.20	-	(27,555.77)	(1,890,946.97)
สุทธิ	10,628,703.78	(2,006,276.40)	3,262,109.14	209,353.94	(27,555.77)	12,066,334.69

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 65
	ยอดตามบัญชี ณ 1 ม.ค. 65	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,406,469.53	(298,105.88)	-	1,108,363.65
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	5,331,429.31	(266,263.33)	-	5,065,165.98
กำไรในการขายสินค้าคงเหลือให้บริษัทย่อย	558,732.49	(34,470.69)	-	524,261.80
หนี้สินเงินคืนสุทธิจากสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน	291,962.75	(1,808.17)	-	290,154.58
หนี้สินตามสัญญาเช่า	402,812.67	99,565.29	-	502,377.96
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	313,627.11	138,269.85	-	451,896.96
ประมาณการรื้อถอนสินทรัพย์เช่า	412,797.44	167,433.32	-	580,230.76
การขายสินค้าฝากขาย	558,813.58	1,547,438.51	-	2,106,252.09
สินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชี - สุทธิ	9,276,644.88	1,352,058.90	-	10,628,703.78



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 66
	ยอดตามบัญชี ณ 1 ม.ค. 66	เพิ่มขึ้นจากการ ซื้อธุรกิจ	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
			ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี					
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,108,363.65	-	(164,228.29)	-	944,135.36
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	5,065,165.98	-	1,672,523.35	-	6,737,689.33
หนี้สินเงินต้นสุทธิจากสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน	290,154.58	-	247,373.51	-	537,528.09
หนี้สินตามสัญญาเช่า	502,377.96	-	653,834.77	-	1,156,212.73
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	451,896.96	-	145,663.44	209,353.94	806,914.34
ประมาณการรื้อถอนสินทรัพย์เช่า	580,230.76	-	233,424.45	-	813,655.21
การขายสินค้าฝากขาย	2,106,252.09	-	138,154.26	-	2,244,406.35
รวม	10,104,441.98	-	2,926,745.49	209,353.94	13,240,541.41
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี					
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - เครื่องหมายการค้า		(378,374.00)	-	-	(378,374.00)
ส่วนที่ตีราคาตามมูลค่ายุติธรรม	-				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ลิขสิทธิ์		(1,101,773.00)	142,885.20	-	(958,887.80)
ส่วนที่ตีราคาตามมูลค่ายุติธรรม	-				
รวม	-	(1,480,147.00)	142,885.20	-	(1,337,261.80)
สุทธิ	10,104,441.98	(1,480,147.00)	3,069,630.69	209,353.94	11,903,279.61

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 65
	ยอดตามบัญชี ณ 1 ม.ค. 65	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,406,469.53	(298,105.88)	-	1,108,363.65
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	5,331,429.31	(266,263.33)	-	5,065,165.98
หนี้สินเงินต้นสุทธิจากสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน	291,962.75	(1,808.17)	-	290,154.58
หนี้สินตามสัญญาเช่า	402,812.67	99,565.29	-	502,377.96
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	313,627.11	138,269.85	-	451,896.96
ประมาณการรื้อถอนสินทรัพย์เช่า	412,797.44	167,433.32	-	580,230.76
การขายสินค้าฝากขาย	558,813.58	1,547,438.51	-	2,106,252.09
รวม	8,717,912.39	1,386,529.59	-	10,104,441.98
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี - สุทธิ				

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีรายการผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 20.80 ล้านบาท ซึ่งไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชีไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพิจารณาเห็นว่ายังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ชัดว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชีดังกล่าวมาใช้ประโยชน์

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า	166,391,323.33	267,555,714.62	164,655,244.53	267,227,164.21
เจ้าหนี้อื่น	3,461,527.01	3,497,908.28	3,447,684.88	3,497,908.28
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	3,515,134.93	2,407,122.43	4,223,993.00	2,399,318.72
คอกเบี้ยค้างจ่าย	-	27,592.13	-	27,592.13
ค่านายหน้าค้างจ่าย	1,752,231.98	1,279,595.15	1,752,231.98	1,279,595.15
เงินสนับสนุนและค่าลิขสิทธิ์				
สโมสรค้างจ่าย	1,903,624.61	6,195,796.77	1,903,624.61	6,195,796.77
ประมาณการรับคืนสินค้า	4,210,865.76	2,252,554.07	4,210,865.76	2,252,554.07
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	21,204,405.44	47,179,606.21	18,706,461.88	46,330,594.25
รวม	202,439,113.06	330,395,889.66	198,900,106.64	329,210,523.58

17. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินกู้ยืมระยะยาวต้นปี	20,110,000.00	21,605,999.04
เงินกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	40,000,000.00
จ่ายชำระคืนระหว่างปี	(20,110,000.00)	(41,495,999.04)
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	-	20,110,000.00
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(3,860,030.00)
สุทธิ	-	16,249,970.00

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 บริษัทได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งจำนวนแล้ว

el



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

18. ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงในรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ภาวะผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงานต้นปี	2,259,484.81	1,568,135.56
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	665,955.41	648,068.71
ดอกเบี้ยจากภาวะผูกพัน	62,361.78	43,280.54
	<u>728,317.19</u>	<u>691,349.25</u>
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(533,472.86)	-
- ข้อสมมติทางการเงิน	283,475.59	-
- ปรับปรุงจากประสบการณ์	1,296,766.98	-
	<u>1,046,769.71</u>	<u>-</u>
ผลประโยชน์จ่าย	-	-
ภาวะผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงานปลายปี	<u>4,034,571.71</u>	<u>2,259,484.81</u>

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ต้นทุนบริการปัจจุบัน		
ค่าใช้จ่ายในการขาย	86,396.01	92,693.44
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	180,612.13	167,143.21
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	398,947.27	388,232.06
	<u>665,955.41</u>	<u>648,068.71</u>
ดอกเบี้ยจากภาวะผูกพัน	62,361.78	43,280.54
รวม	<u>728,317.19</u>	<u>691,349.25</u>

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
อัตราคิดลด	3.12	2.76
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	4.00	3.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	4.78 - 57.30 (จำแนกตามช่วงอายุ)	3.82 - 45.84 (จำแนกตามช่วงอายุ)
อัตราการมรณะ	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2560	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะ ไทย พ.ศ. 2560
อัตราการทุพพลภาพ	ร้อยละ 5 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ. 2560	ร้อยละ 5 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ. 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่ม (ลด)			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2566		2565	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (1%)	(423,738.30)	484,030.77	(268,307.07)	312,646.98
อัตราการขึ้นเงินเดือน (1%)	474,776.82	(424,200.32)	333,558.49	(289,472.62)
อัตราการหมุนเวียน (20%)	(532,675.41)	659,981.22	(342,130.48)	438,675.44

19. ทุนเรือนหุ้น

19.1 การเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติในเรื่องดังต่อไปนี้

- 19.1.1 อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 100 ล้านบาท เป็น 300 ล้านบาท วัตถุประสงค์เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต โดยทุนเรือนหุ้นที่เพิ่มขึ้น 200 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 400 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2565 และเรียกชำระค่าหุ้นแล้ว 210 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 420 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท

19.1.2 อนุมัติการแปรสภาพบริษัท จากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อนำหุ้นของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยบริษัทได้จดทะเบียนการแปรสภาพบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2565

19.1.3 อนุมัติให้มีการแตกหุ้นสามัญของบริษัทโดยการลดราคามูลค่าหุ้นจากราคามูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท เป็นราคามูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจากจำนวน 10 ล้านหุ้น เป็นจำนวน 200 ล้านหุ้น และอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากหุ้นสามัญจำนวน 200 ล้านหุ้น ซึ่งมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 600 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นวันที่ 5 เมษายน 2565 และเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2565

ในระหว่างวันที่ 6 - 8 ธันวาคม 2565 บริษัทได้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกจำนวน 180 ล้านหุ้น โดยการขายหุ้นใหม่ให้แก่ผู้จองในราคาหุ้นละ 6.30 บาท บริษัทได้รับชำระเงินค่าหุ้นจำนวน 1,134 ล้านบาทแล้วในวันที่ 15 ธันวาคม 2565 และได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนที่ได้รับชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเริ่มการซื้อขายในวันที่ 21 ธันวาคม 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนจำนวน 37.40 ล้านบาท ซึ่งนำไปหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น ทำให้บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญคงเหลือจำนวน 1,006.60 ล้านบาท ซึ่งแสดงเป็นรายการแยกต่างหากภายใต้ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” ในงบแสดงฐานะการเงิน โดยส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีหุ้นสามัญจดทะเบียนจำนวน 600 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 300 ล้านบาท โดยได้ชำระค่าหุ้นเต็มมูลค่าแล้วทั้งจำนวน

19.2 หุ้นทุนซื้อคืนและกำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นทุนซื้อคืน

เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารการเงินสำหรับสภาพคล่องส่วนเกินจำนวนไม่เกิน 11 ล้านหุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) คิดเป็นร้อยละ 1.83 ของหุ้นที่จำหน่ายทั้งหมด และมีวงเงินสูงสุดไม่เกิน 70 ล้านบาท โดยจะดำเนินการซื้อหุ้นของบริษัทคืนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลา 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 และมีกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นซื้อคืนได้ภายหลังจากครบกำหนด 6 เดือนแต่ไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่ซื้อหุ้นคืนแล้วเสร็จ



A blue ink signature, likely of a company representative, written in a cursive style.

A blue ink signature, likely of a company representative, written in a cursive style.

ในระหว่างปี 2566 บริษัทได้ซื้อคืนหุ้นสามัญของบริษัทเป็นจำนวนรวม 7.45 ล้านหุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.24 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วทั้งหมด มูลค่ารวมของหุ้นที่ซื้อคืนเป็นจำนวนเงิน 46.35 ล้านบาท

ตามจดหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ ก.ล.ต. ชส. (ว) 2/2548 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2548 เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืนว่าบริษัทมหาชนจำกัดจะซื้อหุ้นคืนได้ไม่เกินวงเงินกำไรสะสม และให้บริษัทต้องกันกำไรสะสมไว้เป็นเงินสำรองเท่ากับจำนวนเงินที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืนจนกว่าจะมีการจำหน่ายหุ้นซื้อคืนได้หมด หรือลดทุนที่ชำระแล้วโดยวิธีตัดหุ้นที่จำหน่ายไม่หมดแล้วแต่กรณี

บริษัทได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นที่ซื้อคืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นจำนวนเงินรวม 46.35 ล้านบาท

20. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิเกินกว่าทุนสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

21. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.19 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 114.00 ล้านบาท และจัดสรรสำรองตามกฎหมาย จำนวน 6.39 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 25 พฤษภาคม 2566

เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม ในอัตราหุ้นละ 7.00 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 70.00 ล้านบาท และจัดสรรสำรองตามกฎหมาย จำนวน 3.50 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 23 มีนาคม 2565

22. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

22.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2566	2565	2566	2565
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :			
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :			
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี			
39,480,528.81	24,622,596.18	39,480,528.81	24,395,317.11
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :			
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว			
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ			
(3,262,109.14)	(1,352,058.90)	(3,069,630.69)	(1,386,529.59)
<u>36,218,419.67</u>	<u>23,270,537.28</u>	<u>36,410,898.12</u>	<u>23,008,787.52</u>

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบ ของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	209,353.94	-	209,353.94	-
รวม	209,353.94	-	209,353.94	-

**22.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้**

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	163,602,833.21	151,760,021.42	185,361,955.79	150,885,194.87
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20%	20%	20%	20%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	32,720,566.64	30,352,004.28	37,072,391.16	30,177,038.97
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีจากการตัดรายการระหว่างกัน	(192,478.45)	34,470.69	-	-
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากความ แตกต่างของอัตราภาษีสำหรับบริษัทย่อย	831,808.28	(59,756.61)	-	-
ผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีสำหรับ ปีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอ การตัดบัญชี	3,297,748.81	75,811.10	-	-
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถ นำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี - ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่าย ในการคำนวณกำไรทางภาษี	706,248.12	307,971.58	483,980.69	271,712.31
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้อง นำมาคำนวณกำไรทางภาษีและค่าใช้จ่ายที่หัก เป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(1,145,473.73)	(7,439,963.76)	(1,145,473.73)	(7,439,963.76)
รวมรายการกระทบยอด	3,497,853.03	(7,081,467.00)	(661,493.04)	(7,168,251.45)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	36,218,419.67	23,270,537.28	36,410,898.12	23,008,787.52

22.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2566		2565	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	163,602,833.21		151,760,021.42	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	32,720,566.64	20.00	30,352,004.28	20.00
รายการกระทบยอด	3,497,853.03	2.14	(7,081,467.00)	(4.67)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	36,218,419.67	22.14	23,270,537.28	15.33

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2566		2565	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	185,361,955.79		150,885,194.87	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	37,072,391.16	20.00	30,177,038.97	20.00
รายการกระทบยอด	(661,493.04)	(0.36)	(7,168,251.45)	(4.75)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	36,410,898.12	19.64	23,008,787.52	15.25

23. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสุทธิสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	127,384,413.54	128,489,484.14	148,951,057.67	127,876,407.35
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	599,622,658	367,743,562	599,622,658	367,743,562
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.21	0.35	0.25	0.35

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าซื้อสินค้าสำเร็จรูป	694,928,908.54	681,375,491.49	674,374,367.53	681,375,491.49
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป และงานระหว่างทำ	(88,913,145.41)	(105,693,230.82)	(66,873,444.44)	(105,695,107.85)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	143,473,368.66	83,486,946.65	138,425,681.80	82,750,712.25
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	54,101,960.32	28,364,043.39	48,328,605.84	28,040,625.45
ค่าส่งเสริมการขาย	185,079,672.05	171,109,927.44	184,192,033.87	171,109,927.44
ค่าเช่าพื้นที่และค่าบริการ	26,777,390.47	18,269,302.80	23,742,500.44	18,085,126.96

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 10 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหาร โดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน บางกอกแคปปิตอล จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 2.21 ล้านบาท และ 1.37 ล้านบาท ตามลำดับ

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นช่องทางการจำหน่าย กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานขายเครดิต
- ส่วนงานขายออนไลน์
- ส่วนงานอื่น ๆ เป็นส่วนงานที่ประกอบด้วย ส่วนงานขายร้านค้า, ส่วนงานจัดรายการสินค้า, ส่วนงานคลินิกกายภาพบำบัด และส่วนงานบริการอื่น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบถามผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก



(Handwritten mark)

(Handwritten signature)

ah



ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

	ส่วนงานเขตริต	ส่วนงานขายออนไลน์	ส่วนงานอื่นๆ ⁽¹⁾	รวมส่วนงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินรวม							
	2565	2566	2565	2566	2565	2566							
รายได้													
รายได้จากการขายและบริการ	937,723.23	830,008.06	172,773.69	152,958.80	124,411.67	81,387.58	1,234,908.59	1,064,354.44	(10,312.24)	(1,467.96)	1,224,596.35	1,062,886.48	
รวมรายได้	937,723.23	830,008.06	172,773.69	152,958.80	124,411.67	81,387.58	1,234,908.59	1,064,354.44	(10,312.24)	(1,467.96)	1,224,596.35	1,062,886.48	
ผลการดำเนินงาน	443,475.26	379,781.42	88,192.51	72,377.77	54,686.38	39,459.08	586,354.15	491,618.27	(962.39)	172.34	585,391.76	491,790.61	
กำไรของส่วนงาน											2,086.45	-	
กำไรจากการซื้อธุรกิจในราคาต่ำกว่ามูลค่าสุทธิรวม											26,415.10	11,735.55	
รายได้อื่น												(325,623.16)	(254,946.57)
ค่าใช้จ่ายในการขาย												(115,782.00)	(80,389.53)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร												(8,885.32)	(16,430.04)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน												163,602.83	151,760.02
กำไรก่อนด้อยค่าทางการเงิน												(36,218.42)	(23,270.54)
กำไรสุทธิ												127,384.41	128,489.48
กำไรสุทธิสำหรับปี													
จังหวัดเวลาในการรับรายได้	937,723.23	830,008.06	172,773.69	152,958.80	117,877.19	81,387.58	1,228,374.11	1,064,354.44	(10,312.24)	(1,467.96)	1,218,061.87	1,062,886.48	
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง											6,534.48	-	
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง												1,224,596.35	1,062,886.48
รวมรายได้	937,723.23	830,008.06	172,773.69	152,958.80	124,411.67	81,387.58	1,234,908.59	1,064,354.44	(10,312.24)	(1,467.96)	1,224,596.35	1,062,886.48	

⁽¹⁾ ส่วนงานอื่น ๆ เป็นส่วนงานที่ประกอบด้วย ส่วนงานขายรายวัน, ส่วนงานจัดการรถจักรยานยนต์, ส่วนงานคลินิกกายภาพบำบัด และส่วนงานบริการอื่น



[Signature]
ดวงใจ พรหมวิเศษ

[Signature]
วิศิษฐ์ วนะศักดิ์ศรีสกุล

[Signature]

กลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ดำเนินงานในส่วนภูมิภาคหลัก คือ ประเทศไทย ยอดขายและบริการทั้งหมดของกลุ่มบริษัท เป็นการขายและบริการในประเทศและต่างประเทศ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการขายและบริการในประเทศ	1,193,096,945.84	1,044,821,119.68	1,193,096,945.84	1,044,821,119.68
รายได้จากการขายและบริการต่างประเทศ	31,499,404.75	18,065,354.09	15,338,941.37	13,213,141.09
รวมรายได้จากการขายและบริการสุทธิ	1,224,596,350.59	1,062,886,473.77	1,208,435,887.21	1,058,034,260.77

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใด ที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

27. การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

27.1 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมิน โมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และจัดประเภทและวัดมูลค่ารายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

27.2 การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ เพื่อการค้าหรือการเก็งกำไร

27.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น กลุ่มบริษัทไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้ว



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

27.4 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการกลุ่มบริษัทได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
2566					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	243,701,977.42	1,004.60	81,303,940.90	325,006,922.92	0.40 - 1.75
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	357,138,079.04	357,138,079.04	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	200,001,902.24	-	200,001,902.24	0.70 - 2.20
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	50,712,583.04	-	50,712,583.04	1.85
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	202,439,113.06	202,439,113.06	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	141,485,816.80	-	141,485,816.80	5.40 - 7.21

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
2565					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	520,766,276.62	-	40,882,072.82	561,648,349.44	0.05 - 0.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	351,029,872.08	351,029,872.08	-
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระผูกพัน	10,940,002.66	114,960,929.90	300,000.00	126,200,932.56	0.20 - 0.50
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	200,000,000.00	-	200,000,000.00	0.70
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	330,395,889.66	330,395,889.66	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	110,000.00	20,000,000.00	-	20,110,000.00	2.00 - 6.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	55,855,866.06	-	55,855,866.06	6.00 - 7.21

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2566				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	243,701,977.42	1,004.60	72,903,020.54	316,606,002.56	0.40 - 1.75
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	356,645,823.81	356,645,823.81	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	13,873,713.02	-	13,873,713.02	3.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	200,001,902.24	-	200,001,902.24	0.70 - 2.20
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	50,712,583.04	-	50,712,583.04	1.85
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	198,900,106.64	198,900,106.64	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	130,861,522.91	-	130,861,522.91	5.40 - 7.21

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2565				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	520,766,276.62	-	38,329,543.96	559,095,820.58	0.05 - 0.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	346,892,062.87	346,892,062.87	-
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระผูกพัน	10,940,002.66	114,960,929.90	300,000.00	126,200,932.56	0.20 - 0.50
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	200,000,000.00	-	200,000,000.00	0.70
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	329,210,523.58	329,210,523.58	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	110,000.00	20,000,000.00	-	20,110,000.00	2.00 - 6.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	55,855,866.06	-	55,855,866.06	6.00 - 7.21

27.5 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มบริษัทดำเนินงานระหว่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากสกุลเงินที่หลากหลาย โดยมีสกุลเงินหลักเป็นเหรียญสหรัฐอเมริกาและเหรียญสิงคโปร์ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเกิดขึ้นจากรายการธุรกรรมในอนาคต การรับรู้รายการของสินทรัพย์และหนี้สิน และเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอัน
เกี่ยวเนื่องจากการที่กลุ่มบริษัทมีธุรกรรมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และ
หนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ มีดังนี้

(หน่วย: พันหน่วยในเงินตราต่างประเทศ)

	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
เหรียญสหรัฐอเมริกา	57	-	54	-	34.8086	-
เหรียญสิงคโปร์	481	-	676	-	26.0226	-

(หน่วย: พันหน่วยในเงินตราต่างประเทศ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
เหรียญสหรัฐอเมริกา	57	-	54	-	34.8086	-
เหรียญสิงคโปร์	540	-	-	-	25.6806	-

27.6 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและ
รายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมทั้งจัดหางบการเงินสินเชื่อระยะสั้น
จากสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของ
กระแสเงินสด

27.7 การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการ
รายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้น ในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มี
สภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีราคาทุน
หรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน
ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับ
สินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้
โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา
ตลาด) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการ
ประมาณขึ้น

28. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

		งบการเงินรวม				(หน่วย : บาท)
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20,110,000.00	(20,110,000.00)	-	-	-	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	55,855,866.06	(25,799,460.37)	111,028,840.59	400,570.52	141,485,816.80	
รวม	75,965,866.06	(45,909,460.37)	111,028,840.59	400,570.52	141,485,816.80	
		งบการเงินรวม				(หน่วย : บาท)
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	382,718,427.25	(362,718,427.25)	(20,000,000.00)	-	-	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21,605,999.04	(21,495,999.04)	20,000,000.00	-	20,110,000.00	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21,504,892.09	(9,908,391.12)	44,259,365.09	-	55,855,866.06	
รวม	425,829,318.38	(394,122,817.41)	44,259,365.09	-	75,965,866.06	
		งบการเงินเฉพาะบริษัท				(หน่วย : บาท)
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20,110,000.00	(20,110,000.00)	-	-	-	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	55,855,866.06	(21,638,121.60)	96,643,778.45	-	130,861,522.91	
รวม	75,965,866.06	(41,748,121.60)	96,643,778.45	-	130,861,522.91	
		งบการเงินเฉพาะบริษัท				(หน่วย : บาท)
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	382,718,427.25	(362,718,427.25)	(20,000,000.00)	-	-	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21,605,999.04	(21,495,999.04)	20,000,000.00	-	20,110,000.00	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21,504,892.09	(9,908,391.12)	44,259,365.09	-	55,855,866.06	
รวม	425,829,318.38	(394,122,817.41)	44,259,365.09	-	75,965,866.06	

*กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด



1

Handwritten signature and initials.

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ดังนี้

- (ก) ภาระผูกพันเกี่ยวกับการส่งมอบสินค้า จำนวนเงิน 458.62 ล้านบาท และเงินสนับสนุน 249.34 ล้านบาท และอีกร้อยละ 10 - 20 จากยอดขายสินค้าสโมสรตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาให้การสนับสนุนสโมสร
- (ข) ภาระผูกพันจากการทำสัญญาจ้างบริการ มีระยะเวลาของสัญญา 3 ปี โดยมีอัตราค่าบริการเป็นรายเดือนตามที่ตกลงกันตามสัญญา
- (ค) ภาระผูกพันจากการซื้อสินค้าและบริการ จำนวน 25.37 ล้านบาท
- (ง) ภาระผูกพันเกี่ยวกับการชำระค่าโปรแกรมระหว่างติดตั้งและทรัพย์สินระหว่างติดตั้งจำนวน 1.08 ล้านบาท
- (จ) ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าเครื่องใช้สำนักงานและสัญญาจ้างบริการ โดยบริษัทมีภาระผูกพัน ดังนี้

(หน่วย : บาท)

จ่ายชำระ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภายใน 1 ปี	15,497,318.24	5,345,440.43	14,972,345.67	5,213,740.00
ภายใน 2 - 3 ปี	1,722,341.76	2,658,200.00	1,722,341.76	2,658,200.00

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 งบการเงินรวมมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.28:1 และ 0.30:1 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 งบการเงินเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.26:1 และ 0.30:1 ตามลำดับ

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติให้นำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

- การอนุมัติการจัดสรรกำไรประจำปี 2566 เป็นสำรองตามกฎหมายจำนวน 7.45 ล้านบาท
- การอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรจากการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.1025 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 60 ล้านบาท โดยจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 10 พฤษภาคม 2567

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567



T

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ส่วนที่ 4 เอกสารแนบ

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1. รศ.ดร.พสุ เดชะรินทร์ ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 29 เมษายน 2560	55	- ปริญญาเอก Doctor of Philosophy (Ph.D.) Management of Technology, School of Management, Asian Institute of Technology, Thailand -ปริญญาโท Master of Business Administration (MBA), University of Colorado (Boulder), U.S.A. - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผ่านการอบรมจากหลักสูตรของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 121/2015 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 280/2019 - Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 23/2021	ไม่มี	0.03	2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า กีฬาแลพสุขภาพ
					2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
					2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบรรษัทภิบาล	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์ปูนซีเมนต์
					2547 – ปัจจุบัน	รองศาสตราจารย์ ภาควิชาพาณิชยศาสตร์	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
					2564 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการ	องค์การพิพิธภัณฑน์วิทยาาสตร์แห่งชาติ (อพพช)	
					2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท หลักทรัพย์อินโนเวสต์ เอกซ์ จำกัด	บริษัทหลักทรัพย์

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> - Advance Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 44/2022 - Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 3 - Leadership Development Program (LDP) รุ่นที่ 6 - ESG in the Board Room (ESG) รุ่นที่ 0/2023 - Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่นที่ 5/2023 			2561 – ปัจจุบัน 2561 – ปัจจุบัน 2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับความเสี่ยง กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและคัดเลือก กรรมการอิสระ	บริษัท เอสซีบี เอกซ์ จำกัด (มหาชน) บริษัทไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อักษร เอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน)	ธนาकार ผลิตภัณฑ์โรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียม กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2. นายสง่า ตั้งจันสิริ กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	47	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท MBA, The University of Findlay - ปริญญาตรี BBA Risk Management and Insurance Industries, Assumption University 	ไม่มี	0.46	2560 - ปัจจุบัน 2552 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการ	บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) บริษัท เอเชีย-แปซิฟิก วิสค์ คอนซัลแต้นส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้ากีฬาและสุขภาพ ประกันภัย-นายหน้าประกันภัย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง				
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ	
วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 29 เมษายน 2560		ผ่านการอบรมหลักสูตรจากสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 181/2021							บริการซอฟต์แวร์
3. รศ.ดร.ศุภศิษย์ ทวีแจ่มทรัพย์ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 29 เมษายน 2560	43	-ปริญญาเอก ด้านกฎหมายเอกชนและอาญาวิทยา เอกกฎหมายสังคม สาธารณรัฐฝรั่งเศส -ปริญญาโท ด้านกฎหมายสังคม สาธารณรัฐฝรั่งเศส -นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง จุฬาฯ) เนติบัณฑิตไทย ผ่านการอบรมจากหลักสูตรของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 181/2021	ไม่มี	0.004	2560 – ปัจจุบัน 2553 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน อาจารย์ประจำ	บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า กีฬาและสุขภาพ หน่วยงานราชการ	
4. นายไพฑิต พิริยวิรุตม์ กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /	52	- ปริญญาโท การเงินการธนาคาร New Hampshire College, USA -ปริญญาตรี การบัญชีการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไม่มี	0.17	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า กีฬาและสุขภาพ	

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 29 เมษายน 2562		ผ่านการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 181/2021			2554 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท เทพคินโซ ฟู้ดส์ จำกัด	ผลิตอาหารทะเลแช่แข็ง
					2552 – 2561	อาจารย์พิเศษ	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	
					2554 – ปัจจุบัน	ผู้พิพากษาสมทบ	ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง	
					2558 – 2561	กรรมการ	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ คณะกรรมการการกฏหมาย	
					2559 – 2561	ที่ปรึกษา	กระบวนกรยุติธรรมและกิจการตำรวจ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ	
5. นายชินวัตร ตันติพงศ์อนันต์ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท	48	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรมหาวิทาลัยอัสสัมชัญ	ไม่มี	0.03	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้ากีฬาและสุขภาพ
					2566 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท แอล พี พี พรอพเพอร์ตี้ มาเนจเม้นท์ จำกัด	

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
24 เมษายน 2563		ผ่านการอบรมหลักสูตรจากสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 181/2021 - Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 48/2023						กิจกรรมบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ อสังหาริมทรัพย์
6. นายพลกฤษ์ ศิริกุล พิสุทธิ กรรมการ / ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 3 มีนาคม 2561	48	-ปริญญาโท บริหารการจััดการ มหาวิทยาลัยมหิดล - BBA, Finance and Banking Assumption University ผ่านการอบรมจากสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 14/2004 - Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 36/2015 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 216/2016	ไม่มี	0.10	2558 – ปัจจุบัน 2540 - ปัจจุบัน 2563 2562 2561 - 2563	กรรมการ / ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ประธานกรรมการ ที่ปรึกษากรรมการกิจการ ดิจิตอล และ โทรคมนาคม กรรมการตรวจสอบ	บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) บริษัท ศิริกุลสตีล จำกัด สภาผู้แทนราษฎร สภาผู้แทนราษฎร บริษัท โมเดิร์นฟอรั่มเฮลธ์แคร์ จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า กีฬาและสุขภาพ ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก และศูนย์บริการหลัก การขายปลีกสินค้า อื่นๆ ในร้านค้าทั่วไป

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>7. นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</p> <p>วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 19 ธันวาคม 2557</p>	50	<p>- ปริญญาโท ศิลปศาสตร คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>ผ่านการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 104/2013</p>	--	55.81	<p>2557 – ปัจจุบัน</p> <p>ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</p> <p>2562 – ปัจจุบัน</p> <p>ผู้พิพากษาสมทบ</p> <p>2546 – 2560</p> <p>กรรมการผู้จัดการ</p>	<p>บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)</p> <p>ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง</p> <p>บริษัท คีฟเวอร์เนนท์ จำกัด</p>		
<p>8. นางสาวณัฐกมล วงษ์สด กรรมการ / กรรมการบริหาร / รอง</p>	41	<p>- ปริญญาโท สาขาแพชชั่นดีไซน์ FIDM California, United States</p>	ไม่มี	0.02	2562 – 2566	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้ากีฬาและสุขภาพ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานพัฒนาสินค้าและ ออกแบบ		- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านการอบรมหลักสูตรจากสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 195/2022				กลุ่มงานพัฒนาสินค้าและ ออกแบบ		
ลาออกจากบริษัท และพ้นจากการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการทุกคณะ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566								
9. นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบัญชี และการเงิน โดยดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 26 ธันวาคม 2560	47	- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม เลขประจำตัวผู้ทำบัญชี สภาวิชาชีพ 90144250 - ผ่านการอบรมหลักสูตร Orientation Course – CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 2/2018 โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - ผ่านการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี รวม 15 ชั่วโมงในปี 2566	ไม่มี	0.02	2560 – ปัจจุบัน 2550 - 2560	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบัญชี และการเงิน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) บริษัท คัพเวอร์เนนท์ จำกัด	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า กีฬาและสุขภาพ โรงงานเสื้อผ้า

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		ได้แก่ > The Art of CFO Leadership 2023 (9 ชม.) >หลักสูตร TFRS for NPAs Update บังคับใช้ปี 2566 (ตอนที่ 2) (6 ชม.) ผ่านการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 213/2024						
10. นายสุรโต รัชตะนาวิณ กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบัญชีและการเงิน ลาออกจากบริษัท และพ้นจากการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการทุกคณะ มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566	52	- ปริญญาโท International Economics & Finance จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ไม่มี	ไม่มี	2566 2561 – 2565	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน Team Head, Corporate Banking	บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) บริษัท ธนาคารทหารไทย ธนชาติ จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้ากีฬาและสุขภาพ ธนาคารพาณิชย์

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
11. นางสาว ชัชววรรณ เศรษฐศิริสมบัติ กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานขายและการตลาด	47	- ปริญญาโท Master of Business Administration (MBA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี บัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	2566 – 2567	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานขายและการตลาด	บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้ากีฬาและสุขภาพ
					2550 – 2566	Brand Manager	บริษัท รีโน ประเทศไทย จำกัด	ร้านขายปลีกเสื้อผ้า
ลาออกจากบริษัท และพ้นจากการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการทุกคณะ มีผลตั้งแต่ 26 มีนาคม 2567								
12. นางสาว ศุจีภรณ์ เศรษฐวิญญู กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานปฏิบัติการ	41	- ปริญญาโท Master of Business Administration (MBA), Major Business Modeling and Analysis, Mahidol University International College - ปริญญาตรี Bachelor of Business Administration (BBA), Major Finance,	ไม่มี	0.01	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานปฏิบัติการ	บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้ากีฬาและสุขภาพ
					2563 – 2565	Senior Wealth Advisor	บริษัท หลักทรัพย์ ดีบีเอส วิคเคอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด	นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 1 กุมภาพันธ์ 2566								

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		Mahidol University International College			2560 – 2563	Managing Director	บริษัท วอริกซ์ เอเวียชั่น จำกัด	ขายส่งอุปกรณ์ขนส่ง
5. นายรัตนเวทย์ ไพโรจน์ไชยกุล ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานเทคโนโลยี วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 1 กุมภาพันธ์ 2567	49	- ปริญญาโท วิทยาการคอมพิวเตอร์: Leicester College of Professional Studies, United Kingdom - ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - อนุปริญญา นิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	ไม่มี	0.001	2567 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานเทคโนโลยี	บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้ากีฬาและสุขภาพ
					2563 – 2567	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาโครงการ	บริษัท คอราไลน์ จำกัด	ให้บริการเป็นที่ปรึกษาและให้บริการด้านการวิเคราะห์ตีความและรายงาน
					2563	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บริษัท ทีเอสเปช ดีจिटอล จำกัด	การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์อื่นๆ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2560 – 2563	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บริษัท ฟร็อกดิจิตอล กรุ๊ป จำกัด	การจัดทำซอฟต์แวร์สำเร็จรูป
11. นางสาวจิตติญาภา เทพอวยพร กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการ กลุ่มงานพัฒนาธุรกิจ ลาออกจากบริษัท และพ้นจากการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการ ทุกคณะ มีผลตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2566	49	- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาโท บริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร ระดับสูง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาโท คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยศิลปากร - ปริญญาตรี มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ไม่มี	0.03	2563 - 2566	กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการ กลุ่มงานพัฒนาธุรกิจ	บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า กีฬาและสุขภาพ
					2561- 2563	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท สยามเวลเนส กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	
12. นาย ศิริฤกษ์ ชีวะบุตร กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการ กลุ่มงานส่งเสริมการขายและ การตลาด	45	-ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (BBA) เอก บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ	ไม่มี	ไม่มี	2564 - 2566	กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการ กลุ่มงานส่งเสริมการขายและ การตลาด	บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า กีฬาและสุขภาพ
					2558 - 2564	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด	บริษัท สุพรรณบุรี ฟุตบอลคลับ จำกัด	

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงใน การควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
ลาออกจากบริษัท และพ้นจากการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการ ทุกคณะ มีผลตั้งแต่ 26 กุมภาพันธ์ 2566								
13. นางสาวธัญมน จงจิตต์ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 1 มีนาคม 2565	47	- ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนดุสิต - ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีกับสภาวิชาชีพบัญชีแล้วเลขประจำตัวผู้ทำบัญชี สภาวิชาชีพ 3530100508987 - ผ่านการอบรม อบรมหลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องผู้ทำและผู้สอบบัญชี สภาวิชาชีพบัญชีรวม 12 ชั่วโมง ในปี 2566	ไม่มี	ไม่มี	2565 - ปัจจุบัน 2559 - 2563 2553 - 2558	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบัญชี หัวหน้าฝ่ายบัญชี	บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) บริษัท ราชาโยค จำกัด บริษัท ราชาโยค จำกัด	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า กีฬาและสุขภาพ บริการทำความสะอาด สะอาด
4. นางสาวอรรณา ทวีกุล เลขานุการบริษัท วันที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัท 15 พฤษภาคม 2566	50	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขา การตลาด มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ผ่านการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - CSP 127/2022	ไม่มี	0.001	2556 - ปัจจุบัน	เลขานุการ	บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)	ผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า กีฬาและสุขภาพ

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

A = ประธานกรรมการบริษัท, B = กรรมการบริษัท, C = กรรมการบริหาร, D = ผู้บริหาร, X = ประธานกรรมการตรวจสอบ, Y = กรรมการตรวจสอบ, Z = กรรมการอิสระ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ชื่อ-สกุล	รศ. ดร. พสุ เดชะรินทร์	นาย สว่าง ตั้งจันศิริ	นาย ไพรัตน์ พิทยวิรุจน์	รศ. ดร.ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์	นายชินวัชร ดันดีพงษ์คอนันต์	นาย พल्ली ศิริกุลพิสุทธุ์	นาย วิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล	นางสาวณัฐกมล วงษ์สด	นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ	นายสุรเทพ รัชตะนาวิน	นางสาวพัชรรณ เศรษฐศิริสมบัติ	นางสาวศุภิภรณ์ เศรษฐภูมิไญ	นายรัตนเวทย์ ไพโรจน์ไชยกุล	นางสาวจิตติญาภา เทพอวยพร	นายศิริฤกษ์ สีวะระบุตร
บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)		A,B,Z	B,Z	B,X,Y,Z	B,Y,Z	B,Y,Z	B,C	B,C,D	B,C,D	B,C,D	C,D	C,D	C,D	C,D	C,D	C,D
บริษัท เอสซีบี เอกซ์ จำกัด (มหาชน)		B														
บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)		B														
บริษัท ศิริกุลสตีล จำกัด							B									
บริษัท หลักทรัพย์อินโนเวสต์ เอกซ์ จำกัด		B														
บริษัท อักษร เอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน)		B														
บริษัท เดชะรินทร์ (2018) จำกัด		B														
บริษัท เทพคินโฮ ฟู้ดส์ จำกัด				D												
บริษัท เอเชีย-แปซิฟิก ริสค์ คอนซัลแทนส์ (ประเทศไทย) จำกัด			B													
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)		B														
บริษัท แอล พี พี พรอพเพอร์ตี้ มาเนจเม้นท์ จำกัด						B										



ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ใช้บริการหน่วยงานตรวจสอบภายนอก (Outsource) บริษัท โปรจีเนียส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้มอบหมายให้นางสาวนันท์นิ วรวิเศษ (CPA) ในฐานะกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

รายชื่อ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
นางสาวนันท์นิ วรวิเศษ ผู้ตรวจสอบภายใน – จากหน่วยงานภายนอก (ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 1 มี.ค. 62))	43 ปี	- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทยเลขทะเบียน 7897 ; เมื่อปี 2548 - สมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี - สมาชิกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - Master's degree in MBE (Business Economics) : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) - Bachelor's degree in B.B.A. 1 st Class Honor (Accounting) ศูนย์กลาง สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	-	-	2555 – ปัจจุบัน	Partner, Managing Director	บริษัท โปรจีเนียส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด
					2553 – 2555	Director of internal control group	บริษัท เจ เอส แอล โกลบอล มีเดีย จำกัด
					2551 – 2552	Internal audit supervisor	บริษัท ไทยยูเนี่ยน โฟรเซ่น โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)
					2548 – 2551	Internal audit supervisor	บริษัท กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด
					2546 - 2548	Senior financial auditor	บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด
					2544 - 2546	Assistant financial auditor	บริษัท บีดีไอ ริชฟิลด์ จำกัด

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายชื่อ / ตำแหน่ง / วันที่ ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
		<p>หลักสูตรอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - Internal Audit Modernization - Internal Audit New World - ภาพรวมแนวทางปฏิบัติตาม PDPA - IA's New Value Proposal During and After Crisis - TFRS 9 (สำหรับกิจการที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน) - CFO 2021 - TFRSs กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน : มุมมองการใช้และวิเคราะห์ข้อมูลผ่านงบการเงินของกิจการที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน 					

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจรวม 384.35 ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ที่ดินและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ ค่าความนิยม สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ดังนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

บริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนในรูปเงินฝากธนาคารประเภทประจำ จำนวน 50.71 ล้านบาท

- ที่ดินและอุปกรณ์

ที่ดิน และอุปกรณ์ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 113.70 ล้านบาท ประกอบด้วย

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ราคาทุน	ค่าเสื่อมราคา สะสม	มูลค่าสุทธิ	ภาวะผูกพัน
ที่ดิน ¹	37.00	-	37.00	ไม่มี
ส่วนปรับปรุงสถานที่เช่า	90.49	40.11	50.38	ไม่มี
เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์	39.80	18.80	21.00	ไม่มี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	23.37	18.94	4.43	ไม่มี
ยานพาหนะ	2.82	2.80	0.02	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	0.88	-	0.88	ไม่มี
รวม	194.35	80.64	113.70	

หมายเหตุ:

¹ ในระหว่างไตรมาส 2/2565 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายที่ดินถนนพระราม 9 เพื่อใช้เป็นสำนักงาน และศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬาอีกแห่งในอนาคต

² ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่จำนวน 32.32 ล้านบาท

- สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการทำสัญญาเช่าอาคารที่เสด็จเต็ญวัน เพื่อใช้เป็นหน้าร้าน สำนักงาน คลินิกกายภาพ สัญญาเช่าพื้นที่เมืองทองธานี สัญญาเช่าพื้นที่บริเวณศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ตั้งแต่เดือนกันยายน 2565 เพื่อเปิดให้บริการ Warrix Run Hub ในช่วงกลางไตรมาส 2/2566 สัญญาเช่าพื้นที่บริเวณสยามสแควร์ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2566 เพื่อเปิด Warrix Lifestyle SiamSquare ในช่วงกลางไตรมาส 3/2566 และสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อเปิด Warrix Shop The Mall Bangkhae และ The Mall Bangkok ในช่วงกลางไตรมาส 4/2566 รวมถึงสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการทำสัญญาเช่ารถยนต์ เป็นมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้รวม 152.70 ล้านบาท โดยสินทรัพย์เช่าของกลุ่มบริษัทมีอายุสัญญาเช่าเฉลี่ยเท่ากับ 3 - 7 ปี

- ค่าความนิยม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีค่าความนิยม จำนวน 2.63 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากการซื้อกิจการบริษัท Premier Football International Pte. Ltd. เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อธุรกิจแล้วเสร็จ โดยผู้ประเมินราคาอิสระ และได้ทำการปรับปรุงงบการเงินเกี่ยวกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อธุรกิจ และรับรู้ค่าความนิยมจำนวนเงิน 102,226 เหรียญสิงคโปร์

- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 46.51 ล้านบาท ประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ค่าลิขสิทธิ์ลูกฟุตบอล เครื่องหมายการค้า รวมถึงสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการซื้อธุรกิจของบริษัท ฟิตจิ้งจิ้น จำกัด และบริษัท Premier Football International Pte. Ltd. ซึ่งได้แก่ สิขสิทธิ์ ความสัมพันธ์กับลูกค้า และเครื่องหมายการค้า โดยบริษัทได้มีการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าของกลุ่มบริษัทต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ในรอบปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีรายการประเมินราคาทรัพย์สินของบริษัทฯ

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 5
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
จรรยาบรรณธุรกิจ
กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย
และรายงานคณะกรรมการชุดย่อย

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ ภาวะการชดเชย และจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ ภาวะการชดเชย และจรรยาบรรณธุรกิจเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท (<https://investor.warrix.co.th/>) หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อชดเชยนโยบายและเอกสารบริษัท

1. จริยธรรมธุรกิจ
2. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
4. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
5. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม
6. นโยบายจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์
7. นโยบายเพื่อความยั่งยืน
8. ภาวะการชดเชยการกำกับดูแลกิจการที่ดี
9. ภาวะการชดเชยการตรวจสอบ
10. ภาวะการชดเชยบริษัท
11. ภาวะการชดเชยการบริหาร
12. ภาวะการชดเชยการบริหารความเสี่ยง
13. ภาวะการชดเชยการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 6
รายงานคณะกรรมการ

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2566 มีดังนี้

1. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท
2. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร
6. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ของบริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้รับการเลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีบทบาทสำคัญต่อการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรรวมถึง หรือการให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

1. รศ. ดร. พสุ	เดชะรินทร์	ประธานกรรมการ
2. นายสง่า	ตั้งจันสิริ	กรรมการ
3. นายโพธิ์ทิต	พิริยวิรุตม์	กรรมการ
4. ผศ.ดร.ศุภศิษฏ์	ทวีแจ่มทรัพย์	กรรมการ
5. นายชินวัชร	ตันติพงศ์อนันต์	กรรมการ
6. นายพลภูมิ	ศิริกุลพิสุทธิ	กรรมการ
7. นายวิศัลย์	วนะศักดิ์ศรีสกุล	กรรมการ
8. นางสาวดวงใจ	พรหมวิเศษ ^{1/}	กรรมการ

หมายเหตุ: ^{1/} นางสาวดวงใจ พรหมวิเศษ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ แทนนางสาว ณัฐกมล วงษ์สด มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566

โดยมีนางสาวฮันนา ทวีกุล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ สำหรับปี 2566 คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยได้มีการหารือร่วมกับคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

- กำกับดูแลบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- พิจารณาและปรับปรุงแผนงบประมาณประจำปีให้สอดคล้องและมีความเหมาะสมกับนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งตรวจสอบและควบคุมการใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนงบประมาณประจำปี
- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงติดตามผลการประชุมคณะกรรมการบริหารที่ต้องรายงานผลการปฏิบัติงานและเรื่องสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งที่มีการจัดประชุม

4. พิจารณาตัดสินใจในเรื่องสำคัญ อาทิเช่น นโยบายและแผนธุรกิจในโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด กรณีเป็นการตัดสินใจเรื่องการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศ ขอบบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ยกเว้นในกรณีที่รายงานดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ



รศ.ดร.พสุ เดชะรินทร์

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ของบริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการประชุม ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2561 ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน โดยมีสัดส่วนของกรรมการอิสระ 3 ใน 4 หรือคิดเป็นร้อยละ 75 ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมด มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------------|--|---|
| 1. ผศ.ดร.ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์ | | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ |
| 2. นายโพธิ์ทัต พิริยวิรุฒม์ | | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ |
| 3. นายสง่า ตั้งจันสิริ | | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ |
| 4. นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล | | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/
กรรมการ |

โดยมีนางสาวอันนา ทวีกุล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และแต่งตั้งบุคคลที่เห็นสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมถึงเสนอ นโยบายพิจารณาค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนทำหน้าที่สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย ผู้อำนวยการ และผู้จัดการฝ่าย รวมถึงมีส่วนร่วมในการทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้บริหารระดับสูง ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย และผู้อำนวยการ

ทั้งนี้ สำหรับปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสรุปสาระสำคัญที่พิจารณา ได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวน และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ ที่เอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้กรรมการที่มีส่วนได้เสีย จะงดออกเสียง

2. พิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ประจำปี โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัท โดยผู้บริหารระดับสูง จะเปรียบเทียบกับเป้าหมายของบริษัท รวมถึงสภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจ โดยเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยค่าตอบแทนดังกล่าวต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสม และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้

3. พิจารณาปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีความเหมาะสมต่อการบริหารจัดการ และสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูงที่เพิ่มเติมเข้ามาในปี 2566

4. พิจารณาอนุมัติงบประมาณอัตรากำลังคน ประจำปี 2566 ให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรฉบับปรับปรุง เพื่อรองรับต่อการขยายกิจการในอนาคต

5. รับทราบการประเมินผลการปฏิบัติงานของ CEO และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไข เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ในปี 2566 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก สำหรับผลการประเมินโดยละเอียดถือเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม ให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา และมีความเป็นอิสระ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ รวมถึงมีการติดตาม ทบทวนผลการดำเนินงาน และได้รายงานการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ



ผศ.ดร.ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเฉพาะการจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท โดยลดโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น และให้ได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจ อันจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดตั้งขึ้นโดยคณะกรรมการบริหาร ในการประชุม ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2564 ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

1. นายพลวัฐฐ์	ศิริกุลพิสุทธิ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวดวงใจ	พรหมวิเศษ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวศุจีภรณ์	เศรษฐภิญโญ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวชัชววรรณ	เศรษฐศิริสมบัติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นางสาวศศิมา	วงศ์แสงอรุณศรี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นางสาวนันทน์ภัส	จิรชนปภินวิทย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายพงศ์วรรณ	ติยะพรไชย	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ:

ในระหว่างปี 2566 กรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 2 ท่าน ได้ลาออกจากบริษัทและพ้นจากตำแหน่งในคณะกรรมการทุกคณะที่ดำรงตำแหน่งอยู่ ได้แก่ (1) นางสาวณัฐกมล วงษ์สด มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 (2) นายสุรโท รัชตะนาวิน มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566

โดยมีนางสาวมินทร์ลิตา ชุมทอง ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

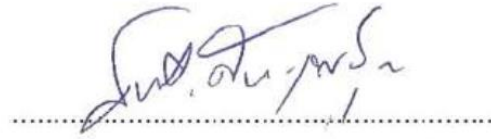
ทั้งนี้ สำหรับปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมทั้งสิ้น 11 ครั้ง โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และใช้แนวทางปฏิบัติตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทที่ประสบอยู่ หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและอาจส่งผลกระทบต่อบริษัท รวมถึงให้ความเห็นในการบริหารความเสี่ยงทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรให้ครอบคลุมด้านการเงิน การดำเนินการ กลยุทธ์การดำเนินการ รวมถึงความเสี่ยงจากกฎหมาย บุคลากรและข้อผูกพันตามสัญญาต่างๆ ขององค์กร โดยสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ได้ให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง โดยเฉพาะการบริหารสินค้าคงคลัง และการละลายสินค้าคงคลัง เพื่อการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงของบริษัท

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน สถานะ ความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการ ตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีความมั่นใจว่า บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ รวมถึง การติดตามอย่างใกล้ชิด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจตามแผนงาน ที่วางไว้ ตลอดจนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท เพื่อส่งมอบต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของ บริษัทได้อย่างยั่งยืน



นายพลภัฏฐ์ ศิริกุลพิสุทธิ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัท ของบริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการประชุม ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 (ก่อนแปรสภาพ) ซึ่งภายหลังแปรสภาพกิจการแล้ว จะเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท เป็น บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) โดยปัจจุบัน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|---------------|------------------|-----------------------------------|
| 1. นายสง่า | ตั้งจันสิริ | ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 2. นายชินวัชร | ตันติพงษ์อนันต์ | กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 3. นายพลัฐ | ศิริกุลพิสุทธิ | กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 4. นายวิศัลย์ | วนะศักดิ์ศรีสกุล | กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี |

โดยมีนางสาวอรรณา ทวีกุล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ สำหรับปี 2566 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการประชุมทั้งสิ้น 1 ครั้ง ซึ่งได้พิจารณาแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

- จัดทำรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตลอดจนเปิดเผยผลการดำเนินงานของบริษัท เป็นรายไตรมาส และข้อมูลสำคัญสำหรับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและประชาชนทั่วไป ซึ่งมีสาระสำคัญครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท (<https://investor.warrix.co.th>) โดยมีฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และฝ่ายสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร เป็นหน่วยงานหลักในการเผยแพร่ข้อมูล

สิทธิของผู้ถือหุ้น

- จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้า เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลเพื่อประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ รวมทั้งอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนอย่างเต็มที่

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

- กำหนดให้กรรมการที่อาจมีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด จะต้องออกเสียง งดให้ความเห็นและไม่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้นๆ
- กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย และให้เลขานุการบริษัทรวบรวม
 - กำกับดูแลให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน (Insider Trading) โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลหลักเล็งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยหากมีความจำเป็นต้องซื้อขายให้แจ้งเลขานุการบริษัทล่วงหน้า เพื่อสร้างความโปร่งใสความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2566 ตลอดจนกำหนดเป้าหมายประจำปี เพื่อถ่ายทอดสู่การปฏิบัติในทุกระดับ โดยติดตามผลและให้คำแนะนำอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของ บริษัทให้ดียิ่งขึ้น
 - มอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการจัดการความเสี่ยงระดับปฏิบัติการ (Operational Risk) การควบคุมภายใน การกำกับการปฏิบัติตามกฎหมายกฎและระเบียบขององค์กร

การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

- รับทราบการเข้าร่วมประเมินหุ้นยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (THSI) ประจำปี 2566 ของบริษัท เพื่อนำผลการประเมินมาตั้งเป้าหมายด้านความยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ซึ่งเป็นการวางแผนและกำหนดแนวทางการจัดทำกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายระดับสากล (UNSDG) รวมถึงปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทต่อไป

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ อีกทั้งตั้งมั่นว่าจะมุ่งสู่การเป็นองค์กรโปร่งใส และมีคุณธรรม บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยยึดมั่นการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานจริยธรรม จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ และกรอบการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน



นายสง่า ตั้งจันศิริ

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร

บริษัท วอริกซ์ สपोर्ट จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการกิจการของบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งคณะกรรมการบริหาร ถูกแต่งตั้งขึ้นในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2562 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ตำแหน่ง ดังนี้

1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ประธานกรรมการบริหาร
2. ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบัญชีและการเงิน	กรรมการบริหาร
3. ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานปฏิบัติการ	กรรมการบริหาร
4. ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานขายและการตลาด	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาววิมลพัชรา ชูสุข ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ สำหรับปี 2566 คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

- นำเสนอเป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ การระบายสินค้าคงคลัง การบริหารสินค้าคงคลัง และวิธีการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยมีการติดตามการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัทเป็นประจำทุกเดือน

- นำเสนอและอนุมัติรูปแบบสินค้าที่จะผลิตใหม่ สินค้าที่จะผลิตซ้ำอันเนื่องมาจากความต้องการของตลาด รวมถึงการนำเสนอเทคโนโลยีของเส้นด้ายซึ่งเป็นองค์ประกอบของผลิตภัณฑ์ และการผลิตสินค้าใหม่จากเศษวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต

- อนุมัติงบประมาณการลงทุนประจำปีของบริษัท เพื่อขยายการลงทุนในด้านเทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งลงทุนในการสรรหา พัฒนา และส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานทุกระดับให้สามารถแข่งขันทางธุรกิจได้ในระยะยาว

- พิจารณาการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินด้วยความรอบคอบระมัดระวัง มีความสมเหตุสมผลในเรื่องของราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัน ยึดถือผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นเป็นที่ตั้ง โดยกรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติในรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างมีนัยสำคัญ

- สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานมีการคิดค้นนวัตกรรมทั้งผลิตภัณฑ์และวิธีการทำงานใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

- จัดให้มีการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อความเติบโตที่ยั่งยืน

- จัดให้มีการนำกิจกรรมในโครงการต่างๆ มาทำเป็นแผนงานให้สอดคล้องกับนโยบาย ESG ซึ่งคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนทบทวนระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในของบริษัท ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการบริหาร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการบริหาร ได้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ รวมถึงการติดตามอย่างใกล้ชิด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจตามแผนงานที่วางไว้ ตลอดจนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท เพื่อส่งมอบต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัทได้อย่างยั่งยืน



นายวิศัลย์ วนะศักดิ์ศรีสกุล
ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ของบริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน) ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุม ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2561 และได้มีกรรมการ 1 ท่านลาออก จึงได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่ทดแทน ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 โดยปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายโพธิ์ทิต พิริยวิรุตม์^{1/2} ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2. นายชินวัชร ตันติพงศ์อนันต์^{1/2} กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. ผศ.ดร.ศุภศิษฏ์ ทวีแจ่มทรัพย์ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

หมายเหตุ:

¹ นายชินวัชร ตันติพงศ์อนันต์ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ แทนนายสง่า ตั้งจันสิริ มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566

² กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 1 – 2 เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

โดยมี นางสาวฮันนา ทวีกุล ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ สำหรับปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยได้มีการหารือร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้องและผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาทบทวนเรื่องต่าง ๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานงบการเงินประจำปี 2566 ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุบบัญชีที่สำคัญ และหมายเหตุเรื่องอื่นๆ โดยได้สอบทานงบการเงินก่อนและหลังการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากระบวนการจัดทำงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การสอบทานการควบคุมภายใน

สอบทานการควบคุมภายในโดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบกระบวนการงานต่างๆ นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเป็นการเร่งด่วนกรณีมีประเด็นตรวจพบที่สำคัญ เพื่อจะได้นำผลการพิจารณาไปปฏิบัติให้เกิดการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว และติดตามผลการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบ ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

การกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน

พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2566 โดยได้พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ อัตรากำลัง งบประมาณประจำปี ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการพัฒนางานตรวจสอบภายใน ให้ยกระดับมุ่งสู่มาตรฐานสากล ให้ความเห็นชอบข้อกำหนดและขอบเขตงาน กรอบวงเงินงบประมาณ โครงการว่าจ้าง ที่ปรึกษาเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน และพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างงานตรวจสอบภายในเพื่อให้มี ฐานะที่เหมาะสมเพื่ออำนวยความสะดวกการตรวจสอบหน่วยงานทุกระดับ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็น สำคัญ



นายพิชิต พิริยวิรุตม์

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)



FROM SPORTS APPAREL BUSINESS TO ACTIVE AND LIFESTYLES SOLUTION

บริษัท วอริกซ์ สปอร์ต จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 849/6-8 ถนนพระราม 6 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทร. 02-117-1300 FAX 02-1171308

WARRIX SPORT PUBLIC COMPANY LIMITED (HEAD OFFICE)
849/6-8 RAMA 6 ROAD, WANGMAI, PATHUMWAN, BANGKOK 10330
TEL. 02-117-1300 FAX 02-1171308



(66)0-2117-1300



(66)0-2117-1308



ir@warrix.co.th



warrixthailand



@warrix.co.th



warrix_official



www.warrix.co.th